

SADRŽAJ

Službeni glasnik općine Sanski Most
Broj: 07/17 Godina XXII 01. august 2017. god.

Odluka o realizaciji Budžeta općina Sanski Most za I-II kvartal 2017. godine (period 01.01.-30.06.2017. god.)	2
Izveštaj o realizaciji Budžeta općina Sanski Most za I-II kvartal 2017. godine (period 01.01.-30.06.2017. god.)	9
Odluka o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća "Vodovod I kanalizacija" doo Sanski Most sa Zakonom o Javnim preduzećima F BiH i Zakona o privrednim društvima F BiH	20
Odluka o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog preduzeća "Gradska dvorana" doo Sanski Most sa Zakonom o Javnim preduzećima F BiH i Zakona o privrednim društvima F BiH	31
Odluka o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog preduzeća "Veterinarska stanica" doo Sanski Most sa Zakonom o Javnim preduzećima F BiH i Zakona o privrednim društvima F BiH	42
Odluka o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog preduzeća "RTV Sana" doo Sanski Most sa Zakonom o Javnim preduzećima F BiH i Zakona o privrednim društvima F BiH	54
Odluka o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju-ustanovljenje prava služnosti za izgradnju elektroenergetskog objekta kablovskog dalekovoda 20 (10) kV dionica TS „Kringš“ – TS „Došenovići“ općina Sanski Most	65
Zaključak o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Pravila Javne ustanove „Narodna biblioteka“ Sanski Most	66
Odluka o izmjenama i dopunama Pravila Javne ustanove „Narodna biblioteka“ Sanski Most	67
Odluka o davanju saglasnosti za pokretanje postupka dodjele koncesije javnim pozivom-tenderom za istraživanje i eksploataciju boksita na ležištu „Oštrelj“ općina Sanski Most	68
Zaključak o usvajanju Izveštaja o radu JP „Gradska dvorana“ doo Sanski Most za 2016. god	69
Zaključak o usvajanju Izveštaja o radu JP „Veterinarska stanica“ doo Sanski Most za 2016. god ..	70
Zaključak o usvajanju Izveštaja o radu i finansijskoim izvještajem JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Sanski Most za 2016. god	71
Zaključak o usvajanju Izveštaja o stanju u mjesnim zajednicama na području općine Sanski Most za 2016. god	72
Zaključak o usvajanju Izveštaja o stanju zdravstva na području općine Sanski Most	73
Zaključak o usvajanju Informacije o radu Kantonalnog ministarstva za pitanja boraca i RVI-a, Odjeljenje Sanski Most za period 01. 01. 2016. do 31. 12. 2016. god.	74

Na osnovu člana 92. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Sl.glasnik općine Sanski Most", broj: 4/08, 5/08, 2/10 i 9/11) na 11. sjednici Općinskog vijeća održanoj 31.07.2017. godine donesena je:

ODLUKA
O REALIZACIJI BUDŽETA OPĆINE SANSKI MOST
za I-II kvartal 2017. godine (period 01.01.-30.06.2017.g.)

Član 1.

Budžet općine Sanski Most za 2017. godinu utvrđen je u iznosu od **11.478.253,00 KM** a izvršen je u obimu i iznosima kako slijedi:

1. Ukupni ostvareni prihodi i primici u tekućem periodu iznose:

- | | |
|---------------------|-----------------|
| • Poreski prihodi | 2.817.507,00 KM |
| • Neporezni prihodi | 1.735.887,00 KM |
| • Tekuće potpore | 364.455,00 KM |
| • Kapitalni primici | 32.611,00 KM |

UKUPNO: 4.950.460,00 KM

2. Ukupno ostvareni rashodi i izdaci u tekućem periodu iznose: 4.732.730,00 KM.

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka – suficit, po Izvještaju o realizaciji budžeta za I-II kvartal (period 01.01.-30.06.2017. godine) iznosi 217.730,00 KM.

Član 2.

Iskazani višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima- suficit u ukupnom iznosu od 217.730,00 KM prenosi se u naredni izvještajni period.

Član 3.

Ostvareni prihodi i primici po vrstama i izvršeni rashodi po namjenama i razdjelima iskazani su u tabelama bilansa budžeta datim u prilogu.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Sanski Most.»

Broj:01-02-156/17
U Sanskom Mostu, 01.08.2017.g.

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća Sanski Most

Desanka Miljević s.r.

I UVOD

Izveštaj o realizaciji budžeta općine Sanski Most za I-II kvartal 2017. godine (period 01.01.-30.06.2017. godine) urađen je u skladu sa članom 92. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Sl.novine F BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), te člana 2. i 3. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH („Sl.novine F BiH“, broj: 69/14, 14/15 i 4/16).

U sadržaju Izveštaja dat je analitički prikaz finansijskog stanja, komparativni pregled odobrenih i ostvarenih prihoda i rashoda, tj. prihoda i rashoda planiranih za tekuću godinu i njihovo ostvarenje za prvih šest mjeseci tekuće godine te realizacija budžeta 2016 godine.

Ovaj Izveštaj prezentira događanja i poslovne procese nastale i realizovane tokom posmatranog obračunskog perioda (I-VI/2017. godine), a sve u cilju pružanja objektivnih i relevantnih informacija o praćenju i realizaciji budžeta općine Sanski Most 2017. godine.

II REALIZACIJA BUDŽETA

U periodu od 01.01. do 30.06.2017. godine ostvareni su prihodi i primici u budžetu općine Sanski Most u iznosu 4.950.460,00 KM ili sa 43,13 % godišnjeg plana, a za rashode i izdatke izdvojeno je 4.732.730,00 KM ili 41,23 % godišnjeg plana.

STRUKTURA OSTVARENIH PRIHODA IZGLEDA OVAKO

	Ostvareno I-XII 2016	%	Ostvareno I-VI 2017	%
1. Porezni prihodi	6.053.903,00	63,76	2.817.507,00	56,91
2. Neporezni prihodi	2.474.040,00	26,06	1.735.887,00	35,07
3. Potpore	495.429,00	5,22	364.455,00	7,36
4. Primici	471.336,00	4,96	32.611,00	0,66
UKUPNO:	9.494.708,00	100%	4.950.460,00	100%

III ANALIZA REALIZACIJE PRIHODA U PERIODU I-VI/17 GODINE

Poređenje sa planom za 2017. godinu koji iznosi 11.478.253,00 KM ostvareni prihodi u I-II kvartalu iznose 4.950.460,00 KM ili 43,13 % (4.950.460,00 : 11.478.253,00), tj. manji su za 56,87 % odnosno za 6.527.793,00 KM, posmatrano u apsolutnom iznosu.

POREZNI PRIHODI i dalje kao i ranije zauzimaju glavno mjesto u prihodima budžeta i na njih otpada 56,91 % ukupnih prihoda budžeta (ostvareno 2.817.507,00 KM u periodu I-VI/17 ili 44,03 % planiranog iznosa od 6.399.230,00 KM).

Ostvareni prihodi od indirektnih poreza u I-II kvartalu ove godine iznose 1.943.690,00 KM ili 43,49 % planiranih prihoda od indirektnih poreza (4.469.375,00 KM) .

NEPOREZNI PRIHODI u I-II kvartalu 2017. godine su ostvareni sa 55,19 % ili 1.735.887,00 KM a planirani su 3.145.023,00 KM, odnosno za I-II kvartal planiran je iznos 1.572.512,00) znači ostvareno je više u odnosu na kvartalni plan (1.735.887,00 – 1.572.512,00) za 163.375,00 KM .

POTPORE – prihodi od ostalih nivoa vlasti su ostvareni u iznosu 364.455,00 KM i u ukupnim ostvarenim prihodima učestvuju sa 7,36 %, a planirani su 1.246.000,00 KM.

U vezi potpora pristigla sredstva u I-II kvartalu 2017. godine od Federacije iznose 112.955,00 KM a od Kantona 241.500,00 KM .

PRIMICI- su ostvareni u iznosu od 32.611,00 KM u periodu I-VI/17 ili u procentu od 0,66 % (koji se odnosi na ukupno ostvarenje budžeta za I-VI/17) treba ukazati da ovaj procenat posmatrajući sa planom za fiskalnu godinu (to jeste za period I-XII/17) je realizovan sa 5,02 %.

IV ANALIZA REALIZACIJE RASHODA **U PERIODU I-VI/17 GODINE**

U skladu sa članom 92. Zakona o budžetima u F BiH realizovani rashodi budžeta općine Sanski Most u periodu I-VI/17 prikazani su u skladu sa odredbama člana 11. stav 2. tačke pomenutog zakona, a sastoje se od:

I – Rashodi za tekuće izdatke (to su izdaci za plaće i naknade troškova zaposlenih, doprinosi i izdaci za materijal i usluge).

II – Tekući grantovi - (transferi) u grupi tekućih izdataka se odnose na bespovratna davanja potrošačkim jedinicama koje se finansiraju iz budžeta i to:

- O.K.F. i M.Z. (tekući grantovi drugim nivoima vlasti),
- Tekući grantovi pojedincima i subvencije J.P.,
- Tekući grantovi preduzećima i javnim ustanovama,
- Tekući grantovi neprofitnim organizacijama.

III – Kapitalni grantovi (čine izdaci izdvojeni za finansiranje određenih kapitalnih projekata)

IV- Vanredni rashodi (čine izdaci za otplate kredita i vanrednih rashoda - izdaci za ostale naknade).

V – Kapitalni izdaci (izdaci za nabavku stalnih sredstava).

IZDACI

U periodu I-VI/17 realizovani su izdaci iz budžeta – rashodi u iznosu od 4.732.730,00 KM ili sa 41,23 % godišnjeg plana u iznosu od 11.478.253,00 KM .

Kako je trend rasta prihoda u periodu I-VI/17 veći od trenda rasta rashoda - izdataka ostvaren je suficit u iznosu od 217.730,00 KM. Suficit u I-II kvartalu 2017. godine se sastoji od sredstava posebnih namjene i ostalih računa Organa uprave.

Sa tabelarnog pregleda koji čini sastavni dio ovog izvještaja se vidi koji izdaci su manji u odnosu na plan za ovaj obračunski period kao i u odnosu na 2016. godinu.

U periodu I-VI/17 izvršen je raspored rashoda na namjene utvrđene u budžetu za 2017. godinu i to:

Izdaci	Plan 2017	Ostvareno I-VI/17	Ostvareno I-XII/16	I-VI/17	
				index 3:2	Učešće %
1.	2.	3.	4.	5.	6.
A) tek.izdaci	4,590,190.00	2,128,211.00	4,205,348.00	46.36	18.54
611- za plaće i naknade	3,417,000.00	1,656,635.00	3,255,200.00	48.48	14.43
612- za doprinose	345,190.00	156,498.00	311,735.00	45.34	1.36
613- za materijal i usluge	828,000.00	315,078.00	638,413.00	38.05	2.75
B) 614- tek.grant.	3,908,502.00	1,441,827.00	3,401,761.00	36.89	12.56
C) 615-kap.gran.	1,535,226.00	387,913.00	511,196.00	25.27	3.38
D) 616-vanr.rash.	799,335.00	604,350.00	1,034,616.00	75.61	5.26
E) 821-kapit.izdaci	475,000.00	98,434.00	129,615.00	20.72	0.86
F) Obaveze iz pret. god.	170,000.00	71,995.00	96,250.00	42.35	0.63
U K U P N O :	11,478,253.00	4,732,730.00	9,378,786.00		41.23

Budžetski izdaci – rashodi u periodu I-VI/17 godine ostvareni su u iznosu od 4.732.730,00 KM ili sa 41,23 % godišnjeg plana u iznosu od 11.478.253,00 KM.

Kako su izdaci imali manji procenat rasta od indeksa rasta prihoda u ovom periodu ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu od 217.730,00 KM što se vidi da se u ovoj godini racionalno trošilo i nabavljalo samo ono bez čega Organ uprave nije mogao funkcionisati.

A) Tekući izdaci se odnose na izdatke za:

- Izdaci za rad Organa uprave (plaće i naknade troškova zaposlenih, doprinose i izdatke za materijal i usluge)

Tekući izdaci za rad Organa uprave izvršeni su u iznosu od 2.128.211,00 KM ili sa 46,36 % plana za I-XII/17 godine u iznosu od 4.590.190,00 KM.

Tekući izdaci (plaće, naknade, doprinosi i materijalni troškovi) su isplaćivani na bazi usvojenog budžeta za 2017. godinu i u ukupnim rashodima učestvuju sa 18,54 % godišnjeg plana u iznosu od 11.478.253,00 KM.

Tekući izdaci za plaće, naknade, doprinose i materijalne troškove u I-II kvartalu 2017. godine ostvareni su :

- 611- plaće i naknade = 1.656.635,00 KM ili 48,48 % a planirani su 3.417.000,00 KM,
- 612- doprinose = 156.498,00 KM ili 45,34 %,
- 613- materijal i usluge = 315.078,00 KM ili 38,05 %.

B) Tekući grantovi se odnose na isplate JU „O.K.F.“ Sanski Most, javnim preduzećima, ustanovama kao i neprofitnim organizacijama.

Za ove izdatke zajedno isplaćeno je u I-II kvartalu 2017. godine 1.441.827,00 KM ili 36,89 % godišnjeg plana u visini 3.908.502,00 KM.

Od toga na sport je utrošeno 80.206,00 KM i to za :

- Sportski savez 38.000,00 KM,
- Savez za sport i rekreaciju invalida 2.500,00 KM,
- Invalidski košarkaški klub "Sana" 6.657,00 KM,
- NK "PODGRMEČ" 33.049,00 KM.

Pored izdataka za sport, Općina je također finansijski podržala i druga udruženja (KES "CONDOR", JUDO CLUB "SANA", ONK "SLOBODA", KARATE KLUB "HURIJE" i drugi), te je finansijski pomogla u obilježavanju značajnih datuma i ostalih manifestacija (za obilježavanje 1. MAJA, HAŠLAMSKE NEDJELJE, GRMEČKE SPORTSKE IGRE, DANI RIJEKE SANE i druge manifestacije).

Tekući grantovi su isplaćivani na bazi usvojenog budžeta i priliva sredstava.

U ukupnim rashodima tekući grantovi učestvuju sa 12,56 %.

Planirana budžetska rezerva za 2017. godinu od 30.000,00 KM realizovana je sa 26,62 %, odnosno sa iznosom od 7.986,00 KM. Isplate iz budžetske rezerve su vršene po Zaključcima Općinskog načelnika.

C) Za kapitalne izdatke u periodu I-VI/17 izdvojeno je samo 387.913,00 KM ili 3,38 % ukupno planiranih rashoda za 2017. godinu, te učestvuju u realizaciji rashoda sa 25,27 % gdje su planirani 1.535.226,00 KM.

D) Vanredni rashodi se odnose na izmirenje obaveza za kredite, kamate, isplate pravnim i fizičkim licima oštećenim u poplavama 2014. godine, izmirenje sudskih presuda i povrate sredstava. Za ovu grupu rashoda u 2017. godini planirano je 799.335,00 KM a u I-II kvartalu je utrošeno 604.350,00 KM ili 75,61 %.

E) Kapitalni izdaci planirani su u 2017. godini iznosom 475.000,00 KM a u I-II kvartalu su ostvareni sa 98.434,00 KM ili 20,72 %. Kapitalni izdaci su planirani za nabavku zemljišta, uredske opreme, vozila, studije izvodljivosti i rekonstrukciju i sanaciju zgrade Općine.

