



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SANSKI MOST

Godina XXII Broj 02/22 Sanski Most, 21. februar, 2022. god.

Izdavač:
Općinsko vijeće
Sanski Most

Redakcioni odbor:
Evelin Rizvanović

Odgovorni urednik:
Edisa Hodžić

Pretplata: 50 KM

SADRŽAJ

Službeni glasnik općine Sanski Most
Broj: 02/22 Godina XXII 21. februar 2022. god.

Odluka o usvajanju prihoda i rashoda Budžeta općine Sanski Most za 2022. godinu	3
Odluka o izvršenju Budžeta općine Sanski Most za 2022.godinu	30
Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju podzemne niskonaponske mreže „Hotel“ - Trg Ijljana - općina Sanski Most	40
Odluka o kupovini zemljišta (Modra)	41
Odluka o načinu određivanja i označavanju naseljenih mjesta, naselja, ulica ,trgova i mostova, te označavanju zgrada brojevima na području općine Sanski Most	42
Odluka o usvajanju Strategije lokalnog razvoja općine Sanski Most 2022/2027 godinu	52
Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za konačng imenovanja na pozicije u regulirane organe	53
Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti direktora JU“ Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Sanski Most	54
Rješenje o razrješenju člana Komisije za ravnopravnost spolova	55
Rješenje o imenovanju člana Komisije za ravnopravnost spolova	56
Rješenje o razrješenju člana Komisije za izbor u regulirane organe	57
Zaključak o usvajanju Nacrta Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda	58
Zaključak o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća za 2021.godinu	62
Zaključak o primanju k znanju Informacije o izradi Prostornog plana općine Sanski Most	92
Zaključak o pružanju podrške za formiranje poslovnog inkubatora u MZ Tomina-prostorije OŠ”Vrhopolje”	93
Zaključak o davanju saglasnosti Upravnom odboru JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most na imenovanje direktora JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most	94

Na osnovu člana 5. stav 1. Zakona o Budžetima u Federaciji BiH („Sl. novine Federacije Bosne i Hercegovine“ br. 102/13,9/14,13/14,8/15,91/15,102/15,104/16,5/18,11/19 i 99/19), člana 4. Zakona o Budžetima Unsko-sanskog kantona („Sl. novine USK-a“ br. 3/07), te na osnovu člana 38. stav 3. Statuta općine Sanski Most (Sl. glasnik Općine br. 04/08, 05/08, 2/010 i 9/11), Općinsko vijeće Sanski Most na 12. sjednici održanoj 15.02.2022. godine donosi:

**ODLUKA
O USVAJANJU PRIHODA I RASHODA BUDŽETA
OPĆINE SANSKI MOST ZA 2022. GODINU**

I OPĆI DIO

Član 1.

Budžet općine Sanski Most za 2022. godinu iznosi 19.280.690,00 KM i sastoji se od :

I UKUPNI PRIHODI BUDŽETA	19.280.690,00 KM
II UKUPNI RASHODI BUDŽETA	19.240.690,00 KM
III TEKUĆA REZERVA	40.000,00 KM

Član 2.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci po grupama, ekonomskim kodovima i namjenama, utvrđuju se u bilansu prihoda i izdataka za period od 01.01. do 31.12.2022. godine.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Broj: 01-02-41/22
Datum: 15.02.2022g.

PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća

Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 7.,25. i 26. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), te na osnovu člana 24. stav 1. tačka 3., člana 38. stav 1. tačka 3. i člana 106. Statuta općine Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most“, broj: 04/08, 05/08, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće općine Sanski Most na 12. sjednici održanoj dana 15.02.2022. godine, donijelo je :

BUDŽET OPĆINE SANSKI MOST ZA 2022.GODINU

I OPĆI DIO

Član 1.

Budžet općine Sanski Most za 2022. godinu sastoji se od:

R.b.	Opis	BUDŽET ZA 2022.
1.	2.	3.
1.	PRIHODI	19.075.690.00
1.1.	Porezni prihodi	6.658.244.00
1.2.	Neporezni prihodi	5.407.686.00
1.3.	Tekući i kapitalni transferi	7.008.760.00
1.5.	Prihodi po osnovi zaos.obaveza	1.000.00
2.	RASHODI	12.106.690.00
2.1.	Rashodi	12.050.740.00
2.2.	Kapitalni transferi	30.000.00
2.3.	Izdaci za kamate	25.950.00
1.	RAČUN KAPITALNIH PRIMITAKA I IZDATAKA	
	Primici od prodaje stalnih sredstava	100.000.00
	Primici od Javnih preduzeća	105.000.00
	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	6.764.000.00
2.	RAČUN FINANSIRANJA	
	Izdaci za otplatu dugova	410.000.00
3.	SVEUKUPNI PRIHODI, PRIMICI, PRIHODI IZ PRETHODNIH GODINA	19.280.690.00
4.	SVEUKUPNI RASHODI, IZDACI I FINANSIRANJE	19.280.690.00

Član 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilansu prihoda i rashoda za 2022. godinu:

R.b.	E.K	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Index 5/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		UKUPNI PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE	17.437.930.00	19.280.690.00	110.57
2.	71	Porezni prihodi	6.458.244.00	6.658.244.00	103.10
3.	72	Neporezni prihodi	5.175.686.00	5.407.686.00	104.48
4.	73	Potpore	3.072.000.00	3.572.860.00	116.30
5.	74	Kapitalni transferi	2.631.000.00	3.435.900.00	130.59
6.	77	Prihodi po osnovi zaos.obav.	1.000.00	1.000.00	100.00
7.	81	Kapitalni primici	100.000.00	205.000.00	205.00
8.		UKUPNI RASHODI I IZDACI	17.437.930.00	19.280.690.00	110.57
9.	61	Tekući izdaci	11.643.430.00	12.106.690.00	103.98
10.	821	Kapitalni izdaci	5.489.500.00	6.764.000.00	123.22
11.	823	Izdaci za oplate dugova	305.000.00	410.000.00	134.43

Član 3.

U Prijedlogu budžeta općine Sanski Most za 2022. godinu utvrđena je analitička razrada prihoda i rashoda.

PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE

R.b.	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Index 5/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		UKUPNI PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE	17.437.930.00	19.280.690.00	110.57
2.		RASHODI UKUPNO	17.437.930.00	19.280.690.00	110.57
3.	71	POREZNI PRIHODI	6.458.244.00	6.658.244.00	103.10
4.	711	Porez na dobit pojedinaca i preduzeća	2.200.00	2.200.00	100.00
5.	7111	Porez na dobit pojedinaca	2.200.00	2.200.00	100.00
6.	71111	Porezi na dobit građana	2.200.00	2.200.00	100.00
7.	711111	Porez na promet od privrednih i profesionalnih djelatnosti	1.000.00	1.000.00	100.00
8.	711113	Porez na osnovu autorskih prava,pat.i teh.unapred.	100.00	100.00	100.00
9.	711114	Porez na ukupan porez fizičkih lica(zaostale uplate poreza)	100.00	100.00	100.00
10.	711115	Porez na prihod imovine i imovinskih prava	1.000.00	1.000.00	100.00
11.	713	Porez na dohodak	2.600.00	2.600.00	100.00
12.	7131	Porez na plaće po staroj zakonskoj regulativi	2.600.00	2.600.00	100.00
13.	71311	Porezi na plaće	2.600.00	2.600.00	100.00
14.	713111	Porez na plaće i druga lična primanja	2.500.00	2.500.00	100.00
15.	713113	Porez na dodatna primanja	100.00	100.00	100.00
16.	714	Porez na imovinu	1.191.294.00	1.191.294.00	100.00
17.	7141	Porez na imovinu	1.191.294.00	1.191.294.00	100.00
18.	71411	Stalni porezi na imovinu	336.294.00	336.294.00	100.00
19.	714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	70.000.00	70.000.00	100.00
20.	714112	Porez na imovinu od pravnih lica	100.000.00	100.000.00	100.00
21.	714113	Porez na imovinu za motorna vozila	166.294.00	166.294.00	100.00
22.	71412	Porez na naslijeđe i darove	45.000.00	45.000.00	100.00
23.	714121	Porez na naslijeđe i darove	45.000.00	45.000.00	100.00
24.	71413	Porez na financijske i kapitalne transakcije	810.000.00	810.000.00	100.00
25.	714131	Porez na promet nepokretnosti	530.000.00	530.000.00	100.00
26.	714132	Porez na promet nepokretnosti pravnih lica	280.000.00	280.000.00	100.00

R.b.	Ekonomski kod	Opis	Nacrtr budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Index S/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.
27.	715	Domaći porezi na dobra i usluge po staroj zakonskoj regulativi	26.800,00	26.800,00	100,00
28.	7151	Porezi na prodaju dobara I usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	3.800,00	3.800,00	100,00
29.	71513	Porez na promet proizvoda po tarifnim brojevima	1.200,00	1.200,00	100,00
30.	715131	Porez na promet po Tar.br.	1.000,00	500,00	50,00
31.	715132	Porez na promet proizvoda iz člana 12. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga za koje se porez na promet proizvoda plaća po nižoj stopi. Osim proizvoda iz člana 12. stav 1. tač 1., 2., 4., 12., 13. i 16.	0,00	500,00	#DIV/0!
32.	715137	Kaznena kamata	200,00	200,00	100,00
33.	71514	Porez na promet usluga	2.600,00	2.600,00	100,00
34.	715141	Porez na prom.usluga, osim usluga u građevinarstvu	2.600,00	2.600,00	100,00
35.	7152	Porez na promet posebnih usluga	20.000,00	20.000,00	100,00
36.	71521	Porez na promet posebnih usluga	20.000,00	20.000,00	100,00
37.	715211	Porez na dobitke od igara na sreću	20.000,00	20.000,00	100,00
38.	7159	Ostali porezi na promet proiz.i usluga	3.000,00	3.000,00	100,00
39.	71591	Ostali porezi na promet proiz.i usluga	3.000,00	3.000,00	100,00
40.	715914	Porez na promet osn.proiz.poljop., ribarstva i proiz.koji služe za ljudsku ishranu	2.500,00	2.500,00	100,00
41.	715915	Porez na promet osnovnih proiz.za građ.iz TB.2.tar.	500,00	500,00	100,00
42.	716	Porez na dohodak	829.350,00	829.350,00	100,00
43.	7161	Porez na dohodak	829.350,00	829.350,00	100,00
44.	71611	Porez na dohodak	829.350,00	829.350,00	100,00
45.	716111	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti	552.000,00	552.000,00	100,00
46.	716112	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti	85.000,00	85.000,00	100,00
47.	716113	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od imovine i imovinskih prava	10.000,00	10.000,00	100,00
48.	716114	Prih.od por.na doh.fiz.lica od ulaganja kapitala	1.500,00	1.500,00	100,00
49.	716115	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitke od nag.igara i igara na sreću	62.350,00	62.350,00	100,00
50.	716116	Prihod od poreza na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz čl.12 stav 4 Zakona o porezu na dohodak	55.000,00	55.000,00	100,00
51.	716117	Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	63.500,00	63.500,00	100,00
52.	717	Prihodi od indirektnih poreza	4.404.000,00	4.604.000,00	104,54
53.	7171	Prihodi od indirektnih poreza	4.404.000,00	4.604.000,00	104,54
54.	71711	Prihodi od indir.poreza na ime finansiranja auto cesta u F BiH	120.000,00	120.000,00	100,00
55.	717114	Prihodi od indir.poreza na ime finansiranja auto cesta u F BiH	120.000,00	120.000,00	100,00
56.	71713	Prihodi od indirek. poreza koji pripadaju direkciji za puteve	470.000,00	470.000,00	100,00
57.	717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkciji za puteve	470.000,00	470.000,00	100,00
58.	71714	Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	3.814.000,00	4.014.000,00	105,24
59.	717141	FMF prihodi od neizravnih poreza za općine - PDV	3.814.000,00	4.014.000,00	105,24
60.	719	Ostali porezi	2.000,00	2.000,00	100,00
61.	7191	Ostali porezi	2.000,00	2.000,00	100,00
62.	71911	Ostali porezi	2.000,00	2.000,00	100,00
63.	719111	Ostali porezi	1.000,00	1.000,00	100,00
64.	719114	Pos.porez na plaću za zaštitu od prirod.i dr. nesreća - zaostale obaveze	900,00	450,00	50,00
65.	719115	Pos.porez za zaštitu od prirod.i dr. nesr.-ugov.o djelu i povre.i privr.post. (zaostale obav.)	100,00	100,00	100,00
66.	719117	Porez na potrošnju u ugostiteljstvu od fizičkih lica	0,00	450,00	#DIV/0!
67.	72	NEPOREZNI PRIHODI	5.175.686,00	5.407.686,00	104,48
68.	721	Prihodi od nefinan.javnih preduzeća I finansijskih javnih institucija	298.500,00	298.500,00	100,00
69.	7211	Prihodi od nefinan.javnih preduzeća I finansijskih javnih institucija	290.000,00	290.000,00	100,00
70.	72111	Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	150.000,00	150.000,00	100,00
71.	721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju - Koncesije	130.000,00	130.000,00	100,00
72.	721119	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	20.000,00	20.000,00	100,00
73.	72112	Prihodi od iznajmljivanja	140.000,00	140.000,00	100,00
74.	721121	Prihodi od iznajmljivanja poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	5.000,00	100,00

R.b.	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Index 5/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.
75.	721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora i ostale materijalne imovine	135.000,00	135.000,00	100,00
76.	7212	Ostali prihodi od imovine	8.500,00	8.500,00	100,00
77.	72121	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	5.000,00	5.000,00	100,00
78.	721219	Dopunska prava demobilii. boraca (renta, komunalna taksa i dr)	5.000,00	5.000,00	100,00
79.	72122	Prihodi od zakupa	1.000,00	1.000,00	100,00
80.	721226	Prih.od zakupa javnog vodnog dobra na površinskim vodama II kategorije	1.000,00	1.000,00	100,00
81.	72123	Ostali prihodi od imovine	2.500,00	2.500,00	100,00
82.	721239	Ostali prih.od imovine-nakn. za eksproprisano zemljište vlasnicima zemljišta čija je adresa nepoznata	2.500,00	2.500,00	100,00
83.	7214	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	0,00	0,00	#DIV/0!
84.	72143	Naknade za pozajmice javnim preduzećima	0,00	0,00	#DIV/0!
85.	721431	Primljeni anuitet od VIK-a po kreditu	0,00	0,00	#DIV/0!
86.	722	Neporezni prihodi	4.735.186,00	4.967.186,00	104,90
87.	7221	Administrativne takse	869.734,00	869.734,00	100,00
88.	72212	Kantonalne takse	20.000,00	20.000,00	100,00
89.	722121	Kantonalne administrativne takse	20.000,00	20.000,00	100,00
90.	72213	Administrativne takse	849.734,00	849.734,00	100,00
91.	722131	Općinske administrativne takse	370.000,00	370.000,00	100,00
92.	722133	Takse za ovjeravanje dokumenata	240.000,00	240.000,00	100,00
93.	722134	Takse za vjenčanja i druge civilne registracije	54.734,00	54.734,00	100,00
94.	722135	Druge općinske administrativne takse	185.000,00	185.000,00	100,00
95.	7223	Komunalne takse	785.000,00	785.000,00	100,00
96.	72232	Komunalne takse	785.000,00	785.000,00	100,00
97.	722321	Općinske komunalne takse	730.000,00	730.000,00	100,00
98.	722329	Ostale općinske naknade	55.000,00	55.000,00	100,00
99.	7224	Ostale budžetske naknade	2.380.000,00	2.530.000,00	106,30
100.	72243	Općinske naknade	1.680.000,00	1.680.000,00	100,00
101.	722431	Naknada za dodjeljeno zemljište	30.000,00	30.000,00	100,00
102.	722433	Naknada za uređenje građ.zemljišta-Komunalija	800.000,00	800.000,00	100,00
103.	722435	Naknada po osnovi priir.pogodnosti- Renta	850.000,00	850.000,00	100,00
104.	722437	Naknada za postupak legalizacije javnih površina i građevina	0,00	0,00	#DIV/0!
105.	72244	Ostale naknade	500.000,00	500.000,00	100,00
106.	722442-443	Naknada za izgradnju skloništa	100.000,00	100.000,00	100,00
107.	722449	Komunalna naknada-ostale općinske naknade	400.000,00	400.000,00	100,00
108.	72245	Naknada za korištenje šuma	200.000,00	350.000,00	175,00
109.	722454	Naknada za korištenje državnih šuma	200.000,00	350.000,00	175,00
110.	7225	Posebne naknade i takse	542.952,00	552.952,00	101,84
111.	72251	Posebne naknade i takse	80.000,00	80.000,00	100,00
112.	722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	20.000,00	20.000,00	100,00
113.	722516	Naknada za vršenje usluge iz oblasti premjera i katastra	60.000,00	60.000,00	100,00
114.	72252	Opće vodne naknade	142.500,00	142.500,00	100,00
115.	722521	Pos.vod.nak.za zašt.voda za transp.sred.koja za pog.kor.naftu i nafti.deriv.	55.000,00	55.000,00	100,00
116.	722522	Pos.vodna nak.za kor.voda(isp.otpad.voda uzg.ribe,upot.đubriva i kemik.za zašt.bilja)	12.000,00	12.000,00	100,00
117.	722523	Pos.vodna nak.za koriš.podzemnih i površ.voda za javnu vodoopskrbu	10.000,00	10.000,00	100,00
118.	722525	Pos.vod.nakn.za koriš.površ.i podz.voda za industr.proc.uključ.i termoelektrane	200,00	200,00	100,00
119.	722526	Pos.vod.nak.za kor.vode za priz.elek.ener.u hidroelektranama	100,00	100,00	100,00
120.	722527	Posebna vodna naknada za vađenje materijala iz vodotoka	100,00	100,00	100,00
121.	722528	Posebna vodna naknada za zaštitu od poplava	100,00	100,00	100,00
122.	722529	Opća vodna naknada	65.000,00	65.000,00	100,00
123.	72253	Naknade za upotrebu cesta za vozila pravnih lica	219.000,00	219.000,00	100,00

R.b.	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Index 5/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.
124.	722531	Naknade za upotrebu cesta za vozila pravnih lica	29.000.00	29.000.00	100.00
125.	722532	Naknade za upotrebu cesta za vozila građana	190.000.00	190.000.00	100.00
126.	72258	Posebne naknade za zaštitu od prirodnih i dr.nesr.	101.452.00	111.452.00	109.86
127.	722581	Pos.nak.za zašt.od prir.i dr.nesr.gdje je osnovica zbirni iznos neto plaće	95.000.00	95.000.00	100.00
128.	722582	Pos.nak.za zašt.od prir.i dr.nesr.gdje je osnovica zbirni iznos neto primitaka	3.452.00	3.452.00	100.00
129.	722583	Naknada za vatrog. jedinice iz premije osiguranja od požara i prirodnih sila	1.500.00	1.500.00	100.00
130.	722584	Naknada iz funk.premije osig. od autoodgovornosti za vatrogasne jedinice	1.500.00	1.500.00	100.00
131.	722593	Boravišna taksa	0.00	10.000.00	#DIV/0!
132.	7226	Prihodi od pružanja javnih usluga	57.500.00	57.500.00	100.00
133.	72261	Prihodi od pružanja javnih usluga	57.500.00	57.500.00	100.00
134.	722611	Prihodi od pružanja usluga građanima-bibliotekarske članarine	5.000.00	5.000.00	100.00
135.	722612	Prihod od pružanja usluga pravnim licima - vršenje usluga PPA	52.500.00	52.500.00	100.00
136.	7227	Neplanirane uplate - Prihodi	100.000.00	172.000.00	172.00
137.	72275	Neplanirane uplate - Prihodi	100.000.00	172.000.00	172.00
138.	722751	Primljene namjenske donacije neplanirane u Budžetu (MEG i UNDP)	100.000.00	172.000.00	172.00
139.	723	Novčane kazne	142.000.00	142.000.00	100.00
140.	7231	Novčane kazne	142.000.00	142.000.00	100.00
141.	72313	Novčane kazne	142.000.00	142.000.00	100.00
142.	723131	Novčane kazne po općinskim propisima	20.000.00	20.000.00	100.00
143.	723132	Ostale kazne	2.000.00	2.000.00	100.00
144.	723133	Nov.kazne za prekršaje koje su registrovane u registru novčanih kazni i troškovi prekršajnog postupka	20.000.00	20.000.00	100.00
145.	723139	Ostali prihodi	100.000.00	100.000.00	100.00
146.	73	TEKUĆI TRANSFERI – POTPORE	3.072.000.00	3.572.860.00	116.30
147.	732	Tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	2.122.000.00	2.122.000.00	100.00
148.	7321	Tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	2.122.000.00	2.122.000.00	100.00
149.	73211	Tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	2.117.000.00	2.117.000.00	100.00
150.	732112	Grant od Federacije	600.000.00	600.000.00	100.00
151.	732112	Grant od Federacije-poljoprivredu	150.000.00	150.000.00	100.00
152.	732112	Fed.min.raseljenih osoba i izbjeglica, alternativni smještaj - Centar za soc.rad	2.000.00	2.000.00	100.00
153.	732113	Grant od RS-a	50.000.00	50.000.00	100.00
154.	732114	Grant od Kantona	350.000.00	350.000.00	100.00
155.	732114	Grant od Kantona - (smještaj za štitenike-Centar za soc.rad)	350.000.00	350.000.00	100.00
156.	732114	Grant od Kantona (pomoć za socijalno ugrožene - Centar za soc. rad)	400.000.00	400.000.00	100.00
157.	732114	Grant od Kantona (sudske kamate, tužbe) - Centar za socijalni rad	15.000.00	15.000.00	100.00
158.	732114	Grant od Kantona - tekući grant za potporu demografskog razvoja	200.000.00	200.000.00	100.00
159.	73212	Primljene namjenski transferi za izbore	5.000.00	5.000.00	100.00
160.	732124	Transferi za izbore	5.000.00	5.000.00	100.00
161.	733	Donacije	950.000.00	1.450.860.00	152.72
162.	7331	Domaće donacije	950.000.00	1.450.860.00	152.72
163.	733111	Vlastiti prihodi budžetskih korisnika (smještaj na teret srodnika preko invalidnine i penzije, participacija porodice - Centar za soc.rad)	200.000.00	200.000.00	100.00
164.	733114	Domaće donacije za investicijske projekte, rekonstrukcija i poboljšanja (sufinansiranje mještana MZ-a)	750.000.00	1.250.860.00	166.78
165.	74	KAPITALNI TRANSFERI	2.631.000.00	3.435.900.00	130.59
166.	742	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti	2.631.000.00	3.435.900.00	130.59
167.	7421	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti	2.631.000.00	3.435.900.00	130.59

R.b.	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Index 5/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.
168.	74211	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti	2.631.000,00	3.435.900,00	130,59
169.	742111	Primljeni kapitalni transferi od Države	531.000,00	531.000,00	100,00
170.	742112	Primljeni kapitalni transferi od Federacije	1.700.000,00	2.000.000,00	117,65
171.	742114	Primljeni kapitalni transferi od kantona	400.000,00	904.900,00	226,23
172.	77	Prihodi po osnovi zaostalih obaveza	1.000,00	1.000,00	100,00
173.	777	Prihodi po osnovi zaostalih obaveza	1.000,00	1.000,00	100,00
174.	7777	Prihodi po osnovi zaostalih obaveza	1.000,00	1.000,00	100,00
175.	77777	Prihodi po osnovi zaostalih obaveza	1.000,00	1.000,00	100,00
176.	777779	Naknada za puteve iz cijene naftnih derivata	1.000,00	1.000,00	100,00
177.	81	KAPITALNI PRIMICI	100.000,00	205.000,00	205,00
178.	811	Kapitalni primici od prodaje stal.sredstava	100.000,00	100.000,00	100,00
179.	8111	Primici od prodajestalnih sredstava	100.000,00	100.000,00	100,00
180.	81111	Primici od prodajestalnih sredstava	100.000,00	100.000,00	100,00
181.	811111	Primici od prodaje zemljišta	100.000,00	100.000,00	100,00
182.	813	Primici od javnih preduzeća	0,00	105.000,00	#DIV/0!
183.	813311	Primici od javnih preduzeća (oplata pozajm.VIK)	0,00	105.000,00	#DIV/0!
184.	814	Primici od dugoročnog zaduživanja	0,00	0,00	#DIV/0!
185.	8143	Primici od domaćeg zaduživanja	0,00	0,00	#DIV/0!
186.	81433	Primici od direktnog zaduživanja	0,00	0,00	#DIV/0!
187.	814331	Primici od domaćih finansijskih institucija	0,00	0,00	#DIV/0!

RASHODI I IZDACI

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.			IZDACI	17.437.930,00	19.280.690,00	110,57
2.	61		TEKUĆI IZDACI	11.643.430,00	12.106.690,00	103,98
3.	611		Plaće i naknade troškova zaposlenih	4.494.520,00	4.493.520,00	99,98
4.	6111		Bruto plaće i naknade	3.861.520,00	3.861.520,00	100,00
5.	61111		Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.640.500,00	2.640.500,00	100,00
6.	01	611111	Neto plaće	2.640.500,00	2.640.500,00	100,00
7.	61113		Doprinosi na teret zaposlenih	1.221.020,00	1.221.020,00	100,00
8.	01	611131	Doprinosi na teret zaposlenih – PIO	665.720,00	665.720,00	100,00
9.	01	611132	Dopr.na teret zaposl. – Zdrav.osig.	493.650,00	493.650,00	100,00
10.	01	611133	Dopr.na teret zaposl.–Za zapošlj.	61.650,00	61.650,00	100,00
11.	6112		Naknade troškova zaposlenih	633.000,00	632.000,00	99,84
12.	61121		Naknade za prijevoz i troškove smještaja	61.970,00	60.970,00	98,39
13.	01	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	61.970,00	60.970,00	98,39
14.	61122		Naknade iz radnog odnosa	571.030,00	571.030,00	100,00
15.	01	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	375.630,00	375.630,00	100,00
16.	01	611224	Regres za godišnji odmor	92.500,00	92.500,00	100,00
17.	01	611225	Naknade za otpremninu	32.000,00	32.000,00	100,00
18.	01	611227	Pomoć u slučaju smrti, reže invalidnosti i teške bolesti	70.900,00	70.900,00	100,00
19.	612		Doprinosi poslodavca i i ostali doprinosi	416.120,00	416.120,00	100,00
20.	6121		Doprinosi poslodavca	416.120,00	416.120,00	100,00
21.	61211		Doprinosi poslodavca	416.120,00	416.120,00	100,00
22.	01	612111	Doprinosi poslodavca na plaću-PIO	229.400,00	229.400,00	100,00
23.	01	612112	Doprinosi poslodavca na plaću-Zdrav.osig.	155.350,00	155.350,00	100,00
24.	01	612113	Doprinosi poslodavca na plaću-Za zapošljavanje	20.370,00	20.370,00	100,00
25.	01	612114	Doprinos za beneficirani radni staž	11.000,00	11.000,00	100,00
26.	613		Izdaci za materijal i usluge	2.563.140,00	2.272.000,00	88,64
27.	6131		Putni troškovi	15.100,00	15.100,00	100,00
28.	61311		Putni troškovi u zemlji	12.100,00	12.100,00	100,00
29.	01	613114	Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji	2.500,00	2.500,00	100,00
30.	01	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	9.600,00	9.600,00	100,00
31.	61312		Putni troškovi u inostranstvu	3.000,00	3.000,00	100,00
32.	01	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	3.000,00	3.000,00	100,00

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
33.		6132	Izdaci za energiju	340.000,00	340.000,00	100,00
34.		61321	Izdaci za energiju	340.000,00	340.000,00	100,00
35.	04	613211	Izdaci za električnu energiju	287.500,00	287.500,00	100,00
36.	04	613212	Izdaci za centralno grijanje	52.500,00	52.500,00	100,00
37.		6133	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	147.785,00	147.785,00	100,00
38.		61331	Izdaci za komunikaciju	83.200,00	83.200,00	100,00
39.	04	613311	Izdaci za telefon, internet	55.200,00	55.200,00	100,00
40.	04	613314	Poštanske usluge	28.000,00	28.000,00	100,00
41.		61332	Izdaci za komunalne usluge	64.585,00	64.585,00	100,00
42.	04	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	21.800,00	21.800,00	100,00
43.	04	613323	Izdaci usluga odvoza smeća	5.785,00	5.785,00	100,00
44.	04	613324	Izdaci za usluge prikupljanja otpada sa javnih površina – Eko otoci	17.000,00	17.000,00	100,00
45.	04	613327	Usluge – Deratizacija, Dezinfekcija i Dezensekcija	20.000,00	20.000,00	100,00
46.		6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	126.500,00	136.500,00	107,91
47.		61341	Administrativni materijal i sitan inventar	71.500,00	81.500,00	113,99
48.	01	613411	Izdaci za obrasce i papir - Matične knjige	16.000,00	16.000,00	100,00
49.	01	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	900,00	900,00	100,00
50.	01	613413	Izdaci za obraz. Mat. (literatura)-pretplata na časop., sl.-novine i sl.glasnik	7.500,00	7.500,00	100,00
51.	01	613416	Sitni inventar	500,00	500,00	100,00
52.	01	613419	Izdaci za administrativni materijal	46.600,00	56.600,00	121,46
53.		61343	Materijal za kulturu	5.000,00	5.000,00	100,00
54.	01	613433	Materijal za kulturu-obnova knjižnog fonda	5.000,00	5.000,00	100,00
55.		61345	Materijal za javni red i sigurnost	40.000,00	40.000,00	100,00
56.	03	613451	Materijal za potrebe vatrogasne jedinice	40.000,00	40.000,00	100,00
57.		61348	Ostali materijali posebne namjene	10.000,00	10.000,00	100,00
58.	01	613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	10.000,00	10.000,00	100,00
59.		6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	55.300,00	54.300,00	98,19
60.		61351	Gorivo za prijevoz	40.000,00	39.000,00	97,50
61.	04	613511	Goriva (benzin, dizel i tečni plin)	40.000,00	39.000,00	97,50
62.		61352	Prijevozne usluge	15.300,00	15.300,00	100,00
63.	04	613523	Registracija motornih vozila	15.300,00	15.300,00	100,00
64.		6137	Izdaci za tekuće održavanje	974.900,00	684.900,00	70,25
65.		61371	Materijal za popravke i održavanje	72.800,00	72.800,00	100,00
66.	01	613711	Materijal za popravku i održavanje zgrade	11.600,00	11.600,00	100,00
67.	01	613712	Materijal za popravku i održavanje opreme	100,00	100,00	100,00
68.	01	613713	Materijal za popravku i održavanje vozila	1.000,00	1.000,00	100,00
69.	01	613717	Materijal za održavanje ulične rasvjete	50.000,00	50.000,00	100,00
70.	01	613718	Materijal za čišćenje zgrade	10.100,00	10.100,00	100,00
71.		61372	Usluge popravaka i održavanja	902.100,00	612.100,00	67,85
72.	01	613722	Usluge popravka i održavanje opreme	21.600,00	21.600,00	100,00
73.	01	613723	Usluge popravka i održavanje vozila	35.000,00	35.000,00	100,00
74.	01	613724	Usluge za zimsko i ljetno održavanje - Fond	695.500,00	405.500,00	58,30
75.	01	613726	Usluge za održavanje ulične rasvjete	150.000,00	150.000,00	100,00
76.		6138	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	19.850,00	19.850,00	100,00
77.		61381	Izdaci osiguranja	14.850,00	14.850,00	100,00
78.	01	613811	Osiguranje tri objekta Općine	5.000,00	5.000,00	100,00
79.	01	613813	Osiguranje vozila	2.500,00	2.500,00	100,00
80.	01	613814	Osiguranje zaposlenih - kolektivno životno osiguranje	7.350,00	7.350,00	100,00
81.		61382	Usluge bankarskog i platnog prometa	5.000,00	5.000,00	100,00
82.	01	613821	Izdaci bankarskih usluga	5.000,00	5.000,00	100,00
83.		6139	Ugovorene i druge posebne usluge	883.705,00	873.565,00	98,85
84.		61391	Izdaci za informisanje	60.680,00	60.680,00	100,00
85.	01	613912	Usluge štampanja- Služ. glasnik općine S. Most	22.000,00	22.000,00	100,00
86.	01	613913	Usluge javnog informisanja	25.500,00	25.500,00	100,00
87.	01	613914	Protokolarne usluge reprezentacije	12.400,00	12.400,00	100,00
88.	01	613915	Izdaci za stručnu literaturu	780,00	780,00	100,00
89.		61392	Usluge za stručno obrazovanje	6.400,00	6.400,00	100,00
90.	09	613922	Usluge stručnog obrazovanja (Stručni ispiti, školovanje i seminari)	6.400,00	6.400,00	100,00
91.		61393	Stručne usluge	142.300,00	182.300,00	128,11
92.	01	613931	Izdaci računovodstvenih i revizorskih usluga	6.800,00	6.800,00	100,00