F) Obaveze iz prethodne godine

Što se tiče obaveza iz prethodne godine one su ostvarene 71.995,00 KM ili sa 42,35 %, a planirane su 170.000,00 KM a odnose se na uplatu komisija Općinskom vijeću i ostalih komisija, te na izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju.

ZAKLJUČAK

Trend punjenja budžeta u I-II kvartalu 2017. godine kretao se u približno očekivanim planskim okvirima.

Inače, u prvih šest mjeseci izdvojena su značajna sredstva za tekuće transfere drugim nivoima vlasti i pomoći pojedincima, rješavanje pasa lotalica i ostalo.

Realizovani su mnogi projekti vezani za mjesne zajednice, za islamsku vjersku zajednicu (po džematima) i drugi planirani projekti.

Potpomognuti su mnogi sportski, kulturni i zabavni događaji u gradu, kao i vjerske i druge manifestacije.

Također je okončana raspodjela pomoći za pravna i fizička lica koja su bila poplavljena 2014. godine.

Planirano je do kraja godine okončati započete aktivnosti oko projekta UNDP-a, Javnog poziva za zapošljavanje i početi isplate za NVO sektor.

U narednih šest mjeseci očekujemo bolje punjenje budžeta prihodima sa viših nivoa vlasti u cilju konačne realizacije započetih projekata.

Svi izdaci iz budžeta moraju biti u direktnoj vezi sa visinom ostvarenih prihoda u budžetu jer se do kraja godine Budžet mora uravnotežiti.

OBRAĐIVAČ MATERIJALA
Služba za finansije, trezor
i zajedničke poslove

PREDLAGAČ MATERIJALA
Općinski načelnik
Faris Hasanbegović, prof.

REALIZACIJA BUDŽETA ZA

I-II kvartal 2017.godine (period 01.01.-30.06.2017.g)

PRIHODI

		Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I- II kvartal 2017.g.	Index Izvršenje I-II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
1	Opis 2	3	4	5	6
	UKUPNI PRIHODI	9,494,708.00	11,478,253.00	4,950,460.00	43.13
	I POREZNI PRIHODI	6,053,903.00	6,399,230.00	2,817,507.00	44.03
7111	Porez na dobiti pojedinaca	1,384.00	1,955.00	400.00	20.46
7131	Porez na plaće po staroj zakonskoj regulativi	1,918.00	2,500.00	214.00	8.56
7141	Porez na imovinu	834,242.00	1,080,000.00	463,455.00	42.91
7151	Porezi na prodaju dobara I usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	0.00	1,400.00	0.00	0.00
7152	Porez na promet posebnih usluga	0.00	20,000.00	0.00	0.00
7159	Ostali porezi na promet proiz. i usluga	0.00	1,000.00	706.00	70.60
7161	Porez na dohodak	743,272.00	821,000.00	409,025.00	49.82
7171	Prihodi od indirektnih poreza	4,472,347.00	4,469,375.00	1,943,690.00	43.49
7191	Ostali porezi	740.00	2,000.00	17.00	0.85
	II PRIHODI PO OSNOVI ZAOSTALIH OBAVEZA	0.00	38,000.00	0.00	0.00
7777	Prihodi po osnovi zaostalih obaveza	0.00	38,000.00	0.00	0.00
	III NEPOREZNI PRIHODI	2,474,040.00	3,145,023.00	1,735,887.00	55.19
7211	Prihodi od nefinan. javnih preduzeća I finansijskih javnih institucija	538,869.00	870,000.00	446,776.00	51.35
7212	Ostali prihodi od imovine	11,376.00	21,000.00	1,228.00	5.85
7221	Administrativne takse	553,830.00	690,000.00	242,484.00	35.14
7223	Komunalne takse	454,267.00	500,000.00	468,622.00	93.72
7224	Ostale budžetske naknade	293,889.00	360,000.00	113,770.00	31.60
7225	Posebne naknade i takse	343,648.00	438,023.00	162,944.00	37.20
7226	Prihodi od pružanja javnih usluga	31,573.00	36,000.00	15,563.00	43.23
7227	Neplanirane uplate - Prihodi (Poplave)	220,000.00	200,000.00	284,500.00	142.25
7231	Novčane kazne	26,588.00	30,000.00	0.00	0.00
	IV POTPORE	495,429.00	1,246,000.00	364,455.00	29.25
7321	Tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	495,429.00	1,246,000.00	364,455.00	29.25
	V PRIMICI	471,336.00	650,000.00	32,611.00	5.02
8111	Primici od prodajestavnih sredstava	471,336.00	650,000.00	32,611.00	5.02

RASHODI

		Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I- II kvartal 2017.g.	Index Izvršenje I-II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
1	Opis	3	4	5	6
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	9,378,786.00	11,478,253.00	4,732,730.00	41.23
	I TEKUĆI RASHODI	7,607,109.00	8,498,692.00	3,570,038.00	42.01
611	Plaće i naknade troškova zaposlenih	3,255,200.00	3,417,000.00	1,656,635.00	48.48
6111	Bruto plaće i naknade	2,856,178.00	3,027,000.00	1,434,641.00	47.39
6112	Naknade troškova zaposlenih	399,022.00	390,000.00	221,994.00	56.92
612	Doprinosi poslodavca i i ostali doprinosi	311,735.00	345,190.00	156,498.00	45.34
6121	Doprinosi poslodavca	311,735.00	345,190.00	156,498.00	45.34
613	Izdaci za materijal i usluge	638,413.00	828,000.00	315,078.00	38.05
6131	Putni troškovi	9,636.00	10,000.00	1,571.00	15.71
6132	Izdaci za energiju	94,089.00	75,000.00	47,014.00	62.69
6133	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	85,529.00	97,300.00	36,315.00	37.32
6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	114,112.00	99,000.00	23,888.00	24.13
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	31,528.00	40,000.00	17,980.00	44.95
6137	Izdaci za tekuće održavanje	32,564.00	42,000.00	20,070.00	47.79
6138	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	14,413.00	16,000.00	2,239.00	13.99
6139	Ugovorene i druge posebne usluge	256,542.00	448,700.00	166,001.00	37.00
614	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	3,401,761.00	3,908,502.00	1,441,827.00	36.89
6141	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	1,387,255.00	1,324,502.00	550,503.00	41.56
6142	Tekući transferi pojedincima	127,415.00	359,000.00	32,180.00	8.96
6143	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	1,881,211.00	1,900,000.00	797,644.00	41.98
6144	Subvencije javnim preduzećima	5,880.00	10,000.00	1,020.00	10.20
6145	Subvencije privatnim preduzećima	0.00	245,000.00	0.00	0.00
6148	Drugi tekući rashodi	0.00	70,000.00	60,480.00	86.40
	II KAPITALNI TRANSFERI	511,196.00	1,535,226.00	387,913.00	25.27
6152	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	511,196.00	1,535,226.00	387,913.00	25.27
	III VANREDNI RASHODI	1,034,616.00	799,335.00	604,350.00	75.61
6164	Vanredni rashodi(izdaci za ostale naknade)	1,034,616.00	799,335.00	604,350.00	75.61
	IV KAPITALNI IZDACI	129,615.00	475,000.00	98,434.00	20.72
8211	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjeg zasada	9,223.00	70,000.00	7,065.00	10.09
8213	Nabavka opreme	71,670.00	235,000.00	31,915.00	13.58
8215	Studije izvodljivosti	5,827.00	100,000.00	8,787.00	8.79
8216	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	42,895.00	70,000.00	50,667.00	72.38
	V OBAVEZE IZ PRETHODNIH GODINA	96,250.00	170,000.00	71,995.00	42.35
300000	Obaveze - 2015. god -2016.god.	96,250.00	170,000.00	71,995.00	42.35

ANALITIČKA RAZRADA PLANA

PRIHODI, PRIMICI I POTPORE

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I-II kvartal 2017.g.	Index Izvršenje I-II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
1		UKUPNI PRIHODI I PRIMICI FINANSIRANJA (3+61+124+131+136)	9,494,708.00	11,478,253.00	4,950,460.00	43.13
2		RASHODI UKUPNO (142)	9,378,786.00	11,478,253.00	4,732,730.00	41.23
3	71	POREZNI PRIHODI (4+11+16+27+40+50+56)	6,053,903.00	6,399,230.00	2,817,507.00	44.03
4	711	Porez na dobit pojedinaca i preduzeća (5)	1,384.00	1,955.00	400.00	20.46
5	7111	Porez na dobit pojedinaca (6)	1,384.00	1,955.00	400.00	20.46
6	71111	Porezi na dobit građana (7+8+9+10)	1,384.00	1,955.00	400.00	20.46
7	711111	Porez na promet od privrednih i profesionalnih djelatnosti	1,344.00	1,355.00		0.00
8	711113	Porez na osnovu autorskih prava, pat i teh.unapređ.		100.00		0.00
9	711114	Porez na ukupan porez fizičkih lica(zaostale uplate poreza)	40.00	100.00		0.00
10	711115	Porez na prihod imovine i imovinskih prava		400.00	400.00	100.00
11	713	Porez na dohodak (12)	1,918.00	2,500.00	214.00	8.56
12	7131	Porez na plaće po staroj zakonskoj regulativi (13)	1,918.00	2,500.00	214.00	8.56
13	71311	Porezi na plaće (14+15)	1,918.00	2,500.00	214.00	8.56
14	713111	Porez na plaće i druga lična primanja	1,193.00	1,000.00	208.00	20.80
15	713113	Porez na dodatna primanja	725.00	1,500.00	6.00	0.40
16	714	Porez na imovinu (17)	834,242.00	1,080,000.00	463,455.00	42.91
17	7141	Porez na imovinu (18+22+24)	834,242.00	1,080,000.00	463,455.00	42.91
18	71411	Stalni porezi na imovinu (19+20+21)	258,747.00	350,000.00	171,095.00	48.88
19	714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	258,747.00	100,000.00	39,466.00	39.47
20	714112	Porez na imovinu od pravnih lica		100,000.00	62,794.00	62.79
21	714113	Porez na imovinu za motorna vozila		150,000.00	68,835.00	45.89
22	71412	Porez na naslijeđe i darove (23)	11,730.00	30,000.00	9,037.00	30.12
23	714121	Porez na naslijeđe i darove	11,730.00	30,000.00	9,037.00	30.12
24	71413	Porez na financijske i kapitalne transakcije (25+26)	563,765.00	700,000.00	283,323.00	40.47
25	714131	Porez na promet nepokretnosti	563,765.00	550,000.00	156,034.00	28.37
26	714132	Porez na promet nepokretnosti pravnih osoba		150,000.00	127,289.00	84.86
27	715	Domaći porezi na dobra i usluge po staroj zakonskoj regulativi (28+34+37)	0.00	22,400.00	706.00	3.15
28	7151	Porezi na prodaju dobara I usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost (29+32)	0.00	1,400.00	0.00	0.00
29	71513	Porez na promet proizvoda po tarifnim brojevima (30+31)	0.00	1,200.00	0.00	0.00
30	715131	Porez na promet po Tar.br.		1,000.00		0.00
31	715137	Kaznena kamata		200.00		0.00
32	71514	Porez na promet usluga(33)	0.00	200.00	0.00	0.00
33	715141	Porez na prom.usluga, osim usluga u građevinarstvu		200.00		0.00
34	7152	Porez na promet posebnih usluga (35)	0.00	20,000.00	0.00	0.00
35	71521	Porez na promet posebnih usluga (36)	0.00	20,000.00	0.00	0.00
36	715211	Porez na dobitke od igara na sreću		20,000.00		0.00
37	7159	Ostali porezi na promet proiz.i usluga(38)	0.00	1,000.00	706.00	70.60
38	71591	Ostali porezi na promet proiz.i usluga(39)	0.00	1,000.00	706.00	70.60
39	715914	Porez na promet osn.proiz.poljop., ribarstva i proiz.koji služe za ljudsku ishranu		1,000.00	706.00	70.60
40	716	Porez na dohodak (41)	743,272.00	821,000.00	409,025.00	49.82
41	7161	Porez na dohodak (42)	743,272.00	821,000.00	409,025.00	49.82
42	71611	Porez na dohodak (43+44+45+46+47+48+49)	743,272.00	821,000.00	409,025.00	49.82
43	716111	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti	512,760.00	550,000.00	270,902.00	49.25
44	716112	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti	54,127.00	55,000.00	33,742.00	61.35

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I-II kvartal 2017.g.	Index izvršenje II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
45	716113	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica od imovine i imovinskih prava	22,585.00	30,000.00	5,372.00	17.91
46	716114	Prih. od por. na doh. fiz. lica od ulaganja kapitala		1,000.00	21.00	2.10
47	716115	Prihod od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitke od nag. igara i igara na sreću	57,879.00	65,000.00	32,957.00	50.70
48	716116	Prihod od poreza na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz čl. 12 stav 4 Zakona o porezu na dohodak	42,207.00	50,000.00	17,467.00	34.93
49	716117	Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	53,714.00	70,000.00	48,564.00	69.38
50	717	Prihodi od indirektnih poreza (51)	4,472,347.00	4,469,375.00	1,943,690.00	43.49
51	7171	Prihodi od indirektnih poreza (52+54)	4,472,347.00	4,469,375.00	1,943,690.00	43.49
52	71713	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkciji za puteve (53)	434,093.00	600,000.00	197,276.00	32.88
53	717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkciji za puteve	434,093.00	600,000.00	197,276.00	32.88
54	71714	Prihodi od neizravnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave (55)	4,038,254.00	3,869,375.00	1,746,414.00	45.13
55	717141	FMF prihodi od neizravnih poreza za općine - PDV	4,038,254.00	3,869,375.00	1,746,414.00	45.13
56	719	Ostali porezi (57)	740.00	2,000.00	17.00	0.85
57	7191	Ostali porezi (58)	740.00	2,000.00	17.00	0.85
58	71911	Ostali porezi (59+60)	740.00	2,000.00	17.00	0.85
59	719111	Ostali porezi	740.00	1,000.00		0.00
60	719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća		1,000.00	17.00	1.70
61	72	NEPOREZNI PRIHODI (62+76+120)	2,474,040.00	3,145,023.00	1,735,887.00	55.19
62	721	Prihodi od nefinan. javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija (63+71)	550,245.00	891,000.00	448,004.00	50.28
63	7211	Prihodi od nefinan. javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija (64+68)	538,869.00	870,000.00	446,776.00	51.35
64	72111	Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine (65+66+67)	239,324.00	440,000.00	161,685.00	36.75
65	721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju - Koncesije	18,809.00	150,000.00	6,279.00	4.19
66	721113-722454	Naknada za korištenje državnih šuma	220,019.00	280,000.00	155,406.00	55.50
67	721119	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	496.00	10,000.00		0.00
68	72112	Prihodi od iznajmljivanja (69+70)	299,545.00	430,000.00	285,091.00	66.30
69	721121-722435	Prihodi od rente	218,855.00	350,000.00	245,543.00	70.16
70	721122	Opridodovana kirija - (zakup poslovnih prostora)	80,690.00	80,000.00	39,548.00	49.44
71	7212	Ostali prihodi od imovine (72+74)	11,376.00	21,000.00	1,228.00	5.85
72	72121	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine (73)	11,376.00	20,000.00	1,179.00	5.90
73	721213-721219	Dopunska prava demobilisanih boraca (renta, komunalna taksa i dr)	11,376.00	20,000.00	1,179.00	5.90
74	72122	Prihodi od zakupa (75)	0.00	1,000.00	49.00	4.90
75	721226	Prihodi od zakupa javnog vodnog dobra na površinskim vodama II kategorije		1,000.00	49.00	4.90
76	722	Neporezni prihodi (77+85+88+96+114+117)	1,897,207.00	2,224,023.00	1,287,883.00	57.91
77	7221	Administrativne takse (78+80)	553,830.00	690,000.00	242,484.00	35.14
78	72212	Kantonalne takse (79)	0.00	10,000.00	0.00	0.00
79	722121	Kantonalne administrativne takse		10,000.00		0.00
80	72213	Administrativne takse (81+82+83+84)	553,830.00	680,000.00	242,484.00	35.66
81	722131	Općinske administrativne takse	553,830.00	250,000.00	107,221.00	42.89
82	722133	Takse za ovjeravanje dokumenata		200,000.00	78,291.00	39.15
83	722134	Takse za vjenčanja i druge civilne registracije		30,000.00	8,320.00	27.73
84	722135	Druge općinske administrativne takse		200,000.00	48,652.00	24.33
85	7223	Komunalne takse (86)	454,267.00	500,000.00	468,622.00	93.72
86	72232	Komunalne takse (87)	454,267.00	500,000.00	468,622.00	93.72
87	722321-722433	Općinske komunalne takse	454,267.00	500,000.00	468,622.00	93.72
88	7224	Ostale budžetske naknade (89+91+94)	293,889.00	360,000.00	113,770.00	31.60
89	72242	Ostale budžetske naknade (90)	43,168.00	60,000.00	20,324.00	33.87
90	722423-722442	Naknada za izgradnju skloništa	43,168.00	60,000.00	20,324.00	33.87
91	72243	Općinske naknade (92+93)	38,774.00	50,000.00	16,142.00	32.28
92	722431	Općinske naknade	9,277.00	10,000.00	10,270.00	102.70
93	722439-722329	Ostale općinske naknade	29,497.00	40,000.00	5,872.00	14.68
94	72244	Ostale naknade (95)	211,947.00	250,000.00	77,304.00	30.92

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I-II kvartal 2017.g.	Index izvršenje II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
95	722449	Komunalna naknada-ostale općinske naknade	211,947.00	250,000.00	77,304.00	30.92
96	7225	Posebne naknade i takse (97+99+106+109)	343,648.00	438,023.00	162,944.00	37.20
97	72251	Posebne naknade i takse (98)	8,749.00	10,000.00	3,708.00	37.08
98	722515	Naknada za korištenje podataka	8,749.00	10,000.00	3,708.00	37.08
99	72252	Opće vodne naknade (100+101+102+103+104+105)	94,422.00	140,300.00	43,308.00	30.87
100	722521	Pos.vod.nak.za zašt.voda za transp.sred.koja za pog.kor.naftu i naft.deriv.	94,422.00	60,000.00	20,843.00	34.74
101	722522	Pos.vodna nak.za kor.voda(isp.otpad.voda uzg.ribe,upot.đubriva i kemik.za zašt.bilja)		15,000.00	4,542.00	30.28
102	722523	Pos.vodna nak.za koriš.podzemnih i površ.voda za javnu vodoopskrbu		15,000.00	4,590.00	30.60
103	722525	Pos.vod.nakn.za koriš.površ.i podz.voda za industr.proc.uključ.i termoelektreane		200.00	75.00	37.50
104	722526	Pos.vod.nak.za kor.vode za priz.elek.ener.u hidroelektranama		100.00		0.00
105	722529	Opća vodna naknada		50,000.00	13,258.00	26.52
106	72253	Naknade za upotrebu cesta za vozila pravnih lica (107+108)	151,902.00	198,000.00	73,940.00	37.34
107	722531	Naknade za upotrebu cesta za vozila pravnih lica	8,016.00	8,000.00	9,658.00	120.73
108	722532	Naknade za upotrebu cesta za vozila građana	143,886.00	190,000.00	64,282.00	33.83
109	72258	Posebne naknade za zaštitu od prirodnih i dr.nesr.(110+111+112+113)	88,575.00	89,723.00	41,988.00	46.80
110	722581	Pos.nak.za zašt.od prir.i dr.nesr.gdje je osnovica zbirni iznos neto plaće	84,413.00	85,000.00	40,149.00	47.23
111	722582	Pos.nak.za zašt.od prir.i dr.nesr.gdje je osnovica zbirni iznos neto primitaka	2,920.00	3,000.00	1,153.00	38.43
112	722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja od požara i prirodnih sila	560.00	723.00	360.00	49.79
113	722584	Naknada iz funkcionalne premije osiguranja od autoodgovornosti za vatrogasne jedinice	682.00	1,000.00	326.00	32.60
114	7226	Prihodi od pružanja javnih usluga(115)	31,573.00	36,000.00	15,563.00	43.23
115	72261	Prihod od pružanja javnih usluga(116)	31,573.00	36,000.00	15,563.00	43.23
116	722612	Prihod od pružanja usluga pravnim osobama - vršenje usluga PPA	31,573.00	36,000.00	15,563.00	43.23
117	7227	Neplanirane uplate - Prihodi (Poplave) (118)	220,000.00	200,000.00	284,500.00	142.25
118	72275	Neplanirane uplate - Prihodi (Poplave) (119)	220,000.00	200,000.00	284,500.00	142.25
119	722751	Primljene namjenske donacije neplanirane u Budžetu (Poplave)	220,000.00	200,000.00	284,500.00	142.25
120	723	Novčane kazne (121)	26,588.00	30,000.00	0.00	0.00
121	7231	Novčane kazne (122)	26,588.00	30,000.00	0.00	0.00
122	72313	Novčane kazne (123)	26,588.00	30,000.00	0.00	0.00
123	723139	Ostali prihodi	26,588.00	30,000.00		0.00
124	73	TEKUĆI TRANSFERI – POTPORE (125)	495,429.00	1,246,000.00	364,455.00	29.25
125	732	Tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (126)	495,429.00	1,246,000.00	364,455.00	29.25
126	7321	Tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (127)	495,429.00	1,246,000.00	364,455.00	29.25
127	73211	Tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (128+129+130)	495,429.00	1,246,000.00	364,455.00	29.25
128	732112	Grant od Federacije	363,324.00	669,000.00	112,955.00	16.88
129	732114	Grant od Kantona	90,105.00	400,000.00	241,500.00	60.38
130	732118-721431	Primljeni anuitet od VIK-a po kreditu	42,000.00	177,000.00	10,000.00	5.65
131	77	Prihodi po osnovi zaostalih obaveza (132)	0.00	38,000.00	0.00	0.00
132	777	Prihodi po osnovi zaostalih obaveza (133)	0.00	38,000.00	0.00	0.00
133	7777	Prihodi po osnovi zaostalih obaveza(134)	0.00	38,000.00	0.00	0.00
134	77777	Prihodi po osnovi zaostalih obaveza (135)	0.00	38,000.00	0.00	0.00
135	77779	Naknada za puteve iz cijene naftnih derivata		38,000.00		0.00
136	81	KAPITALNI PRIMICI (137)	471,336.00	650,000.00	32,611.00	5.02
137	811	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (138)	471,336.00	650,000.00	32,611.00	5.02
138	8111	Primici od prodajestalnih sredstava (139)	471,336.00	650,000.00	32,611.00	5.02
139	81111	Primici od prodajestalnih sredstava (140+141)	471,336.00	650,000.00	32,611.00	5.02
140	811111	Primici od prodaje zemljišta	471,336.00	500,000.00	32,611.00	6.52
141	811112	Primici od prodaje zgrada i stambenih objekata		150,000.00		0.00

RASHODI

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I-II kvartal 2017.g.	Index Izvršenje I-II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
142		IZDACI (143+364+383)	9,378,786.00	11,478,253.00	4,732,730.00	41.23
143	61	TEKUĆI IZDACI (144+161+168+249+335+356)	9,152,921.00	10,833,253.00	4,562,301.00	42.11
144	611	Plaće i naknade troškova zaposlenih (145+152)	3,255,200.00	3,417,000.00	1,656,635.00	48.48
145	6111	Bruto plaće i naknade (146+148)	2,856,178.00	3,027,000.00	1,434,641.00	47.39
146	61111	Plaće i naknade troškova zaposlenih (147)	1,966,069.00	2,100,000.00	987,807.00	47.04
147	611111	Neto plaće	1,966,069.00	2,100,000.00	987,807.00	47.04
148	61113	Doprinosi na teret zaposlenih (149+150+151)	890,109.00	927,000.00	446,834.00	48.20
149	611131	Doprinosi na teret zaposlenih -PIO	890,109.00	508,355.00	245,038.00	48.20
150	611132	Doprinosi na teret zaposlenih -Zdrav.osig.		373,790.00	180,175.00	48.20
151	611133	Doprinosi na teret zaposlenih -za zapošljavanje		44,855.00	21,621.00	48.20
152	6112	Naknade troškova zaposlenih (153+155)	399,022.00	390,000.00	221,994.00	56.92
153	61121	Naknade za prijevoz i troškove smještaja (154)	31,829.00	32,000.00	18,330.00	57.28
154	611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	31,829.00	32,000.00	18,330.00	57.28
155	61122	Naknade iz radnog odnosa (156 do 160)	367,193.00	358,000.00	203,664.00	56.89
156	611221	Naknade za topli obrok tokom rada	252,797.00	275,000.00	130,918.00	47.61
157	611224	Regres za godišnji odmor	57,685.00	60,000.00	58,020.00	96.70
158	611225	Naknade za otpremninu	8,988.00	10,000.00	2,862.00	28.62
159	611226	Jubilarnе nagrade za stabilnost u radu	37,706.00	0.00		#DIV/0!
160	611227	Pomoć u slučaju smrti i teže invalidnosti	10,017.00	13,000.00	11,864.00	91.26
161	612	Doprinosi poslodavca i i ostali doprinosi (162)	311,735.00	345,190.00	156,498.00	45.34
162	6121	Doprinosi poslodavca (163)	311,735.00	345,190.00	156,498.00	45.34
163	61211	Doprinosi poslodavca (164 do 167)	311,735.00	345,190.00	156,498.00	45.34
164	612111	Doprinosi poslodavca na plaću-PIO	311,735.00	190,394.00	86,484.00	45.42
165	612112	Doprinosi poslodavca na plaću-Zdrav.osig.		126,929.00	57,656.00	45.42
166	612113	Doprinosi poslodavca na plaću-za zapošljavanje		15,867.00	7,207.00	45.42
167	612114	Doprinos za beneficirani radni staž		12,000.00	5,151.00	42.93
168	613	Izdaci za materijal i usluge (169+175+179+188+199+204+212+218)	638,413.00	828,000.00	315,078.00	38.05
169	6131	Putni troškovi (170+173)	9,636.00	10,000.00	1,571.00	15.71
170	61311	Putni troškovi u zemlji (171+172)	5,864.00	6,000.00	1,571.00	26.18
171	613114	Troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji		2,500.00	371.00	14.84
172	613115	Troškovi dnevnice u zemlji	5,864.00	3,500.00	1,200.00	34.29
173	61312	Putni troškovi u inostranstvu (174)	3,772.00	4,000.00	0.00	0.00
174	613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	3,772.00	4,000.00		0.00
175	6132	Izdaci za energiju (176)	94,089.00	75,000.00	47,014.00	62.69
176	61321	Izdaci za energiju (177+178)	94,089.00	75,000.00	47,014.00	62.69
177	613211	Izdaci za električnu energiju	51,889.00	40,000.00	19,189.00	47.97
178	613212	Izdaci za centralno grijanje	42,200.00	35,000.00	27,825.00	79.50
179	6133	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge (180+183)	85,529.00	97,300.00	36,315.00	37.32
180	61331	Izdaci za komunikaciju (181+182)	66,092.00	51,300.00	28,380.00	55.32
181	613311	Izdaci za telefon,internet	42,244.00	30,300.00	17,682.00	58.36
182	613314	Poštanske usluge	23,848.00	21,000.00	10,698.00	50.94
183	61332	Izdaci za komunalne usluge (184+185+186+187)	19,437.00	46,000.00	7,935.00	17.25
184	613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	14,329.00	15,000.00	4,290.00	28.60
185	613323	Izdaci usluga odvoza smeća	5,108.00	6,000.00	1,920.00	32.00
186	613324	Izdaci za usluge prikupljanja otpada sa javnih površina - Eko otoci		15,000.00	1,725.00	11.50
187	613327	Usluge -DERATIZACIJA,DEZINFEKCIJA I DIZENSEKCIJA		10,000.00		0.00
188	6134	Nabavka materijala i sitnog inventara (189+193+196)	114,112.00	99,000.00	23,888.00	24.13
189	61341	Administrativni materijal i sitan inventar (190+191+192)	54,282.00	61,000.00	20,996.00	34.42
190	613411	Izdaci za obrasce i papir-matične knjige	8,137.00	10,000.00	3,136.00	31.36
191	613413	Izdaci za obraz. Mat.(literatura), pretplata na časop.i sl.-novine, sl.glasnik	4,523.00	6,000.00	3,774.00	62.90
192	613419	Izdaci za administrativni materijal	41,622.00	45,000.00	14,086.00	31.30
193	61345	Materijal za javni red i sigurnost (194+195)	50,664.00	28,000.00	2,442.00	8.72
194	613451	Materijal za potrebe vatrogasne jedinice	7,877.00	8,000.00	1,822.00	22.78
195	613453-614241	Mjere zaštite spašavanja - sred.budž.	42,787.00	20,000.00	620.00	3.10
196	61348	Ostali materijali posebne namjene (197+198)	9,166.00	10,000.00	450.00	4.50