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
93.	01	613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	40.000.00	40.000.00	100.00
94.	01	613934	FED.UPRAVA - Digitalizacija planova i izlaganje avio premjera	10.000.00	10.000.00	100.00
95.	01	613934	Uspostava katastra komunalnih uređaja i instalacija	20.000.00	20.000.00	100.00
	01	613934	Uspostava adresnog registra - nabavka tabli	60.000.00	100.000.00	166.67
97.	01	613934	Dizajniranje WEB stranice Općine	1.000.00	1.000.00	100.00
98.	01	613937	Troškovi vještačenja	2.000.00	2.000.00	100.00
99.	01	613938	Advokatske usluge	2.500.00	2.500.00	100.00
100.		61394	Medicinske i laboratorijske usluge	2.000.00	2.000.00	100.00
101.	07	613941	Ljekarski pregledi uposlenih	2.000.00	2.000.00	100.00
102.		61397	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	384.100.00	332.600.00	86.59
104.	01	613973	Podsticaj za zapošljavanje volontera i pripravnika	47.500.00	36.000.00	75.79
105.	01	613974	Izdaci za rad komisija	52.500.00	52.500.00	100.00
106.	01	613974	Izdaci za rad komisija (Obaveze iz ranijeg perioda)	30.000.00	30.000.00	100.00
107.	01	613975	Izdaci za nakn.općinskim vijećnicima	200.000.00	130.000.00	65.00
			Izdaci za nakn.općinskim vijećnicima (Obaveze iz ranijeg perioda)	40.000.00	70.000.00	175.00
109.	01	613976	Naknada za Upravni odbor	14.100.00	14.100.00	100.00
110.		61398	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nesreća	106.025.00	99.385.00	93.74
111.	01	613983	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nesreća	15.580.00	15.580.00	100.00
112.	01	613985	Izdaci za lice na struč.ospos.za osig.za slučaj ozljede na radu i prof.bolesti	0.00	360.00	#DIV/0!
113.	01	613986	Dop.za zdr.osig.iz pr.od dr.sam.djel.i pov.sam.rada	20.890.00	19.890.00	95.21
114.	01	613987	Dop.za PIO na prim.od dr.sam.djel.i pov.sam. rada	26.660.00	24.660.00	92.50
115.	01	613988	Por.na doh.od dr.sam.djel.i pov.sam.rada	42.895.00	38.895.00	90.67
116.		61399	Ostale nespomenute usluge i dažbine	182.200.00	190.200.00	104.39
117.	01	613991	Cvijetni aranžmani	2.000.00	2.000.00	100.00
118.	01	613991	Članarine - Savez općina i gradova F BiH	7.200.00	7.200.00	100.00
119.	01	613991	Usluge za promociju Općine	30.000.00	30.000.00	100.00
120.	01	613991	Preuzimanje arhivske građe - Arhiv USK	5.000.00	5.000.00	100.00
			Usluge za uspostavu finansijsko upravljanja i kontrolu (FUK)	7.000.00	7.000.00	100.00
122.	01	613991	Ostale različite usluge	31.000.00	31.000.00	100.00
123.	01	613991	Usluge za uklanjanje bespravno izgrađ objekata	10.000.00	10.000.00	100.00
			Sredstva za hitne intervencije iz oblasti stambene problematike po osnovu člana 37. Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada-finansiranje misije READ	30.000.00	38.000.00	126.67
124.	01	613991				
125.	01	613995	Izdaci za fizičko osiguranje objekata	40.000.00	40.000.00	100.00
126.	01	613997	Izdaci za PDV	20.000.00	20.000.00	100.00
127.		614	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	4.143.700.00	4.869.100.00	117.51
128.		6141	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	472.600.00	562.600.00	119.04
129.		61412	Namjenski transferi	468.000.00	558.000.00	119.23
130.	08	614121	Obilježavanje značajnih datuma i ostalih manifestacija	30.000.00	30.000.00	100.00
131.	08	614121	Obilježavanje 10. oktobra	25.000.00	25.000.00	100.00
132.	08	614121	Obilježavanje Ljeta na Sani	35.000.00	35.000.00	100.00
133.	08	614121	Obilježavanje Galaje	5.000.00	5.000.00	100.00
134.	08	614121	Obilježavanje Musale	5.000.00	5.000.00	100.00
135.	08	614121	Nova godina i održavanje "Zimska čarolija"	15.000.00	45.000.00	300.00
136.	08	614122	Sportski savez	90.000.00	150.000.00	166.67
137.	08	614122	Ženski nogometni klub "Sana 2014"	10.000.00	10.000.00	100.00
138.	08	614122	Savez za sport i rek. invalida	7.000.00	7.000.00	100.00
139.	08	614122	Invalidski košarkaški klub "Sana"- S.Most	16.000.00	16.000.00	100.00
140.	08	614122	NK "PODGRMEČ"	70.000.00	70.000.00	100.00
141.	08	614122	NK "Rudar Kamengrad"	70.000.00	70.000.00	100.00
142.	01	614124	Izborna komisija	90.000.00	90.000.00	100.00
143.		61414	Transfer za Fond za invalide	4.600.00	4.600.00	100.00
			Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	4.600.00	4.600.00	100.00
144.	01	614144				
145.		6142	Tekući transferi pojedincima	1.194.100.00	1.762.000.00	147.56
146.		61423	Ostali tekući transferi pojedincima	924.100.00	1.492.000.00	161.45
147.	10	614231	Jednokratna pomoć - Centar za soc.rad	60.000.00	100.000.00	166.67
			Jednokratna pomoć Kantona za porodice sa više djece - Centar za soc.rad	5.000.00	5.000.00	100.00
148.	10	614231				
149.	10	614231	Dječija nedjelja, dječiji doplatak i demog.razvoj - Centar za	91.000.00	91.000.00	100.00
150.	10	614231	Pomoć djeci bez roditeljskog staranja - Centar za soc.rad	6.000.00	6.000.00	100.00

R.b.	Punkc. ko u	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
151.	10	614231	Medicinsko vještačenje - Centar za soc.rad	5.000,00	5.000,00	100,00
152.	10	614231	Materijalna socijalna pomoć - Centar za soc.rad	50.000,00	50.000,00	100,00
153.	01	614232	Pomoć projektima RVI i demobilisanim borcima	0,00	0,00	#DIV/0!
154.	01	614232	Nostoci ratnih priznanja i ostalim učesnicima rata	4.000,00	4.000,00	100,00
155.	01	614232	Udruženje veterana i demobilisanih boraca(091)=48.000,00 KM, Udruženje boraca "Patriotska liga" S.Most(182)=15.000,00 KM, pomoć član.UVDB-a	63.000,00	63.000,00	100,00
156.	01	614232	Dop.prava demobil.boraca (renta, k.taksa i dr.)	5.000,00	5.000,00	100,00
157.	01	614232	Udruženje paraplegičara	4.000,00	4.000,00	100,00
158.	01	614232	Organiz.porod.šehida i poginulih bor. opć. S. Most	24.000,00	24.000,00	100,00
159.	01	614232	Općinska organizacija RVI-Sanski Most	30.000,00	30.000,00	100,00
160.	01	614232	Udruženje logoraša	18.000,00	18.000,00	100,00
161.	06	614233	Sredstva za alternativni smještaj	12.000,00	12.000,00	100,00
162.	06	614233	Sredstva za povratak i podsticanje povratka (elektrifikacija i ostalo)	10.000,00	10.000,00	100,00
163.	09	614234	Ispiate stipendija	57.100,00	100.000,00	175,13
164.	04	614238	Troškovi mjesnih zajednica (struja,voda,smeće i ostale usluge)	25.000,00	25.000,00	100,00
165.	01	614239	Podrška za projekte udruženja Sanskog Mosta	30.000,00	30.000,00	100,00
166.	10	614239	Podrška za nabavku kruha u javnoj kuhinji "Fenix"	15.000,00	15.000,00	100,00
167.	10	614239	Fondacija AWO - domovinska bašta	15.000,00	15.000,00	100,00
168.	10	614239	Ostali grantovi pojedincima i udruženjima	35.000,00	30.000,00	85,71
169.	04	614239	Zbrinjavanje pasa hualica	15.000,00	200.000,00	1.333,33
170.	04	614239	Udruženje dobrovoljnih davaoca krvi	0,00	5.000,00	#DIV/0!
171.	04	614239	Udruženje građana za bolji Sanski Most	0,00	10.000,00	#DIV/0!
172.	04	614239	Budžet za mlade	0,00	5.000,00	#DIV/0!
173.	10	614239	Subvencija za prevoz Centar za soc.rad	15.000,00	15.000,00	100,00
174.	10	614239	Naknada za porodilje u radnom odnosu - Centar	320.000,00	320.000,00	100,00
175.	10	614239	Naknada za majke porodilje - nezaposlene - Centar za soc.rad	10.000,00	10.000,00	100,00
176.	10	614239	Subvencija za finansiranje vrtića	0,00	80.000,00	#DIV/0!
177.	10	614239	Mjesečna naknada za nezaposlene porodilje	0,00	100.000,00	#DIV/0!
178.	10	614239	Sredstva za potrebe štićenika - GPS narukvice i sitne stvari za potrebe štićenika	0,00	5.000,00	#DIV/0!
179.	10	614239	Sufinansiranje kamate za stambene kredite za mlade	0,00	100.000,00	#DIV/0!
180.	61424		Sredstva Civilne zaštite	270.000,00	270.000,00	100,00
181.	02	614241	Mjere zaštite spašavanja - sred.budž.	50.000,00	50.000,00	100,00
182.	02	614241	Tekući granti CZ posebna sredstva (0,5)	200.000,00	200.000,00	100,00
183.	02	614241	Sredstva za podršku projektima deminiranja	20.000,00	20.000,00	100,00
184.	6143		Tekući transferi neprofitnim organizacijama	1.255.000,00	1.229.000,00	97,93
185.	61431		Tekući transferi neprofitnim organizacijama	1.099.000,00	1.109.000,00	100,91
186.	04	614311	Tekuća rezerva	40.000,00	40.000,00	100,00
187.	04	614311	Preventiva protiv droge	12.000,00	12.000,00	100,00
188.	04	614311	Ostali transferi pojedincima- finan.podrška bebama	35.000,00	35.000,00	100,00
189.	04	614311	Radio-Televizija "Sana"	360.000,00	360.000,00	100,00
190.	10	614311	Smještaj štićenika na teret Kantona	250.000,00	250.000,00	100,00
191.	10	614311	Smještaj štićenika na teret staratelja i porodice	200.000,00	200.000,00	100,00
192.	10	614311	Sredstva za alternativni smještaj federacije	2.000,00	2.000,00	100,00
193.	04	614311	Gradska dvorana	150.000,00	160.000,00	106,67
194.	04	614311	JU - REC Deponija Bihac	0,00	0,00	#DIV/0!
195.	08	614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama	50.000,00	50.000,00	100,00
196.	61432		Ostali tekući transferi neprofitnim organizacijama	156.000,00	120.000,00	76,92
197.	01	614323	Sredstva za finansiranje parlamentarnih grupa i pojedinaca	156.000,00	120.000,00	76,92
198.	6144		Subvencije javnim preduzećima	115.000,00	251.000,00	218,26
199.	61441		Subvencije javnim preduzećima	110.000,00	196.000,00	178,18
200.	07	614411	Subvencija Bolnici u S.Mostu	70.000,00	55.000,00	78,57
201.	07	614411	Subvencija Domu zdravlja Sanski Most	40.000,00	55.000,00	137,50
202.	01	614411	Sufinansiranje vodovoda u MZ i polaganje vodovodnih cijevi u "Prvomajskoj ulici - "JKP"VIK", JKP"Sana" nabavka kontejnera	0,00	0,00	#DIV/0!
203.	01	614411	Nabavka i ugradnja nadzornih kamera za potrebe grada	0,00	0,00	#DIV/0!
204.	01	614411	Subvencija za prevoz učenika - srednja škola	0,00	50.000,00	#DIV/0!
205.	01	614411	Subvencija RTV Sani - nabavka opreme za prijenos uživo	0,00	36.000,00	#DIV/0!
206.	61442		Ostale subvencije javnim preduzećima	5.000,00	10.000,00	200,00

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
207.	05	614429	Subvencija za komunalne usluge(voda i smeće)	5.000,00	10.000,00	200,00
208.		61443	Subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja	0,00	45.000,00	#DIV/0!
209.	01	614433	Podrška za zapošljavanje 2018/2019,2019/2020 i 2020/21, finansiranje praktične obuke	0,00	45.000,00	#DIV/0!
210.		6145	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	530.000,00	530.000,00	100,00
211.		61451	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	430.000,00	430.000,00	100,00
212.	04	614515	Podrška poljoprivrednoj proizvodnji (finans.izgradnje poljoprivrednih objekata)	30.000,00	30.000,00	100,00
213.	04	614517	Podrška poljoprivredi – po projektima	400.000,00	400.000,00	100,00
214.		61452	Subvencije za poticaj razvoja, poduzetništva i obrta	100.000,00	100.000,00	100,00
215.	04	614522	Podrška privrednim subjekt. (refundacija za izgradnju	100.000,00	100.000,00	100,00
216.		6148	Drugi tekući rashodi	577.000,00	534.500,00	92,63
217.		61481	Drugi tekući rashodi	577.000,00	534.500,00	92,63
218.	01	614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	15.000,00	15.000,00	100,00
219.	01	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju-po radnim sporovima, troškovi kamate za dugovanje - dugovanje prema ustanovama, dug poslodavcima za refundaciju	170.000,00	110.000,00	64,71
220.	01	614819	Ostali tekući rashodi i Fondacija za pružanje pravne pomoći	50.000,00	50.000,00	100,00
221.	01	614819	Vanredni rashodi	270.000,00	285.000,00	105,56
222.	01	614819	Povrat sredstava uplaćenih na ime naknade za eksproprisano zemljište	2.000,00	2.000,00	100,00
223.	01	614819	Obaveze iz prethodnih godina	50.000,00	50.000,00	100,00
224.	01	614819	Povrat više uplaćenih javnih prihoda	20.000,00	10.000,00	50,00
225.	01	614819	Projekat UNICEF - nabavka tehničke opreme	0,00	12.500,00	#DIV/0!
226.		615	Kapitalni transferi	0,00	30.000,00	#DIV/0!
227.		6153	Kapitalni transferi neprofitnim organizac.	0,00	30.000,00	#DIV/0!
228.		61531	Kapitalni transferi neprofit.organizac.	0,00	30.000,00	#DIV/0!
229.	04	615721	Učešće u projektima UN programa "Smanjenje rizika od katastrofa za održivi razvoj u BiH"	0,00	30.000,00	#DIV/0!
230.		616	Izdaci za kamate	25.950,00	25.950,00	100,00
231.		6163	Kamate na domaće pozajmljivanje	25.950,00	25.950,00	100,00
232.		61633	Kamate na direktno pozajmljivanje	25.950,00	25.950,00	100,00
233.	01	616332	Kamate na pozam.od domać.dav.kamata-Fond	2.000,00	2.000,00	100,00
234.	01	616332	Kredit kod UniCredit Banke I – kamata	7.200,00	7.200,00	100,00
235.	01	616332	Kredit kod UniCredit Banke II – kamata	16.750,00	16.750,00	100,00
236.		82	KAPITALNI IZDACI	5.794.500,00	7.174.000,00	123,81
237.		821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	5.489.500,00	6.764.000,00	123,22
238.		8211	Nabavka zemljišta,šuma i višegod.zasada	180.000,00	120.000,00	66,67
239.		82111	Nabavka zemljišta,šuma i višegod. Zasada	180.000,00	120.000,00	66,67
240.	01	821111	Naknada za eksproprisano,preuzeto i kupljeno zemljište industrijskih zona	180.000,00	120.000,00	66,67
241.		8213	Nabavka opreme	245.000,00	295.500,00	120,61
242.		82131	Uredska oprema	95.000,00	110.500,00	116,32
243.	01	821311	Nabavka namještaja	18.500,00	25.500,00	137,84
244.	01	821312	Kompjuterska i tehnička oprema	76.500,00	85.000,00	111,11
245.		82132	Prevozna Oprema	150.000,00	150.000,00	100,00
246.	04	821321	Nabavka vatrogasnog vozila	150.000,00	150.000,00	100,00
247.		82133	Oprema za obrazovanje i kulturu	0,00	35.000,00	#DIV/0!
248.	09	821331	Nabavka udžbenika za učenike 9.razreda OŠ	0,00	35.000,00	#DIV/0!
249.		8215	Studije izvodljivosti	255.000,00	155.000,00	60,78
250.		82152	Studije izvodljivosti	255.000,00	155.000,00	60,78
251.	01	821521	Studije izvodljiv, projekt, pripr. projekt. nadz. i revizija	85.000,00	85.000,00	100,00
252.	01	821521	Izrada prost.planske dokumentacije	50.000,00	50.000,00	100,00
253.	01	821521	Studija upotrebne vrijednosti zemljišta	100.000,00	0,00	0,00
254.	01	821521	Studija o proc. uticaja na životnu sredinu	20.000,00	20.000,00	100,00
255.		8216	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	4.809.500,00	6.193.500,00	128,78
256.		82161	Rekonstrukcija	4.809.500,00	6.193.500,00	128,78
257.	06	821614	Rekonstrukcija i sanacija zgrada Općine, matičnih ureda, sanacija grijanja za JU "Narodna biblioteka" Sanski Most i sanacija CZSR	130.000,00	80.000,00	61,54
258.	06	821619	Projekti turizma i razvoj turizma u općini S.Most (Osnivanje turističke zajednice, Dabarska pećina - uređenje kompleksa kod mosta,Vodopad Blitve, Turistička signalizacija, Uređenje obale rijeke Sane), nabavka kućica	200.000,00	200.000,00	100,00
259.	06	821619	Izgradnja kamotizacije u ulici Prvomajska faza - kolonija I,II i III	128.000,00	163.000,00	127,34

R.b.	Funkc. ko d	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
260.	06	821619	Rekonstrukcija saobraćajnica u naselju Zdena - Prvomajska ulica, kolonija I, II i III	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
261.	06	821619	Podrška projektima sa međunarodnim i domaćim partnerima (privreda, poljopriv. i energ. efikas.) - 5 mjesnih zajednica	50.000,00	250.000,00	500,00
262.	06	821619	Izgradnja i rekonstrukcija vodovoda na području općine (Poljak - Sasina)	200.000,00	180.000,00	90,00
263.	05	821619	Regulisanje otpadni voda u naseljima Kruhari- Jezernice - faza I i faza II	30.000,00	30.000,00	100,00
264.	05	821619	Sanacija Općinske deponije	0,00	20.000,00	#DIV/0!
265.	06	821619	Izgradnja vodovod Banja Ilidža-Podovi i rekonstrukcija ostalih vodovoda na području Općine (Oštra Luka - Sanski Most polaganje cjevovoda)	0,00	200.000,00	#DIV/0!
266.	06	821619	Unapređenje industrijskih zona	250.000,00	200.000,00	80,00
267.	06	821619	Elektrifikacija stambenih objekata MZ Stari Majdan-zaseok Podvidača	10.000,00	10.000,00	100,00
268.	06	821619	Investicioni projekti, rekonstrukcija i poboljšanja u Mjesnim zajednicama	316.000,00	899.000,00	284,49
269.	06	821612	MZ Desna obala - Bursači	36.000,00	36.000,00	100,00
270.	06	821612	MZ S.Vakuf, izgradnja mosta	100.000,00	100.000,00	100,00
271.	06	821612	MZ Gornji Kamengrad, Burniča sokak - asfalt. nek. Puta	24.000,00	24.000,00	100,00
272.	06	821612	MZ Husimovci, Dolinica - asfaltiranje nek. Puta	60.000,00	60.000,00	100,00
273.	06	821612	MZ Kijevo- asfaltiranje puta Jasik	75.000,00	75.000,00	100,00
274.	06	821612	MZ Šehovci – asfaltiranje lok. puta Šehovci-Trnova II dio	100.000,00	100.000,00	100,00
275.	06	821612	MZ Zdena, Halilovića sokak - asfaltiranje puta	87.000,00	87.000,00	100,00
276.	06	821612	MZ Zdena, Hrast – asfaltiranje puteva (6 krakova)-	78.500,00	78.500,00	100,00
277.	06	821612	MZ Sk Vakuf, Pašiči - asfaltiranje puta (Ukupna vrijednost 130.000,00 KM)	130.000,00	0,00	0,00
278.	06	821612	MZ Okreč - asfaltiranje nek. puta	0,00	76.000,00	#DIV/0!
279.	06	821612	MZ Fajtovci -presvlačenje i asfalt. puta u naselju Modra	100.000,00	100.000,00	100,00
280.	06	821612	MZ Husimovci- biciklistička staza Husimovci –Suhača	100.000,00	0,00	0,00
281.	06	821612	Kruhari, Jezernice – asfaltiranje puta	70.000,00	70.000,00	100,00
282.	06	821612	MZ Tomina-asfaltiranje nek. Puta Tramošnja	20.000,00	20.000,00	100,00
283.	06	821612	MZ Fajtovci - asfaltiranje puta Kalenderi - Zenkovići	100.000,00	82.000,00	82,00
284.	06	821612	MZ Kamengrad - asfaltiranje puta Čirkići - Staro selo	100.000,00	0,00	0,00
285.	06	821612	Asfaltiranje dijela puta ul. Sarajevska	15.000,00	15.000,00	100,00
286.	06	821612	Izgradnja trotoara od Mašinskog do naselja Domet 2000	70.000,00	70.000,00	100,00
287.	06	821612	Izgradnja ograde na Mašinskom mostu	30.000,00	30.000,00	100,00
288.	06	821614	Izgradnja poslovnog objekta SRC Hrustovo - OKF	216.000,00	216.000,00	100,00
289.	06	821614	Sanacija društvenog doma Pobrježje (prebačeno na O.U.)	57.000,00	0,00	0,00
290.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete Gaj	16.000,00	16.000,00	100,00
291.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete, Krešići	30.000,00	30.000,00	100,00
292.	06	821619	Izgradnja parka "Generala Mehmeda Alagića"	200.000,00	200.000,00	100,00
293.	06	821619	Izgradnja parapetnog zida u naselju Grezovo	0,00	250.000,00	#DIV/0!
294.	06	821619	Uređenje DTV "Partizan" i igraonice u Staničnoj ulici i izgradnja teniskog terena	82.000,00	0,00	0,00
295.	06	821619	Izgradnja društvenog doma Vrhpolje- krovna konstrukcija	102.000,00	102.000,00	100,00
296.	06	821619	MZ Hrustovo- put Kenjari	215.000,00	215.000,00	100,00
297.	06	821619	MZ Stari Majdan - asfaltiranje puta Glavica	75.000,00	75.000,00	100,00
298.	06	821619	Izgradnja pristupne staze Planinarski dom - Vodopad Blihe	0,00	30.000,00	#DIV/0!
299.	06	821619	MZ Fajtovci - sanacija lokalnog puta Lukavice, Budim	147.000,00	147.000,00	100,00
300.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete od Mašinskog do naselja Domet 2000	30.000,00	30.000,00	100,00
301.	06	821619	Izgradnja prilaznog puta do Vodovoda Blihe	0,00	0,00	#DIV/0!

R.b.	Funkc. kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
302.	06	821619	Ostali infrastrukturni projekti (sredstva MZ)	0.00	0.00	#DIV/0!
303.	06	821619	Asfaltiranje NP Vrelo Habibovac	0.00	20.000.00	#DIV/0!
304.	06	821619	Rekonstrukcija puta Mostišće MZ Vrhpolje	0.00	75.000.00	#DIV/0!
305.	06	821619	Izgradnja sportskog malonogometnog terena u MZ Šehovci	0.00	60.000.00	#DIV/0!
306.	06	821612	Asfaltiranje puta prema Zagaju	0.00	110.000.00	#DIV/0!
307.	06	821619	DTV Partizan - izgradnja teniskog igrališta	0.00	50.000.00	#DIV/0!
308.	06	821612	MZ Donji Kamengrad, asfaltiranje puta Hatilovići	0.00	100.000.00	#DIV/0!
309.	06	821612	MZ Fajtovci - Modra, izgradnja mosta	0.00	23.000.00	#DIV/0!
310.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete Poljak	0.00	20.000.00	#DIV/0!
311.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete na izletištu Jasica, zaseok Hatiraj	0.00	10.000.00	#DIV/0!
312.	06	821612	Asfaltiranje dijela Hamzibegove ulice od kuće Hase Kalića	0.00	25.000.00	#DIV/0!
313.	06	821619	Sanacija puta G. Kamengrad - Čirkići do raskrsnice Okreč	0.00	30.000.00	#DIV/0!
314.	06	821619	Uređenje plaže Jezernice- Gerzovo	0.00	30.000.00	#DIV/0!
315.	06	821619	MZ Fajtovci - Modra, asfaltiranje puta zaseok Delići - Mušići	0.00	44.000.00	#DIV/0!
316.	06	821619	Izgradnja poslovnog objekta SRC Hrustovo faza I	30.000.00	30.000.00	100.00
317.		823	Izdaci za otplate dugova	305.000.00	410.000.00	134.43
318.		8233	Otplate domaćeg pozajmljivanja	305.000.00	410.000.00	134.43
319.		82333	Otplate direktnog pozajmljivanja	305.000.00	410.000.00	134.43
320.	01	823331	Kredit kod Raiffeisen Banke- OKF	35.000.00	35.000.00	100.00
321.	01	823331	Kredit od stranog pozajmljivača	0.00	105.000.00	#DIV/0!
322.	01	823331	Kredit kod UniCredit Banke I	170.000.00	170.000.00	100.00
323.	01	823331	Kredit kod UniCredit Banke II	100.000.00	100.000.00	100.00

Član 4.

U Prijedlogu budžeta općine Sanski Most za 2022.godinu utvrđuju se rashodi po funkcionalnom kodu kako slijedi:

Funkcionalni kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 4/3
1.	2.	3.	4.	5.
01	Opšte javne usluge	8.748.845.00	8.470.705.00	96.82
02	Obrana	270.000.00	270.000.00	100.00
03	Javni red i sigurnost	40.000.00	40.000.00	100.00
04	Ekonomski poslovi	1.860.085.00	2.104.085.00	113.12
05	Zaštita životne sredine	35.000.00	60.000.00	171.43
06	Stambeni i zajednički poslovi	4.801.500.00	6.165.500.00	128.41
07	Zdravstvo	112.000.00	112.000.00	100.00
08	Rekreacija, kultura i religija	428.000.00	518.000.00	121.03
09	Obrazovanje	63.500.00	141.400.00	222.68
10	Socijalna zaštita	1.079.000.00	1.399.000.00	129.66
	UKUPNO	17.437.930.00	19.280.690.00	110.57

II POSEBAN DIO

Član 5.

U Prijedlogu budžeta općine Sanski Most za 2022. godinu utvrđuju se rashodi budžetskih korisnika kako slijedi:

Naziv budžetskog korisnika : **ORGAN UPRAVE**

Organizacioni kod (šifra budžetskog korisnika)

Razdjel : **11**

Glava : **01**

Potrošačka jedinica : **1101**

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrtni budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.			UKUPNI RASHODI I IZDACI	11.299.850,00	12.867.750,00	113,88
2.			I TEKUĆI RASHODI	7.454.850,00	7.961.750,00	106,80
3.			Plaće i naknade troškova zaposlenih	3.378.500,00	3.378.500,00	100,00
4.			Bruto plaće i naknade	2.902.500,00	2.902.500,00	100,00
5.			Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.980.000,00	1.980.000,00	100,00
6.	01	611111	Neto plaće	1.980.000,00	1.980.000,00	100,00
7.		611113	Doprinosi na teret zaposlenih	922.500,00	922.500,00	100,00
8.	01	611131	Doprinosi na teret zaposlenih -PIO	502.000,00	502.000,00	100,00
9.	01	611132	Doprinosi na teret zaposlenih -Zdrav.osig.	374.000,00	374.000,00	100,00
10.	01	611133	Doprinosi na teret zaposlenih -Za zapošljavanje	46.500,00	46.500,00	100,00
11.		6112	Naknade troškova zaposlenih	476.000,00	476.000,00	100,00
12.		61121	Naknade za prijevoz i troškove smještaja	50.000,00	50.000,00	100,00
13.	01	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	50.000,00	50.000,00	100,00
14.		61122	Naknade iz radnog odnosa	426.000,00	426.000,00	100,00
15.	01	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	280.000,00	280.000,00	100,00
16.	01	611224	Regres za godišnji odmor	70.000,00	70.000,00	100,00
17.	01	611225	Naknade za otpremninu	26.000,00	26.000,00	100,00
18.	01	611227	Pomoć u slučaju smrti, teže invalidnosti i teške bolesti	50.000,00	50.000,00	100,00
19.		612	Doprinosi poslodavca i i ostali doprinosi	311.100,00	311.100,00	100,00
20.		6121	Doprinosi poslodavca	311.100,00	311.100,00	100,00
21.		61211	Doprinosi poslodavca	311.100,00	311.100,00	100,00
22.	01	612111	Doprinosi poslodavca na plaću-PIO	171.500,00	171.500,00	100,00
23.	01	612112	Doprinosi poslodavca na plaću-Zdrav.osig.	114.300,00	114.300,00	100,00
24.	01	612113	Doprinosi poslodavca na plaću-Za zapošljavanje	14.300,00	14.300,00	100,00
25.	01	612114	Doprinosi za beneficirani radni staž	11.000,00	11.000,00	100,00
26.		613	Izdaci za materijal i usluge	897.200,00	940.200,00	104,79
27.		6131	Putni troškovi	8.500,00	8.500,00	100,00
28.		61311	Putni troškovi u zemlji	5.500,00	5.500,00	100,00
29.	01	613114	Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji	1.500,00	1.500,00	100,00
30.	01	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	4.000,00	4.000,00	100,00
31.		61312	Putni troškovi u inostranstvu	3.000,00	3.000,00	100,00
32.	01	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	3.000,00	3.000,00	100,00
33.		6132	Izdaci za energiju	95.000,00	95.000,00	100,00
34.		61321	Izdaci za energiju	95.000,00	95.000,00	100,00
35.	04	613211	Izdaci za električnu energiju	45.000,00	45.000,00	100,00
36.	04	613212	Izdaci za centralno grijanje	50.000,00	50.000,00	100,00
37.		6133	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	130.000,00	130.000,00	100,00
38.		61331	Izdaci za komunikaciju	68.000,00	68.000,00	100,00
39.	04	613311	Izdaci za telefon, internet	43.000,00	43.000,00	100,00
40.	04	613314	Poštanske usluge	25.000,00	25.000,00	100,00
41.		61332	Izdaci za komunalne usluge	62.000,00	62.000,00	100,00
42.	04	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	20.000,00	20.000,00	100,00
43.	04	613323	Izdaci usluga odvoza smeća	5.000,00	5.000,00	100,00
44.	04	613324	Izdaci za usluge prikupljanja otpada sa javnih površina – Eko otoci	17.000,00	17.000,00	100,00
45.	04	613327	Usluge -DERATIZACIJA, DEZINFEKCIJA I DEZENSEKCIJA	20.000,00	20.000,00	100,00
46.		6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	100.000,00	110.000,00	110,00