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I-II kvartal 2017.g.	Index izvršenje I-II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
197	613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	7,686.00	8,000.00		0.00
198	613488-613991	Cvijetni aranžmani	1,480.00	2,000.00	450.00	22.50
199	6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva (200+202)	31,528.00	40,000.00	17,980.00	44.95
200	61351	Gorivo za prijevoz (201)	19,543.00	25,000.00	9,523.00	38.09
201	613511	Goriva (benzin, dizel, tečni plin)	19,543.00	25,000.00	9,523.00	38.09
202	61352	Prijevozne usluge (203)	11,985.00	15,000.00	8,457.00	56.38
203	613523	Registracija motornih vozila	11,985.00	15,000.00	8,457.00	56.38
204	6137	Izdaci za tekuće održavanje (205+209)	32,564.00	42,000.00	20,070.00	47.79
205	61371	Materijal za popravke i održavanje (206+207+208)	10,069.00	17,000.00	6,747.00	39.69
206	613711	Materijal za popravku, održavanje zgrade	8,711.00	8,000.00	2,833.00	35.41
207	613713	Materijal za popravku i održavanje vozila	1,358.00	2,000.00	1,525.00	76.25
208	613718-613711	Materijal za čišćenje zgrade		7,000.00	2,389.00	34.13
209	61372	Usluge popravaka i održavanja (210+211)	22,495.00	25,000.00	13,323.00	53.29
210	613722	Usluge popravka i održavanje opreme	12,594.00	15,000.00	5,101.00	34.01
211	613723	Usluge popravka i održavanje vozila	9,901.00	10,000.00	8,222.00	82.22
212	6138	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa (213+216)	14,413.00	16,000.00	2,239.00	13.99
213	61381	Izdaci osiguranja (214+215)	9,498.00	10,000.00	0.00	0.00
214	613811	Osiguranje tri objekta Općine	3,660.00	4,000.00		0.00
215	613814	Osiguranje zaposlenih- kolektivno životno osiguranje	5,838.00	6,000.00		0.00
216	61382	Usluge bankarskog i platnog prometa (217)	4,915.00	6,000.00	2,239.00	37.32
217	613821	Izdaci bankarskih usluga	4,915.00	6,000.00	2,239.00	37.32
218	6139	Ugovorene i druge posebne usluge (219+225+227+231+233+239+245)	256,542.00	448,700.00	166,001.00	37.00
219	61391	Izdaci za informiranje (220 do 224)	43,935.00	64,200.00	21,729.00	33.85
220	613912	Usluge štamparja- Služ. glasnik općine Sanski Most	15,530.00	10,000.00	7,282.00	72.82
221	613913	Usluge javnog informisanja	7,932.00	10,000.00	6,150.00	61.50
222	613914	Protokolarnе usluge reprezentacije	7,145.00	10,000.00	2,416.00	24.16
223	613915-173-613991	Članarine- Savez općina i gradova F BiH	7,400.00	7,200.00	3,800.00	52.78
224	613916-613991	Usluge za promociju Općine	5,928.00	7,000.00	2,081.00	29.73
225	61392	Usluge za stručno obrazovanje (226)	2,342.00	3,000.00	1,389.00	46.30
226	613922	Usluge stručnog obrazovanja (stručni ispiti, školovanje, seminari)	2,342.00	3,000.00	1,389.00	46.30
227	61393	Stručne usluge (228+229+230)	40,776.00	77,000.00	9,624.00	12.50
228	613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge		15,000.00	7,020.00	46.80
229	613937	Troškovi vještačenja		2,000.00	2,370.00	118.50
230	613939-613934	FED.UPRAVA - Digitalizacija planova	40,776.00	60,000.00	234.00	0.39
231	61394	Medicinske i laboratorijske usluge (232)	0.00	10,000.00	0.00	0.00
232	613941	Ljekarski pregledi uposlenih		10,000.00		0.00
233	61397	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada (234 do 238)	100,848.00	225,000.00	97,979.00	43.55
234	613973	Podsticaj za zapošljavanje volontera	9,000.00	40,000.00	4,367.00	10.92
235	613974	Izdaci za rad komisija	9,768.00	25,000.00	16,436.00	65.74
236	613974-1	Izdaci za rad komisija (obaveze iz ranijeg perioda)		35,000.00	17,099.00	48.85
237	613975	Izdaci za nakn.općinskim vijećnicima	82,080.00	90,000.00	24,667.00	27.41
238	613975-1	Izdaci za nakn.općinskim vijećnicima (obaveze iz 2016.god.)		35,000.00	35,410.00	101.17
239	61398	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nesereća (240 do 244)	32,075.00	34,500.00	14,712.00	42.64
240	613983	Pos.nakn.na doh.za zašt.od prir.i drug.nesereća	10,348.00	12,000.00	5,190.00	43.25
241	613984-613991	Opća vodna naknada	464.00	1,000.00	203.00	20.30
242	613986	Dop.za zdr.osig.iz pr.od dr.sam.djel.i pov.sam.rada	4,390.00	5,500.00	1,929.00	35.07
243	613987	Dop.za PIO na prim.od dr.sam.djel.i pov.sam. rada	6,468.00	6,000.00	2,821.00	47.02
244	613988	Por.na doh.od dr.sam.djel.i pov.sam.rada	10,405.00	10,000.00	4,569.00	45.69
245	61399	Ostale nespomenute usluge i dadzbine (246+247+248)	36,566.00	35,000.00	20,568.00	58.77
246	613991	Ostale različite usluge	16,714.00	10,000.00	5,431.00	54.31
247	613991	Usluge za uklanjanje bespravno izgrađenih objekata		5,000.00		0.00
248	613995	Izdaci za fizičko osiguranje objekata	19,852.00	20,000.00	15,137.00	75.69
249	614	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (250+259+270+323+326+331)	3,401,761.00	3,908,502.00	1,441,827.00	36.89
250	6141	Tekući transferi drugim nivoima vlasti (251+255+257)	1,387,255.00	1,324,502.00	550,503.00	41.56

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I- II kvartal 2017.g.	Index Izvršenje I- II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
251	61411	Tekući transferi drugim nivoima vlasti (252+253+254)	1,315,255.00	1,314,000.00	548,001.00	41.70
252	614117-038-614329	Općinski komunalni fond - tekući izdaci	1,300,533.00	1,300,000.00	539,930.00	41.53
253	614117-614329	Materijalni troškovi Mjesnih zajednica	8,722.00	8,000.00	4,071.00	50.89
254	614117-054-614329	Rješavanje pasa lutalica	6,000.00	6,000.00	4,000.00	66.67
255	61412	Namjenski transferi (256)	72,000.00	8,000.00	0.00	0.00
256	614124	Izborna komisija	72,000.00	8,000.00		0.00
257	61414	Transfer za Fond za invalide (258)	0.00	2,502.00	2,502.00	100.00
258	614144	Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom		2,502.00	2,502.00	100.00
259	6142	Tekući transferi pojedincima (260)	127,415.00	359,000.00	32,180.00	8.96
260	61423	Ostali tekući transferi pojedincima (261 do 269)	127,415.00	359,000.00	32,180.00	8.96
261	614233	Sredstva za alternativni smještaj	16,210.00	15,000.00	-	0.00
262	614233	Sredstva za povratak i podsticanje povratka		70,000.00		0.00
263	614234	Ispiate stipendija	27,300.00	40,000.00		0.00
264	614235-614232	Pomoć projektima RVI i demobilisanim borcima	4,500.00	5,000.00		0.00
265	614236-614515	Podrška poljoprivrednoj proizvodnji (finans.izgradnje poljoprivrednih objekata)		80,000.00		0.00
266	614237-001-614517	Podrška poljoprivredi	40,000.00	100,000.00	8,500.00	8.50
267	614238-614232	Nosioci ratnih priznanja	3,800.00	4,000.00	3,700.00	92.50
268	614239-145	Ostali grantovi pojedincima i udruženjima	29,600.00	30,000.00	13,400.00	44.67
269	614239-184-614243	Subvencija prevoza učenika iz socijalno ugroženih familija	6,005.00	15,000.00	6,580.00	43.87
270	6143	Tekući transferi neprofitnim organizacijama (271+282+287+294+309+316+319)	1,881,211.00	1,900,000.00	797,644.00	41.98
271	61431	Tekući transferi neprofitnim organizacijama (272 do 281)	1,205,755.00	1,104,000.00	537,286.00	48.67
272	614311-129	Tekuća rezerva	12,299.00	30,000.00	7,986.00	26.62
273	614311-102	Centar za socijalni rad	360,000.00	360,000.00	180,000.00	50.00
274	614311-134	Jednokratne pomoći po čl.20 Zakona o socijalnoj zaštiti	12,000.00	17,000.00	7,800.00	45.88
275	614311-132	Preventiva protiv droge	8,000.00	12,000.00	4,000.00	33.33
276	614311-159	Ostali transferi pojedincima- finan.podrška bebama	33,200.00	35,000.00	16,100.00	46.00
277	614311-017	Radio-Televizija "Sana"	423,046.00	360,000.00	180,000.00	50.00
278	614311-114	Narodna biblioteka	145,000.00	155,000.00	76,000.00	49.03
279	614311-019	Gradska dvorana	114,500.00	125,000.00	65,400.00	52.32
280	614311-191	JU - REC Deponija Bihac		10,000.00		0.00
281	614311-154	Ustanova za mlade - KULT MEDIA	97,710.00			#DIV/0!
282	614311	Sportska udruženja (283 do 286)	182,300.00	193,000.00	80,206.00	41.56
283	614311-011-614122	Sportski savez	75,500.00	90,000.00	38,000.00	42.22
284	614311-178-614122	Savez za sport i rek. invalida	4,600.00	7,000.00	2,500.00	35.71
285	614311-113-614122	Invalidski košarkaški klub "Sana"-S.Most	12,200.00	16,000.00	6,657.00	41.61
286	614311-037-614122	NK "PODGRMEC"	90,000.00	80,000.00	33,049.00	41.31
287	614311	Organizacije boračkih udruženja (288 do 293)	135,876.00	147,000.00	57,239.00	38.94
288	614311-614232	Udruženje veterana i demobilisanih boraca(091)=45.000,00 KM, Udruženje boraca "Patriotska liga" S.Most(182)=10.000,00 KM, pomoć član. UVDB-a	64,500.00	55,000.00	27,400.00	49.82
289	614311-153-614232	Dopun.prava demobil.boraca (renta, komunalna taksa i dr.)	11,376.00	20,000.00	1,179.00	5.90
290	614311-034-614232	Udruženje paraplegičara	3,500.00	4,000.00	1,660.00	41.50
291	614311-048-614232	Organiz. Porod. šehida i pogin.boraca općine S. Most	24,000.00	24,000.00	12,000.00	50.00
292	614311-004-614232	Općinska organizacija RVI-Sanski Most	30,000.00	30,000.00	15,000.00	50.00
293	6134311-11-614232	Udruženje logoraša	2,500.00	18,000.00		0.00
294	614311-614324	Podrška za projekte udruženja Sanskog Mosta (295-308)	22,800.00	60,000.00	0.00	0.00
295	614311-147	Udruženje hroničnih bubrežnih bolesnika S.Most	500.00			#DIV/0!
296	614311-156	Općinsko udr.dobrovolj.davalaca krvi				#DIV/0!
297	614311-179	Udruženje penzionera	1,000.00			#DIV/0!
298	614311-181	Udruženje dijabetičara	1,000.00			#DIV/0!
299	614311-187	Udruženje obrtnika općine S.Most	3,300.00			#DIV/0!
300	614311-186	Udruženja žena S.Most	3,000.00			#DIV/0!
301	614311	Udruženje pčelara				#DIV/0!
302	614311-188	CIM - Centar za izgradnju mira	2,000.00			#DIV/0!

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I-II kvartal 2017.g.	Index izvršenje I-II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
303	614311-157	Podrška kulturno-umjetničkim društvima	2,500.00			#DIV/0!
304	614311	Humanitarna udruženja i organizacije (C.križ(118),Merhamet(073),Fenix(165), Nada-djeca s posebnim potrebama(177), Celijakija(189), Živ.pedag.zajed.Vrhpolje(180))	7,500.00			#DIV/0!
305	614311-098	Lovačko društvo "Sana"	1,000.00			#DIV/0!
306	614311-014	Društvo sportskih ribolovaca "Sana"-S.Most	1,000.00			#DIV/0!
307	614311-176	Automoto društvo				#DIV/0!
308	614311-192	Podrška projektima za "Mlade" - Vijeće mladih				#DIV/0!
309	614311	Ostali tekući transferi (310 do 315)	76,044.00	80,000.00	30,270.00	37.84
310	614311-139-614121	Obilježavanje značajnih datuma i ostalih manifestacija	30,044.00	20,000.00	12,570.00	62.85
311	614311-103-614121	Obilježavanje Ljeta na Sani	20,000.00	30,000.00	-	0.00
312	614311-107-614121	Obilježavanje Galaje	5,000.00	5,000.00	4,700.00	94.00
313	614311-135-614121	Obilježavanje Musale	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00
314	614311-160-614121	Podrška LAG projektu	10,000.00	10,000.00		0.00
315	614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama- po projektima	6,000.00	10,000.00	8,000.00	80.00
316	614311	Sredstva Civilne zaštite (317+318)	49,436.00	70,000.00	15,152.00	21.65
317	614311-158-614241	Tekući grant CZ posebna sredstva (0,5)		40,000.00	15,152.00	37.88
318	614311-146-614241	Sredstva za podršku projektima deminiranja	49,436.00	30,000.00		0.00
319	61432	Ostali tekući transferi neprofitnim organizacijama (320+321+322)	209,000.00	246,000.00	77,491.00	31.50
320	614323	Sredstva za finansiranje parlamentarnih grupa i pojedinaca	157,500.00	156,000.00	48,491.00	31.08
321	614326-614411	Subvencija bolnici u S.Mostu	46,000.00	60,000.00	19,000.00	31.67
322	614326-614411	Subvencija Domu Zdravlja Sanski Most	5,500.00	30,000.00	10,000.00	33.33
323	6144	Subvencije javnim preduzećima (324)	5,880.00	10,000.00	1,020.00	10.20
324	61442	Ostale subvencije javnim preduzećima (325)	5,880.00	10,000.00	1,020.00	10.20
325	614429	Subvencija za komunalne usluge(voda i smeće)	5,880.00	10,000.00	1,020.00	10.20
326	6145	Subvencije privatnim preduzećima (327+329)	0.00	245,000.00	0.00	0.00
327	61452	Subvencije za poticaj razvoja, poduzetništva i obrta (328)	0.00	80,000.00	0.00	0.00
328	614526-614522	Podrška privrednim subjektima (refundacija za izgradnju proizvodnih objekata)		80,000.00		0.00
329	61453	Podrška za zapošljavanje (330)	0.00	165,000.00	0.00	0.00
330	614539-614433	Podrška za zapošljavanje		165,000.00		0.00
331	6148	Drugi tekući rashodi (332)	0.00	70,000.00	60,480.00	86.40
332	61481	Drugi tekući rashodi (333+334)	0.00	70,000.00	60,480.00	86.40
333	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju		50,000.00	60,000.00	120.00
334	614818-614819	Ostali tekući rashodi		20,000.00	480.00	2.40
335	615	Kapitalni transferi (336)	511,196.00	1,535,226.00	387,913.00	25.27
336	6152	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti (337+342)	511,196.00	1,535,226.00	387,913.00	25.27
337	61521	Kapitalni transferi pojedincima (338 do 341)	157,651.00	273,000.00	44,254.00	16.21
338	615215-821619	Uređenje industrijskih zona	101,611.00	100,000.00		0.00
339	615218-002-821619	Izgradnja stadiona NK Podgrmeč	10,000.00			#DIV/0!
340	615219-002-615311	Učešće u projektima MZ koje sufinansiraju drugi subjekti	19,633.00	100,000.00	33,688.00	33.69
341	615219-001-615311	Podrška projektima u MZ	26,407.00	73,000.00	10,566.00	14.47
342	61522	Kapitalni transferi (343 do 355)	353,545.00	1,262,226.00	343,659.00	27.23
343	615221-821619	Infrastrukturni projekti u O.K.F.	239,728.00	300,000.00	22,000.00	7.33
344	615221-821619	Projekti turizma i razvoj turizma u općini S.Most		50,000.00		0.00
345	615222-821619	Sredstva od ekološke naknade - Izgradnja kanalizac.sistema Željezničko naselje		230,000.00	86,956.00	37.81
346	615222-821619	Podrška projektima sa UNDP-om (privreda, poljoprivreda i energetska efikasnost)	20,000.00	200,000.00	47,000.00	23.50
347	615223-821619	Izgradnja i rekonstrukcija vodovoda (liidža-Galaja)	13,000.00			#DIV/0!
348	615223-821619	Izgradnja i rekonstrukcija vodovoda na području općine		23,000.00	10,868.00	47.25
349	615223-821619	Izgradnja vodovoda Kamengrad	1,140.00	200,000.00	142,162.00	71.08
350	615223-821521	Izrada tehničko-projektne dokumentacije i sanacija deponije S.Most	24,921.00	51,567.00	7,569.00	14.68
351	615223-821619	Izgradnja spomen obilježja na teritoriji općine		40,000.00	2,300.00	5.75
352	615223-821619	DTV Partizan		37,659.00	24,804.00	65.86

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I- II kvartal 2017.g.	Index Izvršenje I- II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
353	615223-821521	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za otpadne vode	54.756.00			#DIV/0!
354	615223-821619	Regulisanje otpadni voda u naseljima Kruhari-Jezernice		100.000.00		0.00
355	615223-821619	Sanacija puta u MZ Lušci Palanka – po sporazumu		30.000.00		0.00
356	616	Izdaci za kamate (357)	1,034,616.00	799,335.00	604,350.00	75.61
357	6164	Vanredni rashodi(izdaci za ostale naknade) (358)	1,034,616.00	799,335.00	604,350.00	75.61
358	61641	Vanredni rashodi(izdaci za ostale naknade) (359-363)	1,034,616.00	799,335.00	604,350.00	75.61
359	616412-823331	Kredit od stranog pozajmljivača	106,668.00	107,000.00	56,294.00	52.61
360	616413-001-823331	Kredit kod UniCredit Banke I	278,333.00	234,615.00	126,667.00	53.99
361	616413-002-823331	Kredit kod UniCredit Banke II	140,932.00	153,236.00	56,153.00	36.64
362	616414-614819	Vanredni rashodi	281,198.00	104,484.00	56,216.00	53.80
363	616415-614819	Vanredni rashodi za račun poplave	227,485.00	200,000.00	309,020.00	154.51
364	82	KAPITALNI IZDACI (365)	129,615.00	475,000.00	98,434.00	20.72
365	821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (366+369+376+380)	129,615.00	475,000.00	98,434.00	20.72
366	8211	Nabavka zemljišta,šuma i višegodišnjeg zasada(367)	9,223.00	70,000.00	7,065.00	10.09
367	82111	Nabavka zemljišta,šuma i višegodišnjeg zasada(368)	9,223.00	70,000.00	7,065.00	10.09
368	821111	Naknada za ekspropisano,preuzeto i kupljeno zemljište	9,223.00	70,000.00	7,065.00	10.09
369	8213	Nabavka opreme(370+374)	71,670.00	235,000.00	31,915.00	13.58
370	82131	Uredska oprema (371 do 373)	71,670.00	145,000.00	31,915.00	22.01
371	821311	Nabavka namještaja	23,432.00	30,000.00		0.00
372	821311	Nabavka namještaja (stolice) - Kino "Sana"	14,906.00			#DIV/0!
373	821312	Kompjuterska i tehnička oprema	33,332.00	115,000.00	31,915.00	27.75
374	82132	Prijevozna oprema (375)	0.00	90,000.00	0.00	0.00
375	821321	Nabavka vozila		90,000.00		0.00
376	8215	Studije izvodljivosti (377)	5,827.00	100,000.00	8,787.00	8.79
377	82152	Studije izvodljivosti (378+379)	5,827.00	100,000.00	8,787.00	8.79
378	821521	Studije izvodljiv, projekt. pripr. projekt. nadz. i revizija	5,827.00	50,000.00	8,787.00	17.57
379	821522-821521	Studije izvodljivosti i izrada prostorno planske dokumentacije		50,000.00		0.00
380	8216	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje(381)	42,895.00	70,000.00	50,667.00	72.38
381	82161	Rekonstrukcija (382)	42,895.00	70,000.00	50,667.00	72.38
382	821614	Rekonstrukcija i sanacija zgrade Općine	42,895.00	70,000.00	50,667.00	72.38
383	300000	Obaveze - 2015. god.-2016.god.	96,250.00	170,000.00	71,995.00	42.35

SINTETIČKI PRIKAZ PRIHODA I RASHODA

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I-II kvartal 2017.g.	Index izvršenje I-II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
	71	POREZNI PRIHODI	6,053,903.00	6,399,230.00	2,817,507.00	44.03
	72	NEPOREZNI PRIHODI	2,474,040.00	3,145,023.00	1,735,887.00	55.19
	73	TEKUĆI TRANSFERI – POTPORE	495,429.00	1,246,000.00	364,455.00	29.25
	77	PRIHODI PO OSNOVI ZAOSTALIH OBAVEZA	0.00	38,000.00	0.00	0.00
	81	KAPITALNI PRIMICI	471,336.00	650,000.00	32,611.00	5.02
		UKUPNI PRIHODI	9,494,708.00	11,478,253.00	4,950,460.00	43.13

Rb	E.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2016.g.	Budžet za 2017.god.	Izvršenje budžeta za I-II kvartal 2017.g.	Index izvršenje I-II kvartal/Plan budžeta 2017.g.
A	B	C	D	E	F	G
	61	TEKUĆI IZDACI	9,152,921.00	10,833,253.00	4,562,301.00	42.11
	82	KAPITALNI IZDACI	129,615.00	475,000.00	98,434.00	20.72
		OBAVEZE - 2015. god.-2016.god.	96,250.00	170,000.00	71,995.00	42.35
		UKUPNI RASHODI	9,378,786.00	11,478,253.00	4,732,730.00	41.23
		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA-SUFICIT			217,730.00	
		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA-DEFICIT			0.00	

Na osnovu članova 304. stav 2. i 306. Zakona o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH”, broj: 81/15), članova 2. i 3. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 24. Statuta Općine Sanski Most (“Službeni glasnik općine Sanski Most”, broj 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće Sanski Most na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine, donosi

ODLUKU

o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Sanski Most u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima F BiH i Zakonom o privrednim društvima F BiH

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se usklađivanje Odluke o usklađivanju Odluke o osnivanju JKP „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-2061/05 od 20.09.2005. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 04/05) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju Odluke o osnivanju JKP „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-1319/06 od 27.07.2006. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 06/2006) (u daljem tekstu preduzeće) u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u F BiH („Službene novine F BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i Zakonom o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH”, broj: 81/15).

Ovom Odlukom uređuju se sljedeća pitanja: upravljanje i poslovanje u preduzeću, firma, sjedište i djelatnost preduzeća, iznos osnovnog — temeljnog kapitala, raspodjela dobiti i pokrivanje gubitka, organi preduzeća, unutrašnja organizacija, nedopuštene i ograničene aktivnosti, kazne i sankcije, imenovanje ovlaštenih lica za vođenje poslovanja i zastupanja preduzeća, te druga pitanja od značaja za poslovanje preduzeća.

Član 2.

Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Sanski Most je preduzeće koje je Rješenjem Kantonalnog suda u Bihaću, broj U/I-1800/04 od 30.12.2004. godine upisano u sudski registar i obavlja djelatnosti od javnog društvenog interesa, komunalne djelatnosti.

Član 3.

Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Sanski Most, osnovano je Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću vodoprivredno društvo „Vodovod i kanalizacija” Sanski Most od 29.06.2004. godine i nastavlja poslovati u obliku društva sa ograničenom odgovornošću.

II FIRMA I SJEDIŠTE PREDUZEĆA

Član 4

Preduzeće će poslovati pod firmom:

- Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija” društvo sa ograničenom odgovornošću Sanski Most,
- Skraćeni naziv je JKP „VIK” d.o.o. Sanski Most,
- Sjedište firme je u Sanskom Mostu, ulica Meše Selimovića bb.

Član 5.

Preduzeće ima svoj pečat i štambilj.

Pečat preduzeća je okruglog oblika uobičajene veličine u kojem je u koncentričnim krugovima ispisan naziv i sjedište firme, te evidencioni broj svakog primjerka pečata.

Preduzeće ima i štambilj četvrtastog oblika koji takođe sadrži naziv firme, a služi za ovjeru prijema akata.

III DJELATNOST PREDUZEĆA

Član 6.

Djelatnost preduzeća:

- 36.00 Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom
- 37.00 Uklanjanje otpadnih voda
- 39.00 Djelatnosti sanacije okoliša te ostale usluge upravljanja otpadom
- 41.20 Gradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.21 Gradnja cjevovoda za tečnost i plinove
- 42.22 Gradnja vodova za električnu struju i telekomunikacije
- 42.91 Gradnja hidrograđevinskih objekata
- 42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d.n.
- 43.11 Uklanjanje građevina
- 43.12 Pripremni radovi na gradilištu
- 43.21 Elektroinstalacijski radovi
- 43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
- 43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi
- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti d.n.
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacijskim materijalom, uređajima i opremom za vodovod i grijanje
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
- 71.20 Tehničko ispitivanje i analiza
- 80.20 Usluge zaštite uz pomoć sigurnosnih sistema
- 81.29 Ostale djelatnosti čišćenja

Preduzeće može obavljati i druge poslove koje mu Osnivač povjeri posebnom odlukom.

Preduzeće obavlja i vanjsko-trgovinsko poslovanje u okviru registrirane djelatnosti.

Način formiranja cijena proizvoda i usluga uredit će se posebnim aktom.

Član 7.

Preduzeće može, bez upisa u sudski registar, vršiti i druge poslove koji se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti navedene u članu 6. ove Odluke u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao iz redovnih djelatnosti.

IV SREDSTVA, IMOVINA I POSLOVNE KNJIGE PREDUZEĆA

Član 8.

Sredstva preduzeća čine stvari, prava i novac.

Član 9.

Imovinu preduzeća čine vlastita sredstva preduzeća, odnosno skup imovinskih prava koje preduzeće ima.

Član 10.

Osnovni kapital preduzeća je 2.818.493,00 KM.

Osnovni kapital obezbjeđuje osnivač koji istovremeno predstavlja i udio osnivača.

U koliko preduzeću pristupe novi članovi, njihov pojedinačni ulog ne može biti manji od 100,00 KM.

Osnovni kapital u novcu se uplaćuje na poseban način kod nadležne banke za platni promet, prije upisa u sudski registar.

Osnovni kapital preduzeća ulazi u imovinu preduzeća.

Član 11.

Preduzeće ima svojstvo pravnog lica.

Član 12.

Preduzeće vodi poslovne knjige.

Preduzeće sastavlja periodične i godišnje obračune i izvještaje u skladu sa Zakonom.

Član 13.

Sredstva preduzeća mogu biti u pravnom prometu ako Zakonom ili drugim propisom nije određeno da su neka od tih sredstava u ograničenom pravnom prometu ili su stvari izvan prometa.

Član 14.

Preduzeće u pravnom prometu neograničeno nastupa u svoje ime i za svoj račun. Preduzeće odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom, potpuna odgovornost. Osnivač za obaveze preduzeća odgovara do visine osnovnog kapitala preduzeća. Za obaveze drugih preduzeća odgovara samo za one obaveze koje je preuzeo ugovorom.

V ORGANI PREDUZEĆA

Član 15.

Organi preduzeća su:

1. Skupština
2. Nadzorni odbor
3. Uprava (menadžment) kao organi upravljanja i
4. Odbor za reviziju

Skupština preduzeća

Član 16.

U ime Osnivača prava i obaveze vrši Skupština preduzeća koja se bira putem Javnog konkursa.

Postupak i način imenovanja Skupštine utvrđuje se posebnim aktom.

Skupština se sastoji od predsjednika i 2 (dva) člana i imenuje na period od četiri godine.

Predsjedniku i članovima Skupštine pripada naknada za rad u Skupštini.

Aktom o imenovanju članova Skupštine utvrđuje se visina naknade za rad u Skupštini.

Sredstva za isplatu naknada obezbjeđuje se iz sredstava preduzeća.

Način rada i odlučivanja Skupštine preciziraće se Statutom preduzeća.

Član 17.

Članstvo u Skupštini prestaje istekom i prije isteka mandata.

Članstvo u Skupštini prije isteka mandata prestaje:

- a) opozivom ovlaštenja od strane Osnivača i
- b) na lični zahtjev (podnošenjem ostavke).

Prijedlog za opoziv ovlaštenja članstva u Skupštini može dati Osnivač i Općinski Načelnik.

Rješenje o prestanku članstva u Skupštini preduzeća donosi Osnivač.

Član 18.

Skupština preduzeća odlučuje o:

- Statutu preduzeća i njegovim izmjenama i dopunama
- povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- raspodjeli dobiti/dividende,
- načinu pokrića gubitka,
- promjeni oblika i podjeli preduzeća,
- spajanju, pripajanju sa drugim preduzećima,
- pristupanju drugog preduzeća,
- etičkom kodeksu na prijedlog Nadzornog odbora,
- planu poslovanja odnosno revidiranom planu poslovanja,
- poslovniku i poslovnici na prijedlog Nadzornog odbora,
- izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora pojedinačno,
- imenovanju Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora,
- naknadama za rad članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- drugim pitanjima u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima i Statutom preduzeća.

Član 19.

Skupština preduzeća podnosi Općinskom vijeću Sanski Most Izvještaj o radu i poslovanju preduzeća najmanje jednom godišnje.

Skupština Općinskom vijeću na saglasnost dostavlja sljedeće:

- Odluku o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka,
- Odluku o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- Odluku o promjeni oblika i podjeli preduzeća,
- Odluku o spajanju, pripajanju sa drugim preduzećima,
- Odluku o pristupanju drugog preduzeća,
- Plan poslovanja odnosno revidirani plan poslovanja u skladu sa članom 23. Zakona o javnom preduzeću,
- Izvještaj o radu preduzeća.

Nadzorni odbor

Član 20.

Nadzorni odbor preduzeća sastoji se od predsjednika i dva člana, koga imenuje i razrješava Skupština preduzeća u skladu sa postupkom utvrđenim u Statutu preduzeća.

Nadzorni odbor imenuje se na period od četiri godine.

Član 21.

Nadzorni odbor je nadležan da:

- priprema poslovnike i predlaže ih Skupštini,
- priprema etički kodeks i predlaže ga Skupštini preduzeća,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini preduzeća,
- razmatra provedeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje,
- daje mišljenje skupštini o prijedlogu direktora za raspodjelu dobiti,
- imenuje i razrješava direktora preduzeća u skladu sa Statutom preduzeća,
- daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene ovom Odlukom, Statutom i Zakonom,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- usvaja akte o disciplinskoj odgovornosti,
- daje upute direktoru za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom preduzeća, Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima.

Uprava preduzeća

Član 22.

Uprava preduzeća rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja preduzeće.

Upravu preduzeća čini direktor.

Statutom preduzeća se može odrediti da upravu čine jedan ili više izvršnih direktora.

Član 23.

Upravu preduzeća na osnovu javnog konkursa bira i imenuje Nadzorni odbor, većinom glasova u skladu sa postupkom utvrđenim u Statutu preduzeća.

Mandat uprave je 4 godine.

Član 24.