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Načrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
47.		61341	Administrativni materijal i sitan invent.	50.000,00	60.000,00	120,00
48.	01	613411	Izdaci za obrasce i papir-Matične knjige	15.000,00	15.000,00	100,00
49.	01	613413	Izdaci za obraz. Mat. (literatura) - pretplata na časop.,sl.-novine i sl.glasnik	5.000,00	5.000,00	100,00
50.	01	613419	Izdaci za administrativni materijal	30.000,00	40.000,00	133,33
51.		61345	Materijal za javni red i sigurnost	40.000,00	40.000,00	100,00
52.	03	613451	Materijal za potrebe vatrogasne jedinice	40.000,00	40.000,00	100,00
53.		61348	Ostali materijali posebne namjene	10.000,00	10.000,00	100,00
54.	01	613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	10.000,00	10.000,00	100,00
55.		6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	45.000,00	45.000,00	100,00
56.		61351	Gorivo za prijevoz	30.000,00	30.000,00	100,00
57.	04	613511	Goriva (benzin, dizel, tečni plin)	30.000,00	30.000,00	100,00
58.		61352	Prijevozne usluge	15.000,00	15.000,00	100,00
59.	04	613523	Registracija motornih vozila	15.000,00	15.000,00	100,00
60.		6137	Izdaci za tekuće održavanje	70.000,00	70.000,00	100,00
61.		61371	Materijal za popravke i održavanje	20.000,00	20.000,00	100,00
62.	01	613711	Materijal za popravku, održ. zgrade	10.000,00	10.000,00	100,00
63.	01	613713	Materijal za popravku i održ. vozila	0,00	0,00	#DIV/0!
64.	01	613718	Materijal za čišćenje zgrade	10.000,00	10.000,00	100,00
65.		61372	Usluge popravaka i održavanja	50.000,00	50.000,00	100,00
66.	01	613722	Usluge popravka i održavanje opreme	20.000,00	20.000,00	100,00
67.	01	613723	Usluge popravka i održavanje vozila	30.000,00	30.000,00	100,00
68.		6138	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	15.000,00	15.000,00	100,00
69.		61381	Izdaci osiguranja	10.000,00	10.000,00	100,00
70.	01	613811	Osiguranje tri objekta Općine	5.000,00	5.000,00	100,00
71.	01	613814	Osiguranje zaposlenih - kolektivno životno osiguranje	5.000,00	5.000,00	100,00
72.		61382	Usluge bankarskog i platnog prometa	5.000,00	5.000,00	100,00
73.	01	613821	Izdaci bankarskih usluga	5.000,00	5.000,00	100,00
74.		6139	Ugovorene i druge posebne usluge	433.700,00	466.700,00	107,61
75.		61391	Izdaci za informiranje	36.000,00	36.000,00	100,00
76.	01	613912	Usluge štampanja	15.000,00	15.000,00	100,00
77.	01	613913	Usluge javnog informisanja	11.000,00	11.000,00	100,00
78.	01	613914	Protokolarne usluge reprezentacije	10.000,00	10.000,00	100,00
79.		61392	Usluge za stručno obrazovanje	3.000,00	3.000,00	100,00
80.	09	613922	Usluge stručnog obrazovanja (stručni ispiti, školovanje, seminari)	3.000,00	3.000,00	100,00
81.		61393	Stručne usluge	125.000,00	165.000,00	132,00
82.	01	613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	32.000,00	32.000,00	100,00
83.	01	613934	FED. UPRAVA - Digitalizacija planova i izlaganje avio premjer	10.000,00	10.000,00	100,00
84.	01	613934	Uspostava katastra komunalnih uređaja i instalacija	20.000,00	20.000,00	100,00
85.	01	613934	Uspostava adresnog registra - nabavka tabli	60.000,00	100.000,00	166,67
86.	01	613934	Dizajniranje WEB stranice Općine	1.000,00	1.000,00	100,00
87.	01	613937	Troškovi vještačenja	2.000,00	2.000,00	100,00
88.		61394	Medicinske i laboratorijske usluge	2.000,00	2.000,00	100,00
89.	07	613941	Ljekarski pregledi uposlenih	2.000,00	2.000,00	100,00
90.		61397	Izdaci po osnovu drugih samost. djelatn. i povrem. samost. rada	70.000,00	55.000,00	78,57
91.	01	613973	Podsticaj za zapošljavanje volontera i pripravnika	40.000,00	25.000,00	62,50
92.	01	613974	Izdaci za rad komisija	20.000,00	20.000,00	100,00
93.	01	613974	Izdaci za rad komisija (Obaveze iz ranijeg perioda)	10.000,00	10.000,00	100,00
94.		61398	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nesreća	26.500,00	26.500,00	100,00
95.	01	613983	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nesreća	10.000,00	10.000,00	100,00
96.	01	613986	Dop.za zdr.osig.iz pr.od dr.sam.djel.i pov.sam.rada	5.000,00	5.000,00	100,00
97.	01	613987	Dop.za PIO na prim.od dr.sam.djel.i pov.sam. rada	5.500,00	5.500,00	100,00
98.	01	613988	Por.na doh.od dr.sam.djel.i pov.sam.rada	6.000,00	6.000,00	100,00
99.		61399	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	171.200,00	179.200,00	104,67
100.	01	613991	Cvijetni aranžmani	2.000,00	2.000,00	100,00
101.	01	613991	Članarine - Savez općina i grad. F BiH	7.200,00	7.200,00	100,00
102.	01	613991	Usluge za promociju Općine	30.000,00	30.000,00	100,00
103.	01	613991	Preuzimanje arhivske građe - Arhiv USK	5.000,00	5.000,00	100,00
104.	01	613991	Usluge za uspostavu finansijsko upravljanja i kontrolu (FUK)	7.000,00	7.000,00	100,00

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrtni budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
105.	01	613991	Ostale različite usluge	20.000,00	20.000,00	100,00
106.	01	613991	Usluge za uklanjanje bespravno izgrađ. objekata	10.000,00	10.000,00	100,00
107.	01	613991	Sredstva za hitne intervencije iz oblasti stambene problematike po osnovu člana 37. Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada - finansiranje misije READ	30.000,00	38.000,00	126,67
108.	01	613995	Izdaci za fizičko osiguranje objekata	40.000,00	40.000,00	100,00
109.	01	613997	Izdaci za PDV	20.000,00	20.000,00	100,00
110.	614		Tekući transferi i drugi tekući rashodi	2.844.100,00	3.278.000,00	115,26
111.	6141		Tekući transferi drugim nivoima vlasti	468.000,00	558.000,00	119,23
112.	61412		Namjenski transferi	468.000,00	558.000,00	119,23
113.	08	614121	Obilježavanje značajnih datuma i ostalih manifestacija	30.000,00	30.000,00	100,00
114.	08	614121	Obilježavanje 10. oktobra	25.000,00	25.000,00	100,00
115.	08	614121	Obilježavanje Ljeta na Sani	35.000,00	35.000,00	100,00
116.	08	614121	Obilježavanje Galaje	5.000,00	5.000,00	100,00
117.	08	614121	Obilježavanje Musale	5.000,00	5.000,00	100,00
118.	08	614121	Nova godina i održavanje "Zimska čarolija" - nabavka/iznajmljivanje klizališta	15.000,00	45.000,00	300,00
119.	08	614122	Sportski savez	90.000,00	150.000,00	166,67
120.	08	614122	Ženski nogometni klub "Sana 2014"	10.000,00	10.000,00	100,00
121.	08	614122	Savez za sport i rek. invalida	7.000,00	7.000,00	100,00
122.	08	614122	Invalidski košar. klub "Sana" - S.Most	16.000,00	16.000,00	100,00
123.	08	614122	NK "PODGRMEC"	70.000,00	70.000,00	100,00
124.	08	614122	NK "Rudar Kamengrad"	70.000,00	70.000,00	100,00
125.	01	614124	Izborna komisija	90.000,00	90.000,00	100,00
126.	6142		Tekući transferi pojedincima	632.100,00	875.000,00	138,43
127.	61423		Ostali tekući transferi pojedincima	362.100,00	605.000,00	167,08
128.	01	614232	Pomoć projektima RVI i demobil.borcima	0,00	0,00	#DIV/0!
129.	01	614232	Nosioci ratnih priznanja i ostalim učesnicima rata	4.000,00	4.000,00	100,00
130.	01	614232	Udruženje veterana i demobilisanih boraca(091)=48.000,00 KM, Udruženje boraca "Patriotska liga" S.Most(182)=15.000,00 KM, pomoć član. UVDB-a	63.000,00	63.000,00	100,00
131.	01	614232	Dopun.prava demobil.boraca (renta, komunalna taksa i dr.)	5.000,00	5.000,00	100,00
132.	01	614232	Udruženje paraplegičara	4.000,00	4.000,00	100,00
133.	01	614232	Organiz.porod.šehida i pogin.bor. opć. S. Most	24.000,00	24.000,00	100,00
134.	01	614232	Općinska organizacija RVI-Sanski Most	30.000,00	30.000,00	100,00
135.	01	614232	Udruženje logoraša	18.000,00	18.000,00	100,00
136.	06	614233	Sredstva za alternativni smještaj	12.000,00	12.000,00	100,00
137.	06	614233	Sredstva za povratak i podsticanje povratka (elektrifikacija i ostalo)	10.000,00	10.000,00	100,00
138.	09	614234	Isplate stipendija	57.100,00	100.000,00	175,13
139.	04	614238/614239	Troškovi mjesnih zajednica (struja,voda,smecje i ostale usluge)	25.000,00	25.000,00	100,00
140.			0000001 - MZ GRAD LJJEVA OBALA	1.000,00	1.000,00	100,00
141.			0000002 - MZ GRAD DESNA OBALA	1.000,00	1.000,00	100,00
142.			0000003 - MZ ZDENA	1.000,00	1.000,00	100,00
143.			0000004 - MZ ČAPLJE	5.000,00	5.000,00	100,00
144.			0000005 - MZ POBRUJEŽJE	1.000,00	1.000,00	100,00
145.			0000006 - MZ ŠEHOVCI	1.000,00	1.000,00	100,00
146.			0000007 - MZ TRNOVA	1.000,00	1.000,00	100,00
147.			0000008 - MZ VRHPOLJE	2.000,00	2.000,00	100,00
148.			0000009 - MZ HRUSTOVO	1.000,00	1.000,00	100,00
149.			0000010 - MZ TOMINA	1.000,00	1.000,00	100,00
150.			0000011 - MZ KIJEVO	1.000,00	1.000,00	100,00
151.			0000012 - MZ STARI MAJDAN	2.000,00	2.000,00	100,00
152.			0000013 - MZ HUSIMOVCI	1.000,00	1.000,00	100,00
153.			0000014 - MZ DEMIŠEVCI	1.000,00	1.000,00	100,00
154.			0000015 - MZ DONJI KAMENGRAD	1.000,00	1.000,00	100,00
155.			0000016 - MZ GORNJI KAMENGRAD	1.000,00	1.000,00	100,00
156.			0000017 - MZ SKUCANI VAKUF	1.000,00	1.000,00	100,00
157.			0000018 - MZ LUŠCI PALANKA	1.000,00	1.000,00	100,00
158.			0000019 - MZ FAJTOVCI	1.000,00	1.000,00	100,00
159.	10	614239	Podrška za nabavku kruha u javnoj kuhinji "Fenix"	15.000,00	15.000,00	100,00
160.	10	614239	Fondacija AWO - domovinska bašta	15.000,00	15.000,00	100,00
161.	01	614239	Podrška za projekte udruženja Sanskog Mosta	30.000,00	30.000,00	100,00
162.	10	614239	Ostali grantovi pojedincima i udruženjima	35.000,00	30.000,00	85,71

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrtni budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
163.	04	614239	Zaštita i zbrinjavanje pasa lualica	15.000,00	200.000,00	1.333,33
164.	04	614239	Udruženje dobrovoljnih davaoca krvi	0,00	5.000,00	#DIV/0!
165.	04	614239	Udruženje građana za bolji Sanski Most	0,00	10.000,00	#DIV/0!
166.	04	614239	Budžet za mlade	0,00	5.000,00	#DIV/0!
167.		61424	Sredstva Civilne zaštite	270.000,00	270.000,00	100,00
168.	02	614241	Mjere zaštite spašavanja - sred.budž.	50.000,00	50.000,00	100,00
169.	02	614241	Tekući grant CZ posebna sredstva (0,5)	200.000,00	200.000,00	100,00
170.	02	614241	Sredstva za podršku projektima deminiranja	20.000,00	20.000,00	100,00
171.		6143	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	647.000,00	657.000,00	101,55
172.		61431	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	647.000,00	657.000,00	101,55
173.	04	614311	Tekuća rezerva	40.000,00	40.000,00	100,00
174.	04	614311	Preventiva protiv droge	12.000,00	12.000,00	100,00
175.	04	614311	Ostali transferi pojedincima- finan.podrška bebama	35.000,00	35.000,00	100,00
176.	04	614311	Radio-Televizija "Sana"	360.000,00	360.000,00	100,00
177.	04	614311	Gradska dvorana	150.000,00	160.000,00	106,67
178.	04	614311	JU - REC Deponija Bihać	0,00	0,00	#DIV/0!
179.	08	614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama	50.000,00	50.000,00	100,00
180.		6144	Subvencije javnim preduzećima	115.000,00	201.000,00	174,78
181.		61441	Subvencije javnim preduzećima	110.000,00	146.000,00	132,73
182.	07	614411	Subvencija Bolnici u S.Mostu	70.000,00	55.000,00	78,57
183.	07	614411	Subvencija Domu Zdravlja Sanski Most	40.000,00	55.000,00	137,50
184.	01	614411	Sufinansiranje vodovoda u MZ i polaganje vodovodnih cijevi u "Prvomajskoj ulici - "JKP"VIK", JKP"Sana" nabavka kontejnera	0,00	0,00	#DIV/0!
185.	01	614411	Nabavka i ugradnja nadzornih kamera za potrebe grada	0,00	0,00	#DIV/0!
186.	01	614411	Subvencija za prevoz učenika - srednja škola	0,00	0,00	#DIV/0!
187.	01	614411	Subvencija RTV Sani - nabavka opreme za prijenos uživo	0,00	36.000,00	#DIV/0!
188.		61442	Ostale subvencije javnim preduzećima	5.000,00	10.000,00	200,00
189.	05	614429	Subvencija za komunalne usluge(voda i smeće)	5.000,00	10.000,00	200,00
190.		61443	Subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja	0,00	45.000,00	#DIV/0!
191.	01	614433	Podrška za zapošljavanje i nabavku opreme 2018/2019, 2019/2020 i 2020/2021, finansiranje praktične obuke	0,00	45.000,00	#DIV/0!
192.		6145	Subvencije privatnim preduzećima	530.000,00	530.000,00	100,00
193.		61451	Subvencije privatnim preduzećima	430.000,00	430.000,00	100,00
194.	04	614515	Podrška poljopriv. proizv. (finans.izgradnje poljoprivrednih objekata)	30.000,00	30.000,00	100,00
195.	04	614517	Podrška poljoprivredi – po projektima i programu	400.000,00	400.000,00	100,00
196.		61452	Subvencije za poticaj razvoja, poduzetništva i obrta	100.000,00	100.000,00	100,00
197.	04	614522	Podrška privr.sbjektima (refundacija za izgradnju proizvodnih objekata)	100.000,00	100.000,00	100,00
198.		6148	Drugi tekući rashodi	452.000,00	457.000,00	101,11
199.		61481	Drugi tekući rashodi	452.000,00	457.000,00	101,11
200.	01	614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	15.000,00	15.000,00	100,00
201.	01	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju-po radnim sporovima	80.000,00	80.000,00	100,00
202.	01	614819	Fondacija za pružanje pomoći boračkoj populaciji	50.000,00	50.000,00	100,00
203.	01	614819	Vanredni rashodi	265.000,00	280.000,00	105,66
204.	01	614819	Povrat sredstava uplaćenih na ime naknade za eksproprisano zemljište	2.000,00	2.000,00	100,00
205.	01	614819	Obaveze iz prethodnih godina	20.000,00	20.000,00	100,00
206.	01	614819	Povrat više uplaćenih javnih prihoda	20.000,00	10.000,00	50,00
207.		615	II KAPITALNI TRANSFERI	0,00	30.000,00	#DIV/0!
208.		6153	Kapitalni transferi drugim neprofitnim organizacijama	0,00	30.000,00	#DIV/0!
209.		61531	Kapitalni transferi drugim neprofitnim organizacijama	0,00	30.000,00	#DIV/0!

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
210.	04	615721	Sufinansiranje projekata DOM ARMIJE, Muzej 505 Buzimske brigade	0.00	30.000.00	#DIV/0!
211.		616	III IZDACI ZA KAMATE	23.950.00	23.950.00	100.00
212.		6163	Kamate na domaće pozajmljivanje	23.950.00	23.950.00	100.00
213.		61633	Kamate na direktno pozajmljivanje	23.950.00	23.950.00	100.00
214.	01	616332	Kredit kod UniCredit Banke I – kamata - izračunati	7.200.00	7.200.00	100.00
215.	01	616332	Kredit kod UniCredit Banke II – kamata - izračunati	16.750.00	16.750.00	100.00
216.		821	IV KAPITALNI IZDACI	3.575.000.00	4.531.000.00	126.74
217.		8211	Nab.zemljišta,šuma i višegod.zasada	180.000.00	120.000.00	66.67
218.		82111	Nab.zemljišta,šuma i višegod.zasada	180.000.00	120.000.00	66.67
219.	01	821111	Naknada za eksproprisano,preuzeto i kupljeno zemljište industrijske zone	180.000.00	120.000.00	66.67
220.		8213	Nabavka opreme	220.000.00	220.000.00	100.00
221.		82131	Uređska oprema	70.000.00	70.000.00	100.00
222.	01	821311	Nabavka namještaja	15.000.00	15.000.00	100.00
223.	01	821312	Kompjuterska i tehnička oprema	55.000.00	55.000.00	100.00
224.		82132	Prevozna oprema	150.000.00	150.000.00	100.00
225.		821321	Nabavka vatrogasnog vozila	150.000.00	150.000.00	100.00
227.		82152	Studije izvodljivosti	220.000.00	120.000.00	54.55
228.	01	821521	Studije izvod., proje.pripr.projekt. nadz. i revizija	50.000.00	50.000.00	100.00
229.	01	821521	Izrada prost.planske dokumentacije	50.000.00	50.000.00	100.00
230.	01	821521	Studija upotrebne vrijednosti zemljišta	100.000.00	0.00	0.00
231.	01	821521	Studija o proc.uticaja na životnu sredinu	20.000.00	20.000.00	100.00
232.		8216	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	2.955.000.00	4.071.000.00	137.77
233.		82161	Rekonstrukcija	2.955.000.00	4.071.000.00	137.77
234.	06	821614	Rekonstr. i sanacija zgrada Općine i matičnih ureda	120.000.00	70.000.00	58.33
235.	06	821619	Projekti turizma i razvoj turizma u općini S.Most (Osnivanje turističke zajednice, Dabarska pećina - uređenje kompleksa kod mosta,Vodopad Blihe, Turistička signalizacija, Uređenje obale rijeke Sane), nabavka kućica	200.000.00	200.000.00	100.00
236.	06		Izgradnja kanalizacije u ulici Prvomajska faza - kolonija I,II i III	128.000.00	163.000.00	127.34
237.	06	821619	Rekonstrukcija saobraćajnica u naselju Zdena - Prvomajska ulica - kolonija I, II i III	1.000.000.00	1.000.000.00	100.00
238.	06	821619	Podrška projektima sa međunarodnim i domaćim partnerima (privreda, poljopriv.,energ.efikas.i rasvjeta)i drugima - 5 mjesnih zajednica	50.000.00	250.000.00	500.00
239.	06	821619	Izgradnja i rekonstrukcija vodovoda na području općine (Poljak - Sasina)	200.000.00	180.000.00	90.00
240.	05	821619	Regulisanje otpadnih voda u naseljima Kruhari- Jezernice - faza I i faza II	30.000.00	30.000.00	100.00
241.	05	821619	Uređenje i sanacija Općinske deponije	0.00	20.000.00	#DIV/0!
242.	06	821619	Izgradnja poslovnog objekta SRC Hrustovo faza I	30.000.00	30.000.00	100.00
243.	06	821619	Izgradnja vodovod Banja Iliđa-Podovi i rekonstrukcija ostalih vodovoda na području Općine (Oštra Luka - Sanski Most polaganje cjevovoda)	0.00	200.000.00	#DIV/0!
244.	06	821619	Unaprjeđenje industrijskih zona	250.000.00	200.000.00	80.00
245.	06	821619	Elektrifikacija stambenih objekata MZ Stari Majdan-zaseok Podvidača	10.000.00	10.000.00	100.00
246.	06	821619	Investicioni projekti, rekonstrukcija i poboljšanje u Mjesnim zajednicama – Sredstva iz donacija MZ i sredstva općine	316.000.00	899.000.00	284.49
247.			0000001 - MZ GRAD LJJEVA OBALA	0.00	0.00	#DIV/0!
248.			0000002 - MZ GRAD DESNA OBALA - rek. Fontane	0.00	45.000.00	#DIV/0!
249.			0000003 - MZ ZDENA - rekonstrukcija saobraćajnice Magarice, presvlačenje saobra.sa rekon.mosta - prema HIK- u	15.000.00	90.000.00	600.00
250.			0000004 - MZ ČAPLJE - sanacija puta zaseok Muratovići	24.000.00	24.000.00	100.00
251.			0000005 - MZ POBRILJEŽJE (društveni dom)	0.00	60.000.00	#DIV/0!

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
252.			0000006 - MZ ŠEHOVCI	0.00	0.00	#DIV/0!
253.			0000007 - MZ TRNOVA - izgradnja zaštitnog zida od poplava na Pilješkoj rijeci	0.00	60.000.00	#DIV/0!
254.			0000008 - MZ VRHPOLJE - asfaltiranje zaseok Kadirić, dječije igralište, spomen obilježje	142.000.00	112.000.00	78.87
255.			0000009 - MZ HRUSTOVO - spomen obilježje Begiči	60.000.00	60.000.00	100.00
256.			0000010 - MZ TOMINA - nastavak sanacije putne infrastrukture	0.00	125.000.00	#DIV/0!
257.			0000011 - MZ KJEVO	0.00	0.00	#DIV/0!
258.			0000012 - MZ STARI MAJDAN (Brdari - izgradnja javne rasvjete)	0.00	25.000.00	#DIV/0!
259.			0000013 - MZ HUSIMOVCI, staza	0.00	150.000.00	#DIV/0!
260.			0000014 - MZ DEMIŠEVCI	0.00	0.00	#DIV/0!
261.			0000015 - MZ DONJI KAMENGRAD (Spomen obilježje, NK RUDAR pomoćni teren - 60.000,00 KM)	30.000.00	90.000.00	300.00
262.			0000016 - MZ GORNJI KAMENGRAD (Projekat jame Zvečarke)	20.000.00	0.00	0.00
263.			0000017 - MZ SKUCANI VAKUF	0.00	0.00	#DIV/0!
264.			0000018 - MZ LUŠCI PALANKA	0.00	3.000.00	#DIV/0!
265.			0000019 - MZ FAJTOVCI Izgradnja Spomen sobe i spomen obilježja (ogranak Gorice), rekonstrukcija česme Fajtovci	25.000.00	55.000.00	220.00
266.	06	821619	Izgr.parapetnog zida u naselju Gerzovo - nastavak	0.00	250.000.00	#DIV/0!
267.	06	821619	Uređenje DTV "Partizan", igrionice u Staničnoj ulici i izgradnja teniskog terena	82.000.00	0.00	0.00
268.	06	821619	Izgradnja društvenog doma Vrhpolje - krovna konstrukcija	102.000.00	102.000.00	100.00
269.	06	821619	MZ Hrustovo - put Kenjari	215.000.00	215.000.00	100.00
270.	06	821619	MZ Stari Majdan - asfaltiranje puta Glavica	75.000.00	75.000.00	100.00
271.	06	821619	Izgradnja pristupne staze Planinarski dom - vodopad Blihe	0.00	30.000.00	#DIV/0!
272.	06	821619	MZ Fajtovci - sanacija lokalnog puta Lukavice, Budim	147.000.00	147.000.00	100.00
273.		823	VIZDACI ZA OTPLATE DUGOVA	270.000.00	375.000.00	138.89
274.		8233	Optplate domaćeg pozajmljivanja	270.000.00	375.000.00	138.89
275.		82333	Optplate direktnog pozajmljivanja	270.000.00	375.000.00	138.89
276.	01	823331	Kredit od stranog pozajmljivača	0.00	105.000.00	#DIV/0!
277.	01	823331	Kredit kod UniCredit Banke I - preračunati	170.000.00	170.000.00	100.00
278.	01	823331	Kredit kod UniCredit Banke II - preračunati	100.000.00	100.000.00	100.00

Naziv budžetskog korisnika: **JU "NARODNA BIBLIOTEKA"**

Organizacioni kod (šifra budžetskog korisnika)

Razdjel : **12**

Glava : **01**

Potrošačka jedinica : **1201**

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.			UKUPNI RASHODI I IZDACI	204.025.00	237.525.00	116.42
2.		61	I TEKUĆI RASHODI	197.525.00	197.525.00	100.00
3.		611	Plaće i naknade troškova zaposlenih	158.320.00	158.320.00	100.00
4.		6111	Bruto plaće i naknade	136.620.00	136.620.00	100.00
5.		61111	Plaće i naknade troškova zaposlenih	92.000.00	92.000.00	100.00
6.	01	611111	Neto plaće	92.000.00	92.000.00	100.00
7.		61113	Doprinosi na teret zaposlenih	44.620.00	44.620.00	100.00
8.	01	611131	Doprinosi na teret zaposlenih -PIO	24.420.00	24.420.00	100.00
9.	01	611132	Doprinosi na teret zaposlenih -Zdrav.osig.	18.000.00	18.000.00	100.00
10.	01	611133	Doprinosi na teret zaposlenih -za zapošljavanje	2.200.00	2.200.00	100.00
11.		6112	Naknade troškova zaposlenih	21.700.00	21.700.00	100.00
12.		61121	Naknade za prijevoz i troškove smještaja	2.970.00	2.970.00	100.00
13.	01	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	2.970.00	2.970.00	100.00
14.		61122	Naknade iz radnog odnosa	18.730.00	18.730.00	100.00
15.	01	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	13.130.00	13.130.00	100.00

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
16.	01	611224	Regres za godišnji odmor	3.100,00	3.100,00	100,00
18.	01	611227	Pomoć u slučaju smrti, teže invalid. i teške bolesti	2.500,00	2.500,00	100,00
19.		612	Doprinosi poslodavca i i ostali doprinosi	14.970,00	14.970,00	100,00
20.		6121	Doprinosi poslodavca	14.970,00	14.970,00	100,00
21.		61211	Doprinosi poslodavca	14.970,00	14.970,00	100,00
22.	01	612111	Doprinosi poslodavca na plaću-PIO	8.500,00	8.500,00	100,00
23.	01	612112	Doprinosi poslodavca na plaću-Zdrav.osig.	5.750,00	5.750,00	100,00
24.	01	612113	Doprinosi poslodavca na plaću-za zapošljavanje	720,00	720,00	100,00
25.		613	Izdaci za materijal i usluge	23.485,00	23.485,00	100,00
26.		6131	Putni troškovi	200,00	200,00	100,00
27.		61311	Putni troškovi u zemlji	200,00	200,00	100,00
28.	01	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	200,00	200,00	100,00
29.		6132	Izdaci za energiju	10.000,00	10.000,00	100,00
30.		61321	Izdaci za energiju	10.000,00	10.000,00	100,00
31.	04	613211	Izdaci za električnu energiju	10.000,00	10.000,00	100,00
32.		6133	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	2.385,00	2.385,00	100,00
33.		61331	Izdaci za komunikaciju	800,00	800,00	100,00
34.	04	613311	Izdaci za telefon,internet	800,00	800,00	100,00
35.		61332	Izdaci za komunalne usluge	1.585,00	1.585,00	100,00
36.	04	613321	Izdaci za voću i kanalizaciju	1.200,00	1.200,00	100,00
37.	04	613323	Izdaci usluga odvoza smeća	385,00	385,00	100,00
38.		6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	5.500,00	5.500,00	100,00
39.		61341	Administrativni materijal i sitan inventar	500,00	500,00	100,00
40.	01	613419	Izdaci za administrativni materijal	500,00	500,00	100,00
41.		61343	Materijal za kulturu	5.000,00	5.000,00	100,00
42.	01	613433	Materijal za kulturu-obnova knjižnog fonda	5.000,00	5.000,00	100,00
43.		6137	Izdaci za tekuće održavanje	200,00	200,00	100,00
44.		61371	Materijal za popravke i održavanje	200,00	200,00	100,00
45.	01	613711	Materijal za popravku, održavanje zgrade	100,00	100,00	100,00
46.	01	613718	Materijal za čišćenje zgrade	100,00	100,00	100,00
47.		6139	Ugovorene i druge posebne usluge	5.200,00	5.200,00	100,00
48.		61391	Izdaci za informisanje	700,00	700,00	100,00
49.	01	613913	Usluge javnog informisanja	500,00	500,00	100,00
50.	01	613914	Protokolarnе usluge reprezentacije	200,00	200,00	100,00
51.		61397	Izdaci po osnovu drugih sam.djelatnosti	3.500,00	3.500,00	100,00
52.	01	613974	Izdaci za rad komisija	500,00	500,00	100,00
53.	01	613976	Naknada za Upravni odbor	3.000,00	3.000,00	100,00
54.		61398	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nes.	500,00	500,00	100,00
55.	01	613983	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nesreća	500,00	500,00	100,00
56.		61399	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	500,00	500,00	100,00
57.	01	613991	Ostale različite usluge	500,00	500,00	100,00
58.		614	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	750,00	750,00	100,00
59.		6141	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	750,00	750,00	100,00
60.		61414	Transfer za Fond za invalide	750,00	750,00	100,00
61.	01	614144	Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	750,00	750,00	100,00
62.		82	Kapitalni izdaci	6.500,00	40.000,00	615,38
63.		821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	6.500,00	40.000,00	615,38
64.		8213	Nabavka opreme	1.500,00	35.000,00	2.333,33
65.		82131	Uredska oprema	1.500,00	0,00	0,00
66.	01	821312	Kompjuterska i tehnička oprema	1.500,00	0,00	0,00
67.		82133	Oprema za obrazovanje i kulturu	0,00	35.000,00	#DIV/0!
68.	09	821331	Nabavka učbenika za učenike 9.razreda OŠ	0,00	35.000,00	#DIV/0!
69.		8216	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	5.000,00	5.000,00	100,00
70.		82161	Rekonstrukcija	5.000,00	5.000,00	100,00
71.	06	821614	Sanacija i rekonstrukcija grijanja	5.000,00	5.000,00	100,00

Naziv budžetskog korisnika: **OPĆINSKO PRAVOBRANILAŠTVO**

Organizacioni kod (šifra budžetskog korisnika)

Razdjel : **13**

Glava: **01**

Potrošačka jedinica : **1301**

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.			UKUPNI RASHODI I IZDACI	166.150,00	166.150,00	100,00
2.			I TEKUĆI RASHODI	166.150,00	166.150,00	100,00
3.		611	Plaće i naknade troškova zaposlenih	143.050,00	143.050,00	100,00
4.		6111	Bruto plaće i naknade	126.950,00	126.950,00	100,00
5.		61111	Plaće i naknade troškova zaposlenih	87.000,00	87.000,00	100,00
6.	01	611111	Neto plaće	87.000,00	87.000,00	100,00
7.		61113	Doprinosi na teret zaposlenih	39.950,00	39.950,00	100,00
8.	01	611131	Doprinosi na teret zaposlenih -PIO	22.000,00	22.000,00	100,00
9.	01	611132	Dop.na teret zaposl.-Zdrav.osig.	16.000,00	16.000,00	100,00
10.	01	611133	Dop.na teret zaposl.-za zapošljavanje	1.950,00	1.950,00	100,00
11.		6112	Naknade troškova zaposlenih	16.100,00	16.100,00	100,00
12.		61121	Naknade za prijevoz i troškove smještaja	0,00	0,00	#DIV/0!
13.	01	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	0,00	0,00	#DIV/0!
14.		61122	Naknade iz radnog odnosa	16.100,00	16.100,00	100,00
15.	01	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	10.000,00	10.000,00	100,00
16.	01	611224	Regres za godišnji odmor	2.100,00	2.100,00	100,00
17.	01	611227	Pomoć u slučaju smrti, teže invalid. i teške bolesti	4.000,00	4.000,00	100,00
18.		612	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	13.300,00	13.300,00	100,00
19.		6121	Doprinosi poslodavca	13.300,00	13.300,00	100,00
20.		61211	Doprinosi poslodavca	13.300,00	13.300,00	100,00
21.	01	612111	Doprinosi poslodavca na plaću-PIO	7.500,00	7.500,00	100,00
22.	01	612112	Doprin.poslod.na plaću-Zdrav.osig.	5.150,00	5.150,00	100,00
23.	01	612113	Doprin.poslod.na plaću-za zapošljavanje	650,00	650,00	100,00
24.		613	Izdaci za materijal i usluge	9.150,00	9.150,00	100,00
25.		6131	Putni troškovi	2.200,00	2.200,00	100,00
26.		61311	Putni troškovi u zemlji	2.200,00	2.200,00	100,00
27.	01	613114	Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji	1.000,00	1.000,00	100,00
28.	01	613115	Troškovi dnevnice u zemlji	1.200,00	1.200,00	100,00
29.		6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	5.300,00	5.300,00	100,00
30.		61341	Administrativni mater.i sitan inventar	5.300,00	5.300,00	100,00
31.		613413	Stručna literatura - (propisi, pretplata na časopise i sl.) - unijeti u konsold	1.800,00	1.800,00	100,00
32.	01	613419	Izdaci za administrativni materijal	3.500,00	3.500,00	100,00
33.		6139	Ugovorene i druge posebne usluge	1.650,00	1.650,00	100,00
34.		61392	Usluge za stručno obrazovanje	700,00	700,00	100,00
35.	09	613922	Usluge stručnog obrazovanja (stručni ispiti,školoavanje,seminari)	700,00	700,00	100,00
36.		61398	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.neser.	450,00	450,00	100,00
37.	01	613983	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nesreća	450,00	450,00	100,00
38.		61399	Ostale nespomenute usluge i dadzbine	500,00	500,00	100,00
39.	01	613991	Ostale različite usluge	500,00	500,00	100,00
40.		614	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	650,00	650,00	100,00
41.		6141	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	650,00	650,00	100,00
42.		61414	Transfer za Fond za invalide	650,00	650,00	100,00
43.	01	614144	Fond za prof.rehab.i zap.osoba sa inval.	650,00	650,00	100,00