Direktor preduzeća je nadležan da:

- vodi poslovanje i preduzeće zastupa neograničeno u okviru upisane djelatnosti,
- organizuje i rukovodi procesom rada preduzeća,
- izvještava Nadzorni odbor na njegov zahtjev,
- osigurava provedbu etičkog kodeksa u preduzeću odnosno da osigura da sva lica postupaju u skladu sa etičkim kodeksom, tako što će protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak,
- izradu i realizaciju planova poslovanja,
- priprema prijedlog o raspodjeli dobiti,
- zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u Poslovniku ili Poslovnici, te važećim Zakonima, te o drugim pravima zaposlenika po osnovu rada,
- odgovoran je za primjenu preporuka Odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi Odbor za reviziju,
- i druga pitanja utvrđena Zakonom, Kolektivnim ugovorom, ovom Odlukom i Statutom preduzeća.

Član 25.

Za zakonitost u radu preduzeća (provedba Zakona, Statuta, Pravilnika, Poslovnika, smjernica, preporuka) odgovara direktor preduzeća.

Preduzeće u pojedinim pravnim poslovima može zastupati i predstavljati i drugo lice na osnovu punomoći izdane od direktora preduzeća.

U spoljno trgovinskom prometu preduzeće zastupa i predstavlja direktor, a za pojedine vrste poslova direktor može ovlastiti drugo lice na osnovu posebne punomoći i u granicama mu datim u punomoći i u skladu sa zakonskim propisima.

Odbor za reviziju

Član 26.

Odbor za reviziju sastoji se od tri člana.

Izbor kandidata Odbora za reviziju preduzeća vrši Nadzorni odbor većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da se izbor vrši iz reda kandidata koji su najkvalifikovaniji za tu funkciju.

Nakon izbora kandidata Odbora za reviziju, Nadzorni odbor predlaže Skupštini sastav Odbora za reviziju za njegovo imenovanje.

Predsjednik i član odbora za reviziju ne može biti član Nadzornog odbora i uprave preduzeća, zaposlen niti imati direktni ili indirektni finansijski interes u preduzeću, izuzev novčane naknade po osnovu te funkcije.

Naknada i druga prava članova Odbora za reviziju uređuju se ugovorom na osnovu odluke Skupštine.

Član 27.

Odbor za reviziju dužan je:

- imenovati vanjskog revizora,
- razmotriti godišnju strategiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana,
- podnositi Nadzornom odboru mjesečne izvještaje o održanim sastancima.

VI UNUTRAŠANJA ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Član 28.

U preduzeću se organizuju organizacione jedinice u zavisnosti od karaktera i procesa rada.

Organizacione jedinice preduzeća nemaju svojstvo pravnog lica i ne upisuju se u sudski registar.

Zaposlenici u organizacionim jedinicama obavljaju poslove u skladu sa opisom poslova iz Pravilnika o radu odnosno sistematizaciji radnih mjesta u preduzeću i po nalogu direktora u skladu sa Zakonom.

Član 29.

Preduzeće ima Statut.

Statut donosi Skupština na prijedlog Nadzornog odbora preduzeća u roku od 60 od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Statutom se uređuju pitanja iz člana 310. Zakona o privrednim društvima.

VII RASPODJELA DOBITI

Član 30.

U svakoj finansijskoj godini direktor preduzeća na bazi utvrdenog iznosa neto dobiti izražene u svom revidiranom finansijskom izvještaju, pripremljenom u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine", predlaže iznos, ukoliko za to postoje uslovi, da se za datu finansijsku godinu raspodjeli kao profit ili privremena dividenda.

Član 31.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, direktor preduzeća će voditi računa o preporukama datim od Odbora za reviziju, te ukupnim finansijskim obavezama preduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog preduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz Plana poslovanja preduzeća kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast preduzeća.

Direktoru preduzeća nije dopušteno da izdvaja za rezerve iznose veće od jedne polovine neto dobiti raspoložive za rasprodaju.

Član 32.

Odluku o raspodjeli dobiti (dividende) donosi Skupština na obrazložen prijedlog direktora uz prethodno pribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog odbora preduzeća.

VIII NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI

Član 33.

Preduzeću je strogo zabranjeno obavljanje sljedećih aktivnosti:

- a) davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u javnom preduzeću ili trećim licima, ili pružanje garancija ili osiguranja za kredite osim u procesu restrukturiranja kada preduzeće može izvršiti ulaganje ili dati pozajmicu privrednom društvu isključivo na osnovu odluke skupštine preduzeća;
- b) davanja putem donacija u suprotnosti sa odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava ili donacijama;
- c) isplata plaća zaposlenim na bilo kakvoj listi čekanja;
- d) isplata plaća zaposlenim bez uplate doprinosa i poreza u skladu sa važećim zakonskim propisima;
- e) učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo kojeg lica koje je pripremila poziv na tender;

- f) vršenje izmjena ili dopuna u bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršene u skladu sa važećim zakonima o nabavci;
- g) prihvata plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac, plaćanja u naturi, ili gotovinskom ekvivalentu;
- h) investiranje iz kratkoročnih izvora sredstava preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima koji regulišu tu oblast;
- i) zaključenje ugovora o raspolaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM, bez potpisa direktora i odgovornog člana uprave;
- j) obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama.

Član 34.

Preduzeće može poduzimati sljedeće aktivnosti, isključivo uz pismeno ovlaštenje Nadzornog odbora:

- a) izmirenje duga prema povjeriocu preduzeća plaćanjem trećem licu (ugovori o cesiji duga);
- b) prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik preduzeća (ugovori o prostoju kompenzaciji),
- c) učešće u aranžmanu višestrukog prebijanje dugova između više strana bilo daje isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj odnosno višestranjoj kompenzaciji);
- d) izmirenje duga prema preduzeću u slučaju da dužnik plaća povjeriocu preduzeća;
- e) otpis potraživanja;
- f) zaključivanje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnom preduzeću, pod povoljnijim uslovima, koje utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

IX POKRIVANJE GUBITKA

Član 35.

Gubitak preduzeća pokriva se na zakonom propisan način.

Preduzeće može pokriti gubitak iz vlastitih sredstava.

Bliže odredbe o načinu pokrivanja gubitka utvrđuju se Statutom preduzeća.

Član 36.

U slučaju poremećaja u poslovanju i nastanku gubitka preduzeća skupština donosi odluku o nastavku rada, prestanku ili likvidaciji preduzeća.

X KAZNE I SANKCIJE

Član 37.

Razlozi za razrješenje odgovornog lica u preduzeću po skraćenom postupku su:

- a) ne ispunjavanje odgovornosti u skladu sa važećim zakonom;
- b) dodjelu ugovora o nabavci u suprotnosti sa važećim zakonima;
- c) učešće u sukobu interesa;
- d) učešće u aktivnosti koja je zabranjena Zakonom;

- e) nepodnošenje zahtjeva za odgovarajuće odobrenje aktivnosti ograničenih Zakonom o javnim preduzećima;
- f) svjesno ili nesvjesno davanje ovlaštenja za obavljanje ograničene aktivnosti čija je posljedica materijalna šteta u preduzeću;
- g) izvršenje krivičnog ili drugog protivpravnog djela kojim se uzrokuje materijalna šteta po preduzeće.

Odgovorno lice u smislu Zakona o javnim preduzećima je svako lice kojem se Zakonom ili Statutom preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice kojem se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u opis njegovih poslova u preduzeću.

Član 38.

Direktor preduzeća ima dužnost i obavezu osigurati da:

- a) otpuštenom licu bude spriječen ulazak u službeni prostor u prostorije preduzeća, nakon prekida radnog odnosa;
- b) preduzeću bude zabranjeno da u periodu najmanje od dvije godine ponovno zaposli takvo lice otpušteno u bilo kojem svojstvu;
- c) se vode odgovarajuće evidencije o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih lica za period od dvije godine;
- d) sa navedenim otpuštenim licima od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo kakve naknade u novcu, zamjeni novca ili u naturi.

Član 39.

Zaposlenik preduzeća može biti razriješen samo po okončanju provedenog disciplinskog postupka propisanom u odgovarajućem poslovniku osim ako je razriješen po skraćenom postupku.

XII TRAJANJE I PRESTANAK PREDUZEĆA

Član 40.

Preduzeće je osnovano na neodređeno vrijeme.

Član 41.

Preduzeće prestaje na način predviđen Zakonom o javnim preduzećima F BiH i Zakonom o privrednim društvima F BiH.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42.

Izmjene i dopune ove Odluke vrše se na način i u postupku u kojem je donešena ova Odluka, a sve u skladu sa Zakonom.

Član 43.

Troškove usklađivanja statusa preduzeća, donošenje ove Odluke i upisa u sudski registar promjena temeljom ove Odluke snosi preduzeće.

Član 44.

Na odnose koji nisu regulisani ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o javnim preduzećima F BiH i Zakona o privrednim društvima F BiH i drugi pozitivni pravni propisi koji se odnose na rad preduzeća, te odredbe Statuta preduzeća.

Član 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Sanski Most”.

Član 46.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o usklađivanju Odluke o osnivanju JKP „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-2061/05 od 20.09.2005. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 04/05) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju Odluke o osnivanju JKP „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-1319/06 od 27.07.2006. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 06/2006).

Broj:01-02-143/17
Datum:31.07.2017.god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
Desanka Miljević,s.r.

Na osnovu članova 304.stav 2.i 306. Zakona o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH”, broj: 81/15), članova 2. i 3. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 24. Statuta Općine Sanski Most (“Službeni glasnik općine Sanski Most”, broj 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće Sanski Most na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine, donosi

O D L U K U

o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog preduzeća “Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima F BIH i Zakonom o privrednim društvima F BIH

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju JP „Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most, broj 09-02-61/00 od 15.01.2000.godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 04/05) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju Odluke o osnivanju JP „Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-1317/06 od 27.07.2006.godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 06/2006) (u daljem tekstu preduzeće) u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u F BiH („Službene novine F BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i Zakonom o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH”, broj: 81/15).

Ovom Odlukom uređuju se sljedeća pitanja: upravljanje i poslovanje u preduzeću, firma, sjedište i djelatnost preduzeća, iznos osnovnog — temeljnog kapitala, raspodjela dobiti i pokrivanje gubitka, organi preduzeća, unutrašnja organizacija, nedopuštene i ograničene aktivnosti, kazne i sankcije, imenovanje ovlaštenih lica za vodenje poslovanja i zastupanja preduzeća, te druga pitanja od značaja za poslovanje preduzeća.

Član 2.

Javno preduzeće „Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most je preduzeće koje je Rješenjem Kantonalnog suda u Bihaću, broj U/I-1871/200 od 30.06.2000. godine upisano u sudski registar i obavlja djelatnosti od javnog društvenog interesa, i druge djelatnosti upisane u sudski registar.

Član 3.

Javno preduzeće „Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most, osnovano je Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću JP „Gradska dvorana” d.o.o Sanski Most od 27.07.2006. godine i nastavlja poslovati u obliku društva sa ograničenom odgovornošću.

II FIRMA ISJEDIŠTE PREDUZEĆA

Član 4

Preduzeće će poslovati pod firmom:

- Javno preduzeće „Gradska dvorana” društvo sa ograničenom odgovornošću Sanski Most,
- Skraćeni naziv je JP „Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most,
- Sjedište firme je u Sanskom Mostu, Naselje 17 VKB bb Sanski Most.

Član 5.

Preduzeće ima svoj pečat i štambilj.

Pečat preduzeća je okruglog oblika uobičajene veličine u kojem je u koncentričnim krugovima ispisan naziv i sjedište firme, te evidencioni broj svakog primjerka pečata.

Preduzeće ima i štambilj četvrtastog oblika koji takođe sadrži naziv firme, a služi za ovjeru prijema akata.

III DJELATNOST PREDUZEĆA

Član 6.

Djelatnost preduzeća:

- 92.6.Sportska djelatnost
- 74.4-Reklama I propaganda
- 74.7- Čišćenje svih vrsta objekata
- 74.8-Ostale poslovne djelatnosti
- 92.3-Ostale zabavne djelatnosti
- 92.7-Ostale rekreativne djelatnosti
- 55.3-Restorani
- 55.4-Barovi

i

Preduzeće može obavljati i druge poslove koje mu Osnivač povjeri posebnom odlukom.

Preduzeće obavlja i vanjsko-trgovinsko poslovanje u okviru registrirane djelatnosti.

Način formiranja cijena proizvoda i usluga uredit će se posebnim aktom.

Član 7.

Preduzeće može, bez upisa u sudski registar, vršiti i druge poslove koji se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti navedene u članu 6.ove Odluke u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao iz redovnih djelatnosti.

IV SREDSTVA, IMOVINA I POSLOVNE KNJIGE PREDUZEĆA

Član 8.

Sredstva preduzeća čine stvari, prava i novac.

Član 9.

Imovinu preduzeća čine vlastita sredstva preduzeća, odnosno skup imovinskih prava koje preduzeće ima.

Član 10.

Osnovni kapital preduzeća je 425.102,00 KM.

Osnovni kapital obezbjeđuje osnivač koji istovremeno predstavlja i udio osnivača.

U koliko preduzeću pristupe novi članovi, njihov pojedinačni ulog ne može biti manji od 100,00 KM.

Osnovni kapital u novcu se uplaćuje na poseban način kod nadležne banke za platni promet, prije upisa u sudski registar.

Osnovni kapital preduzeća ulazi u imovinu preduzeća.

Član 11.

Preduzeće ima svojstvo pravnog lica.

Član 12.

Preduzeće vodi poslovne knjige.

Preduzeće sastavlja periodične i godišnje obračune i izvještaje u skladu sa Zakonom.

Član 13.

Sredstva preduzeća mogu biti u pravnom prometu ako Zakonom ili drugim propisom nije određeno da su neka od tih sredstava u ograničenom pravnom prometu ili su stvari izvan prometa.

Član 14.

Preduzeće u pravnom prometu neograničeno nastupa u svoje ime i za svoj račun.

Preduzeće odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom, potpuna odgovornost.

Osnivač za obaveze preduzeća odgovara do visine osnovnog kapitala preduzeća.

Za obaveze drugih preduzeća odgovara samo za one obaveze koje je preuzeo ugovorom.

V ORGANI PREDUZEĆA

Član 15.

Organi preduzeća su:

1. Skupština
2. Nadzorni odbor
3. Uprava (menadžment) kao organi upravljanja i
4. Odbor za reviziju

Skupština preduzeća

Član 16.

U ime Osnivača prava i obaveze vrši Skupština preduzeća koja se bira putem Javnog konkursa.

Postupak i način imenovanja Skupštine utvrđuje se posebnim aktom.

Skupština sastoji se od predsjednika i 2 (dva) člana i imenuje na period od četiri godine.

Predsjedniku i članovima Skupštine pripada naknada za rad u Skupštini.

Aktom o imenovanju članova Skupštine utvrđuje se visina naknade za rad u Skupštini.

Sredstva za isplatu naknada obezbjeđuje se iz sredstava preduzeća.

Način rada i odlučivanja Skupštine preciziraće se Statutom preduzeća.

Član 17.

Članstvo u Skupštini prestaje istekom i prije isteka mandata.

Članstvo u Skupštini prije isteka mandata prestaje:

a) opozivom ovlaštenja od strane Osnivača i

b) na lični zahtjev (podnošenjem ostavke).

Prijedlog za opoziv ovlaštenja članstva u Skupštini može dati Osnivač i Općinski Načelnik.