Naziv budžetskog korisnika: **OPĆINSKO VIJEĆE**

Organizacioni kod (šifra budžetskog korisnika)

Razdjel : **14**

Glava: **01**

Potrošačka jedinica: **1401**

R.b.	Funkc. kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrtni budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			UKUPNI RASHODI I IZDACI	678.600,00	611.600,00	90.13
			I TEKUĆI RASHODI	666.600,00	582.600,00	87.40
		611	Plaće i naknade troškova zaposlenih	110.800,00	109.800,00	99.10
		6111	Bruto plaće i naknade	95.400,00	95.400,00	100,00
		61111	Plaće i naknade troškova zaposlenih	67.000,00	67.000,00	100,00
	01	611111	Neto plaće	67.000,00	67.000,00	100,00
		61113	Doprinosi na teret zaposlenih	28.400,00	28.400,00	100,00
	01	611131	Doprinosi na teret zaposlenih -PIO	15.000,00	15.000,00	100,00
	01	611132	Doprinosi na teret zaposlenih -Zdrav.osig.	12.000,00	12.000,00	100,00
	01	611133	Doprinosi na teret zaposlenih -za zapošljavanje	1.400,00	1.400,00	100,00
		6112	Naknade troškova zaposlenih	15.400,00	14.400,00	93.51
		61121	Naknade za prijevoz i troškove smještaja	1.000,00	0,00	0,00
	01	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	1.000,00	0,00	0,00
		61122	Naknade iz radnog odnosa	14.400,00	14.400,00	100,00
	01	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	8.500,00	8.500,00	100,00
	01	611224	Regres za godišnji odmor	1.800,00	1.800,00	100,00
	01	611227	Pomoć u slučaju smrti, teže invalid. i teške bolesti	4.100,00	4.100,00	100,00
		612	Doprinosi poslodavca i i ostali doprinosi	10.000,00	10.000,00	100,00
		6121	Doprinosi poslodavca	10.000,00	10.000,00	100,00
		61211	Doprinosi poslodavca	10.000,00	10.000,00	100,00
	01	612111	Doprinosi poslodavca na plaću-PIO	5.650,00	5.650,00	100,00
	01	612112	Dopr. poslodavca na plaću-Zdrav.osig.	3.850,00	3.850,00	100,00
	01	612113	Dopr. poslod. na plaću-za zapošljavanje	500,00	500,00	100,00
		613	Izdaci za materijal i usluge	388.800,00	341.800,00	87.91
		6131	Putni troškovi	1.000,00	1.000,00	100,00
		61311	Putni troškovi u zemlji	1.000,00	1.000,00	100,00
	01	613115	Troškovi dnevnice u zemlji	1.000,00	1.000,00	100,00
		6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	7.000,00	7.000,00	100,00
		61341	Administrativni materijal i sitan inventar	7.000,00	7.000,00	100,00
	01	613419	Izdaci za administrativni materijal	7.000,00	7.000,00	100,00
		6139	Ugovorene i druge posebne usluge	380.800,00	333.800,00	87.66
		61391	Izdaci za informiranje	18.000,00	18.000,00	100,00
	01	613912	Usluge štampanja Sl.gl.općine S.Most	5.000,00	5.000,00	100,00
	01	613912	Usluge štampanja	2.000,00	2.000,00	100,00
	01	613913	Usluge javnog informisanja	10.000,00	10.000,00	100,00
	01	613914	Protokolarne usluge reprezentacije	1.000,00	1.000,00	100,00
		61392	Usluge za stručno obrazovanje	1.000,00	1.000,00	100,00
	09	613922	Usluge stručnog obrazovanja (stručni ispiti,školoavanje,seminari)	1.000,00	1.000,00	100,00
		61397	Izdaci po osnovu drugih samost.djelat. i povrem. samost.rada	285.000,00	245.000,00	85.96
	01	613974	Izdaci za rad komisija	25.000,00	25.000,00	100,00
	01	613974	Izdaci za rad komisija (Obaveze iz ranijeg perioda)	20.000,00	20.000,00	100,00
	01	613975	Izdaci za nakn.općinskim vijećnicima	200.000,00	130.000,00	65,00
	01	613975	Izdaci za nakn.općinskim vijećnicima (Obaveze iz ranijeg perioda)	40.000,00	70.000,00	175,00
		61398	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.neser.	71.800,00	64.800,00	90.25
	01	613983	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nesreća	1.800,00	1.800,00	100,00
	01	613986	Dop.za zdr.osig.iz pr.od dr.sam.djel.i pov.sam.rada	15.000,00	14.000,00	93.33
	01	613987	Dop.za PIO na prim.od dr.sam.djel.i pov.sam. rada	20.000,00	18.000,00	90,00
	01	613988	Por.na doh.od dr.sam.djel.i pov.sam.rada	35.000,00	31.000,00	88.57
		61399	Ostale nespom.usluge i dadzbine	5.000,00	5.000,00	100,00
	01	613991	Ostale različite usluge	5.000,00	5.000,00	100,00
		614	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	157.000,00	121.000,00	77.07
		6141	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	1.000,00	1.000,00	100,00
		61414	Transfer za Fond za invalide	1.000,00	1.000,00	100,00
	01	614144	Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	1.000,00	1.000,00	100,00
		6143	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	156.000,00	120.000,00	76.92
		61432	Ostali tekući transferi neprof.organiz.	156.000,00	120.000,00	76.92
	01	614323	Sredstva za finansiranje parlamentarnih grupa i pojedinaca	156.000,00	120.000,00	76.92

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
58.		82	KAPITALNI IZDACI	12.000.00	29.000.00	241.67
59.		821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	12.000.00	29.000.00	241.67
60.		8213	Nabavka opreme	12.000.00	29.000.00	241.67
61.		82131	Uredska oprema	12.000.00	29.000.00	241.67
62.	01	821311	Nabavka namještaja	2.000.00	9.000.00	450.00
63.	01	821312	Komputerska i tehnička oprema	10.000.00	20.000.00	200.00

Naziv budžetskog korisnika : **JU "CENTAR ZA SOCIJALNI RAD"**

Organizacioni kod (šifra budžetskog korisnika)

Razdjel : **15**

Glava : **01**

Potrošačka jedinica : **1501**

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.			UKUPNI RASHODI I IZDACI	1.439.600.00	1.826.100.00	126.85
2.		61	I TEKUĆI RASHODI	1.434.600.00	1.821.100.00	126.94
3.		611	Plaće i naknade troškova zaposlenih	330.000.00	330.000.00	100.00
4.		6111	Bruto plaće i naknade	286.000.00	286.000.00	100.00
5.		61111	Plaće i naknade troškova zaposlenih	200.000.00	200.000.00	100.00
6.	01	611111	Neto plaće	200.000.00	200.000.00	100.00
7.		61113	Doprinosi na teret zaposlenih	86.000.00	86.000.00	100.00
8.	01	611131	Doprinosi na teret zaposlenih -PIO	49.500.00	49.500.00	100.00
9.	01	611132	Dop.na teret zaposlenih -Zdrav.osig.	33.500.00	33.500.00	100.00
10.	01	611133	Dop.na teret zaposlenih -za zapošlj.	3.000.00	3.000.00	100.00
11.		6112	Naknade troškova zaposlenih	44.000.00	44.000.00	100.00
12.		61121	Naknade za prijevoz i troškove smještaja	2.500.00	2.500.00	100.00
13.	01	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	2.500.00	2.500.00	100.00
14.		61122	Naknade iz radnog odnosa	41.500.00	41.500.00	100.00
15.	01	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	28.000.00	28.000.00	100.00
16.	01	611224	Regres za godišnji odmor	7.500.00	7.500.00	100.00
17.	01	611227	Pomoć u slučaju smrti, teže invalid. i teške bolesti	6.000.00	6.000.00	100.00
18.		612	Doprinosi poslodavca i i ostali doprinosi	31.000.00	31.000.00	100.00
19.		6121	Doprinosi poslodavca	31.000.00	31.000.00	100.00
20.		61211	Doprinosi poslodavca	31.000.00	31.000.00	100.00
21.	01	612111	Doprinosi poslodavca na plaću-PIO	17.000.00	17.000.00	100.00
22.	01	612112	Dopr. poslodavca na plaću-Zdrav.osig.	12.000.00	12.000.00	100.00
23.	01	612113	Dopr.poslodavca na plaću-za zapošlj.	2.000.00	2.000.00	100.00
24.		613	Izdaci za materijal i usluge	44.600.00	43.600.00	97.76
25.		6131	Putni troškovi	1.200.00	1.200.00	100.00
26.		61311	Putni troškovi u zemlji	1.000.00	1.000.00	100.00
27.	01	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	1.000.00	1.000.00	100.00
28.		61319	Ostale naknade putnih troškova	200.00	200.00	100.00
29.	01	613191	Ostale naknade putnih troškova	200.00	200.00	100.00
30.		6132	Izdaci za energiju	5.000.00	5.000.00	100.00
31.		61321	Izdaci za energiju	5.000.00	5.000.00	100.00
32.	04	613211	Izdaci za električnu energiju	2.500.00	2.500.00	100.00
33.	04	613212	Izdaci za centralno grijanje	2.500.00	2.500.00	100.00
34.		6133	Izdaci za komunikaciju i komun.usluge	8.400.00	8.400.00	100.00
35.		61331	Izdaci za komunikaciju	7.400.00	7.400.00	100.00
36.	04	613311	Izdaci za telefon, telefax	3.000.00	3.000.00	100.00
37.	04	613312	Izdaci za internet	900.00	900.00	100.00
38.	04	613313	Izdaci za mobilni telefon	500.00	500.00	100.00
39.	04	613314	Izdaci za poštanske usluge	3.000.00	3.000.00	100.00
40.		61332	Izdaci za komunalne usluge	1.000.00	1.000.00	100.00
41.	04	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	600.00	600.00	100.00
42.	04	613323	Izdaci usluga odvoza smeća	400.00	400.00	100.00
43.		6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	3.700.00	3.700.00	100.00

R.b.	Funkc. kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
44.		61341	Administrativni materijal i sitan inventar	3.700,00	3.700,00	100,00
45.	01	613411	Izdaci za obrazce i papir	1.000,00	1.000,00	100,00
46.	01	613412	Izdaci za kompjuterski materijal	900,00	900,00	100,00
47.	01	613413	Izdaci za obrazce, preplata sl.glasila	700,00	700,00	100,00
48.	01	613416	Sitni inventar	500,00	500,00	100,00
49.	01	613419	Izdaci za administrativni materijal	600,00	600,00	100,00
50.		6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	3.300,00	2.300,00	69,70
51.	04	613511	Izdaci za gorivo	3.000,00	2.000,00	66,67
52.	04	613523	Registracija motornih vozila	300,00	300,00	100,00
53.		6137	Izdaci za tekuće održavanje	3.200,00	3.200,00	100,00
54.		61371	Materijal za popravke i održavanje	2.100,00	2.100,00	100,00
55.	01	613711	Materijal za popravku, održavanje zgrade	1.000,00	1.000,00	100,00
56.	01	613712	Materijal za pop.i održavanje opreme	100,00	100,00	100,00
57.	01	613713	Materijal za popravku i održavanje vozila	1.000,00	1.000,00	100,00
58.		61372	Izdaci za tekuće održavanje	1.100,00	1.100,00	100,00
59.	01	613722	Usluge popravki i održavanje opreme	100,00	100,00	100,00
60.	01	613723	Usluge popravki i održavanje vozila	1.000,00	1.000,00	100,00
61.		6138	Izdaci osiguranja	1.500,00	1.500,00	100,00
62.	01	613813	Osiguranje vozila	1.000,00	1.000,00	100,00
63.	01	613814	Osiguranje zaposlenih - kolek.osig.	500,00	500,00	100,00
64.		6139	Ugovorene i druge posebne usluge	18.300,00	18.300,00	100,00
65.		61391	Izdaci za informisanje	1.200,00	1.200,00	100,00
66.	01	613913	Usluge javnog informisanja	1.000,00	1.000,00	100,00
67.	01	613914	Protokolarne usluge reprezentacije	200,00	200,00	100,00
68.		61392	Usluge za stručno obrazovanje	700,00	700,00	100,00
69.	09	613922	Usluge za stručno obrazovanje	700,00	700,00	100,00
70.		61393	Stručne usluge	3.300,00	3.300,00	100,00
71.	01	613931	Izdaci računovod.i revizorskih usluga	300,00	300,00	100,00
72.	01	613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	3.000,00	3.000,00	100,00
73.		61397	Izdaci po osnovu drugih samos.djel.i povr.samos.	10.500,00	10.500,00	100,00
74.	01	613973	Zapošljavanje volontera, izdaci za volontere	7.500,00	7.500,00	100,00
75.	01	613976	Naknade za upravni odbor	3.000,00	3.000,00	100,00
76.		61398	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nes.	2.100,00	2.100,00	100,00
77.	01	613983	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nes.	1.400,00	1.400,00	100,00
78.	01	613986	Dopr.za članove upr.odbora za zdrav.	230,00	230,00	100,00
79.	01	613987	Dopr.za PIO za član.upr.odbora	170,00	170,00	100,00
80.	01	613988	Porez na dohodak za čl.upr.odbora	300,00	300,00	100,00
81.		61399	Ostale nespomenute usluge i dađbine	500,00	500,00	100,00
82.	01	613991	Ostale različite usluge	500,00	500,00	100,00
83.		614	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	1.029.000,00	1.416.500,00	137,66
84.		6142	Ostali tekući transferi pojedincima	562.000,00	887.000,00	157,83
85.	10	614231	Jednokratna pomoć	60.000,00	100.000,00	166,67
86.	10	614231	Jedn.pomoć kant.za por.sa više djece	5.000,00	5.000,00	100,00
87.	10	614231	Dječija nedjelja, dječiji doplatak i demografski razvoj	91.000,00	91.000,00	100,00
88.	10	614231	Pomoć djeci bez roditeljskog staranja	6.000,00	6.000,00	100,00
89.	10	614231	Medicinsko vještačenje	5.000,00	5.000,00	100,00
90.	10	614231	Materijalna socijalna pomoć	50.000,00	50.000,00	100,00
91.	10	614239	Subvencija za prevoz	15.000,00	15.000,00	100,00
92.	10	614239	Naknada za porodilje u radnom odnosu	320.000,00	320.000,00	100,00
93.	10	614239	Nak.za majke porodilje - nezaposlene	10.000,00	10.000,00	100,00
94.	10	614239	Subvencija za finansiranje vrtića	0,00	80.000,00	#DIV/0!
95.	10	614239	Mjesečna naknada za nezaposlene porodilje	0,00	100.000,00	#DIV/0!
96.	10	614239	Sredstva za potrebe štitenika - GPS narukvice i stine stvari za potrebe štitenika	0,00	5.000,00	#DIV/0!
97.	10	614239	Sufinansiranje kamate za stambene kredite za mlade	0,00	100.000,00	#DIV/0!
98.		6143	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	452.000,00	452.000,00	100,00
99.	10	614311	Smještaj štitenika na teret kantona	250.000,00	250.000,00	100,00
100.	10	614311	Smještaj štitenika na teret staratelja i porodice	200.000,00	200.000,00	100,00
101.	10	614311	Sredstva za alternativni smještaj iz federacije	2.000,00	2.000,00	100,00
102.		6144	Subvencije Javnim preduzećima	0,00	50.000,00	#DIV/0!
103.	04	614411	Subvencija za prevoz učenika - srednja škola	0,00	50.000,00	#DIV/0!
104.		6148	Drugi tekući rashodi	15.000,00	27.500,00	183,33
105.		61481	Drugi tekući rashodi	15.000,00	27.500,00	183,33
106.	01	614817	Troškovi kamate za dugovanje - dugovanje prema ustanovama, dug poslodavcima za refundaciju	10.000,00	10.000,00	100,00
107.	01	614819	Vanredni rashodi- Projekat "Džender centar"	5.000,00	5.000,00	100,00
108.	01	614819	Projekat UNICEF - nabavka tehničke opreme	0,00	12.500,00	#DIV/0!
109.		82	KAPITALNI IZDACI	5.000,00	5.000,00	100,00
110.		821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	5.000,00	5.000,00	100,00

R.b.	Funkcijski kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
111.		8216	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	5.000,00	5.000,00	100,00
112.		82161	Rekonstrukcija	5.000,00	5.000,00	100,00
113.	06	821614	Rekonstrukcija i sanacija zgrade	5.000,00	5.000,00	100,00

Naziv budžetskog korisnika : **JU "OPĆINSKI FOND ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I INFRASTRUKTURU"**

Organizacioni kod (šifra budžetskog korisnika)

Razdjel : **16**

Glava : **01**

Potrošačka jedinica : **1601**

R.b.	Funkcijski kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.			UKUPNI RASHODI I IZDACI	3.649.705,00	3.571.565,00	97,86
2.		61	I TEKUĆI RASHODI	1.723.705,00	1.377.565,00	79,92
3.		611	Plaće i naknade troškova zaposlenih	373.850,00	373.850,00	100,00
4.		6111	Bruto plaće i naknade	314.050,00	314.050,00	100,00
5.		61111	Plaće i naknade troškova zaposlenih	214.500,00	214.500,00	100,00
6.	01	611111	Neto plaće	214.500,00	214.500,00	100,00
7.		61113	Doprinosi na teret zaposlenih *	99.550,00	99.550,00	100,00
8.	01	611131	Doprinosi na teret zaposlenih -PIO	52.800,00	52.800,00	100,00
9.	01	611132	Doprinosi na teret zaposlenih -Zdrav.osig.	40.150,00	40.150,00	100,00
10.	01	611133	Doprinosi na teret zaposlenih -za zapošljavanje	6.600,00	6.600,00	100,00
11.		6112	Naknade troškova zaposlenih	59.800,00	59.800,00	100,00
12.		61121	Naknade za prijevoz i troškove smještaja	5.500,00	5.500,00	100,00
13.	01	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	5.500,00	5.500,00	100,00
14.		61122	Naknade iz radnog odnosa	54.300,00	54.300,00	100,00
15.	01	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	36.000,00	36.000,00	100,00
16.	01	611224	Regres za godišnji odmor	8.000,00	8.000,00	100,00
17.		611225	Otpremnina zbog odlaska u mirovinu	6.000,00	6.000,00	100,00
18.	01	611227	Pomoć u slučaju smrti, teže invalid. i teške bolesti	4.300,00	4.300,00	100,00
19.		612	Doprinosi poslodavca i i ostali doprinosi	35.750,00	35.750,00	100,00
20.		6121	Doprinosi poslodavca	35.750,00	35.750,00	100,00
21.		61211	Doprinosi poslodavca	35.750,00	35.750,00	100,00
22.	01	612111	Doprinosi poslodavca na plaću-PIO	19.250,00	19.250,00	100,00
23.	01	612112	Doprinosi poslodavca na plaću-Zdrav.osig.	14.300,00	14.300,00	100,00
24.	01	612113	Doprinosi poslodavca na plaću-za zapošljavanje	2.200,00	2.200,00	100,00
25.		613	Izdaci za materijal i usluge	1.199.905,00	913.765,00	76,15
26.		6131	Putni troškovi	2.000,00	2.000,00	100,00
27.		61311	Putni troškovi u zemlji	2.000,00	2.000,00	100,00
28.	01	613115	Troškovi dnevnica u zemlji	2.000,00	2.000,00	100,00
29.		6132	Izdaci za energiju	230.000,00	230.000,00	100,00
30.		61321	Izdaci za energiju	230.000,00	230.000,00	100,00
31.	04	613211	Izdaci za električnu energiju- javna rasvjeta	230.000,00	230.000,00	100,00
32.		6133	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	7.000,00	7.000,00	100,00
33.		61331	Izdaci za komunikaciju	7.000,00	7.000,00	100,00
34.	04	613311	Izdaci za telefon,Internet, pošta	7.000,00	7.000,00	100,00
35.		6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	5.000,00	5.000,00	100,00
36.		61341	Administrativni materijal i sitan inventar	5.000,00	5.000,00	100,00
37.	01	613419	Izdaci za administrativni materijal	5.000,00	5.000,00	100,00
38.		6135	Izdaci za gorivo	7.000,00	7.000,00	100,00
39.	04	613511	Goriva (benzin, dizel, tečni plin)	7.000,00	7.000,00	100,00
40.		6137	Izdaci za tekuće održavanje	901.500,00	611.500,00	67,83
41.		61371	Materijal za popravke i održavanje	50.500,00	50.500,00	100,00
42.	01	613711	Materijal za popravku, održavanje zgrade	500,00	500,00	100,00
43.	01	613717	Materijal za održavanje ulične rasvjete	50.000,00	50.000,00	100,00
44.		61372	Usluge popravka i održavanja	851.000,00	561.000,00	65,92
45.	01	613722	Usluge popravka i održavanja opreme	1.500,00	1.500,00	100,00
46.	01	613723	Usluge popravka i održavanje vozila	4.000,00	4.000,00	100,00
47.	01	613724	Usluge za zimsko i ljetno održavanje	695.500,00	405.500,00	58,30
48.	01	613726	Usluge za održavanje ulične rasvjete	150.000,00	150.000,00	100,00
49.		6138	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	3.350,00	3.350,00	100,00
50.		61381	Izdaci osiguranja	3.350,00	3.350,00	100,00
51.	01	613813	Osiguranje vozila	1.500,00	1.500,00	100,00
52.	01	613814	Osiguranje zaposlenih - kolektivno životno osig.	1.850,00	1.850,00	100,00
53.		6139	Ugovorene i druge posebne usluge	44.055,00	47.915,00	108,76
54.		61391	Izdaci za informisanje	4.780,00	4.780,00	100,00

R.b.	Funkc. kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrt budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
55.	01	613913	Usluge javnog informisanja	3.000.00	3.000.00	100.00
56.	01	613914	Protokolarne usluge reprezentacije	1.000.00	1.000.00	100.00
57.	01	613915	Izdaci za stručnu literaturu	780.00	780.00	100.00
58.		61392	Usluge za stručno obrazovanje	1.000.00	1.000.00	100.00
59.	09	613922	Usluge za stručno obrazovanje (seminari)	1.000.00	1.000.00	100.00
60.		61393	Stručne usluge	14.000.00	14.000.00	100.00
61.	01	613931	Izdaci računovod. i revizorskih usluga	6.500.00	6.500.00	100.00
62.	01	613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	5.000.00	5.000.00	100.00
63.	01	613938	Advokatske usluge	2.500.00	2.500.00	100.00
64.		61397	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti	15.100.00	18.600.00	123.18
65.	01	613973	Izdaci za rad lica na stručnom osposobljavanju	0.00	3.500.00	#DIV/0!
66.	01	613974	Izdaci za rad komisija, nadzor Zimsko održavanje	7.000.00	7.000.00	100.00
67.	01	613976	Izdaci za upravni odbor	8.100.00	8.100.00	100.00
68.		61398	Pos.nakn.na doh.za zašt.od privr.i drug.nes.	4.675.00	5.035.00	107.70
69.	01	613983	Pos.nakn.na doh. za zašt.od privr.i drug.nesreća	1.430.00	1.430.00	100.00
70.	01	613985	Izdaci za lice na struč.ospos.za osig. za slučaj ozljede na radu i prof.bolesti	0.00	360.00	#DIV/0!
71.	01	613986	Dop.za zdr.osig.iz pr.od dr.sam.djl.i povr.sa rada	660.00	660.00	100.00
72.	01	613987	Dop.za PIO na prim.od dr.sam.djl.i povr.sam.rada	990.00	990.00	100.00
73.	01	613988	Por.na doh.od dr.sam.djl.i povr.sam.rgda	1.595.00	1.595.00	100.00
74.		61399	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	4.500.00	4.500.00	100.00
75.	01	613991	Ostale različite usluge	4.500.00	4.500.00	100.00
76.		614	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	112.200.00	52.200.00	46.52
77.		6141	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	2.200.00	2.200.00	100.00
78.		61414	Transfer za Fond za invalide	2.200.00	2.200.00	100.00
79.	01	614144	Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	2.200.00	2.200.00	100.00
80.		6148	Drugi tekući rashodi	110.000.00	50.000.00	45.45
81.		61481	Drugi tekući rashodi	110.000.00	50.000.00	45.45
82.	01	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	80.000.00	20.000.00	25.00
83.	01	614819	Obaveze iz prethodnih godina	30.000.00	30.000.00	100.00
84.		616	Izdaci za kamate	2.000.00	2.000.00	100.00
85.		6163	Kamate na domaće pozajmljivanje	2.000.00	2.000.00	100.00
86.		61633	Kamate na direktno pozajmljivanje	2.000.00	2.000.00	100.00
87.	01	616332	Kamate na pozam.od domač.dav.kamata	2.000.00	2.000.00	100.00
88.		82	KAPITALNI IZDACI	1.926.000.00	2.194.000.00	113.91
89.		821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	1.891.000.00	2.159.000.00	114.17
90.		8213	Nabavka opreme	11.500.00	11.500.00	100.00
91.		82131	Uredska oprema	11.500.00	11.500.00	100.00
92.	01	821311	Nabavka namještaja	1.500.00	1.500.00	100.00
93.	01	821312	Kompjuterska i tehnička oprema	10.000.00	10.000.00	100.00
94.		8215	Studije izvodljivosti	35.000.00	35.000.00	100.00
95.	01	821521	Studije izvodljivosti, projektna pripreme	35.000.00	35.000.00	100.00
96.		8216	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	1.844.500.00	2.112.500.00	114.53
97.		82161	Rekonstrukcija	1.844.500.00	2.112.500.00	114.53
98.	06	821612	MZ Grad, Desna obala-Bursaći	36.000.00	36.000.00	100.00
99.	06	821612	MZ S. Vakuf, izgradnja mosta	100.000.00	100.000.00	100.00
100.	06	821612	MZ Gornji Kamengrad, Burniča sokak - asfalt. nek. Puta	24.000.00	24.000.00	100.00
101.	06	821612	MZ Husimovci, Dolinica - asfaltiranje nek. Puta	60.000.00	60.000.00	100.00
102.	06	821612	MZ Kijevo- asfaltiranje puta Jasik	75.000.00	75.000.00	100.00
103.	06	821612	MZ Šehovci – asfaltiranje lok. puta Šehovci-Trnova II dio	100.000.00	100.000.00	100.00
104.	06	821612	MZ Zdena, Halilovića sokak - asfaltiranje puta	87.000.00	87.000.00	100.00
105.	06	821612	MZ Zdena, Hrast – asfaltiranje puteva (6 krakova)	78.500.00	78.500.00	100.00
106.	06	821612	MZ Sk Vakuf, Pašići - asfaltiranje puta	130.000.00	0.00	0.00
107.	06	821612	MZ Okreč - asfaltiranje nek.puta	0.00	76.000.00	#DIV/0!
108.	06	821612	MZ Fajtovci -presvlačenje i asfalt. puta u naselju Modra	100.000.00	100.000.00	100.00
109.	06	821612	MZ Husimovci- biciklistička staza Husimovci –Suhača	100.000.00	0.00	0.00
110.	06	821612	MZ Kruhari, Jezernice – asfaltiranje puta	70.000.00	70.000.00	100.00
111.	06	821612	MZ Tomina-asfaltiranje nek.puta Tramošnja	20.000.00	20.000.00	100.00
112.	06	821612	MZ Fajtovci - asfaltiranje puta Kalenderi - Zenkovići	100.000.00	82.000.00	82.00
113.	06	821612	MZ G. Kamengrad - asfaltiranje puta Čirkčići - Staro selo	100.000.00	0.00	0.00
114.	06	821612	Asfaltiranje dijela puta ul. Sarajevska	15.000.00	15.000.00	100.00
115.	06	821612	Izgradnja trotoara od Mašinskog mosta do naselja "Domet 2000"	70.000.00	70.000.00	100.00
116.	06	821612	Izgradnja ograde na Mašinskom mostu	30.000.00	30.000.00	100.00
117.	06	821614	Izgradnja poslovnog objekta SRC Hrustovo	216.000.00	216.000.00	100.00
118.	06	821614	Izgradnja društvenog doma Pobrježje	57.000.00	0.00	0.00
119.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete Gaj	16.000.00	16.000.00	100.00

R.b.	Funkc.kod	Ekonomski kod	Opis	Nacrtni budžeta za 2022.god.	Prijedlog budžeta za 2022.godinu	Indeks 6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
120.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete, Krešići	30.000,00	30.000,00	100,00
121.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete od Mašinskog mosta do naselja "Domet 2000"	30.000,00	30.000,00	100,00
122.	06	821619	Izgradnja parka "Generala Mehmeda Alagića"	200.000,00	200.000,00	100,00
123.	06	821619	Izgradnja prilaznog puta do Vodopada Blihe	0,00	0,00	#DIV/0!
124.	06	821619	Ostali infrastrukturni projekti (sredstva MZ)	0,00	0,00	#DIV/0!
125.	06	821619	Asfaltiranje NP Vrelo Habibovac	0,00	20.000,00	#DIV/0!
126.	06	821619	Rekonstrukcija puta Mostišće MZ Vrhpolje	0,00	75.000,00	#DIV/0!
127.	06	821619	Izgradnja sportskog malonogometnog terena u MZ Šehovci	0,00	60.000,00	#DIV/0!
128.	06	821612	Asfaltiranje puta u Zagaju	0,00	110.000,00	#DIV/0!
129.	06	821619	DTV Partizan - izgradnja teniskog igrališta	0,00	50.000,00	#DIV/0!
130.	06	821612	MZ Donji Kamengrad, asfaltiranje puta Halilovići	0,00	100.000,00	#DIV/0!
131.	06	821612	MZ Fajtovci - Modra, izgradnja mosta	0,00	23.000,00	#DIV/0!
132.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete Poljak	0,00	20.000,00	#DIV/0!
133.	06	821611	Izgradnja javne rasvjete na izletištu Jasica, zaseok Hatiraj	0,00	10.000,00	#DIV/0!
134.	06	821612	Asfaltiranje dijela Hamzibegove ulice od kuće Hase Kalića	0,00	25.000,00	#DIV/0!
135.	06	821619	Sanacija puta G.Kamengrad - Čirkici do raskrsnice Okreč	0,00	30.000,00	#DIV/0!
136.	06	821619	Uređenje plaže Jezernice - Gerzovo	0,00	30.000,00	#DIV/0!
137.	06	821619	MZ Fajtovci - Modra, asfaltiranje puta zaseok Delići - Mušići	0,00	44.000,00	#DIV/0!
138.		823	Izdaci za otplatu dugova	35.000,00	35.000,00	100,00
139.		8233	Oplate domaćeg zaduživanja	35.000,00	35.000,00	100,00
140.	01	823331	Kredit kod Raiffeisen Banke	35.000,00	35.000,00	100,00

Član 6.

Način izvršavanja Budžeta općine Sanski Most za 2022.godinu, upravljanje prihodima, primicima i izdacima, raspolaganje sredstvima tekućih i kapitalnih transfera, te prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava utvrđeni su Odlukom o izvršenju Budžeta općine Sanski Most za 2022.godinu koju je donijelo Općinsko vijeće Sanski Most.

Član 7.

Budžet općine Sanski Most stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja i bit će objavljen u "Službenom glasniku općine Sanski Most", a primjenjivat će se za fiskalnu 2022.godinu.

Broj:01-02-41/22
Sanski Most 16.02.2022.godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

dr.Čekić Sanda s.r.

Na osnovu člana 7. stav 2. i člana 38. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19) te na osnovu članova 24. stav 1. tačka 3. i 106. Statuta općine Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most“, broj: 04/08, 05/08, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće općine Sanski Most na 12. sjednici održanoj dana 15.02.2022. godine donijelo je :

ODLUKU O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE SANSKI MOST ZA 2022. GODINU

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka budžeta općine Sanski Most za 2022. godinu (u daljem tekstu: budžet), njegovo izvršavanje, prioriteti plaćanja, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava, ovlaštenja Općinskog načelnika, općinskih službi i drugih organizacionih jedinica, kao i druga pitanja u vezi sa izvršavanjem budžeta za tekuću 2022. godinu.

Član 2.

Budžet je procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđenih iznosa izdataka i drugih plaćanja Općine, koji donosi Općinsko vijeće i odnosi se na budžetsku 2022. godinu, koja počinje od 01. januara a završava 31. decembra 2022. godine.

Član 3.

Budžet se sastoji od računa prihoda i rashoda. Opći dio budžeta čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i tekućih izdataka, tekućih transfera i drugih tekućih rashoda, kapitalnih transfera, kapitalnih izdataka i ostalih izdataka i tekuće rezerve.

U računu prihoda i primitaka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici Općine.