Rješenje o prestanku članstva u Skupštini preduzeća donosi Osnivač.

Član 18.

Skupština preduzeća odlučuje o:

- Statutu preduzeća i njegovim izmjenama i dopunama
- povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- raspodjeli dobiti/dividende,
- načinu pokrivanja gubitka,
- promjeni oblika i podjeli preduzeća,
- spajanju, pripajanju sa drugim preduzećima,
- pristupanju drugog preduzeća,
- etičkom kodeksu na prijedlog Nadzornog odbora,
- planu poslovanja odnosno revidiranom planu poslovanja,
- poslovniku i poslovnici na prijedlog Nadzornog odbora,
- izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora pojedinačno,

- imenovanju Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora,
- naknadama za rad članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- drugim pitanjima u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima i Statutom preduzeća.

Član 19.

Skupština preduzeća podnosi Općinskom vijeću Sanski Most Izvještaj o radu i poslovanju preduzeća najmanje jednom godišnje.

Skupština Općinskom vijeću na saglasnost dostavlja sljedeće:

- Odluku o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka,
- Odluku o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- Odluku o promjeni oblika i podjeli preduzeća,
- Odluku o spajanju, pripajanju sa drugim preduzećima,
- Odluku o pristupanju drugog preduzeća,
- Plan poslovanja odnosno revidirani plan poslovanja u skladu sa članom 23. Zakona o javnom preduzeću,
- Izvještaj o radu preduzeća.

Nadzorni odbor

Član 20.

Nadzorni odbor preduzeća sastoji se od predsjednika i dva člana, koga imenuje i razrješava Skupština preduzeća u skladu sa postupkom utvrđenim u Statutu preduzeća.

Nadzorni odbor imenuje se na period od četiri godine.

Član 21.

Nadzorni odbor je nadležan da:

- priprema poslovnike i predlaže ih Skupštini,
- priprema etički kodeks i predlaže ga Skupštini preduzeća,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini preduzeća,
- razmatra provedeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje,
- daje mišljenje skupštini o prijedlogu direktora za raspodjelu dobiti,
- imenuje i razrješava direktora preduzeća u skladu sa Statutom preduzeća,
- daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene ovom Odlukom, Statutom i Zakonom,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- usvaja akte o disciplinskoj odgovornosti,
- daje upute direktoru za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima,

- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom preduzeća, Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima.

Uprava preduzeća

Član 22.

Uprava preduzeća rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja preduzeće.

Upravu preduzeća čini direktor.

Statutom preduzeća se može odrediti da upravu čine jedan ili više izvršnih direktora.

Član 23.

Upravu preduzeća na osnovu javnog konkursa bira i imenuje Nadzorni odbor, većinom glasova u skladu sa postupkom utvrđenim u Statutu preduzeća.

Mandat uprave je 4 godine.

Član 24.

Direktor preduzeća je nadležan da:

- vodi poslovanje i preduzeće zastupa neograničeno u okviru upisane djelatnosti,
- organizuje i rukovodi procesom rada preduzeća,
- izvještava Nadzorni odbor na njegov zahtjev,
- osigurava provedbu etičkog kodeksa u preduzeću odnosno da osigura da sva lica postupaju u skladu sa etičkim kodeksom, tako što će protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak,
- izradu i realizaciju planova poslovanja,
- priprema prijedlog o raspodjeli dobiti,
- zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u Poslovniku ili Poslovnici, te važećim Zakonima, te o drugim pravima zaposlenika po osnovu rada,
- odgovoran je za primjenu preporuka Odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi Odbor za reviziju,
- i druga pitanja utvrđena Zakonom, Kolektivnim ugovorom, ovom Odlukom i Statutom preduzeća.

Član 25.

Za zakonitost u radu preduzeća (provedba Zakona, Statuta, Pravilnika, Poslovnika, smjernica, preporuka) odgovara direktor preduzeća.

Preduzeće u pojedinim pravnim poslovima može zastupati i predstavljati i drugo lice na osnovu punomoći izdane od direktora preduzeća.

U spoljno trgovinskom prometu preduzeće zastupa i predstavlja direktor, a za pojedine vrste poslova direktor može ovlastiti drugo lice na osnovu posebne punomoći i u granicama mu datim u punomoći i u skladu sa zakonskim propisima.

Odbor za reviziju

Član 26.

Odbor za reviziju sastoji se od tri člana.

Izbor kandidata Odbora za reviziju preduzeća vrši Nadzorni odbor većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da se izbor vrši iz reda kandidata koji su najkvalifikovaniji za tu funkciju.

Nakon izbora kandidata Odbora za reviziju, Nadzorni odbor predlaže Skupštini sastav Odbora za reviziju za njegovo imenovanje.

Predsjednik i član odbora za reviziju ne može biti član Nadzornog odbora i uprave preduzeća, zaposlen niti imati direktni ili indirektni finansijski interes u preduzeću, izuzev novčane naknade po osnovu te funkcije.

Naknada i druga prava članova Odbora za reviziju uređuju se ugovorom na osnovu odluke Skupštine.

Član 27.

Odbor za reviziju dužan je:

- imenovati vanjskog revizora,
- razmotriti godišnju strategiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana,
- podnositi Nadzornom odboru mjesečne izvještaje o održanim sastancima.

VI UNUTRAŠANJA ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Član 28.

U preduzeću se organizuju organizacione jedinice u zavisnosti od karaktera i procesa rada.

Organizacione jedinice preduzeća nemaju svojstvo pravnog lica i ne upisuju se u sudski registar.

Zaposlenici u organizacionim jedinicama obavljaju poslove u skladu sa opisom poslova iz Pravilnika o radu odnosno sistematizaciji radnih mjesta u preduzeću i po nalogu direktora u skladu sa Zakonom.

Član 29.

Preduzeće ima Statut.

Statut donosi Skupština na prijedlog Nadzornog odbora preduzeća u roku od 60 od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Statutom se uređuju pitanja iz člana 310. Zakona o privrednim društvima.

VII RASPODJELA DOBITI

Član 30.

U svakoj finansijskoj godini direktor preduzeća na bazi utvrđenog iznosa neto dobiti izražene u svom revidiranom finansijskom izvještaju, pripremljenom u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine", predlaže iznos, ukoliko za to postoje uslovi, da se za datu finansijsku godinu raspodjeli kao profit ili privremena dividenda.

Član 31.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, direktor preduzeća će voditi računa o preporukama datim od Odbora za reviziju, te ukupnim finansijskim obavezama preduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog preduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz Plana poslovanja preduzeća kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast preduzeća.

Direktoru preduzeća nije dopušteno da izdvaja za rezerve iznose veće od jedne polovine neto dobiti raspoložive za rasprodaju.

Član 32.

Odluku o raspodjeli dobiti(dividende) donosi Skupština na obrazložen prijedlog direktora uz prethodnopribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog odbora preduzeća.

VIII NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI

Član 33.

Preduzeću je strogo zabranjeno obavljanje sljedećih aktivnosti:

- a) davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u javnom preduzeću ili trećim licima, ili pružanje garancija ili osiguranja za kredite osim u procesu prestrukturiranja kada preduzeće može izvršiti ulaganje ili dati pozajmicu privrednom društvu isključivo na osnovu odluke skupštine preduzeća;
- b) davanja putem donacija u suprotnosti sa odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava ili donacijama;
- c) isplata plaća zaposlenim na bilo kakvoj listi čekanja;
- d) isplata plaća zaposlenim bez uplate doprinosa i poreza u skladu sa važećim zakonskim propisima;
- e) učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo kojeg lica koje je pripremio poziv na tender;
- f) vršenje izmjena ili dopuna u bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršene u skladu sa važećim zakonima o nabavci;
- g) prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac, plaćanja u naturi, ili gotovinskom ekvivalentu;
- h) investiranje iz kratkoročnih izvora sredstava preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima koji regulišu tu oblast;
- i) zaključenje ugovora o raspolaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM, bez potpisa direktora i odgovornog člana uprave;
- j) obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama.

Član 34.

Preduzeće može poduzimati sljedeće aktivnosti, isključivo uz pismeno ovlaštenje Nadzornog odbora:

- a) izmirenje duga prema povjeriocu preduzeća plaćanjem trećem licu (ugovori o cesiji duga);
- b) prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik preduzeća (ugovori o prostoju kompenzaciji),
- c) učešće u aranžmanu višestrukog prebijanje dugova između više strana bilo daje isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj odnosno višestranom kompenzaciji);
- d) izmirenje duga prema preduzeću u slučaju da dužnik plaća povjeriocu preduzeća;
- e) otpis potraživanja;
- f) zaključivanje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnom preduzeću, pod povoljnijim uslovima, koje utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

IX POKRIVANJE GUBITKA

Član 35.

Gubitak preduzeća pokriva se na zakonom propisan način.

Preduzeće može pokriti gubitak iz vlastitih sredstava.

Bliže odredbe o načinu pokrivanja gubitka utvrđuju se Statutom preduzeća.

Član 36.

U slučaju poremećaja u poslovanju i nastanku gubitka preduzeća skupština donosi odluku o nastavku rada, prestanku ili likvidaciji preduzeća.

XKAZNE I SANKCIJE

Član 37.

Razlozi za razrješenje odgovornog lica u preduzeću po skraćenom postupku su:

- a) ne ispunjavanje odgovornosti u skladu sa važećim zakonom;
- b) dodjelu ugovora o nabavci u suprotnosti sa važećim zakonima;
- c) učešće u sukobu interesa;
- d) učešće u aktivnosti koja je zabranjena Zakonom;
- e) nepodnošenje zahtjeva za odgovarajuće odobrenje aktivnosti ograničenih Zakonom o javnim preduzećima;
- f) svjesno ili nesvjesno davanje ovlaštenja za obavljanje ograničene aktivnosti čija je posljedica materijalna šteta u preduzeću;
- g) izvršenje krivičnog ili drugog protivpravnog djela kojim se uzrokuje materijalna šteta po preduzeće.

Odgovorno lice u smislu Zakona o javnim preduzećima je svako lice kojem se Zakonom ili Statutom preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice kojem se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u opis njegovih poslova u preduzeću.

Član 38.

Direktor preduzeća ima dužnost i obavezu osigurati da:

- a) otpuštenom licu bude spriječen ulazak u službeni prostor u prostorije preduzeća, nakon prekida radnog odnosa;
- b) preduzeću bude zabranjeno da u periodu najmanje od dvije godine ponovno zaposli takvo lice otpušteno u bilo kojem svojstvu;
- c) se vode odgovarajuće evidencije o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih lica za period od dvije godine;
- d) sa navedenim otpuštenim licima od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo kakve naknade u novcu, zamjeni novca ili u naturi.

Član 39.

Zaposlenik preduzeća može biti razriješen samo po okončanju provedenog disciplinskog postupka propisanom u odgovarajućem poslovniku osim ako je razriješen po skraćenom postupku.

XII TRAJANJE I PRESTANAK PREDUZEĆA

Član 40.

Preduzeće je osnovano na neodređeno vrijeme.

Član 41.

Preduzeće prestaje na način predviđen Zakonom o javnim preduzećima F BiH i Zakonom o privrednim društvima F BiH.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42.

Izmjene i dopune ove Odluke vrše se na način i u postupku u kojem je donešena ova Odluka, a sve u skladu sa Zakonom.

Član 43.

Troškove usklađivanja statusa preduzeća, donošenje ove Odluke i upisa u sudski registar promjena temeljom ove Odluke snosi preduzeće.

Član 44.

Na odnose koji nisu regulisani ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o javnim preduzećima F BiH i Zakona o privrednim društvima F BiH i drugi pozitivni pravni propisi koji se odnose na rad preduzeća, te odredbe Statuta preduzeća.

Član 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Sanski Most”.

Član 46.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o usklađivanju Odluke o osnivanju JP „Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most, broj 009-02-61/00 od 15.01.2000.godine(“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 04/05) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju Odluke o osnivanju JP „Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-1317/06 od 27.07.2006.godine(“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 06/2006).

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Desanka Miljević s.r.

Broj:01-02-144/17

Datum:01.08.2017.

Na osnovu članova 304. stav 2. i 306. Zakona o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH”, broj: 81/15), članova 2. i 3. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 24. Statuta Općine Sanski Most (“Službeni glasnik općine Sanski Most”, broj 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće Sanski Most na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine, donosi

O D L U K U

o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Veterinarska stanica” d.o.o. Sanski Most u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima F BIH i Zakonom o privrednim društvima F BiH

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju JP „Veterinarska stanica” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-1960 od 08.11.2006. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 07/06) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju Odluke o osnivanju JP „Veterinarska stanica” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-1895/07 od 26.09.2007. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 06/2006) (u daljem tekstu preduzeće) u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u F BiH („Službene novine F BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i Zakonom o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH”, broj: 81/15).

Ovom Odlukom uređuju se sljedeća pitanja: upravljanje i poslovanje u preduzeću, firma, sjedište i djelatnost preduzeća, iznos osnovnog — temeljnog kapitala, raspodjela dobiti i pokrivanje gubitka, organi preduzeća, unutrašnja organizacija, nedopuštene i ograničene aktivnosti, kazne i sankcije, imenovanje ovlaštenih lica za vodenje poslovanja i zastupanja preduzeća, te druga pitanja od značaja za poslovanje preduzeća.

Član 2.

Javno Preduzeće „Veterinarska stanica” d.o.o. Sanski Most je preduzeće koje je Rješenjem Kantonalnog suda u Bihaću, broj 017-0-Reg-14-000604 od 22.12.2014. godine upisano u sudski registar i obavlja djelatnosti od javnog društvenog interesa, zdravstvenu zaštitnu stoke.

Član 3.

Javno Preduzeće „Veterinarska stanica” d.o.o. Sanski Most, osnovano je Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću društvo „Veterinarska stanica” Sanski Most od 16.03.1996. godine i nastavlja poslovati u obliku društva sa ograničenom odgovornošću.

II FIRMA I SJEDIŠTE PREDUZEĆA

Član 4

Preduzeće će poslovati pod firmom:

- Javno Preduzeće „Veterinarska stanica” društvo sa ograničenom odgovornošću
Sanski Most,
- Skraćeni naziv je JPVSSM d.o.o. Sanski Most,
- Sjedište firme je u Sanskom Mostu, ulica Donji Krkojevci bb.

Član 5.

Preduzeće ima svoj pečat i štambilj.

Pečat preduzeća je okruglog oblika uobičajene veličine u kojem je u koncentričnim krugovima ispisan naziv i sjedište firme.

Preduzeće ima i štambilj četvorouglastog oblika koji takođe sadrži naziv firme, a služi za ovjeru prijema akata.

III DJELATNOST PREDUZEĆA

Član 6.