Prihodi i primici priznaju se u periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, to jest kada su uplaćeni na račun budžeta.

U računu rashoda i izdataka utvrđuju se rashodi i izdaci po kategorijama rashoda i izdataka.

Rashodi i izdaci priznaju se u periodu kada je obaveza nastala.

Član 4.

Sredstva budžeta koriste se za finansiranje poslova, funkcija i programa općine Sanski Most, kao i budžetskih korisnika u visini koja je neophodna za njihovo obavljanje i izvršavanje, te prava primalaca sredstava budžeta.

Član 5.

Svi javni prihodi i primici budžeta uplaćuju se na depozitni račun, te se iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda vrši se na osnovu Pravilnika o procedurama za povrat i preknjižavanje više ili pogrešno uplaćenih Javnih prihoda sa JRT Općine Sanski Most.

Član 6.

Donacije i grantovi koji nisu planirani u budžetu za 2022. godinu, a ostvare se u toku godine, namjenski će se usmjeriti Zaključkom Općinskog načelnika.

Služba za finansije, trezor i zajedničke poslove će na osnovu pismenog dokaza o uplaćenoj donaciji i drugoj odgovarajućoj dokumentaciji izvršiti povećanje budžeta na rashodovnoj strani, korisniku kome je donacija uplaćena. Svi korisnici navedenih sredstava su dužni dostaviti izvještaj o utrošku sredstava i finansijsku dokumentaciju a najkasnije do 31. januara 2023. godine.

Član 7.

Svi rashodi i izdaci moraju biti utvrđeni u budžetu i uravnoteženi sa prihodima i primicima. Izuzetno, zbog neusklađenosti prihoda u budžetu, Općinski načelnik može donijeti mjere radi ostvarivanja budžetske ravnoteže.

Član 8.

Budžetsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima: tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja.

Član 9.

Budžet donosi Općinsko vijeće za budžetsku godinu koja odgovara kalendarskoj godini. Općinski načelnik dužan je uskladiti dinamiku realizacije obaveza utvrđenih Budžetom sa dinamikom priliva i odliva sredstava. Izuzetno, uslijed dinamičnijeg priliva sredstava, odnosno, ostvarenja većeg prihoda od planiranog, Općinski načelnik može Općinskom vijeću predložiti raspodjelu istih, ukoliko nije drugačije određeno ovom Odlukom.

Prijedlog raspodjele se utvrđuje posebnom Odlukom Općinskog vijeća i ista postaje sastavni dio Budžeta.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može izvršiti raspored eventualnih neplaniranih primitaka, manje planiranih prihoda i donacija u Budžetu za 2022. godinu, te da se takva sredstva naknadno prikažu prilikom eventualnog rebalansa budžeta ili u izvještaju o izvršenju budžeta kao sastavni dio Budžeta za 2022. godinu.

Član 10.

Ako se u toku budžetske godine, zbog nastanka novih obaveza za Budžet ili promjena privrednih kretanja, povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Budžeta, Općinski načelnik može, na prijedlog Službe za finansije, donijeti odluku o obustavljanju od izvršavanja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju do 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja, Općinski načelnik može:

- Zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili
- Predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili

- Zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava, potrebno radi preuzimanja obaveza.

Izuzetno, uz mjere iz stava 2. ovog člana Općinski načelnik može donijeti odluku da budžetski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavci roba i usluga, uz prethodnu saglasnost Službe za finansije.

O odluci iz stava 1. ovog člana Općinski načelnik će izvjestiti Općinsko vijeće.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Budžeta, Budžet ne uravnoteži, Općinski načelnik mora predložiti Općinskom vijeću izmjene i dopune Budžeta najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Budžeta.

U toku postupka izmjena i dopuna Budžeta, Općinski načelnik može, na prijedlog Službe za finansije, produžiti privremenu obustavu izvršavanja pojedinih izdataka.

Izmjenama i dopunama budžeta ponovo se uravnotežuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci budžeta

II IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 11.

Sredstva budžeta koriste se za finansiranje poslova, funkcija i programa općinskih službi, javnih ustanova i javnih preduzeća i ostalih korisnika čije je finansiranje iz budžeta predviđeno posebnim propisom (u daljem tekstu: korisnik).

Član 12.

Sredstva budžeta osiguravaju se i budžetskim korisnicima koji su u posebnom dijelu budžeta određeni nosioci sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici koriste budžetska sredstva samo za namjene koje su određene budžetom, i to do visine utvrđene u posebnom dijelu budžeta.

Budžetski korisnici mogu preuzimati obaveze na teret budžeta tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Član 13.

Budžetskim korisnicima nije dozvoljeno da stvaraju obaveze, odnosno rashode ili opterećenja budžetskih pozicija, ako ti rashodi ili opterećenja budžetskih pozicija nisu odobreni u okviru iznosa alociranog za tog budžetskog korisnika.

Korisnici koriste sredstva budžeta u skladu sa svojim godišnjim finansijskim planom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim operativnim planovima.

Član 14.

Korisnici moraju pri dogovaranju o uslovima za ispunjavanje obaveza koje se podmiruju iz budžeta uzimati u obzir utvrđenu dinamiku priliva i odliva sredstava.

Budžet se izvršava na osnovu mjesečnih operativnih planova za izvršenje budžeta, u skladu sa raspoloživim sredstvima, odnosno srazmjerno visini ostvarenih prihoda.

Korisnici su obavezni Službi za finansije, trezor i zajedničke poslove dostavljati mjesečne finansijske planove do 25-og u mjesecu za slijedeći mjesec po stavkama utvrđenim godišnjim, odnosno tromjesečnim finansijskim planom.

Član 15.

Realizacija budžetom predviđenih rashoda, odnosno dinamika izvršavanja budžeta direktno je uslovljena dinamikom i obimom ostvarenih prihoda, a u cilju očuvanja likvidnosti budžeta i ravnoteže između budžetskih prihoda (i primitaka) i rashoda (i izdataka).

Član 16.

Prihodi ostvareni po osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 39/03 i 22/06) uplaćuju se na poseban račun općine Sanski Most i koristeće se u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava po osnovu posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 46/05 i 71/07) prema aktima Službe civilne zaštite i Općinskog štaba CZ.

Član 17.

Općinski načelnik, odnosno Općinska služba za finansije, trezor i zajedničke poslove, prenosi neutrošena sredstva po pojedinim stavkama izdataka iz mjesečnih planova izvršenja budžeta na iste stavke u planu izvršenja budžeta za slijedeće razdoblje, tj. kumulativno u toku budžetske godine.

Član 18.

Općinski načelnik po prijedlogu Službe za finansije, trezor i zajedničke poslove će rješenjem obustaviti Odluke od izvršenja koje su u suprotnosti sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19) i ovom Odlukom.

Član 19.

Općinski načelnik može na prijedlog Službe za finansije, trezor i zajedničke poslove odlučiti da se nedovoljno predviđeni izdaci korisnika podmire iz vlastitih prihoda ili sredstava korisnika smanjenjem na njihovim pozicijama.

Član 20.

Služba za finansije, trezor i zajedničke poslove izvršava mjesečne finansijske planove po korisnicima i izdacima u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Izuzetno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u budžetu prema mjesečnim planovima izdataka, Služba za finansije, trezor i zajedničke poslove može izmijeniti dinamiku odobravanja sredstava pojedinim korisnicima uz saglasnost Općinskog načelnika.

Član 21.

Na prijedlog budžetskog korisnika, Općinski načelnik može da donese Rješenje o preraspodjeli rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, a najviše do 10 % od ukupno odobrenih rashoda budžetskog korisnika.

Član 22.

Neiskorištene aproprijacije i opterećenja ističu 31. januara naredne godine. Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za finansiranje kapitalnih projekata iz posebnih fondova, kao i za finansiranje projekata od posebnog značaja za razvoj privrede ili poboljšanje uspješnosti.

Član 23.

Hitni i nepredviđeni, odnosno nedovoljno predviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene u budžetu.

O korištenju sredstava tekuće rezerve odlučuje Općinski načelnik.

Budžetsko izdavanje za Tekuću rezervu mogu iznositi do 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

Član 24.

Ako se u toku godine, na osnovu zakona i drugih propisa, poveća djelokrug ili nadležnost budžetskog korisnika što zahtjeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik budžetskih sredstava za njegove troškove osiguravaju se sredstva iz tekuće rezerve budžeta, a odobrava ih Općinski načelnik.

Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugih propisa, umanjuje djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtjeva smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva se raspoređuju na korisnika koji preuzima njegove obaveze ili na druge korisnike utvrđene rebalansom budžeta a na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 25.

Iz budžeta se ne smiju isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni u budžetu.

Član 26.

1) Plaće, naknade i doprinosi državnih službenika i namještenika Općine isplaćivaće se na bazi propisa koji regulišu ovu oblast: Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK“, broj 11/15 i 24/18), Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik USK“, broj 14/17), Odluke o plaćama i naknadama zaposlenika u Općinskim organima vlasti („Službeni glasnik općine Sanski Most“ broj 2/19, 4/19, i 9/19), Pravilnika o plaćama i naknadama zaposlenika u Jedinственном općinskom organu uprave općine Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most“, broj 06/19, 1/21 i 3/21) , Pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika, namještenika i zaposlenika u stručnoj službi za poslove općinskog vijeća, Pravilnika o plaćama i naknadama zaposlenika u Općinskom pravobranilaštvu općine Sanski Most i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Jedinственного općinskog organa uprave općine Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most“, broj 06/19, 1/21).

2) Osnovica za obračun plaće bit će utvrđena na osnovu sporazuma Općinskog načelnika i sindikalne organizacije općine Sanski Most, a bod za obračun plaće u iznosu od 100 će se primjenjivat za period od 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine.

3) Sredstva sa pozicije “Naknade troškova zaposlenih” osiguravaju se budžetskim korisnicima na osnovu Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK“, broj 11/15 i 24/18) i Odluke o plaćama i naknadama zaposlenika u Općinskim organima vlasti („Službeni glasnik općine Sanski Most“ broj 2/19, 4/19, i 9/19).

Član 27.

Budžet općine Sanski Most izvršavat će se u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima po slijedećim prioritetima:

1. Otplata duga i kamata po kreditima,
2. Plaće i naknade zaposlenih,
3. Naknade za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća,
4. Obaveze iz prethodnih godina (po sudskim izvršenjima i presudama),
5. Materijalni i drugi troškovi neophodni za rad Općinskih službi,
6. Grantovi javnim ustanovama i preduzećima,
7. Grantovi neprofitnim organizacijama,
8. Kapitalni izdaci i grantovi,
9. Ostalo.

Član 28.

Nabavka roba, usluga i ustupanje radova realizovat će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14).

Član 29.

Visina dnevnica, naknade za putne i druge troškove koji nastanu u vezi službenih putovanja za sve korisnike budžeta određuju se na osnovu Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 44/16 i 50/16,).

Član 30.

Podsticaj za zapošljavanje volontera će se isplaćivati na osnovu Sporazuma o sufinansiranju volontera i na osnovu Zakona o radu.

Stipendije će se isplaćivati na osnovu Odluke o kriterijima i načinu dodjele stipendija redovnim studentima općine Sanski Most.

Nagrade učenicima generacije će se isplaćivati na osnovu Odluka školskih odbora o proglašenju učenika generacije.

Član 31.

Namjenski transferi za obilježavanje značajnih datuma i ostalih manifestacija, obilježavanje 10. oktobra (Dana oslobođenja Sanskog Mosta), obilježavanje Ljeta na Sani, te Usluge za promociju Općine i ostale vrste promocije će se uplatiti organizatoru RTV “Sana” Sanski Most kao i ostalim organizatorima (udruženjima) , po zahtjevu , a oni su dužni opravdati utrošena namjenska sredstva.

Ostali transferi pojedincima- finansijska podrška bebama će se isplaćivati na osnovu Pravilnika za dodjelu pomoći porodiljama - finansijska podrška bebama koji donosi Općinski načelnik.

Ostali grantovi pojedincima i udruženjima će se isplaćivati na osnovu Pravilnika koji donosi Općinski načelnik.

Podrška za projekte udruženja Sanskog Mosta će se isplaćivati na osnovu Javnog poziva i Ugovora zaključenog sa Općinskim načelnikom.

Tekući transferi vjerskim zajednicama će se isplaćivati na osnovu zahtjeva za pomoć i izgradnju vjerskih objekata i pomoć malim džematima , obilježavanje vjerskih praznika.

Član 32.

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom će se isplatiti u skladu sa Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Član 33.

„Grantovi neprofitnim organizacijama“- grant za finansiranje parlamentarnih grupa i pojedinaca u Općinskom vijeću raspoređivat će se Odlukom Općinskog vijeća.

„ Ekonomski kodovi pod nazivom „Prevoz učenika srednjih škola“, Subvencija za finansiranje vrtića“, „ Mjesečna naknada za nezaposlene porodilje” i Sufinansiranje kamate za stambene kredite za mlade” realizirat će se na osnovu posebne odluke o utrošku sredstava koju će Općinsko vijeće donjeti na prijedlog JU „ Centar za socijalni rad”.

Ekonomski kod pod nazivom „ Nabavka udžbenika za učenike 9. razreda OŠ” realizirat će se na osnovu posebne Odluke o utrošku sredstava koju će Općinsko vijeće donjeti na prijedlog JU „ Narodna biblioteka” Sanski Most.

Član 34.

Naknade općinskim vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća isplaćivat će se u skladu sa Odlukom o naknadama općinskih vijećnika i radnih tijela Općinskog vijeća.

Član 35.

„Tekući transferi pojedincima i tekući transferi neprofitnim organizacijama“ planirani su zbog potreba mjesnih zajednica – Materijalni troškovi mjesnih zajednica (struja, voda , odvoz smeća i ostale usluge i radovi), za MZ Čaplje plaćanje elek.energije vršit će se na osnovu Odluke skupštine MZ Čaplje, za zbrinjavanje pasa lotalica u skladu sa Planom radne grupe za 2022.god, za pomoć Fondaciji za pružanje pravne pomoći boračkoj populaciji kao i za transfere koji se vrše preko Centra za socijalni rad.

Član 36.

„Grantovi javnom preduzeću i ustanovama i neprofitnim organizacijama“ isplaćivaće se mjesečno korisnicima do iznosa 1/12 uvažavajući ostvarenje prihoda u prethodnom periodu uz umanjenje za procenat neostvarenih prihoda.

Član 37.

„ Kapitalni transferi“ sufinansiranje projekata za Dom Armije u Bihaću realizirat će se na osnovu zahtjeva od udruženja, a koji će pravdati sredstva, podrška Muzeju isplatit će se na njihov račun, dok nabavka kompjuterske opreme izvršit će organ uprave na osnovu Zakona o javnim nabavkama.

„Kapitalni grantovi“ raspoređivat će se prema prioritetima projekata koji imaju urednu dokumentaciju.

Sredstva za kapitalne investicije se raspoređuju samo za onu godinu za koju se budžet donosi.

Član 38.

U slučaju neravnomjerne dinamike ostvarenja budžetskih prihoda prioritet će se dati izvršenju tekućih izdataka Organa uprave.

Iz okvira tekućih grantova, kapitalnih grantova i kapitalnih izdataka prioritet će se dati korisnicima čije je finansiranje zakonska obaveza općine Sanski Most.

Član 39.

„Vanredni rashodi“ izvršavaće se po dospelosti plaćanja. (za povrate neutrošenih sredstva viših nivoa, jubilarne nagrade na osnovu Odbora za žalbe, povrat dijela poreza po Rješenjima porezne uprave i ostale neplanirane rashode).

Član 40.

Sredstva za „kapitalne izdatke“ (ekonomski kod 820000) koriste se na osnovu plana kapitalnih ulaganja, a u skladu sa članom 28. ove Odluke.

Član 41.

Kratkoročne pozajmice će se uzimati sa transakcijskih namjenskih računa, a otplaćivat će se tokom fiskalne godine ako se ukaže potreba zbog neusklađenosti priliva i odliva sredstava na budžet i ne mogu preći 5 % ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj godini.

Član 42.

Kapitalni transfer za kod 821619 - Projekti turizma i razvoj turizma u općini Sanski Most će služiti za formiranje lokalne turističke zajednice i za projekte turizma .

Član 43.

Općinska služba za finansije, trezor i zajedničke poslove će tromjesečno izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće o utrošenim sredstvima iz budžeta.

III IZVJEŠTAVANJE BUDŽETSKIH KORISNIKA

Član 44.

Nadležne općinske službe dužne su upoznati sve budžetske korisnike (korisnike grantova) sa njihovim pravima i obavezama koji nastaju prijemom budžetskih sredstava po pitanju dinamike isplate, zavisnosti obima ukupno isplaćenih sredstava od priliva sredstava u budžet, namjenskog utroška sredstava, zatim po pitanju prioritetnog izmirivanja obaveza prema javnim ustanovama i javnim preduzećima, te po pitanju obaveze podnošenja izvještaja o namjenskom utrošku budžetskih sredstava nadležnoj općinskoj službi.

Član 45.

Sredstva planirana pod stavkom "Podrška poljoprivredi" će se isplaćivati na osnovu Projekata i Programa utroška.

Podrška poljoprivredi će se isplaćivati na osnovu Programa utroška koji usvaja Općinsko vijeće.

Član 46.

Svi budžetski korisnici obavezni su nadležnim službama dostavljati izvještaje o namjenskom utrošku sredstava na način i u rokovima kako im naloži nadležna Općinska služba.

Budžetskim korisnicima koji ne podnesu blagovremeno izvještaj o utrošku sredstava ili pak podnesu izvještaj koji dijelom ili u cijelosti ne pruža dovoljan uvid u namjenski utrošak budžetskih sredstava nadležna služba je obavezna obustaviti daljnje isplate iz budžeta po svim osnovama.

IV KONTROLA IZVRŠENJA BUDŽETA

Član 47.

Služba za finansije dužna je dostaviti periodične izvještaje općinskom načelniku i kantonalnim ministarstvima finansija, u roku 20 dana po isteku obračunskog razdoblja, a za period od 01. januara do 31. decembra do 5. marta tekuće godine.

Član 48.

Budžetski korisnici dužni su dostaviti periodične izvještaje za periode: od 1. januara do 31. marta, od 1. januara do 30. juna i od 1. januara do 30. septembra Službi za finansije u roku 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1. januara do 31. decembra do 28. februara tekuće godine.

Član 49.

Budžetski korisnici izvještaje u elektronskoj i pisanoj formi dostavljaju Službi za finansije.

Uz finansijske izvještaje iz stava 1. ovog člana, budžetski korisnici su dužni dostaviti i bruto bilans u elektronskoj formi.

Član 50.

Nadzor nad upotrebom i trošenjem budžetskih sredstava od strane korisnika obavlja Služba za finansije.

Član 51.

Služba za finansije dužna je pravovremeno dostaviti Općinskom načelniku Izvještaj o izvršenju Budžeta za prethodnu godinu, a Općinski načelnik je obavezan podnijeti isti Općinskom vijeću na usvajanje u roku od 6 (šest) mjeseci od završetka fiskalne godine.

Član 52.

Izvještaj iz člana 50. ove odluke mora biti u skladu sa sadržajem i klasifikacijama računa budžeta, a sadrži:

- 1. Prihode i primitke, rashode i izdatke za fiskalnu godinu odobrene od Općinskog vijeća ili naknadno izmijenjene,*
- 2. Ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke u toku godine koji su prikazani tako da se može jasno vidjeti razlika između odobrenog budžeta i njegovog ostvarenja,*
- 3. Početno i završno stanje računa Budžeta Općine,*
- 4. Početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva,*
- 5. Objašnjenje većih odstupanja,*
- 6. Podatke o svim promjenama na osnovu zaduživanja i upravljanja dugom i o garancijama datim u toku fiskalne godine i*
- 7. Podatke o korištenju budžetske rezerve.*

Član 53.

Općinski načelnik obavezan je organizirati sistem interne revizije u skladu sa odredbama člana 99. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 102/13,9/14,13/14,8/15,9/15,102/15,104/16, 5/18, 11/19 i 99/19).

Član 54.

Interni nadzor nad finansijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nadzakonitom i namjenskom upotrebom budžetskim sredstava obavljat će se u skladu sa Smjericama za uspostavljanje interne kontrole kod budžetskih korisnika ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 19/05).

Član 55.

Ako se tokom godine na osnovu zakona i drugih propisa proširi nadležnost ili djelokrug rada Općinskog načelnika ili se osnuje nova Služba, sredstva za njihov rad obezbijedit će se iz sredstava planiranih za postojeće Službe. U slučaju nedovoljnog iznosa sredstava iz stava 1. ovog člana za obavljanje poslova, sredstva će se obezbijediti iz tekuće rezerve Budžeta ili putem izmjena Budžeta.

Ukoliko se na osnovu zakona ili drugog propisa smanji djelokrug rada ili nadležnost Općinskog načelnika, što utiče na smanjenje sredstava ili se ukine Općinska služba, neutrošena sredstva prenose se u tekuću rezervu Budžeta ili se vrši izmjena Budžeta.

Član 56.

Ako u toku godine dođe do značajnog odstupanja u prihodima i rashodima Budžeta, Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika donosi odluku o izmjenama i dopunama Budžeta (rebalans Budžeta).

Član 57.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se načina izrade, planiranja, donošenja i izvršenja Budžeta, primjenjivat će se odredbe Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19).

V KAZNENE ODREDBE

Član 58.

Odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti kao i drugo lice odgovorno za budžet Općine kaznit će se za prekršaj ove Odluke saglasno sa odredbama člana Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19).

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 59.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se načina izrade, donošenja i izvršenja Budžeta, zaduživanja, duga, računovodstva, nadzora i revizije budžeta, primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

Član 60.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most, a primjenjivat će se za fiskalnu 2022. godinu.

Broj: 01-02-42/22
Datum: 15.02.2022. god.

**PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Sanski Most ("Sl.glasnik Općine Sanski Most" broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10, 9/11) i člana 14.stav 4.Zakona o eksproprijaciji ("Sl.novine Federacije BiH" broj:70/07, 36/10, 25/12), rješavajući po zahtjevu JP Elektroprivrede BiH dd Sarajevo, podružnica "Elektrodistribucija" Bihać za izgradnju podzemne niskonaponske mreže "Hotel" u ul.Trg Ljljana, Općina Sanski Most, Općinsko vijeće na 12.-oj sjednici održanoj dana 15.02.2022. godine,
d o n o s i :

O D L U K U
o utvrđivanju javnog interesa za
za izgradnju podzemne niskonaponske mreže "Hotel"
u ul.Trg Ljljana, Općina Sanski Most

Član 1.

UTVRĐUJE SE DA JE OD JAVNOG INTERESA izgradnja podzemne niskonaponske mreže "Hotel" u ul.Trg Ljljana, Općina Sanski Most, te da se u tu svrhu može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji-ustanovljenje prava služnosti na zemljištu označenom kao :

parcela broj: 618 i 621 upisane u KO Sanski Most I.Ukupna dužina trase niskonaponske mreže iznosi cca 55,00 m, nazivni napon je 0,4kV, sa jednim niskonaponskim odlazom iz trafostanice. Napojna TS je 10(20)/0,4 kV "Hotel", a prema urbanističkoj saglasnosti broj: UP-1-03-19-1-1131/21 od 14.10.2021. godine.
(Predmetne parcele se nalazeu ul.Banjalučka pored zgrade Općine).

Član 2.

Utvrđuje se da je JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, podružnica "Elektrodistribucija" Bihać, korisnik nepotpune eksproprijacije – ustanovljenje prava služnosti za izgradnju podzemne niskonaponske mreže "Hotel" u ul.Trg Ljljana,Općina Sanski Most.

Član 3.

Protiv ove odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja ove odluke.Tužba se podnosi neposredno sudu.

Broj: 01-02-43/22
Datum: 16.02.2022.godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Dr. Sanda Čekić, s/r

Na osnovu člana 22. i 23. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine FBiH", br. 66/13, 100/13), člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH ("Službene novine FBiH", br. 49/06, 51/09) i člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", br. 4/08, 5/08, 5/09, 2/10, 9/11), Općinsko vijeće općine Sanski Most na 12.-oj sjednici održanoj dana 15.02.2022.godine donosi;

ODLUKU
o kupovini zemljišta

Član 1.

Općina Sanski Most pristupa kupovini zemljišta označenog kao parcela broj:2690/1 zv "Modrašnica" njiva 4.klase u površini od 61 m2 i parcela broj:2690/2 zv."Modrašnica" njiva 4.klase u površini od 359 m2, upisane u Zemljišnoknjižni uložak broj:371, K.O. Modra, vlasništvo: Kuburić /Sulejmana/ Suljo sa dijelom 1/1.

Član 2.

Zemljište iz člana 1. ove Odluke kupuje se zbog izgrađenog dijela puta Fajtovci – Modra.

Član 3.

Općina Sanski Most kao kupac će na ime kupovine zemljišta vlasniku zemljišta iz člana 1. ove Odluke kao prodavcu isplatiti iznos od 2.520 ,00 KM (slovima: dvijehiljadepetstodvadeset KM).

Član 4.

Troškove vezane za prenos prava vlasništva na nekretninama iz člana 1.ove Odluke u cjelosti snosi kupac navedenih nekretnina .

Član 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da sa vlasnikom zemljišta iz člana 1. ove Odluke zaključi kupoprodajni ugovor u formi notarski obrađene isprave.

Član 6.

Iznos naknade za kupljeno zemljište definiran u članu 3. ove Odluke kupac je dužan uplatiti u roku od 30 dana , računajući od dana zaključenja notarski obrađenog kupoprodajnog ugovora.

Član 7.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Općinska služba za imovinsko – pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina.

Član 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Broj: 01-02-44/22
Datum: 16.02.2022.godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Dr. Sanda Čekić , s/r

Na osnovu člana 8. i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine FBiH br. 49/06, 51/09) te člana 24. tačka 11. Statuta općine Sanski Most ("Sl. glasnik općine Sanski Most", br. 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće općine Sanski Most na 12. oj sjednici, održanoj dana 15.02.2022.godine, d o n o s i:

O D L U K U

o načinu određivanja i označavanja naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i mostova, te označavanju zgrada brojevima na području Općine Sanski Most

DIO PRVI - UVODNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet regulisanja)

Ovom Odlukom uređuje se: način označavanja naziva naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i mostova, postupak utvrđivanja kućnih brojeva, način označavanja zgrada i građevinskih parcela kućnim brojevima, kao i vođenje registra naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i mostova, te kućnih brojeva na području Općine Sanski Most. (u daljem tekstu Adresni registar).

Član 2.

(Nadležnost nad provođenjem Odluke)

Označavanje naziva naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i mostova, utvrđivanje kućnih brojeva, označavanje zgrada i građevinskih parcela kućnim brojevima, te vođenje Adresnog registara iz člana 1. ove Odluke obavlja Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina, (u daljnjem tekstu: Služba), u skladu sa ovom Odlukom. U slučaju potrebe za angažovanje drugih subjekata, primjeniti će se propisi o javnim nabavkama.

Član 3.

(Upotreba jezika i pisma)

(1) Nazivi naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i mostova ispisuju se u skladu s Ustavom i zakonom kojim se uređuje službena upotreba jezika i pisma.

(2) Slovne oznake, nazivi naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i mostova ispisuju se velikim slovima.

DIO DRUGI – NAČIN OZNAČAVANJA NAZIVA NASELJENIH MJESTA I NASELJA

Član 4.

(Označavanje naseljenog mjesta)

Naseljeno mjesto označava se tablom sa nazivom naseljenog mjesta. Tabla s nazivom naseljenog mjesta smatra se saobraćajni znak "naziv naseljenog mjesta" koji se izrađuje i postavlja prema posebnom propisu o saobraćajnim znakovima.

Član 5.

(Označavanje naseljenog mjesta i naselja na lokalnim i nerazvrstanim cestama)

Na lokalnim i nerazvrstanim cestama, naseljeno mjesto i naselje označava se tablom od trajnog materijala na kojoj je ispisan naziv naseljenog mjesta i naselja, veličine ne manje od 60 x 40 cm, postavljenoj na posebnim stubovima, s desne strane ceste, na ulazu u područje naseljenog mjesta odnosno naselja, osim ako fizički nije moguće, u kom slučaju se postavlja s lijeve strane ceste.

Član 6.

(Dodjeljivanje naziva naseljima)

Plan podjele na naselja u sklopu jednog naseljenog mjesta koji se izrađuje na osnovu Baze podataka katastra nekretnina ili katastra zemljišta (u daljem tekstu: BPKN), a predstavlja grafički prikaz podjele naseljenog mjesta na naselja, osnova je za imenovanje naselja i sastavni dio akta o njihovom imenovanju.

DIO TREĆI - NAČIN OZNAČAVANJA NAZIVA ULICA I TRGOVA

Član 7.

(Obaveza dodjeljivanja naziva ulicama i trgovima)

Ulice i trgovi na teritoriji Općine Sanski Most moraju imati određen naziv, a zgrade moraju imati kućni broj.

Član 8.

Pod ulicom u smislu ove Odluke, podrazumijeva se javna površina koja je namijenjena ili se koristi za saobraćaj ljudi ili vozila, ukoliko su izgrađeni objekti najmanje sa jedne strane, ili je ovakva izgradnja predviđena detaljnim planskim dokumentom.

Član 9.

Pod trgom, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se veća javna površina, koja je namijenjena ili se koristi pretežno za kretanje pješaka, ukoliko je oivičena saobraćajnicama i izgrađenim objektima najmanje sa tri strane ili je ovakva izgradnja predviđena detaljnim planskim dokumentom.

Član 10.

(Dodjeljivanje naziva ulicama i trgovima)

Plan podjele na ulice i trgove koji se izrađuje na osnovu Baze podataka katastra nekretnina ili katastra zemljišta (u daljem tekstu: BPKN), a predstavlja grafički prikaz podjele naseljenog mjesta na ulice i trgove, osnova je za imenovanje ulica i trgova i sastavni dio akta o njihovom imenovanju.

Član 11.

(Označavanje ulica i trgova)

(1) Označavanje naziva ulica i trgova vrši se postavljanjem tabli od trajnog materijala, minimalnih dimenzija 50 x 30 cm, s ispisanim imenom ulice, odnosno trga, tako da se:

- a) u svakoj ulici, na početku i na kraju ulice, sa desne strane na ulazu u ulicu i sa lijeve strane na izlazu iz ulice;
- b) na svakom trgu na mjestima spajanja ulica s trgom, na desnu stranu izlaska ulice na trg postave table;
- c) na svakoj raskrsnici ulica table postave dijagonalno.

(2) Tabla s nazivom ulice ili trga postavlja se na zgrade po mogućnosti na visini 2,5 metra od tla.

(3) Ako na mjestu gdje je potrebno tablu postaviti nema zgrade, ako je zgrada zaklonjena ili udaljena od trotoara tako da natpis na tabli nije uočljiv, tabla s nazivom ulice ili trga postavlja se na zaseban nosač (stub, okvir i sl.) minimalne visine 2,5 metra.

(4) Table kojima se obilježavaju nazivi ulica, trgova i mostova izrađuju se od emajliranog ili aluminijskog lima ili sličnog materijala zelene boje otpornog na koroziju, i koji mora imati trajnost od najmanje deset godina. Table kojima se obilježavaju nazivi ustanova mogu biti izrađene od drugog odgovarajućeg materijala.

(5) Tekst naziva ulica, ustanova, trgova i mostova ispisuju se bijelom bojom i sitastom štamptom te velikim štampanim slovima.

Ako je tabla za obilježavanje ustanove izrađena od drugog odgovarajućeg materijala na kojem tekst bijele boje ne bi bio dovoljno uočljiv, naziv ustanove može biti ispisan slovima druge odgovarajuće boje.

Član 12.

Troškove potrebne za izradu i postavljanje tabli radi označavanja naziva naselja, ulica, trgova i mostova, te zgrada sa kućnim brojevima snosi Općina Sanski Most.

DIO ČETVRTI – NAČIN UTVRĐIVANJA KUĆNIH BROJEVA I OZNAČAVANJA ZGRADA I GRAĐEVINSKIH PARCELA KUĆNIM BROJEVIMA

Član 13.

(Načela utvrđivanja kućnih brojeva)

(1) Kućni broj utvrđuje se za sve stambene, poslovne i poslovno-stambene zgrade, građevinske parcele, kao i zgrade za povremeno stanovanje izgrađene ili postavljene u skladu s propisima o planiranju i gradnji.

(2) Pod stambenom zgradom, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se zgrada za kolektivno i individualno stanovanje.

(3) Pod zgradom u kojoj se povremeno stanuje, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se vikendica, ljetnikovac, baraka i slično.

(4) Pod poslovnom zgradom, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se svaka zgrada namijenjena za obavljanje privrednih, obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih, kulturnih, upravnih, sportskih, vjerskih i drugih djelatnosti, kao i za smještaj i čuvanje materijalnih dobara.

(5) Pod poslovno-stambenom zgradom, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se svaka zgrada koja je pored obavljanja djelatnosti iz stava 4 ovog člana, namijenjena i za stanovanje.

(6) Pod građevinskom parcelom, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se najmanji dio prostora koji je prostorno-planskim dokumentom namijenjen za izgradnju i koji obuhvaća jednu ili više katastarskih parcela ili njenih dijelova.

Član 14.

Kućni broj se ne utvrđuje za pomoćne objekte koji su u funkciji glavnog objekta i izgrađeni su na istoj katastarskoj parceli na kojoj je izgrađen glavni objekat.

Član 15.

(Zgrade za poljoprivredne svrhe)

Za zgrade koje služe u poljoprivredne svrhe, (silosi, štale i slično) ne utvrđuje se kućni broj u skladu s članom 14. ove Odluke osim ako u njima postoji stan namijenjen za stanovanje ili za obavljanje poslovne djelatnosti.

Član 16.

(Utvrđivanje kućnih brojeva u naseljenom mjestu)

- (1) Utvrđivanje i označavanje kućnih brojeva vrši se posebno za svako naseljeno mjesto.
- (2) Utvrđivanje i označavanje kućnih brojeva vrši se posebno za svaku ulicu u naseljenom mjestu, pri čemu zgrade, odnosno građevinske parcele s lijeve strane ulice, odakle počinje utvrđivanje, dobivaju neparne kućne brojeve, počevši od broja jedan, a zgrade, odnosno građevinske parcele s desne strane ulice, parne brojeve, počevši od broja dva.
- (3) Utvrđivanje i označavanje kućnih brojeva u svakoj ulici vrši se s kraja ulice koji je bliži glavnom dijelu, odnosno centru naseljenog mjesta i nastavlja u pravcu periferije.
- (4) U naseljenim mjestima ili dijelovima naseljenih mjesta smještenim pretežno uz jednu cestu, označavanje zgrada brojevima u ulici na toj cesti počinje i teče u smjeru oznake kilometara, a ako smjer označavanja kilometara nije utvrđen, označavanje zgrada brojevima počinje od kraja koji je bliži glavnoj cesti.

Član 17.

(Posebna pravila za utvrđivanje kućnih brojeva)

- (1) Za dvije ili više zgrada u istoj ulici ne može se utvrditi isti kućni broj.
- (2) Ako zgrada ima više zasebnih ulaza ili se nalazi na raskrsnici, svakom ulazu utvrđuje se poseban kućni broj u odnosu na pripadajuću ulicu.
- (3) Kućni broj utvrđuje se i za poseban dio zgrade ako ima neposredan ulaz sa ulice.
- (4) Ako utvrđivanje dodatnog kućnog broja za ulaz u zgradu izaziva potrebu promjene ostalih kućnih brojeva na zgradama, za sve ulaze u zgradu utvrdit će se isti kućni broj kome se dodaju slovne oznake po abecednom redu, počevši od slova A.
- (5) Za dvorišne zgrade utvrđuje se kućni broj ulične zgrade kome se dodaje slovna oznaka po abecednom redu, a ako ulična zgrada ima više ulaza s kućnim brojem utvrđenim slovnim oznakama, dvorišnoj zgradi se utvrđuje kućni broj ulične zgrade s narednom slovnom oznakom.

Član 18.

(Utvrdjivanje kućnih brojeva na trgu)

Utvrdjivanje kućnih brojeva na trgu vrši se u kontinuitetu u smjeru kretanja kazaljke na satu, počevši od sjeverne strane trga i od broja jedan.

Član 19.

(Utvrdjivanje kućnih brojeva u naseljenim mjestima koja nisu podijeljena na ulice, trgove i naselja)

(1) U naseljenim mjestima, koja nisu podijeljena na ulice, trgove i naselja kućni brojevi se utvrđuju uzastopnim brojevima od jedan na više i to onim redom, koji je najpogodniji za najkraći odnosno najprirodniji prijelaz od broja do broja.

(2) Ako se naseljeno mjesto odnosno naselje iz stava (1) ovoga člana nalazi uz cestu, zgrade se označavaju brojevima prema članu 16. stavu (2), (3) i (4) ove Odluke.

Član 20.

(Utvrdjivanje kućnih brojeva u naseljenim mjestima koja nisu podijeljena na ulice i trgove te naselja koja su sastavljena iz više dijelova)

U naseljenim mjestima koja nisu podijeljena na ulice i trgove te naselja koja su sastavljena iz više dijelova kućni brojevi se utvrđuju prema članu 19. ove Odluke najprije u jednom dijelu, a zatim nastavnim brojevima u drugom i tako redom do posljednjeg dijela tog naseljenog mjesta onim redom, koji je najpogodniji za najkraći odnosno najprirodniji prelaz od jednog do drugog dijela naseljenog mjesta.

Član 21.

(Utvrdjivanje kućnog broja za novoizgrađenu zgradu)

Zgradi sagrađenoj između dvije postojeće zgrade poslije izvršenog utvrđivanja kućnih brojeva, utvrđuje se kućni broj prve susjedne zgrade manjeg kućnog broja, kome se dodaje slovna oznaka po abecednom redu.

Član 22.

(1) Vlasnik, odnosno korisnik objekta dužan je da nadležnoj općinskoj službi, u roku od 30 dana od dana izgradnje objekta, podnese zahtjev za utvrđivanje kućnog broja.

(2) Za objekte koji su upisani u BPKN, a za koje nije utvrđen kućni broj, nadležna općinska služba će pozvati vlasnika, da u roku od 15 dana od dana prijema poziva podnese zahtjev za utvrđivanje kućnog broja.

(3) Ako vlasnik, odnosno držalac objekta nije utvrđen, poziv iz stava 2. ovog člana dostavlja se korisniku, odnosno zakupcu građevinske parcele na kojoj je objekat izgrađen.

(4) Ako lice iz stava 2. i 3. ovog člana u ostavljenom roku ne podnese zahtjev za utvrđivanje kućnog broja, nadležna općinska služba će utvrditi kućni broj po službenoj dužnosti, donošenjem obavijesti o utvrđivanju kućnog broja.

Član 23.

(Utvrdjivanje kućnog broja za građevinsku parcelu)

- (1) Vlasnik, korisnik, odnosno zakupac građevinske parcele može podnijeti nadležnoj općinskoj službi prije izgradnje zgrade, zahtjev za utvrđivanje kućnog broja za građevinsku parcelu.
- (2) Uz zahtjev iz stava 1. ovog člana, kao dokaz da je građevinska parcela predviđena za izgradnju, dostavlja se uvjerenje o cijepanju izdano od strane nadležne općinske službe Općine Sanski Most.
- (3) Za građevinske parcele koje imaju izlaz na dvije ili više ulica, može se utvrditi samo jedan kućni broj.
- (4) Ako se građevinska parcela kojoj je već utvrđen kućni broj dijeli, prvi isparcelisani dio do susjedne zgrade nižeg kućnog broja zadržat će ranije utvrđeni kućni broj, a za ostale dijelove utvrđuje se isti kućni broj sa slovnom oznakom po abecednom redu, u zavisnosti od broja isparcelisanih dijelova.

Član 24.

- (1) Ako je kućni broj utvrđen za građevinsku parcelu, nakon izgradnje, objektu se dodjeljuje kućni broj utvrđen za građevinsku parcelu na kojoj je objekt izgrađen.
- (2) Ako su na građevinskoj parceli za koju je utvrđen kućni broj izgrađena dva ili više objekata ili je objekat sa više ulaza ili ako za građevinsku parcelu na kojoj je objekat izgrađen nije ranije utvrđen kućni broj, u postupku uplane objekta u BPKN istovremeno se utvrđuje i kućni broj zgrade.

Član 25.

(Obavijest o utvrđivanju kućnog broja)

- (1) Služba utvrđuje kućni broj u skladu s odredbama članova 13. do 24. ove Odluke. Na osnovu utvrđenog kućnog broja Služba izrađuje pisanu obavijest, koja se dostavlja vlasniku, ili korisniku zgrade, odnosno građevinske parcele.
- (2) Obavijest kojom se određuje kućni broj sadrži i oznaku katastarske parcele na kojoj je zgrada sagrađena odnosno na kojoj se nalazi građevinska parcela, kao i visinu troškova za označavanje zgrade i građevinske parcele brojem.
- (3) Uvjerenje o kućnom broju izdaje se na zahtjev vlasnika ili korisnika objekta a u svrhu ostvarivanja prava pred nadležnim organima.

Član 26.

(Označavanje kućnih brojeva)

- (1) Tabla s kućnim brojem postavlja se na zgradu tako da je vidljiva s ulice odnosno javne ili druge ceste od koje se pristupa zgradi i to desno od ulaza, neposredno iznad ulaza ili na dijelu zgrade koji je bliži ulazu.
- (2) Označavanje građevinskih parcela kućnim brojevima vrši se postavljanjem tabli na posebnom stubu visine 2,5 m, u lijevom uglu parcele od glavne ulice, odnosno puta, a ako je parcela ograđena postavljanje tabli vrši se na ulazu parcele vodeći računa o njihovoj vidljivosti.

(3) Table za označavanje kućnog broja izrađuju se od aluminijskog ili emajliranog lima ili sličnog materijala otpornog na koroziju, minimalne debljine 1,5 mm, zelene boje, i koje moraju imati trajnost od najmanje deset godina.

(4) Table za označavanje kućnog broja izrađuju se u dimenzijama 20 cm x 15 cm.

(5) Broj zgrade i slovna oznaka na tabli ispisuju se velikim štampanim slovima bijelom bojom i sitastom štampom.

Član 27.

(Postupanje sa srušenim objektima)

Ukoliko dođe do rušenja numerisanog objekta građevinska parcela na kojoj je objekat bio izgrađen zadržava postojeći kućni broj.

Član 28.

(Uslovi za promjenu kućnog broja)

(1) Kućni broj će se promijeniti:

- a) ako zgrada ili građevinska parcela promijeni pripadnost ulici ili trgu,
- b) ako dođe do spajanja ili razdvajanja ulica, odnosno trgova,
- c) ako dođe do podjele naseljenog mjesta na ulice, trgove i naselja,
- d) ako to nalažu promjene nastale u područjima naseljenih mjesta.

(2) O promjeni kućnog broja sačinjava se obavijest koja sadrži: dosadašnji kućni broj, novi kućni broj zgrade, te oznaku katastarske čestice na kojoj je zgrada sagrađena.

DIO PETI - OSTALE ODREDBE O OZNAČAVANJU NASELJENIH MJESTA, ULICA, TRGOVA, MOSTOVA TE ZGRADA I GRAĐEVINSKIH PARCELA

Član 29.

(Nabavka i postavljanje tabli s nazivima i kućnim brojevima)

Nabavku i postavljanje tabli s nazivima naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i mostova te tabli sa kućnim brojevima vrši Služba, u skladu sa ovom Odlukom. U slučaju potrebe za angažovanje drugih subjekata, primjeniti će se propisi o javnim nabavkama.

Član 30.

(Obaveze vlasnika/korisnika)

(1) Vlasnik, odnosno korisnik nove zgrade, kao i vlasnik, odnosno korisnik građevinske parcele dužan je:

- a) omogućiti da se tabla ulice ili trga, postavi na njegovom objektu, odnosno na njegovoj građevinskoj parceli;
- b) izvršiti postavljanje table s kućnim brojem u skladu s članom 26. ove Odluke i održavati čistom tablu s kućnim brojem i brinuti se da kućni broj bude vidljiv i čitak;
- c) obavijestiti Službu o oštećenju ili uništenju table s kućnim brojem, u roku od 30 dana od dana nastanka oštećenja ili uništenja.

(2) Vlasnik, odnosno korisnik iz stava (1) ovog člana dužan je, u cilju evidentiranja promjena, prijaviti Službi sve promjene koje se odnose na izgradnju novog, odnosno rušenje postojećeg objekta ili parcelisanje, u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.

Član 31.

(Utvrđivanje kućnog broja za nove objekte nakon uspostave digitalnog Adresnog registra)

(1) Utvrđivanje kućnog broja za nove objekte izvršiće se po zahtjevu stranke na osnovu jednog od slijedećih dokumenata: uvjerenja o cijepanju, odobrenja za građenje ili odobrenja za upotrebu objekta.

(2) Služba za urbanizam, prostorno uređenje, građenje i poslovno-stambene poslove Općine Sanski Most obavezna je Službi koja vodi adresni registar dostaviti primjerak svakog pravosnažnog odobrenja za izgradnju objekata (izuzev infrastrukture) i odobrenja za uklanjanje objekata, odmah po pravosnažnosti istih.

(3) Služba će u roku od 15 dana od prijema potpunog zahtjeva utvrditi kućni broj, te isti s Obavješću iz člana 25. ove Odluke dostaviti stranci.

(4) Troškove izrade kućnog broja stranka je obavezna uplatiti u roku od 8 dana od dana prijema Obavijesti o dodjeli kućnog broja.

(5) Zgrada koja se izgradi u skladu s zakonskim uslovima na građevinskoj parceli za koju je već utvrđen kućni broj, preuzima kućni broj građevinske parcele.

Član 32.

(Zabrana neovlaštenog označavanja i skidanja)

Zabranjeno je neovlašteno označavanje, skidanje, oštećivanje i narušavanje izgleda tabli s kućnim brojevima te tabli s nazivima naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i mostova.

DIO ŠESTI – ADRESNI REGISTAR

Član 33.

(Adresni registar)

(1) O naseljenim mjestima, naseljima, ulicama, trgovima, mostovima, ustanovama, i kućnim brojevima vodi se digitalni Adresni registar.

(2) Adresni registar vodi se za cijelo područje Općine Sanski Most.

(3) Registar iz prethodnog stava vodi Služba.

(4) Registar iz stava (1) ovog člana sadrži sljedeće podatke:

a) naziv naseljenog mjesta, naselja, ulice, ustanove, trga ili mosta,

b) raniji naziv ulice, ustanove, trga ili mosta s datumom nastale promjene,

c) kućne brojeve u naseljenom mjestu, naselju, ulici ili trgu,

d) ranije utvrđeni kućni brojevi s datumom nastanka promjene,

e) naziv katastarske općine,

- f) broj katastarske parcele,
 - g) ime i prezime ili naziv vlasnika odnosno korisnika zgrade ili pravno lice kojem je zgrada data na upravljanje i,
 - h) o granicama naseljenih mjesta, naselja, ulica i trgova.
- (5) Služba će registar iz stava (1) ovog člana uspostaviti u roku od 12 mjeseci od dana donošenja ove Odluke od strane Općinskog vijeća.
- (6) Adresni registar vodi se kao sastavni dio BPKN u skladu s modelom podataka katastra nekretnina i ovom Odlukom.

DIO SEDMI - KAZNENE ODREDBE

Član 34.

(Kaznene odredbe)

(1) Novčanom kaznom od 100,00 KM do 300,00 KM kaznit će se za prekršaj vlasnik, odnosno korisnik nove zgrade, vlasnik, odnosno korisnik građevinske parcele ili korisnik poslovnog prostora, odnosno fizičko lice ako:

a) ne omogući da se tabla s nazivima ulica i trgova, odnosno tabli s kućnim brojem postavi na njegovom objektu, odnosno građevinskoj parceli (član 30. stav 1. tačka a);

b) ne održava čistom tablu s kućnim brojem i ne brine se o vidljivosti i čitkosti kućnog broja (član 30. stav 1. tačka b);

c) u propisanom roku ne obavijesti Službu o oštećenju ili uništenju table s kućnim brojem (član 30. stav 1. tačka c);

d) u propisanom roku ne prijavi sve promjene koje se odnose na izgradnju novog, odnosno rušenje postojećeg objekta ili parcelaciju (član 30. stav 2);

e) u propisanom roku ne podnese zahtjev za utvrđivanje i označavanje kućnog broja za novoizgrađenu zgradu, odnosno građevinsku parcelu (član 31. stav 1 i 2);

f) neovlašteno označava ili skida table s kućnim brojevima ili table s nazivima naseljenih mjesta, ulica i trgova (Član 32.).

(2) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 2.500,00 KM kazniće se za prekršaj iz stava 1. ovog člana pravno lice.

(3) Novčanom kaznom od 200,00 do 1.500,00 KM kaznit će se za prekršaj iz stava (1) ovog člana i odgovorno lice u pravnom licu.

(4) Novčanom kaznom iz stava (1) ovog člana kaznit će se za prekršaj i lice koje neovlašteno označava, skida, oštećuje ili narušava izgled tabli s kućnim brojevima ili tabli s nazivima naseljenih mjesta, naselja, ulica, trgova i mostova. (Član 32.).

Član 35.

(1) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 2500,00 KM kazniće se pravno lice:

a) ako općinskom komunalnom inspektor i redaru ne daje tražene podatke, ne dostavi na uvid isprave potrebne za vršenje kontrole ili ne dostavi tražene podatke u ostavljenom roku;

b) ne izvrši mjere i radnje naložene od strane općinskog komunalnog inspektora i redara ili izvrši radnje koje je općinski komunalni inspektor i redar zabranio;

c) u ostavljenom roku ne obavijesti općinskog komunalnog inspektora i redara u vezi izvršenja naloženih mjera.

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice pravnog lica novčanom kaznom od 200,00 do 1.500,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i fizičko lice novčanom kaznom od 100,00 do 300,00 KM.”

DIO OSMI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 36.

(Osiguranje uslova za digitalno vođenje Adresnog registra)

Općina Sanski Most je dužna osigurati uslove za digitalno vođenje Adresnog registra na nivou cijele teritorija Općine Sanski Most.

Član 37.

(Nadzor nad provođenjem ove Odluke)

(1) Poslove inspekcijskog nadzora nad provođenjem odredaba ove Odluke vrši Služba za inspekcijske poslove Općine Sanski Most.

(2) Nadzor nad postavljanjem tabli vrši Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina u saradnji sa Službom za inspekcijske poslove Općine Sanski Most.

(3) U postupku inspekcijskog nadzora primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku.

(4) Na rješenje općinskog komunalnog inspektora može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

(5) Žalba se podnosi Službi za inspekcijske poslove Općine Sanski Most.

Član 38.

(Stupanje na snagu)

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o obilježavanju naziva ulica i trgova i postavljanju kućnih brojeva na području općine Sanski Most („Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj: 5/18).

Član 39.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja odluke u Službenom glasniku Općine Sanski Most.

Broj: 01-02-45/22

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Datum: 16.02.2022.god.

dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 20., stav 5. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/17), člana 18. Uredbe o izradi strateških dokumenata u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 74/19), člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", br. 4/08, 5/08, 5/09, 2/10, 9/11) Općinsko vijeće Sanski Most na 12. sjednici održanoj dana 15.02.2022. godine donijelo je:

ODLUKU

o usvajanju Strategije lokalnog razvoja općine Sanski Most za period 2022. – 2027. godine

Član 1.

Usvaja se Strategija razvoja Unsko-sanskog kantona za period 2021. – 2027. kao strateški okvir razvoja Općine Sanski Most za period 2022. – 2027.

Član 2.

Zadužuje se Služba za razvoj, poduzetništvo i resurse da u skladu sa članom 11. Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 74/19) danom stupanja na snagu ove Odluke u periodu od 30 dana sprovede proces javnih konsultacija za izradu Trogodišnjeg plana implementacije za period 2022. – 2024.

Trogodišnji plan implementacije iz prethodnog stava treba sadržavati konkretne projekte i mjere sa definiranom finansijskom konstrukcijom, nosiocima implementacije i dinamičkim planom, koji su u skladu sa strateškim ciljevima i prioritetima obuhvaćenim strateškim okvirom razvoja Općine Sanski Most.

Član 3.

Sastavni dio ove Odluke je Strategija razvoja Unsko-sanskog kantona za period 2021. – 2027., i ista će se objaviti na web stranici Općine Sanski Most u svrhu sprovođenja javnih konsultacija iz člana 2. ove Odluke.

Član 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke, van snage se stavlja Odluka o usvajanju Strategije lokalnog razvoja Općine Sanski Most u periodu 2014. – 2023., br. 01-02-8/14 od 21.02.2014. godine (Službeni glasnik općine Sanski Most, br. 1/14).

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Broj: 01-02-46 /22
Datum: 16.02.2022. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Dr.Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 2. stav (1) tačka 1.6., člana 7. stav () i člana 9. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj:12/03, 34/03 i 65/13) i člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće Sanski Most, na 12. sjednici održanoj dana 15.02.2022.godine, donijelo je:

ODLUKU
o izmjeni Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirane organe

Član 1.

U Odluci o utvrđivanju standarda i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirane organe ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj:10/16 i 03/21), u članu 10a stav (1) tačka 2 se briše.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02- 47/22
Datum:16.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr.Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), člana 1. stav (2) tačka I), člana 121. Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 04/17, 7/20 i 7/21) i člana 27 stav (2) i (3) Pravila JU "Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu Sanski Most" ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 1/06, 4/12, 5/15, 11/21 i 12/21), Općinsko vijeće Sanski Most na 12. sjednici održanoj dana 15.02.2022. godine, donijelo je:

R J E Š E N J E
o imenovanju vršioca dužnosti direktora
JU " Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most

Član 1.

Za vršioca dužnosti direktora JU " Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu " Sanski Most imenuje se:

- Bilajbegović Saudin, dipl.men.preduzetništva

Član 2.

Imenovani preuzima dužnost vršioca dužnosti direktora danom upisa u sudski registar poslovnih subjekata kod nadležnog Suda.

Razrješava se dužnosti direktor Korlat Selvir kojem je mandat istekao 03.11.2021.godine.

Član 3.

Mandat vršioca dužnosti direktora traje do okončanja procedure imenovanja direktora, a najduže 2 (dva) mjeseca.

Član 4.

Zadaci, način rada, prava i obaveze vršioca dužnosti direktora propisani su Pravilima JU " Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most.

Član 5.

Ovlašćuje se notar Trožić Šefik iz Sanskog Mosta da izvrši potvrdu ovog Rješenja ili pak notarsku obradu istog, da sačini prijavu za upis promjena u sudski registar poslovnih subjekata te istu dostavi nadležnom registarskom Sudu.

Član 6.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04-48 /22
Datum:16.02.2022.god.

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Čekić dr Sanda, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 04/08, 05/08, 5/09, 2/10 i 9/11), člana 121. stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće, na 12. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 15.02.2022. godine, donijelo je:

RJEŠENJE
o razrješenju člana Komisije ravnopravnost spolova

I

Elma Čehić razrješava se dužnosti člana Komisije za ravnopravnost spolova, na lični zahtjev.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04 - 49 /22
Datum: 16.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 04/08, 05/08, 5/09, 2/10 i 9/11), člana 121. stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće, na 12. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 15.02.2022. godine, donijelo je:

RJEŠENJE

o imenovanju člana Komisije ravnopravnost spolova

I

Dalila Kahrić imenuje se za člana Komisije za ravnopravnost spolova.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04-50 /22
Datum: 16.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 04/08, 05/08, 5/09, 2/10 i 9/11), člana 121. stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće, na 12. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 15.02.2022. godine, donijelo je:

RJEŠENJE

o razrješenju člana Komisije za izbor u regulirane organe

I

Sonja Milošević razrješava se dužnosti člana Komisije za izbor u regulirane organe.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-04- 51 /22
Datum: 16.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 12. sjednici održanoj dana 15.02.2022. godine, razmatralo je nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda, te nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda i isti se upućuje na javnu raspravu u trajanju od 15 dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Član 2.

Javnu raspravu će organizirati i voditi Služba za razvoj, poduzetništvo i resurse općine Sanski Most.

Član 3.

Subjekti javne rasprave su vijećnici, radna tijela Općinskog vijeća, klubovi vijećnika, Općinski načelnik sa svojim službama, javne ustanove i javna preduzeća čiji je osnivač Općinsko vijeće, drugi organi i organizacije, građani i ostala zainteresirana lica.

Član 4.

Služba za razvoj, poduzetništvo i resurse općine Sanski Most će razmotriti mišljenja, primjedbe, prijedloge i sugestije pristigle u javnoj raspravi i sačiniti izvještaj o provedenoj javnoj raspravi, utvrditi prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda i uputiti ga Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Član 5.

Ovaj zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-52/22
Datum: 16.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 54. stav (3) Zakona o vodama ("Službene novine FBiH", br. 70/06), člana 18. Zakona o vodama ("Službeni glasnik USK", br. 4/11), člana 57. stav (2) i člana 58. stav (1) tačka b) Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj: 4/11, 11/11, 6/12, 13/12, 8/15 i 14/17), člana 8. i 13. stav (2) tačka 5.) Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik USK-a“, broj: 8/11), i člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće općine Sanski Most, na _____ sjednici održanoj dana _____ godine, d o n o s i

O D L U K U
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ODVODNJI I
PREČIŠĆAVANJU OTPADNIH VODA

Član 1.

Ovom Odlukom vrše se izmjene i dopune Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda ("Službeni glasnik općine Sanski Most, broj: 01/12) (u daljem tekstu: Odluka u odgovarajućem padežu).

Član 2.

U članu 46. stav (1) Odluke na kraju, iza zadnje riječi umjesto tačke staviti zarez i dodati riječi:
" i vodotoke (potoke, jezera i rijeke), "

Član 3.

Član 59. Odluke mijenja se i glasi:

"(1) Upravni nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Služba za razvoj, poduzetništvo i resurse, a inspekcijски nadzor vrši Služba za inspekcijske poslove, svako u okviru svoje nadležnosti.

(2) Općinskom komunalno-vodnom inspektoratu u vršenju inspekcijskog nadzora nad provođenjem ove Odluke pomažu komunalni redari."

Član 4.

Član 60. Odluke mijenja se i glasi:

"(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 3.000,00 KM kaznit će se pravno lice, a u iznosu od 500,00 do 1.000,00 KM odgovorno lice u pravnom licu, ako postupi protivno ili se ne pridržava odredaba iz člana: 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 27., 29., 30., 31., 32., 34., 36., 38., 39., 40., 41., 42., 43., 44., 46., 49., 51., 53., 54., 55., 56., 57. i 58. ove Odluke.

(2) Za prekršaje utvrđene u stavu (1) ovog člana kaznit će se fizičko lice, koje samostalno obavlja djelatnost ličnim radom (samostalni privrednik) novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.500,00 KM.

(3) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se fizičko lice koje samostalno obavlja djelatnost ličnim radom (samostalni privrednik) ako ne postupi po rješenju inspektora."

Član 5.

Iza člana 60. dodaje se član 61. koji glasi:

"(1) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 KM kaznit će se za prekršaj fizičko lice i roditelj ili staratelj malodobnog djeteta ako postupi protivno ili se ne pridržavaju odredaba iz člana: 5., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 27., 30., 31., 32., 34., 36., 38., 39., 40., 41., 42., 46., 55. i 56. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom od 200,00 KM do 500,00 KM kaznit će se fizičko lice ako ne postupi po rješenju inspektora."

Član 6.

Dodaje se član 62. koji glasi:

- “(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 3.000,00 KM kaznit će se pravno lice:
- a) ako općinskom komunalnom inspektor i redaru ne daje tražene podatke, ne dostavi na uvid isprave potrebne za vršenje kontrole ili ne dostavi tražene podatke u ostavljenom roku;
 - b) ne izvrši mjere i radnje naložene od strane općinskog komunalnog inspektora i redara ili izvrši radnje koje je općinski komunalni inspektor i redar zabranio;
 - c) u ostavljenom roku ne obavijesti općinskog komunalnog inspektora i redara u vezi izvršenja naloženih mjera.
- 2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice pravnog lica novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 KM.
- 3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i fizičko lice novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 KM.”

Član 7.

Dosadašnji članovi 61. i 62. postaju članovi 63. i 64.

Član 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Broj:

PREDSJEDAVAJUĆA OPĆINSKOG VIJEĆA

Datum:

dr. Sanda Čekić

O b r a z l o ž e n j e

Nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda

Pravni osnov za donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda je član 54. stav (3) Zakona o vodama ("Službene novine FBiH", br. 70/06), član 18. Zakona o vodama ("Službeni glasnik USK", br. 4/11), član 57. stav (2) i član 58. stav (1) tačka b) Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj: 4/11, 11/11, 6/12, 13/12, 8/15 i 14/17), kao i član 8. i 13. stav (2) tačka 5.) Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), član 21. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik USK-a“, broj: 8/11) te član 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11).

Postojeća Odluka o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda usvojena je na 34. sjednici Općinskog vijeća Sanski Most održanoj dana 29.12.2011.godine i objavljena u Službenom glasniku općine Sanski Most, broj: 01/12.

Potreba za donošenjem Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda je usklađivanje iste sa Zakonom o komunalnim djelatnostima. Po navedenom Zakonu općine su dužne uskladiti svoje postojeće propise iz oblasti komunalnih djelatnosti. S tim u vezi u prethodnom periodu urađene su i usvojene izmjene Odluke o komunalnom redu, Odluke o sigurnosti i regulaciji saobraćaja na području općine Sanski Most i Odluke o javnim parkiralištima na području općine Sanski Most. Izradom i usvajanjem navedenih odluka stvoreni su preduvjeti za izmjenu i donošenje Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda.

Kako je članom 60. Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 01/12) bilo definisano da se za prekršaje i kaznene odredbe primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj: 4/11, 11/11, 6/12, 13/12, 8/15 i 14/17) i drugih zakona koji uređuju sistem odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda ukazala se potreba za jasnim definiranjem kaznenih odredbi kao i visine kazne.

Kako se Odluka predlaže u formi Nacrta, predlagač je otvoren za sve primjedbe, prijedoge i sugestije. Po Nacrtu Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda bit će održana Javna rasprava, u roku koji, Zaključkom, odredi Općinsko vijeće Sanski Most.

U skladu sa navedenim predlaže se Općinskom vijeću Sanski Most, da nakon razmatranja usvoji Nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda, u predloženom tekstu.

Po ovlaštenju
POMOĆNIK NAČELNIKA

Deumić Mevlida, dipl.ing.d.i., s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 12. sjednici, održanoj dana 15.02.2022.godine, razmatralo je Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća za 2021.godinu, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća za 2021.godinu.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-53/22
Datum: 16.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić,s.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO- SANSKI KANTON
OPĆINA SANSKI MOST
OPĆINSKO VIJEĆE**

**IZVJEŠTAJ
O REALIZACIJI PROGRAMA RADA
OPĆINSKOG VIJEĆA SANSKI MOST ZA 2021. GODINU**

Januar 2022. godine

SADRŽAJ:

I	UVOD	2
II	RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	3
	2.1. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA U 2021. GODINI	4
	2.2. NORMATIVNI DIO	7
	2.3. TEMATSKI DIO	10
	2.3.1. Informacije	10
	2.3.2. Izvještaji	11
	2.3.3. Programi i planovi	11
	2.4. IZBORI I IMENOVANJA	12
	2.5. ODLUČIVANJE PO ZAHTJEVIMA ZA PREISPITIVANJE DONESENIH AKATA	14
III	RADNA TIJELA VIJEĆA	15
	3.1. Kolegij Općinskog vijeća	15
	3.2. Stalna radna tijela Općinskog vijeća (Komisije)	16
	3.3. Povremena radna tijela Općinskog vijeća (Komisije)	22
IV	JAVNE RASPRAVE	23
V	VIJEĆNIČKA PITANJA I INICIJATIVE	24
VI	OBUKE VIJEĆNIKA U 2021. GODINI	26
VII	STRUČNA SLUŽBA ZA POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA	27
VIII	ZAKLJUČAK	29

I. UVOD

Općinsko vijeće Sanski Most je predstavnički organ građana općine Sanski Most izabran na temelju općeg biračkog prava na neposrednim izborima tajnim glasanjem na način određen Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine i organ odlučivanja koji donosi opće i druge akte u okviru samoupravnog djelovanja općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom.

Općinsko vijeće svoj rad temelji na odredbama Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, br.49/06) i Zakonu o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK“, br. 8/11), te odredbama člana 24. Statuta općine Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most“, br. 04/08, 05/08, 05/09, 02/10 i 9/11).

Vijeće ima 31 vijećnika, a organizacija i način rada Vijeća utvrđeni su Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Sanski Most („Službeni glasnik općine Sanski Most“, br. 04/17, 07/20, 7/21).

Nakon održanih lokalnih izbora 2020. godine mandate u Općinskom vijeću Sanski Most ostvarili su vijećnici devet političkih stranaka i to: SDA, SDP, NB, A-SDA, NiP, DF, SBB, Naša stranka i Narodni pokret.

Vijeće je konstituisano na prvoj sjednici Općinskog vijeća koja je održana dana 11.01.2021. godine.

U Vijeću su obrazovani klubovi vijećnika kao oblik djelovanja vijećnika prema stranačkoj ili koalicionoj pripadnosti i to: Klub SDA, Klub SDP-a, Klub NB-a, a zatim je u toku 2021. godine došlo do promjena u sastavu i nazivu Klubova, tako da je na dan 31.12.2021. godine u Općinskom vijeću djelovalo ukupno 3 kluba političkih stranaka sa sljedećom strukturom: Klub SDA- koji broji 13 vijećnika, Klub NES-a koji broji: 8 vijećnika, Klub SDP-a koji broji 6 vijećnika.

U toku izvještajnog perioda, došlo je do promjena u pogledu sastava i brojnosti članova Kolegija Općinskog vijeća na način da je u sastavu Kolegija OV prvobitno bilo 7 članova, zatim nakon izmjena Poslovníka o radu isti je brojao 12 članova, da bi usljed promjena koje su se dešavale unutar parlamentarnih stranaka u Općinskom vijeću došlo do formiranja novog Kluba pod nazivom NES a koji su obrazovali vijećnici NB, A-SDA, DF i NP i time do smanjenja broja članova Kolegija, tako da su na dan 31.12.2021. godine Kolegij Općinskog vijeća činili sljedeći članovi: Predsjedavajuća OV, zamjenik predsjedavajuće OV, predsjednik Kluba Vijećnika SDA, predsjednik Kluba Vijećnika SDP, predsjednik Kluba Vijećnika NES, vijećnik SBB-a, vijećnica Naše stranke i Općinski načelnik.

Izvještaj o realizaciji Programa rada Vijeća ima za cilj sagledavanje ostvarenja vlastitih programskih zadataka i aktivnosti, te informisanje građana o najznačajnijim pitanjima realiziranim u izvještajnom periodu.

II. RAD OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće je na 3. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 10.04.2021. godine donijelo Program rada Općinskog vijeća Sanski Most za 2021. godinu (u daljem tekstu: Program rada).

Programom rada utvrđeni su poslovi i zadaci iz djelokruga rada Općinskog vijeća za 2021. godinu, kao i rokovi i nosioci aktivnosti po donesenom Programu rada. Kolegij Općinskog vijeća je, u skladu sa utvrđenom dinamikom, održavao sjednice na kojima je koordinisao aktivnosti u svrhu priprema sjednica Vijeća i utvrđivanju prijedloga dnevnog reda zakazanih sjednica. Rad sjednica pratio je i rad komisija Vijeća, kako stalnih tako i povremenih, koje su zauzimale stavove i davale mišljenja i prijedloge na materijale koji su bili na dnevnom redu sjednica Vijeća.

Općinsko vijeće je u toku 2021. godine razmatralo kako materijale koji su utvrđeni Programom rada za 2021. godinu tako i materijale koje su Načelnik i vijećnici, u svojstvu predlagača, dostavljali Vijeću kao nadležnom organu za njihovo donošenje. Obrađivači predloženih materijala za sjednice Vijeće su bile općinske službe, Stručna služba za poslove Općinskog vijeća, radna tijela Vijeća i sami vijećnici.

2.1. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA U 2021. GODINI

Općinsko vijeće je u 2021. godini održalo trinaest (13) sjednica, i to:

- deset (10) redovnih sjednica,
- jednu (1) tematsku sjednicu o stanju gradske deponije i JKP Sana,
- jednu (1) vanrednu sjednicu i
- jednu (1) hitnu sjednicu.

Prema Programu rada za 2021. godinu planirano je održavanje jedanaest (11) redovnih sjednica, pet (tematskih) sjednica i jedna (1) svečana sjednica povodom 10. oktobra, Dana općine Sanski Most. Programom rada je planirano održavanje vanrednih sjednica koje se održavaju izuzetno, u slučaju opasnosti širih razmjera po javnu sigurnost i sigurnost građana, elematarnih nepogoda, epidemija i u sličnim vanrednim okolnostima. Vijeće je u izvještajnom periodu održalo jednu sjednicu manje u odnosu na broj planiranih redovnih sjednica, dok je održalo samo jednu tematsku sjednicu u odnosu na pet planiranih. Svečana sjednica nije održana, a Vijeće je održalo i po jednu vanrednu, odnosno hitnu sjednicu.

Sjednice su u prosjeku trajale 10 sati, a tri sjednice su održane sa nastavkom (treća, osma i deveta sjednica sjednica Općinskog vijeća su održane sa nastavkom).

Sjednice Općinskog vijeća nisu održavane u sali Općinskog vijeća zbog nemogućnosti poštivanja preporučenih higijensko-epidemioloških mjera, te su iste održavane u "Staroj vijećnici", odnosno prostorijama JU "Narodna biblioteka" Sanski Most i "KINO" sali, odnosno prostorijama JP RTV "Sana"d.o.o. Sanski Most.

U tabeli broj jedan dat je prikaz održanih sjednica Općinskog vijeća u 2021. godini prema vrsti, datumu, mjestu održavanja, dužini trajanja sjednice, prisutnim i odsutnim vijećnicima.

Tabela br.1 Pregled održanih sjednica u 2021.godini

Mjesec održavanja	Vrsta sjednice Vijeća	Datum održavanja	Mjesto održavanja	Početak	Završetak	Prisutni vijećnici	Odsutni vijećnici
Januar	1. (redovna)	11.01.2021.	"Stara vijećnica" Narodna biblioteka	08:00	11:45	31	x
Februar	2. (redovna)	04.02.2021.	"Stara vijećnica" Narodna biblioteka	08:00	15:30	30	1
Mart	-	-	-	-	-	-	-
April	3. (redovna)	10.04.2021.	Kino sala	08:00	20:40	29	2
	nastavak 3. sjednice	12.04.2021.		15:00	19:25	29	2
	4. (redovna)	29.04.2021.		08:00	19:35	31	-
Maj	1 (tematska)	08.05.2021.	Kino sala	10:00	14:30	30	1
Juni	5. (redovna)	03.06.2021.	Kino sala	09:00	20:45	30	1
Juli	6. (redovna)	15.07.2021.	Kino sala	09:00	19:35	29	2
	7. (redovna)	29.07.2021.		09:00	17:00	30	1
August	-	-	-	-	-	-	-
Septembar	8. (redovna)	23.09.2021.	Kino sala	09:00	21:00	30	1
	nastavak 8. sjednice	24.09.2021.		15:00	18:00	30	1
	1.vanredna sjednica	29.09.2021.		17:00	19:00	16	15
Oktobar	9. (redovna)	29.10.2021.	Kino sala	09:00	19:55	30	1
	nastavak 9. sjednice	02.11.2021.		15:00	17:00	30	1
Novembar	-	-	-	-	-	-	-
Decembar	10.(redovna)	17.12.2021.	Kino sala	08:00	20:43	30	1
	1. (hitna)	21.12.2021.		16:00	23:30	30	1

Prisutnost vijećnika na sjednicama Općinskog vijeća je bila promjenjiva, tako da je u samom početku prisutnost bila 100%, dok je kasnije ta prisutnost opadala kako zbog podnesenih ostavki vijećnika i dodjele mandata novim vijećnicima, zatim zbog smrti vijećnika, ali i iz drugih razloga (nedolazak vijećnika SDA i SBB na 1. vanrednu sjednicu).

U tabel br. 2 dat je prikaz prisutnih vijećnika, poimenično, na sjednicama Općinskog vijeća.

Tabela br. 2 Prisutnost vijećnika na sjednicama Općinskog vijeća :

R. br.	Ime i prezime vijećnika	Redni broj sjednice Općinskog vijeća												
		1. R	2. R	3. R	4. R	5. R	6. R	7. R	8. R	9. R	10. R	1. T	1. H	1. V
1.	Admir Velić (Coka)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
2.	Mensur Seferović	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
3.	Sadin Seferović	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
4.	Sanel Mahić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
5.	Admir Kadirić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
6.	Rajif Karajković	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
7.	Abdulvahid Cerić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
8.	Armin Islamović	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
9.	Nedim Jakupović/Emina Kljunić/Meho Talić	+	+	-	+	+	-	+	+	+	+	+	+	-
10.	Muharem Šupuk	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
11.	Alma Tulek	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
12.	Nada Elijaš	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
13.	Mustafa Avdagić / Aziz Midžan	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
14.	Edvin Trožić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
15.	Sanda Čekić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
16.	Hajrudin Jakupović	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
17.	Aiman Sawanda	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18.	Amar Trožić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
19.	Nijaz Halilović	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
20.	Dževida Hasić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
21.	Mujo Sinanović	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
22.	Nirzad Karamujić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
23.	Mirso Kaltak	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
24.	Remzija Sadić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
25.	Sabahudin Karabegović	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
26.	Jasmin Mujačić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
27.	Jasmin Burnić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
28.	Ferid Hodžić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
29.	Selvir Korlat	+	+	-	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-
30.	Nađa Nukić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
31.	Amir Islamčević	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

2.2. NORMATIVNI DIO

Normativni dio Izvještaja sadrži izvršene planirane i neplanirane poslove i zadatke izrade nacrti i prijedloga propisa koje je donijelo Vijeće, kao i rješenja i zaključaka, te neizvršene planirane poslove i zadatke izrade nacrti i prijedloga propisa.

Odluke koje je Općinsko vijeće donijelo na svojim sjednicama, a koje su sadržane u Programu rada Općinskog vijeća su:

1. Odluka o rasporedu sredstava parlamentarnim grupama u Općinskom vijeću Sanski Most u fiskalnoj 2021. godini;
2. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine na području općine Sanski Most za 2021. godinu;
3. Odluka o utvrđivanju visine rente po zonama za 2021. godinu;
4. Odluka o usvajanju Plana implementacije Strategije lokalnog razvoja općine Sanski Most za period 2021. – 2023. godinu;
5. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za konačna imenovanja na pozicije u regulirane organe;
6. Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda za komunalnu naknadu za 2021. godinu;
7. Odluka o utvrđivanju naselja, ulica i trgova na području općine Sanski Most;
8. Odluka o sigurnosti i regulaciji saobraćaja na području općine Sanski Most;
9. Odluka o javnim parkiralištima na području općine Sanski Most;
10. Odluka o usvajanju Plana utroška namjenskih sredstava za 2021. godinu (šume).

Odluke koje je Općinsko vijeće donijelo na svojim sjednicama, a koje nisu sadržane u Programu rada Općinskog vijeća za 2021. godinu (neplanirane odluke) su:

1. Odluka o objavljivanju javnog oglasa za imenovanje člana Općinske izborne komisije;
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju radnog vremena u ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti, djelatnosti obrta i srodnih djelatnosti, trgovinskoj djelatnosti, zabavnih igara i igara na sreću na području općine Sanski Most;
3. Odluka o usvajanju Prednacrti izmjena i dopuna Regulacionog plana "Lijeva obala 1" Sanski Most;
4. Odluka o preispitivanju zakonitosti Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju radnog vremena u ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti, djelatnosti obrta i srodnih djelatnosti, trgovinskoj djelatnosti, zabavnih igara i igara na sreću na području općine Sanski Most;
5. Odluka o preispitivanju zakonitosti Odluke o usvajanju Prednacrti izmjena i dopuna Regulacionog plana "Lijeva obala 1" Sanski Most;
6. Odluka o usvajanju Programa I utroška sredstava „Podrška poljoprivredi po projektima“ za 2021. godinu;
7. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju nekretnina ustanovljenjem prava služnosti u svrhu legalizacije izgrađenog vodovoda „Magarice“ u naselju Magarice, općina Sanski Most;
8. Odluka o usvajanju Programa izrade digitalnog katastra komunalnih uređaja općine Sanski Most;

9. Odluka o stavljanju van snage Odluke o izboru i načinu imenovanja članova Skupštine JP „RTV Sana“ doo Sanski Most, broj: 01-02-223/17 od 29.11.2017.godine;
10. Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most;
11. Odluka o gubitku statusa javnog dobra;
12. Odluka o stavljanju van snage Odluke o usvajanju prednacrtu izmjena i dopuna Regulacionog plana “Lijeva obala 1” Sanski Most;
13. Odluka o davanju na upravljanje, korištenje i održavanje područja oko vodopada Blihe JKP „Sana“ doo Sanski Most u stečaju;
14. Odluka o usvajanju Prednacrtu izmjena i dopuna Regulacionog plana “Lijeva obala 1” Sanski Most;
15. Odluka o dodjeli jednokratnih stipendija za učenike generacije akademske 2020/21;
16. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim taksama i Tarifama komunalnih taksa;
17. Odluka o usvajanju Nacrta izmjena i dopuna Regulacionog plana “Lijeva obala 1” Sanski Most;
18. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju priključnog zračnog srednjenaponskog voda DV 20 kV dionica C013-T22260 i transformatorske stanice TS20/0,4 kV „Deponija“ u dijelu naselja Sanska brda, općina Sanski Most;,
19. Odluka o dodjeli sredstava utvđenih Budžetom općine Sanski Most za 2021.godinu javnim preduzećima općine Sanski Most..
20. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za legalizaciju izgrađenog opskrbnog vodovoda „Lukavice-Pećine“, općina Sanski Most;
21. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama i naknadama zaposlenika u Općinskim organima općine Sanski Most broj: 01-02-39/19 od 28.02.2019. godine;
22. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Sanski Most;
23. Odluka o izmjenama i dopunama Pravila JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Sanski Most;
24. Odluka o privremenom korištenju javne površine u svrhu izvođenja radova;
25. Odluka o davanju saglasnosti;
26. Odluka o usvajanju izmjena i dopuna Regulacionog plana “Lijeva obala 1” Sanski Most;
27. Odluka o provođenju izmjena i dopuna Regulacionog plana “Lijeva obala 1” Sanski Most;
28. Odluka o privremenom finansiranju Općine Sanski Most za period 01.01.-31.03.2022;
29. Odluka o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice (Tomina-Hodžić Ferid);
30. Odluka o stavljanju van snage Odluke o izboru i načinu imenovanja članova Skupštine JKP “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Sanski Most;
31. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju JU “Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu” Sanski Most;
32. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o dopuni Pravila JU “Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu” Sanski Most;

Odluke koje je Općinsko vijeće razmatralo, a koje nisu usvojene na sjednicama Općinskog vijeća (planirane i neplanirane odluke) iz razloga što iste nisu dobile potrebnu većinu glasova, odnosno što su iste povučene od stane predlagača su:

1. Prijedlog Odluke o radno-pravnom statusu predsjedavajuće i zamjenika predsjedavajuće Općinskog vijeća Sanski Most;
2. Prijedlog Odluke o stavljanju van snage Odluke o zaštiti vode za piće izvorišta Zdena i Dabar, općina Sanski Most;
3. Prijedlog Odluke o realizaciji Budžeta općine Sanski Most za period 01.01.-31.12. 2020.godine;
4. Prijedlog Odluke o realizaciji Budžeta općine Sanski Most za period 01.01.-31.03. 2021.godine;
5. Prijedlog Odluke o izvršenju Budžeta općine Sanski za period 01.01.-30.06. 2021.godinu;
6. Prijedlog Odluke o određivanju lokacije gradske deponije;
7. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju visine naknade vijećnicima i članovima komisija u Općinskom vijeću Sanski Most;
8. Prijedlog Odluke o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nosioca izvršne funkcije i savjetnika profesionalno angažovanih u Jedinostvenom općinskom organu uprave Sanski Most;

U 2021.godini Vijeće je donijelo niz odluka iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa čijim donošenjem su stvoreni uslovi za izgradnju i razvoj općine. S tim u vezi donesene su odluke o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju ustanovljenjem služnosti, o prodaji zemljišta u državnom vlasništvu putem javnog nadmetanja licitacije kao i neposrednom pogodbom i sl.

Rekapitulacija uporednih pokazatelja:

	Planirano po programu	13
	Realizirano po programu	10
	Realizirano neplanirano	32
UKUPNO:	Realizirano	55
UKUPNO:	Nerealizirano	3

2.3. TEMATSKI DIO

Tematski dio izvještaja o realizaciji Programa rada Vijeća obuhvata izvršene poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizirane po oblastima i vrstama, kao i druge neprogramirane poslove i zadatke koji su izvršeni u toku izvještajnog perioda.

U okviru tematskog dijela Programa rada Vijeće je razmatralo informacije, izvještaje te programe i planove.

2.3.1. Informacije

Programom rada Vijeća za 2021. godinu, u izvještajnom periodu planirano je razmatranje devet (9) informacija. Vijeće je razmatralo svih devet planiranih informacija i dodatnih deset (10) informacija koje nisu bile sadržane u Programu rada za 2021. godinu. Općinsko vijeće je u 2021. godini razmatralo sljedeće informacije:

1. Informacija o Programu rada sa Finansijskim planom NK „Rudar“ Kamengrad za 2021.godinu;
2. Informacija o planu upisa učenika u osnovnim i srednjim školama na području općine Sanski Most za školsku 2021/2022 godinu;
3. Informacija o zaprimljenom odgovoru na upit Federalnog ministarstva trgovine broj: 05-16-327-UT/21 od 26.04.2021.godine
4. Informacija o stanju turizma na području općine Sanski Most;
5. Informacija o stanju sigurnosti na području općine Sanski Most za 2020.godinu;
6. Informacija o Planu rada ZFNK „Sana 2014“ za 2021.godinu;
7. Informacija o stanju poljoprivrede na području općine Sanski Most za 2020.godinu;
8. Informacija o Programu rada sa finansijskim planom NK „Podgrmeč“ za 2021.godinu;
9. Informacija o realizaciji godišnjeg Plana implementacije Strategije lokalnog razvoja (GPIS);
10. Informacija o radu Općinskog suda u Sanskom Mostu za 2020.godinu;
11. Informacija o radu Službe za zapošljavanje USK-a, Poslovnica Sanski Most za 2020.godinu;
12. Informacija o radu Ministarstva za pitanje boraca i RVI-a, Odjeljenje Sanski Most za period 01.01.-01.09.2021.godinu;
13. Informacija o radu JZU Opća bolnica u Sanskom Mostu za 2020.godinu;
14. Informacija o radu Općinskog suda u Sanskom Mostu za 2020.godinu;
15. Informacija o radu Ministarstva za pitanje boraca i RVI-a, Odjeljenje Sanski Most za period 01.01.-01.09.2021.godinu;
16. Informacija o radu JZU Opća bolnica u Sanskom Mostu za 2020.godinu;
17. Informacija o radu ZU Dom zdravlja Sanski Most za 2020.godinu;
18. Informacija o finansijskoj reviziji općine Sanski Most za 2020.godinu;
19. Informacija o realizaciji Odluke o usvajanju Programa I utroška sredstava za “Podrška poljoprivredi po projektima i programu” utvrđena Budžetom općine Sanski Most za 2021. godinu;

2.3.2. Izvještaji

Prema Programu rada za 2021. godinu, ukupno je planirano da Općinsko vijeće tokom 2021. godine razmatra 17 izvještaja.

Vijeću je u toku izvještajnog perioda na razmatranje dostavljeno 15 planiranih izvještaja, i to:

1. Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku za 2020.godinu;
2. Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva općine Sanski Most za 2020.godinu;
3. Izvještaj o radu JKP „Vodovod i kanalizacija“ doo Sanski Most za 2020.godinu;
4. Izvještaj o radu JP „Veterinarska stanica“ doo Sanski Most za 2020.godinu;
5. Izvještaj o radu sa finansijskim pokazateljima JP „RTV Sana“ doo Sanski Most za 2020 godinu;
6. Izvještaj o poslovanju JU "Narodna biblioteka" Sanski Most za 2020.godinu;
7. Izvještaj o radu i finansijskim pokazateljima JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most za 2020.godinu;
8. Izvještaj o radu Sportskog saveza općine Sanski Most za 2020.godinu;
9. Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća za 2020.godinu;
10. Izvještaj o radu Sportskog saveza općine Sanski Most,
11. Izvještaj o radu za 2020.godinu NK "Podgrmeč",
12. Izvještaj o radu Općinskog vijeća sa izvještajem o radu stalnih radnih tijela Općinskog vijeća Sanski Most,
13. Izvještaj o radu mjesnih zajednica na području općine Sanski Most za 2020.godinu;
14. Izvještaj o poslovanju za 2020. godinu JP "Gradska dvorana" doo Sanski Most;
15. Izvještaj o utrošku sredstava „Podrška poljoprivredi“ za 2020. godinu;

Općinsko vijeće je od razmatranih 15 izvještaja, ukupno usvojilo 7 izvještaja, dok 8 izvještaja nije usvojeno a radi se uglavnom o izvještajima o radu JU i JP za 2020. godinu i izvještaju o radu organa uprave za 2020. godinu.

U toku 2021. godine Vijeću su dostavljeni na razmatranje i Izvještaj o realizaciji Budžeta općine Sanski Most za period 01.01. - 31.12.2019.godine, te Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Sanski Most za I, II i III kvartal. Vijeće nije usvojilo ni jedan od navedena tri izvještaja.

U toku 2021. godine Vijeću nisu dostavljeni na razmatranje sljedeći izvještaji:

1. Izvještaja o radu JKP "Sana" d.o.o. u stečaju
2. Izvještaj o radu sa finansijskim pokazateljima JU"Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most

2.3.3. Programi i planovi

Prema Programu rada Vijeća za 2021.godinu planirano je razmatranje 20 programa i planova. U toku izvještajnog perioda Vijeće je razmatralo 12 programa, dok ostalih 8 planova i programa nisu razmatrani. Kada su u pitanju nerazmatrani programi i planovi, uglavnom se radi o programima i planovima za 2022. godinu a koji su, Programom rada OV za 2021.godinu, planirani za razmatranje u mjesecu novembru, odnosno decembru.

Zbog činjenice da predlagači nisu dostavili navedene materijale Vijeću na razmatranje, isti se nisu našli na dnevnom redu sjednica Vijeća.

U izvještajnom periodu Vijeće je razmatralo sljedeće programe i planove rada sa finansijskim planom za 2021.godinu:

1. Program rada Općinskog vijeća za 2021. godinu;
2. Plan rada općinskog organa uprave za 2021. godinu;
3. Program rada sa Finansijskim planom JP RTV "Sana" d.o.o. za 2021.godinu;
4. Plan poslovanja JP "Veterinarska stanica" d.o.o. za 2021.godinu;
5. Program rada i Finansijski plan JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most za 2021.godinu;
6. Program rada sa Finansijskim planom JU "Narodna biblioteka" Sanski Most za 2021.godinu;
7. Program rada sa Finansijskim planom JP "Vodovod i kanalizacija" doo Sanski Most za 2021.godinu;
8. Program rada sa Finansijskim planom JP "Gradska dvorana" doo Sanski Most za 2021.godinu;
9. Program rada sa Finansijskim planom JP „RTV Sana”d.o.o. za 2021.godinu;
10. Program rada sa Finansijskim planom JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Sanski Most za 2021.godinu;
11. Program rada sa Finansijskim planom udruženja građana od općinskog značaja za 2022. godinu: Sportski savez općine Sanski Most,
12. Program rada sa Finansijskim planom udruženja građana od općinskog značaja za 2022. godinu: NK"Podgrmeč".

2.4. IZBORI I IMENOVANJA

Općinsko vijeće je u skladu sa Poslovníkom o radu Općinskog vijeća u toku izvještajnog perioda, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje i prijedlog Klubova vijećnika, izvršilo izbor i imenovanje predsjedavajuće i zamjenika predsjedavajuće Općinskog vijeća, izbor, imenovanja i razrješenja stalnih i privremenih radnih tijela Općinskog vijeća, kao i izbor i imenovanje upravljačkih struktura u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Općinsko vijeće.

U toku 2021. godine Općinsko vijeće je donijelo ukupno 39 rješenja, i to:

1. Rješenje o imenovanju Komisije za izbor i imenovanje;
2. Rješenje o imenovanju Komisije za rukovođenje tajnim glasanjem;
3. Rješenje o izboru i imenovanju predsjedavajućeg Općinskog vijeća;
4. Rješenje o izboru i imenovanju zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća;
5. Rješenje o imenovanju Statutarno-pravne komisije;
6. Rješenje o imenovanju Komisije za Budžet, finansije, ekonomska pitanja i razvoj;
7. Rješenje o imenovanju Komisije za pitanja boraca;
8. Rješenje o imenovanju Komisije za socijalna pitanja, obrazovanje, kulturu, sport;
9. Rješenje o imenovanju Komisije za mlade;
10. Rješenje o imenovanju Komisije za ravnopravnost spolova;
11. Rješenje o imenovanju Komisije za međuopćinsku saradnju;
12. Rješenje o imenovanju Komisije za žalbe na akte Općinskog vijeća;

13. Rješenje o imenovanju Etičkog vijeća časti;
14. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most;
15. Rješenje o imenovanju članova privremenog Upravnog odbora JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most;
16. Rješenje o imenovanju Komisije za izbor u regulirane organe;
17. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Etičkog vijeća časti;
18. Rješenje o imenovanju privremenog Upravnog odbora JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most;
19. Rješenje o imenovanju predsjednika i zamjenika privremenog Upravnog odbora JU „ Centar za soc. rad“ Sanski Most.
20. Rješenje o razrješenju zamjenskog člana Općinske izborne komisije Sanski Most;
21. Rješenje o imenovanju člana Općinske izborne komisije Sanski Most;
22. Rješenje o prestanku članstva u Skupštini vršioca dužnosti predsjednika i članova Skupštine JP RTV „Sana“d.o.o. Sanski Most;
23. Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i članova Skupštine JP RTV „Sana“d.o.o. Sanski Most;
24. Rješenje o razrješenju člana Komisije za žalbe na akte Općinskog vijeća;
25. Rješenje o razrješenju člana Komisije za izbor u regulirane organe;
26. Rješenje o imenovanju člana Komisije za žalbe na akte Općinskog vijeća;
27. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Sanski Most
28. Rješenje o imenovanju članova Privremenog upravnog odbora JU„Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Sanski Most;
29. Rješenje o imenovanju člana Komisije za žalbe na akte Općinskog vijeća;
30. Rješenje o imenovanju članova Komisije za privredu;
31. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora JU „Centar za socijalni rad“ Sanski Most;
32. Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje postupka javnog nadmetanja;
33. Rješenje o imenovanju članova Upravnog odbora JU"Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most;
34. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Skupštine JP RTV "Sana" d.o.o. Sanski Most;
35. Rješenje o razrješenju predsjednika Komisije za izbor i imenovanje (ostavka Edvin Trožić);
36. Rješenje o razrješenju člana Komisije za žalbe na akte Općinskog vijeća (ostavka Edvin Trožić);
37. Rješenje o razrješenju člana Komisije za socijalna pitanja, obrazovanje, kulturu i sport (ostavka Amar Trožić);
38. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Skupštine JKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sanski Most;
39. Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i vršioca dužnosti članova Skupštine JKP "Vodovod i kanalizacija"d.o.o. Sanski Most;

2.5. ODLUČIVANJE PO ZAHTJEVIMA ZA PREISPITIVANJE DONESENIH AKATA

Općinsko vijeće je u toku 2021. godine, u skladu sa članom 44. Statuta Općine Sanski Most razmatralo ukupno 13 zahtjeva za preispitivanje zakonitosti donesenih akata Općinskog vijeća, a po zahtjevu Općinskog načelnika općine Sanski Most. Svi zahtjevi su odbijeni kao neosnovani i potvrđeni su doneseni akti. Navedeni zahtjevi su razmatrani kako na redovnim sjednicama Općinskog vijeća, tako i na vanrednoj i hitnoj sjednici koje je Kolegij Općinskog vijeća sazivao u svrhu razmatranja navedenih zahtjeva.

U izvještajnom periodu, Općinsko vijeće je ukupno razmatralo 13 zahtjeva za preispitivanje zakonitosti donesenih akata, i to:

1. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Odluke o usvajanju prednacrtā izmjena i dopuna Regulacionog plana "Lijeva obala 1" Sanski Most;
2. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Odluke o utvrđivanju radnog vremena u ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti, djelatnosti obrta i srodnih djelatnosti, trgovinskoj djelatnosti, zabavnih igara i igara na sreću na području općine Sanski Most;
3. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Rješenja o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Sanski Most;
4. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Rješenja o imenovanju članova Privremenog upravnog odbora JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Sanski Most;
5. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama i naknadama zaposlenika u općinskim organima općine Sanski Most;
6. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju JU "Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most;
7. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Pravila JU "Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most;
8. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Odluke o dopuni Odluke o osnivanju JU "Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most;
9. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o dopuni Pravila JU "Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most;
10. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Rješenja o razrješenju predsjednika i članova Skupštine JKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sanski Most;
11. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Rješenja o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i vršioca dužnosti članova Skupštine JKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sanski Most;
12. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Skupštine JP RTV "Sana" d.o.o. Sanski Most;
13. Zahtjev za preispitivanje zakonitosti Rješenja o imenovanju članova Upravnog odbora JU "Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu" Sanski Most;

III. RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Sl.glasnik Općine Sanski Most" br: 04/17 , 07/20 i 7/21) predviđeno je obrazovanje stalnih radnih tijela u cilju razmatranja i pripremanja prijedloga odluka i drugih akata te za stručnu obradu, praćenje i proučavanje drugih pitanja iz nadležnosti Općinskog vijeća.

Radna tijela Općinskog vijeća daju mišljenja, podnose prijedloge i izvještavaju Općinsko vijeće o određenim pitanjima iz svog djelokruga.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su Kolegij i komisije Općinskog vijeća. Općinsko vijeće je, nakon svog konstituisana, obrazovalo je 11 stalnih radnih tijela, odnosno komisija koje u svom sastavu osim komisije za rukovođenje tajnim glasanjem imaju po pet članova, i to : Komisija za izbor i imenovanje, Komisija za rukovođenje tajnim glasanjem, Statutarno-pravna komisija, Komisija za Budžet, finansije, ekonomska pitanja i razvoj, Komisija za pitanja boraca, Komisija za socijalna pitanja, obrazovanje, kulturu, sport, Komisija za mlade, Komisija za ravnopravnost spolova, Komisija za međupćinsku saradnju, Etičko vijeće časti - čiji je sastav, broj članova, djelokrug i način rada utvrđen Etičkim kodeksom izabranih zvaničnika općine Sanski Most i Poslovníkom o radu Etičkog odbora i Komisija za žalbe na akte Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće je navoj 8. sjednici imenovalo i Komisiju za privredu, kao stalno radno tijelo Općinskog vijeća.

Pored stalnih radnih tijela, Općinsko vijeće je u toku 2021. godine imenovalo i sljedeća povremena radna tijela i to:

- Komisija za izbor u regulirane organe Općine Sanski Most,
- Komisija za provođenje postupka javnog nadmetanja.

3.1. Kolegij Općinskog vijeća

Prema članu 2. Poslovníka o radu Općinskog vijeća Kolegij Vijeća se obrazuje u cilju unapređenja, efikasnosti i usklađivanja rada Vijeća.

Rješenjem broj: 01-04-17/21 od 18.01.2021.godine imenovani su članovi Kolegija Općinskog vijeća, a zatim je nakon izmjena i dopuna Poslovníka o radu Općinskog vijeća, doneseno novo rješenje o imenovanju članova Kolegija, broj: 01-04-271/21 od 18.08.2021.godine. Navedenim izmjenama, proširen je broj članova Kolegija, da bi potom u mjesecu novembru 2021. godine formiran Klub vijećnika NES-a, na koji način je došlo ponovo do izmjena u sastavu članova Kolegija po rješenju broj: 01-04-399/21 od 06.12.2021.godine.

Kolegij Općinskog vijeća je, u izvještajnom periodu, održao ukupno 15 sjednica na kojima je utvrđivao prijedloge dnevnih redova za sjednice Vijeća i razmatrao zaprimljene inicijative, prijedloge i druga pitanja pravnih i fizičkih lica u okviru svog djelokruga rada.

U tabeli br. 3 je prikazan rad Kolegija Općinskog vijeća po datumu i mjestu održavanja, dužini trajanja sjednica, prisutnim i odsutnim članovima i materijalima koji su razmatrani na sjednicama Kolegija.

Tabela br. 3. Kolegij Općinskog vijeća

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja	Prisutni članovi	Odsutni članovi	Materijali
1.	22.01.2021.	14:00	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Nacrt Programa rada OV za 2021.godinu
2.	02.03.2021.	15:30	18:10	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Utvrđivanje dnevnog reda za 3.sjednicu OV, zaključci po zahtjevu fiz.i pravnih lica
3.	11.03.2021.	15:30	16:45	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Ponovno utvrđivanje dnevnog reda za 3.sjednicu OV, zaključci po zahtjevu fiz.i pravnih lica
4.	25.03.2021.	15:30	16:50	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Odglašanje zakazane 3. sjednice zbog epid.razloga
5.	02.04.2021.	10:00	10:45	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Poziv za 3. sjednicu OV (odgođenu)
6.	19.04.2021.	15:30	16:45	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Utvrđivanje dnevnog reda za 4.sjednicu OV, zaključci po zahtjevu fiz.i pravnih lica
7.	30.04.2021.	10:00	11:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Utvrđivanje dnevnog reda za 1.tem.sjednicu OV
8.	12.05.2021.	9:00	13:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Utvrđivanje dnevnog reda za 5.sjednicu OV, zaključci po zahtjevu fiz.i pravnih lica
9.	24.06.2021.	14:30	16:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Utvrđivanje dnevnog reda za 6.sjednicu OV, zaključci po zahtjevu fiz.i pravnih lica
10.	21.07.2021.	08:00	9:40	Sala OV (šip-ova zgrada)	7	x	Utvrđivanje dnevnog reda za 7.sjednicu OV, zaključci po zahtjevu fiz.i pravnih lica
11.	09.09.2021.	15:30	17:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	11	Remzija Sadić	Utvrđivanje dnevnog reda za 8.sjednicu OV, zaključci po zahtjevu fiz.i pravnih lica
12.	29.09.2021.	10:00	10:35	Sala OV (šip-ova zgrada)	6	Opć. nač. Sanel Mahić Nađa Nukić Remzija Sadić, Selvir Korlat	Utvrđivanje dnevnog reda za 1 van.sjednicu OV
13.	19.10.2021.	15:00	17:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	10	Selvir Korlat	Utvrđivanje dnevnog reda za 9. sjednicu OV
14.	01.12.2021.	15:00	17:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	10	Selvir Korlat	Utvrđivanje dnevnog reda za 10. sjednicu OV
15.	20.12.2021.	15:00	16:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	9	Selvir Korlat	Utvrđivanje dnevnog reda za 11. sjednicu OV – po novom rješenju

3.2. Stalna radna tijela Općinskog vijeća (Komisije)

U izvještajnom periodu 01.01.2021. - 31.12.2021.godine radna tijela Općinskog vijeća su održala ukupno 58 sjednica, od čega je :

Komisija za izbor i imenovanje održala 12 sjednica,

Statutarno-pravna komisija održala 12 sjednica,

Komisija za Budžet, finansije, ekonomska pitanja i razvoj održala 11 sjednica,

Komisija za socijalna pitanja, obrazovanje, kulturu, sport održala 7 sjednica,

Komisija za žalbe na akte Općinskog vijeća održala 8 sjednica,
 Komisija za pitanja boraca održala 1 sjednicu ,
 Komisija za mlade održala 3 sjednice,
 Komisija za ravnopravnost spolova održala 3 sjednice,
 Etičko vijeće časti održalo 1 sjednicu.

U tabelama od br. 4 do br. 14 dat je prikaz rada svih Komisija Općinskog vijeća za 2021. godinu sa detaljnim prikazom broja održanih sjednica, datumu održavanja, dužini trajanja sjednica, prisutnim i odsutnim članovima Komisija, materijalima koje je Komisija razmatrala.

Tabela br. 4 KOMISIJA ZA IZBOR I IMENOVANJE OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Materijali
1.	11.01.2021.	10:30	11:00	JU "Narodna biblioteka" Sanski Most- stara sala OV	5	x	Prijedlog rješenja o izboru predsjedavajuće OV, Prijedlog rješenja o izboru zamjenika predsjed.OV.
2.	26.01.2021.	14:30	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	X	Prijedlog rješenja o izboru preostalih radnih tijela OV, Prijedlog Odluke o finansiranju parl.grupa, Prijedlog Odluke o radno-pravnom statusu predsji.i zamjenika predsjed.
3.	23.03.2021.	15:00	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	X	Materijal za 3.sjednicu OV Prijedlog rješenja o razrješenju zamjenskog člana OIK-a, Odluka o raspisivanju javnog oglasa za redovnog člana OIK-a
4.	21.04.21	13:00	14:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	X	Imenovanje Etičkog vijeća časti Imenovanje Privremenog UO JU "Centar za soc.rad"
5.	19.05.21 07.06.2021.	14:30 13:30	15:30 14:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5 5	X x	Razmatranje prijave za OIK Ponovno rješenje o UO JU "Centar za soc.rad" izbor predsjednika Otvaranje koverti za člana OIK-a
6.	16.06.2021.	13:30	13:50	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	X	Provođenje intervju sa kandidatom za člana OIK-a
7.	26.07.2021.	12:00	12:45	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	Đana Kurbegović Aiman Sawanda	Razmatranje materijala za 7. sjednicu OV (rješenje o razrješenju i imenovanju Kom.za žalbe i regul.organe)
8.	14.09.2021.	14:30	15:11	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	Remzija Sadić Aiman Sawanda	Razmatranje materijala za 8. sjednicu OV (rješenje o imenovanju Kom.za žalbe, za privredu, UO fonda , UO Centra)
9.	21.10.2021.	14:00	14:15	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	Nađa Nukić Edvin Trožić	Razmatranje materijala za 9. sjednicu OV (rješenje o imenovanju komisije za javno nadmetanje)
10.	07.12.2021.	14:00	14:55	Sala OV	3	Nađa	Razmatranje materijala za 10.

17

				(šip-ova zgrada)		Nukić Edvin Trožić	sjednicu OV (rješenje o imenovanju UO Fonda, Skupštine RTV Sana i Ostavke Edvin Trožić)
11.	17.12.2021.	19:00	19:10	Kino sala na sjednici	4	Edvin Trožić	Razmatranje materijala za 10. sjednicu OV (po dopuni dnevnog reda – vik razrješenje i imenovanje)
12.	29.12.2021.	14:00	14:27	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	Edvin Trožić	Razmatranje materijala za 11. sjednicu OV

Tabela br. 5 STATUTARNO- PRAVNA KOMISIJA OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Materijali
1.	04.02.2021.	12:00	12:45	JU" Narodna biblioteka"	5	5	Prijedloga Odluke o radno-pravnom statusu predsjed. i zamjenika predsjed.
2.	25.02.2021.	15:00	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu OV
3.	22.03.2021.	14:00	15:35	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje materijala za 3. sjednicu OV
4.	26.04.2021.	12:00	13:50	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	1 Dževida H.	Razmatranje materijala za 4. sjednicu OV
5.	11.05.21.	13:00	13:35	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	1 Nijaz H.	Nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu OV
6.	01.06.2021.	13:00	14:50	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje materijala za 5. sjednicu OV
7.	13.07.2021.	14:30	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje materijala za 6. sjednicu OV
8.	23.07.2021.	14:00	14:20	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje materijala za 7. sjednicu OV
9.	20.09.2021.	13:30	14:50	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje materijala za 8. sjednicu OV
10.	25.10.2021.	14:00	14:55	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje materijala za 9. sjednicu OV
11.	14.12.2021	14:00	14:55	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje materijala za 10. sjednicu OV
12.	21.12.2021	14:00	14:55	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje materijala za 1. hitnu sjednicu OV

Tabela br.6 KOMISIJA ZA BUDŽET, FINANSIJE, EKON. PITANJA I RAZVOJ OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Materijali
1.	04.02.2021.	12:00	12:45	JU "Narodna biblioteka"	4	1	Prijedloga Odluke o finansiranju parl.grupa i prijedloga Odluke o radno-pravnom statusu predsjed. i zamjenika predsjed. sa utvrđenim zak.propisima
2.	25.03.2021.	13:00	13:58	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje materijala za 3.sjednicu OV
3.	09.04.2021.	14:00	14:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje materijala za 3.sjednicu OV
4.	10.04.2021.	9:00	9:30	Kino sala (na samoj sjednici)	4	1. Ermin Osmana gić	Razmatranje amandmana vijećnice Nađe Nukić na Odluku o utvrđivanju prosječne konačne građ. cijene za 2021.godinu (na 3. sjednici OV)
5.	27.04.2021.	13:00	14:45	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje materijala za 4.sjednicu OV
6.	02.06.2021.	13:00	14:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje materijala za 5.sjednicu OV
7.	13.07.2021.	12:00	13:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	2 Amir Islamč. Jasmin Burnić	Razmatranje materijala za 6.sjednicu OV
8.	27.07.2021.	14:00	15:20	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	1 Amir Islamčević	Razmatranje materijala za 7.sjednicu OV
9.	21.09.2021.	14:00	14:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	1 Jasmin Burnić	Razmatranje materijala za 8.sjednicu OV
10.	27.10.2021.	14:00	14:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	1 Jasmin Burnić	Razmatranje materijala za 9.sjednicu OV
11.	15.12.2021.	14:00	14:50	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	Jasmin Burnić Ermin Osmana gić	Razmatranje materijala za 10.sjednicu OV

Tabela br.7 KOMISIJA ZA PITANJA BORACA OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Materijali
1.	17.09.2021.	14:00	14:05	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	Mujo Sinanović Muharem Šupuk	Konstituisanje i razmatranje materijala za 8.sjednicu OV

Tabela br.8 KOMISIJA ZA SOCIJALNA PITANJA, OBRAZOVANJE, KULTURU I SPORT OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Materijali
1.	24.03.2021.	14:00	14:25	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Konstituisanje i razmatranje materijala za 3. sjednicu OV
2.	27.04.2021.	14:20	15:15	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje materijala za 4.sjednicu OV
3.	31.05.2021.	14:00	14:25	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	2 Jasmin Mujačić i Amar Trožić	Razmatranje materijala za 5.sjednicu OV
4.	09.07.2021.	14:00	14:10	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje materijala za 6.sjednicu OV (nije bilo kvoruma)
5.	26.07.2021.	14:00	15:05	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	Jasmin Muajčić Senija Alagić	Razmatranje materijala za 7.sjednicu OV
6.	26.10.2021.	14:00	14:20	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	Jasmin Muajčić Senija Alagić	Razmatranje materijala za 9.sjednicu OV
7.	15.12.2021.	13:00	13:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	2 Senija Alagić Amar Trožić	Razmatranje materijala za 10.sjednicu OV

Tabela br. 9 KOMISIJA ZA MLADE OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Materijali
1.	26.04.2021	10:00	10:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	1 Amar K.	Konstituisanje Komisije
2.	20.05.2021.	10:00	10:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	1 Amar K.	Formiranje Vijeća mladih
3.	21.10.2021.	10:00	10:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	1 Amar K.	Formiranje Vijeća mladih

Tabela br. 10 KOMISIJA ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Materijali
1.	04.02.2021.	12:00	12:45	JU "Narodna biblioteka"	4	1 Elma Ć.	Prijedlog Odluke o finansiranju parl.grupa sa utvrđenim zak.propisima
2.	27.04.2021.	10:00	10:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	1 Elma Ć.	Upitnik za procjenu djelovanja i potrebe razvoja kapaciteta komisija za ravnopravnost spolova
3.	28.05.2021.	11:00	12:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	2 Elma Ć. Selvir Korlat	Materijali za 5. sjednicu OV

Tabela br. 11 KOMISIJA ZA ŽALBE NA AKTE OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Materijali
1.	22.02.2021.	15:00	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje žalbe žalitelja Dobrijević Zdravko iz novembra 2020.godine- žalba odbijena
2.	08.03.2021.	15:00	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje žalbe žalitelja Montecristo BiH d.o.ö.Sarajevo iz feb 2021 godine- žalba usvojena. predmet vraćen na prvostep.postup
3.	26.04.2021.	15:00	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje žalbe žalitelja UO Caffè bar "LEON" vl.Garibović Sanela, adv.Adil Draganović- žalba odbijena potvrđeno l rješenje
4.	18.06.2021.	14:00	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	X	Razmatranje žalbe po raspisanom Javnom konkursu za izbor direktora JU "Centar za soc.rad"-Zemina Kadić- prigovor usvojen i poništen obavijest
	07.10.2021.	14:30	15:30		4	Edvin Trožić	
5.	19.10.2021.	14:30	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	Edvin Trožić	Razmatranje žalbe SLUP- odbačena kao nepravovremena i žalbe Zuhre Mujdžić- djelomično usvojena žalba (vraćen na ponovni postupak)
6.	15.11.2021.	14:30	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	Edvin Trožić	Razmatranje žalbe Dženane Cerić-Dizdarević – žalba odbijena kao neosnovana
7.	06.12.2021.	14:30	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	Edvin Trožić	Razmatranje žalbe Emsud Kaltak, Adnan Islamović, Edisa Hodžić – odbačena kao nedopuštena
8.	30.12.2021.	14:30	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	Edvin Trožić	Razmatranje dopisa Ombudsmana vezano za žalbu Edise Hodžić i Dženane Cerić -Dizdarević – dostavljeno izjašnjenje

Tabela br. 12 ETIČKO VIJEĆE ČASTI OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Odluke Komisije
1.	03.03.2021.	15:00	16:00	Sala OV (šip-ova zgrada)	3	2	Razmatranje prijave Hrnčić Ermine protiv Sawanda Aimana- prijava odbijena kao neosnovana

Tabela br.13 KOMISIJA ZA PRIVREDU OV

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Odluke Komisije
1.	25.10.2021.	15:30	16:10	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje materijala za 9. sjednicu OV

Stalna radna tijela Općinskog vijeća koja tokom 2021. godine nisu održavala svoje sjednice: Komisija za rukovođenje tajnim glasanjem, Komisija za međuopćinsku saradnju.

3.3. Povremena radna tijela Općinskog vijeća

Povremena radna tijela Općinskog vijeća tokom 2021. godine održala su ukupno 12 sjednica od kojih je sve navedene sjednice održala Komisija za izbor u regulirane organe.

Tabela br. 14. KOMISIJA ZA IZBOR U REGULIRANE ORGANE

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja sjednice	Prisutni članovi Komisije	Odsutni članovi Komisije	Materijali
1.	19.05.2021.	11:00	11:45	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	X	KONSTITUISANJE KOMISIJE
2.	24.05.2021.	15:30	16:55	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Razmatranje prijave na Javni konkurs za direktora JU"Centar za soc.rad; Javni oglas za izbor i imenovanje predsjednika i članova UO JU "Centar za soc. rad" S.Most
3.	05.07.2021.	15:30	16:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	x	Usvajanje zapisnika sa 1 i 2. sjednice, razmatranje informacija u predmetu Zemine Kadić
4.	09.07.2021.	15:30	19:11	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	Samir Cerić	Otvaranje prijave za Javni oglas za članove UO Centar za soc.rad
5.	13.08.2021. 24.08.2021. (ponovni poziv) za petu sjednicu	15:30 15:00	16:00 17:30	Sala OV (šip-ova zgrada) Sala OV (šip-ova zgrada)	2 5	3 5	Održavanje intervjua za Javni oglas za članove UO Centar za soc.rad – nije održana zbog nedostatka kvoruma Održavanje intervjua za Javni oglas za članove UO Centar za soc.rad, utvrđivanje JO za Skupštinu RTV Sanua
6.	01.10.21	16:00	16:50	Sala OV (šip-ova zgrada)	5	5	Razmatranje prijave po Javnom oglasu za Skupštinu RTV Sane
7.	15.10.2021.	15:40	16:40	Sala OV (šip-ova)	5	5	Raspisivanje Javnog oglasa za Skupštinu RTV Sane i UO Fonda

				zgrada			
8.	15.11.2021.	15:40	17:40	Sala OV (šip-ova zgrada	5	5	Razmatranje prijave po Javnom oglasu za Skupštinu RTV Sane i UO Fonda
9.	29.11.2021.	15:40	17:00	Sala OV (šip-ova zgrada	5	5	Održavanje intervjua po Javnom oglasu za Skupštinu RTV Sane i UO Fonda ¹⁰
10.	20.12.2021.	15:40	16:30	Sala OV (šip-ova zgrada	5	5	Razmatranje zaprimljene prijave po javnom oglasu za skupštinu RTV Sana od 14.12.2021.godine
11.	22.12.2021.	16:30	17:40	Sala OV (šip-ova zgrada	4	Sonja Milošević	Razmatranje zaprimljenih prijava po javnom konkursu za direktora JU"Centar za socijalni rad"
12.	28.12.2021.	16:00	17:16	Sala OV (šip-ova zgrada	4	Sonja Milošević	Održavanje intervjua po Javnom konkursu za direktora Centra za socijalni rad

IV. JAVNE RASPRAVE

U toku 2021.godine održano je devet javnih rasprava po materijalima (nacrtima) čiji su organizatori nadležne općinske službe, Stručna služba za poslove Općinskog vijeća i radna tijela vijeća.

Radi se o javnim raspravama koje su održavane povodom sljedećih materijala:

1. javna rasprava za Nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Općinskog vijeća koja je održana dana 22.06.2021.godine;
2. javna rasprava za prednacrt Odluke o izmjenama i dopunama Regulatornog plana "Lijeva obala 1" koja je održana dana 26.08.2021.godine;
3. javna rasprava za Nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim taksama i Tarifama komunalnih taksi koja je održana dana 31.08.2021.godine;
4. javna rasprava za Nacrt Odluke o sigurnosti i regulaciji saobraćaja na području općine Sanski Most održana koja je održana dana 31.08.2021.godine;
5. javna rasprava za Nacrt Odluke o javnim parkiralištima na području općine Sanski Most;
6. javna rasprava za Nacrt Odluke o refundiranju dijela naknade za prirodne pogodnosti i uređenje građevinskog zemljišta u svrhu izgradnje proizvodnih objekata na području Općine Sanski Most održana dana 12.11.2021.godine ;
7. javna rasprava za Nacrt Odluke o komunalnom redu održana dana 12.11.2021.godine;
8. javna rasprava za Nacrt Budžeta općine Sanski Most za 2021.godinu održana dana 12.11.2021.godine ;
9. Javna rasprava za Nacrt Programa rada Općinskog vijeća za 2022. godinu održana koja je održana dana 29.12.2021. godine.

V. VIJEĆNIČKA PITANJA I INICIJATIVE

U izvještajnom periodu za 2021.godinu, Općinski vijećnici su postavili ukupno 28 vijećničkih pitanja i pokrenuli ukupno 37 vijećničke inicijative.

Sva vijećnička pitanja i inicijative su blagovremeno prosljeđene prema kolegiju Općinskog vijeća/ radnim tijelima/ službama/JU/JP i drugim organima i organizacijama na koje su naslovljeni.

Stručna služba za poslove Općinskog vijeća je odgovore na postavljena pitanja uredno protokolisala i dostavljala svim vijećnicima uz materijale za sjednice Vijeća.

U izvještajnom periodu dostavljeno je ukupno 34 odgovora na postavljena vijećnička pitanja i inicijative, što predstavlja procenat od 52 % .

U tabeli br. 15 dat je prikaz vijećničkih pitanja, a u tabeli br.16 dat je prikaz vijećničkih inicijativa :

Tabela br. 15 Vijećnička pitanja:

R. br.	Ime i prezime vijećnika	Redni broj sjednice Općinskog vijeća										UKUPNO
		1. R	2. R	3. R	4. R	5. R	6. R	7. R	8. R	9. R	10. R	
1.	Admir Velić (Coka)		+									
2.	Mensur Seferović								+			1
3.	Sadin Seferović											
4.	Sanel Mahić		+	+	+			+				4
5.	Admir Kadić											
6.	Rajif Karajković											
7.	Abdulvahid Cerić											
8.	Armin Islamović											
9.	Nedim Jakupović/Emina Kljunić/ Meho Talić											
10.	Muharem Šupuk											
11.	Alma Tulek											
12.	Nada Elijaš											
13.	Aziz Midžan											
14.	Edvin Trožić				+		+				+	3
15.	Sanda Čekić											
16.	Hajrudin Jakupović				+							1
17.	Aiman Sawanda		+	+	+							3
18.	Amar Trožić				+							1
19.	Nijaz Halilović										+	1
20.	Dževida Hasić		+	+								2
21.	Mujo Sinanović			+								1
22.	Nirzad Karamujić											
23.	Mirso Kaltak				+							1
24.	Remzija Sadić											
25.	Sabahudin Karabegović											

26.	Jasmin Mujačić		+	+	+								3
27.	Jasmin Burnić												
28.	Ferid Hodžić												
29.	Selvir Korlat												
30.	Nađa Nukić		+		+				+				3
31.	Amir Islamčević		+	+		+			+				4

Tabela br. 16 Vijećničke inicijative:

R. br.	Ime i prezime vijećnika	Redni broj sjednice Općinskog vijeća										UKUPNO	
		1. R	2. R	3. R	4. R	5. R	6. R	7. R	8. R	9. R	10. R		
1.	Admir Velić (Coka)				+								1
2.	Mensur Seferović		+	+									2
3.	Sadin Seferović												
4.	Sanel Mahić				+								1
5.	Admir Kadičić												
6.	Rajif Karajković												
7.	Abdulvahid Cerić												
8.	Armin Islamović				+		+						2
9.	Nedim Jakupović/Emina Kljunić/ Meho Talić												
10.	Muharem Šupuk					+							1
11.	Alma Tulek						+						1
12.	Nada Elijaš												
13.	Aziz Midžan												
14.	Edvin Trožić		+				+						2
15.	Sanda Čekić												
16.	Hajrudin Jakupović												
17.	Aiman Sawanda		+	+									2
18.	Amar Trožić					+							1
19.	Nijaz Halilović		+	+		+		+			+		4
20.	Dževida Hasić				+								1
21.	Mujo Sinanović												
22.	Nirzad Karamujić										+		1
23.	Mirso Kaltak				+						+		1
24.	Remzija Sadić		+										1
25.	Sabahudin Karabegović					+							1
26.	Jasmin Mujačić			+	+								2
27.	Jasmin Burnić			+									1
28.	Ferid Hodžić												
29.	Selvir Korlat												
30.	Nađa Nukić		+	+	+	+	+	+	+		+		8
31.	Amir Islamčević		+	+	+	+							4

VI. OBUKE VIJEĆNIKA U 2021. GODINI

Stručna služba za poslove Općinskog vijeća je, na prijedlog organizatora obuke, organizirala obuke za vijećnike Općinskog vijeća Sanski Most. Cilj jednodnevnih obuka je da pomogne novoizabranim, ali i vijećnicima koji su ovu dužnost obnašali i ranije da steknu polazni uvid u funkcionisanje lokalne samouprave, kako bi mogli uspješno izvršavati svoje uloge i odgovornosti, te ostvariti saradnju sa drugim odgovornim akterima.

U 2021. godini su organizirane dvije obuke čiji organizator je bio Savez općina i gradova Federacije BiH, sa dvije različite teme koje su određene kao prioritetne za općinske vijećnike. Prisutnost vijećnika na navedenim obukama je prikazana u tabeli br. 17.

Tabela br. 17 Obuke vijećnika u 2021. godini

R. broj	Datum	Početak	Završetak	Mjesto održavanja obuke	Prisutni vijećnici	Organizator obuke	Tema obuke	Ime i prezime prisutnih vijećnika
1.	16.07.21.	10:00	16:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	11	SOIG F BIH predavač: Muamer Hodžić	Uvodna obuka za vijećnike na temu: "Šta vijećnici trebaju znati o lokalnoj samoupravi"	Burnić Jasmin Čekić Sanda Hasić Dževida Islamović Armin Korlat Selvir Midžan Aziz Nukić Nađa Seferović Mensur Trožić Amar Trožić Edvin Tulek Alma
2.	28.10.21.	12:00	15:30	Sala OV (šip-ova zgrada)	4	SOIG F BIH predavač: Hazima Pecirep	Strateško planiranje	Seferović Mensur Sadić Remzija Islamović Armin Tulek Alma

VII. STRUČNA SLUŽBA ZA POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA

Stručna služba za poslove Općinskog vijeća obavlja, u skladu sa Statutom općine Sanski Most, Poslovníkom o radu Općinskog vijeća i Odlukom o osnivanju stručne službe za poslove Općinskog vijeća; stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

U svom radu Stručna služba za poslove Općinskog vijeća primjenjuje propise vezane za nadležnosti Općinskog vijeća i to Zakon o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH, Zakon o lokalnoj samoupravi USK-a, Zakon o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH, Zakon o privrednim društvima Federacije BiH, Zakon o javnim preduzećima Federacije BiH, Uredbu sa zakonskom snagom o ustanovama, Zakon o budžetima Federacije BiH, Zakon o komunalnim djelatnostima USK-a, Zakon o slobodi pristupa informacijama FBiH i druge zakonske i podzakonske propise.

Stručna služba je u izvještajnom periodu obavila sve stručne i administrativno - tehničke poslove za potrebe Općinskog vijeća i radnih tijela Vijeća, i to:

- izrada zapisnika sa sjednica Općinskog vijeća zajedno sa tonskim zapisom (12 zapisnika);
- izrada zapisnika sa sjednica Kolegija Općinskog vijeća (15 zapisnika)
- izrada zapisnika sa sjednica radniñ tijela Vijeća – Komisija (58 zapisnika);
- izrada Programa rada vijeća za 2021. godinu sa održanom javnom raspravom po usvojenom nacrtu Programa rada;
- izrada izvještaja o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća za 2020. godinu;
- vođenje evidencije o prisustvu vijećnika na sjednicama Općinskog vijeća, evidenciju prisustva članova radnih tijela Vijeća;
- poslovi na koordinisanju aktivnosti za sazivanje sjednica Kolegija i sjednica Vijeća zajedno sa predsjedavajućom Općinskog vijeća;
- pravno-tehnička obrada akata donesenih na sjednicama Općinskog vijeća;
- staranje o realizaciji zaključaka Vijeća, Kolegija Vijeća i radnih tijela Vijeća;
- poduzimanje mjera na realizaciji programa rada Vijeća i s tim ciljem ostvarivanje saradnje sa Općinskim načelnikom, sekretarom Organa uprave, službama za upravu, javnim ustanova i javnim preduzećima, fizičkim i pravnim licima i drugim organima i organizacijama;
- evidencija vijećničkih pitanja i inicijativa i dostavljanje istih na odgovor Općinskom načelniku, službama za upravu, javnim ustanova i javnim preduzećima, i drugima na koje su naslovljeni;
- evidencija i čuvanje originalnih propisa i akata Vijeća i njegovih radnih tijela;
- priprema i blagovremena objava donesenih akata u Službenom glasniku Općine Sanski Most;
- objava zakazanih i održanih sjednica na aplikaciji e-Citizen;
- priprema sjednica Vijeća, Kolegija i radnih tijela Vijeća;
- pružanje stručne pomoći vijećnicima, Kolegiju i radnim tijelima Vijeća;
- saradnja sa Centralnom izbornom komisijom BiH, općinskim i kantonalnim sudom, Ombudsmenom za ljudska prava BiH, međunarodnim organizacijama i drugima po pitanjima iz nadležnosti Vijeća;

Pored navednih poslova koje direktno odnose na rad Općinskog vijeća, Stručna služba za poslove Općinskog vijeća je u izvještajnom periodu obavljala i sljedeće poslove:

- izrada finansijskih planova (godišnji finansijski plan i mjesečni operativni planovi) koji se odnose na Stručnu službu za poslove Općinskog vijeća i Vijeće;
- finansijska obrada troškova održanih sjednica Vijeća, kolegija, radnih tijela vijeća radi isplate vijećničkih naknada;
- dostavljanje potrebnih izvještaja o radu Stručne službe za poslove Općinskog vijeća prema nadležnim tijelima (ADS FBiH, Ministarstvu pravosuđa i uprave, OSCE-u, nadležnim službama za upravu, i drugima);
- vođenje postupaka po podnesenim zahtjevima za pristup informacijama;
- aktivno učešćena na seminarima, obukama, konferencijama Sekretara Općinskog vijeća;
- poslovi na osiguranju javnosti rada i transparentnosti u radu Općinskog vijeća kroz zakazivanje sastanaka građana i predsjedavajuće Općinskog vijeća, upoznavanje javnosti sa donesenim aktima Vijeća i njihovom primjenom kroz sredstva javnog informisanja, kroz slobodan pristup informacijama;
- objava javnih oglasa u postupcima izbora i imenovanja iz nadležnosti Vijeća u Službenim novinama FBiH, dnevnim novinama, web-stranici Općine;
- organiziranje obuka za vijećnike sa organizatorima obuka, te sa samim vijećnicima;
- drugi poslovi koji su zakonom i drugim propisima stavljeni u nadležnost Stručne službe za poslove Općinskog vijeća i Vijeća.

U izvještajnom periodu, u Stručnoj službi je protokolirano ukupno 460 predmeta koji su zavedeni u djelovodniku predmeta i akata, 31 predmet koji je pokrenut po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti i za koje su donesena rješenja (UP-1) i 17 predmeta koji su pokrenuti po žalbama stranaka i za koje su donesena drugostepena rješenja (UP-2).

Stručna služba za poslove Općinskog vijeća ima ukupno tri zaposlenika, od kojih je jedan rukovodeći državni službenik (sekretar Općinskog vijeća) i dva namještenika. Obzirom na složenost i obimnost poslova i radnih zadataka koje navedena lica obavljaju, bez sumnje se može izvesti zaključak da je Stručna služba sve poslove iz svoje nadležnosti obavljala blagovremeno i odgovorno, sa dobrom organizacijom i planiranim radnim aktivnostima, uz prekovremeni rad za 7 mjeseci 2021. godine.

VIII. ZAKLJUČAK

Na osnovu sačinjenog izvještaja o realizaciji Programa rada vijeća za 2021. godinu vidljivo je da je Općinsko vijeće, nakon svog konstituisanja, održavalo redovne sjednice Općinskog vijeća uz blago odstupanje u odnosu na planirane sjednice prema Programu rada (izuzev vanredne i hitne sjednice).

Isto tako, Kolegij Općinskog vijeća i radna tijela vijeća su svoje sjednice održavale prema utvrđenoj dinamici koja je pratila rad (sjednice) Vijeća, te je iz samog izvještaja o radu radnih tijela vijeća vidljivo da je prisutnost članova ovih radnih tijela bila uredna, što je jako važno za blagovremenu pripremu i održavanje samih sjednica Općinskog vijeća.

Kada su u pitanju materijali koji su Programom rada Općinskog vijeća utvrđeni za razmatranje, iz izvještaja je vidljivo da je tokom svog rada u 2021. godini Općinsko vijeće razmatralo znatno veći broj materijala koji nije planiran u Programu rada Općinskog vijeća, a koji se prvenstveno odnosi na postupke razrješenja i imenovanja upravljačkih struktura u javnim ustanovama i preduzećima čiji je osnivač Općinsko vijeće .

Pored navedenog, Općinsko vijeće je tokom 2021. godine razmatralo i prilično veliki broj zahtjeva za preispitivanje zakonitosti donesenih akata, što prethodnih godina nije bio slučaj.

Zbog nedosljednog provođenja odredbi Poslovnika o radu Općinskog vijeća koje se ogledaju u čestim dopunama i izmjenama utvrđenog dnevnog reda sjednica, nepoštivanju odredbi Poslovnika kada je u pitanju dužina trajanja diskusija i replika po tačkama dnevnog reda, dužine trajanja pauza u toku sjednice, odnosa u međusobnoj komunikaciji između vijećnika, odnosno vijećnika i Općinskog načelnika, sjednice Općinskog vijeća su u prosjeku trajale po 10 sati što je svakako uticalo na kvalitet rada ovog organa jedinice lokalne samouprave.

Također, tokom 2021. godine planirane aktivnosti Općinskog vijeća su bile znatno otežane zbog prisustva koronavirusa. S ciljem poštivanja naredbi Kriznog štaba Ministarstva zdravstva Unsko-sanskog kantona u pogledu broja lica koja se mogu nalaziti u zatvorenom prostoru i poštivanja higijensko-epidemioloških mjera, sjednice Općinskog vijeća su održavane u prostorijama "Stare vijećnice", a kasnije u "Kino sali", dok se o zahtjevima građana za prisustvo na sjednicama Vijeća, zbog navedenih mjera, posebno razmatralo i odlučivalo .

Sjednice Vijeća su emitirane u direktnom radio prijenosu.

Kada se ima u vidu ukupna realizacija planskih i vanrednih aktivnosti, može se konstatovati da je Općinsko vijeće u izvještajnom periodu uspješno i blagovremeno izvršavalo poslove iz svoje nadležnosti.

Broj: 01-02-53/22
Datum: 16.02.2022.godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
Dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 12. sjednici, održanoj dana 15.02.2022. godine, razmatralo je Informaciju o izradi Prostornog plana općine Sanski Most, te nakon rasprave donijelo:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Prima se k znanju Informacija o izradi Prostornog plana općine Sanski Most.

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-54/22
Datum: 16.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) i člana 124. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) Općinsko vijeće Sanski Most na 12. sjednici, održanoj dana 15.02.2022. godine, donijelo je :

ZAKLJUČAK

Član 1.

Općinsko vijeće Sanski Most pruža punu podršku formiranju poslovnog inkubatora u MZ Tomina, u objektima u vlasništvu OŠ "Vrhpolje" (objekti bivše OŠ "Bratstvo" u Tomini).

Član 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Općine Sanski Most".

Broj: 01-02-55/22
Datum: 16.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić,s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), člana 124. stav (1) tačka b) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj: 4/17, 7/20 i 7/21) i člana 12. Pravila JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most, broj: 10/16), Općinsko vijeće Sanski Most na 12. sjednici, održanoj dana 15.02.2022. godine, donijelo je :

ZAKLJUČAK

I

Daje se saglasnost Upravnom odboru JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most za imenovanje Elvire Cerić za direktora JU "Centar za socijalni rad" Sanski Most.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku općine Sanski Most".

Broj: 01-02- 56/22
Datum:16.02.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
dr. Sanda Čekić, s.r.