Djelatnost preduzeća:

- 01.41-uzgoj muznih krava
- 01.42-uzgoj ostalih goveda i bivola
- 01.43-uzgoj konja, magaraca, mula i mazgi
- 01.44-uzgoj deva i lama
- 01.45-uzgoj ovaca i koza
- 01.46-uzgoj svinja
- 01.47-uzgoj peradi
- 01.49-uzgoj ostalih životinja
- 01.61- Pomoćne djelatnosti za uzgoj usjeva
- 01.62 -Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
- 01.63- Djelatnosti koje se obavljaju nakon žetve/berbe poljoprivrednih proizvoda (priprema za primarna tržišta)
- 01.64 -Dorada sjemena za sjemenski materijal
- 03.12 -Slatkovodni ribolov
- 03.22- Slatkovodna akvakultura
- 10.39 -Ostala prerada i konzerviranje voda i povrća
- 10.51 -Proizvodnja mlijeka, mliječnih proizvoda i sira
- 10.91- Proizvodnja pripremljene stočne hrane
- 10.92- Proizvodnja pripremljene hrane za kućne ljubimce
- 42.21 -Gradnja cjevovoda za tekućine i plinove
- 46.11- Posredovanje u trgovini poljoprivrednim sirovinama, živim životinjama, tekstilnim sirovinama i poluproizvodima

- 46.21 -Trgovina na veliko žitaricama, sirovim duhanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22- Trgovina na veliko cvijedom i sadnicama
- 46.23 -Trgovina na veliko živim životinjama
- 46.24 -Trgovina na veliko sirovim, štavljenim i dovršenim kožama
- 46.46 -Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 46.75 -Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 47.11- Trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavnicama pretežno hranom, pićima i duhanskim proizvodima
- 47.19- Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavnicama
- 47.73- Apoteke
- 47.74- Trgovina na malo medicinskim preparatima i ortopedskim pomagalicama u specijaliziranim prodavnicama
- 47.75 -Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijaliziranim prodavnicama
- 47.76 -Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijaliziranim prodavnicama
- 70.22- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 75.00-Veterinarske djelatnosti
- 81.21- Osnovno čišćenje zgrada
- 81.22 -Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- 81.29- Ostale djelatnosti čišćenja

Preduzeće može obavljati i druge poslove koje mu Osnivač povjeri posebnom odlukom.

Preduzeće obavlja i vanjsko-trgovinsko poslovanje u okviru registrirane djelatnosti.

Način formiranja cijena proizvoda i usluga uredit će se posebnim aktom.

Član 7.

Preduzeće može, bez upisa u sudski registar, vršiti i druge poslove koji se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti navedene u članu 6. ove Odluke u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao iz redovnih djelatnosti.

IV SREDSTVA, IMOVINA I POSLOVNE KNJIGE PREDUZEĆA

Član 8.

Sredstva preduzeća čine stvari, prava i novac.

Član 9.

Imovinu preduzeća čine vlastita sredstva preduzeća, odnosno skup imovinskih prava koje preduzeće ima.

Član 10.

Osnovni kapital preduzeća je 20.000,00 KM.

Osnovni kapital obezbjeđuje osnivač koji istovremeno predstavlja i udio osnivača.

U koliko preduzeću pristupe novi članovi, njihov pojedinačni ulog ne može biti manji od 100,00 KM.

Osnovni kapital u novcu se uplaćuje na poseban način kod nadležne banke za platni promet, prije upisa u sudski registar.

Osnovni kapital preduzeća ulazi u imovinu preduzeća.

Član 11.

Preduzeće ima svojstvo pravnog lica.

Član 12.

Preduzeće vodi poslovne knjige.

Preduzeće sastavlja periodične i godišnje obračune i izvještaje u skladu sa Zakonom.

Član 13.

Sredstva preduzeća mogu biti u pravnom prometu ako Zakonom ili drugim propisom nije određeno da su neka od tih sredstava u ograničenom pravnom prometu ili su stvari izvan prometa.

Član 14.

Preduzeće u pravnom prometu neograničeno nastupa u svoje ime i za svoj račun.

Preduzeće odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom, potpuna odgovornost.

Osnivač za obaveze preduzeća odgovara do visine osnovnog kapitala preduzeća.

Za obaveze drugih preduzeća odgovara samo za one obaveze koje je preuzeo ugovorom.

V ORGANI PREDUZEĆA

Član 15.

Organi preduzeća su:

1. Skupština
2. Nadzorni odbor
3. Uprava (menadžment) kao organi upravljanja i
4. Odbor za reviziju

Skupština preduzeća

Član 16.

U ime Osnivača prava i obaveze vrši Skupština preduzeća koja se bira putem Javnog konkursa.

Postupak i način imenovanja Skupštine utvrđuje se posebnim aktom.

Skupština sastoji od predsjednika i 2 (dva) člana i imenuje na period od četiri godine.

Predsjedniku i članovima Skupštine pripada naknada za rad u Skupštini.

Aktom o imenovanju članova Skupštine utvrđuje se visina naknade za rad u Skupštini.

Sredstva za isplatu naknada obezbjeđuje se iz sredstava preduzeća.

Način rada i odlučivanja Skupštine preciziraće se Statutom preduzeća.

Član 17.

Članstvo u Skupštini prestaje istekom i prije isteka mandata.

Članstvo u Skupštini prije isteka mandata prestaje:

a) opozivom ovlaštenja od strane Osnivača i

b) na lični zahtjev (podnošenjem ostavke).

Prijedlog za opoziv ovlaštenja članstva u Skupštini može dati Osnivač i Općinski Načelnik.

Rješenje o prestanku članstva u Skupštini preduzeća donosi Osnivač.

Član 18.

Skupština preduzeća odlučuje o:

- Statutu preduzeća i njegovim izmjenama i dopunama
- povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- raspodjeli dobiti/dividende,
- načinu pokrića gubitka,
- promjeni oblika i podjeli preduzeća,
- spajanju, pripajanju sa drugim preduzećima,
- pristupanju drugog preduzeća,
- etičkom kodeksu na prijedlog Nadzornog odbora,
- planu poslovanja odnosno revidiranom planu poslovanja,
- poslovniku i poslovnicima na prijedlog Nadzornog odbora,
- izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora pojedinačno,
- imenovanju Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora,
- naknadama za rad članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- drugim pitanjima u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima i Statutom preduzeća.

Član 19.

Skupština preduzeća podnosi Općinskom vijeću Sanski Most Izvještaj o radu i poslovanju preduzeća najmanje jednom godišnje.

Skupština Općinskom vijeću na saglasnost dostavlja sljedeće:

- Odluku o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka,
- Odluku o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- Odluku o promjeni oblika i podjeli preduzeća,
- Odluku o spajanju, pripajanju sa drugim preduzećima,
- Odluku o pristupanju drugog preduzeća,
- Plan poslovanja odnosno revidirani plan poslovanja u skladu sa članom 23. Zakona o javnom preduzeću,
- Izvještaj o radu preduzeća.

Nadzorni odbor

Član 20.

Nadzorni odbor preduzeća sastoji se od predsjednika i dva člana, koga imenuje i razrješava Skupština preduzeća u skladu sa postupkom utvrđenim u Statutu preduzeća.

Nadzorni odbor imenuje se na period od četiri godine.

Član 21.

Nadzorni odbor je nadležan da:

- priprema poslovnike i predlaže ih Skupštini,
- priprema etički kodeks i predlaže ga Skupštini preduzeća,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini preduzeća,
- razmatra provedeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje,
- daje mišljenje skupštini o prijedlogu direktora za raspodjelu dobiti,
- imenuje i razrješava direktora preduzeća u skladu sa Statutom preduzeća,
- daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene ovom Odlukom, Statutom i Zakonom,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- usvaja akte o disciplinskoj odgovornosti,
- daje upute direktoru za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom preduzeća, Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima.

Uprava preduzeća

Član 22.

Uprava preduzeća rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja preduzeće.
Upravu preduzeća čini direktor.
Statutom preduzeća se može odrediti da upravu čine jedan ili više izvršnih direktora.

Član 23.

Upravu preduzeća na osnovu javnog konkursa bira i imenuje Nadzorni odbor, većinom glasova u skladu sa postupkom utvrđenim u Statutu preduzeća.

Mandat uprave je 4 godine.

Član 24.

Direktor preduzeća je nadležan da:

- vodi poslovanje i preduzeće zastupa neograničeno u okviru upisane djelatnosti,
- organizuje i rukovodi procesom rada preduzeća,
- izvještava Nadzorni odbor na njegov zahtjev,
- osigurava provedbu etičkog kodeksa u preduzeću odnosno da osigura da sva lica postupaju u skladu sa etičkim kodeksom, tako što će protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak,
- izradu i realizaciju planova poslovanja,
- priprema prijedlog o raspodjeli dobiti,
- zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u Poslovniku ili Poslovnicima, te važećim Zakonima, te o drugim pravima zaposlenika po osnovu rada,
- odgovoran je za primjenu preporuka Odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi Odbor za reviziju,
- i druga pitanja utvrđena Zakonom, Kolektivnim ugovorom, ovom Odlukom i Statutom preduzeća.

Član 25.

Za zakonitost u radu preduzeća (provedba Zakona, Statuta, Pravilnika, Poslovnika, smjernica, preporuka) odgovara direktor preduzeća.

Preduzeće u pojedinim pravnim poslovima može zastupati i predstavljati i drugo lice na osnovu punomoći izdane od direktora preduzeća.

U spoljno trgovinskom prometu preduzeće zastupa i predstavlja direktor, a za pojedine vrste poslova direktor može ovlastiti drugo lice na osnovu posebne punomoći i u granicama mu datim u punomoći i u skladu sa zakonskim propisima.

Odbor za reviziju

Član 26.

Odbor za reviziju sastoji se od tri člana.

Izbor kandidata Odbora za reviziju preduzeća vrši Nadzorni odbor većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da se izbor vrši iz reda kandidata koji su najkvalifikovaniji za tu funkciju.

Nakon izbora kandidata Odbora za reviziju, Nadzorni odbor predlaže Skupštini sastav Odbora za reviziju za njegovo imenovanje.

Predsjednik i član odbora za reviziju ne može biti član Nadzornog odbora i uprave preduzeća, zaposlen niti imati direktni ili indirektni finansijski interes u preduzeću, izuzev novčane naknade po osnovu te funkcije.

Naknada i druga prava članova Odbora za reviziju uređuju se ugovorom na osnovu odluke Skupštine.

Član 27.

Odbor za reviziju dužan je:

- imenovati vanjskog revizora,
- razmotriti godišnju strategiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana,
- podnositi Nadzornom odboru mjesečne izvještaje o održanim sastancima.

VI UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Član 28.

U preduzeću se organizuju organizacione jedinice u zavisnosti od karaktera i procesa rada. Organizacione jedinice preduzeća nemaju svojstvo pravnog lica i ne upisuju se u sudski registar.

Zaposlenici u organizacionim jedinicama obavljaju poslove u skladu sa opisom poslova iz Pravilnika o radu odnosno sistematizaciji radnih mjesta u preduzeću i po nalogu direktora u skladu sa Zakonom.

Član 29.

Preduzeće ima Statut.

Statut donosi Skupština na prijedlog Nadzornog odbora preduzeća u roku od 60 od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Statutom se uređuju pitanja iz člana 310. Zakona o privrednim društvima.

VII RASPODJELA DOBITI

Član 30.

U svakoj finansijskoj godini direktor preduzeća na bazi utvrdenog iznosa neto dobiti izražene u svom revidiranom finansijskom izvještaju, pripremljenom u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine", predlaže iznos, ukoliko za to postoje uslovi, da se za datu finansijsku godinu raspodjeli kao profit ili privremena dividenda.

Član 31.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, direktor preduzeća će voditi računa o preporukama datim od Odbora za reviziju, te ukupnim finansijskim

obavezama preduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog preduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz Plana poslovanja preduzeća kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast preduzeća.

Direktoru preduzeća nije dopušteno da izdvaja za rezerve iznose veće od jedne polovine neto dobiti raspoložive za rasprodaju.

Član 32.

Odluku o raspodjeli dobiti (dividende) donosi Skupština na obrazložen prijedlog direktora uz prethodno pribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog odbora preduzeća.

VIII NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI

Član 33.

Preduzeću je strogo zabranjeno obavljanje sljedećih aktivnosti:

- a) davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u javnom preduzeću ili trećim licima, ili pružanje garancija ili osiguranja za kredite osim u procesu prestrukturiranja kada preduzeće može izvršiti ulaganje ili dati pozajmicu privrednom društvu isključivo na osnovu odluke skupštine preduzeća;
- b) davanja putem donacija u suprotnosti sa odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava ili donacijama;
- c) isplata plaća zaposlenim na bilo kakvoj listi čekanja;
- d) isplata plaća zaposlenim bez uplate doprinosa i poreza u skladu sa važećim zakonskim propisima;
- e) učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo kojeg lica koje je pripremio poziv na tender;
- f) vršenje izmjena ili dopuna u bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršene u skladu sa važećim zakonima o nabavci;
- g) prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac, plaćanja u naturi, ili gotovinskom ekvivalentu;
- h) investiranje iz kratkoročnih izvora sredstava preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima koji regulišu tu oblast;
- i) zaključenje ugovora o raspolaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM, bez potpisa direktora i odgovornog člana uprave;
- j) obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama.

Član 34.

Preduzeće može poduzimati sljedeće aktivnosti, isključivo uz pismeno ovlaštenje Nadzornog odbora:

- a) izmirenje duga prema povjeriocu preduzeća plaćanjem trećem licu (ugovori o cesiji duga);
- b) prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik preduzeća (ugovori o prostoj kompenzaciji),

- c) učešće u aranžmanu višestrukog prebijanje dugova između više strana bilo daje isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj odnosno višestranjoj kompenzaciji);
- d) izmirenje duga prema preduzeću u slučaju da dužnik plaća povjeriocu preduzeća;
- e) otpis potraživanja;
- f) zaključivanje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnom preduzeću, pod povoljnijim uslovima, koje utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

IX POKRIVANJE GUBITKA

Član 35.

Gubitak preduzeća pokriva se na zakonom propisan način.
Preduzeće može pokriti gubitak iz vlastitih sredstava.
Bliže odredbe o načinu pokrivanja gubitka utvrđuju se Statutom preduzeća.

Član 36.

U slučaju poremećaja u poslovanju i nastanku gubitka preduzeća skupština donosi odluku o nastavku rada, prestanku ili likvidaciji preduzeća.

X KAZNE I SANKCIJE

Član 37.

Razlozi za razrješenje odgovornog lica u preduzeću po skraćenom postupku su:

- a) ne ispunjavanje odgovornosti u skladu sa važećim zakonom;
- b) dodjelu ugovora o nabavci u suprotnosti sa važećim zakonima;
- c) učešće u sukobu interesa;
- d) učešće u aktivnosti koja je zabranjena Zakonom;
- e) nepodnošenje zahtjeva za odgovarajuće odobrenje aktivnosti ograničenih Zakonom o javnim preduzećima;
- f) svjesno ili nesvjesno davanje ovlaštenja za obavljanje ograničene aktivnosti čija je posljedica materijalna šteta u preduzeću;
- g) izvršenje krivičnog ili drugog protivpravnog djela kojim se uzrokuje materijalna šteta po preduzeće.

Odgovorno lice u smislu Zakona o javnim preduzećima je svako lice kojem se Zakonom ili Statutom preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice kojem se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u opis njegovih poslova u preduzeću.

Član 38.

Direktor preduzeća ima dužnost i obavezu osigurati da:

- a) otpuštenom licu bude spriječen ulazak u službeni prostor u prostorije preduzeća, nakon prekida radnog odnosa;

- b) preduzeću bude zabranjeno da u periodu najmanje od dvije godine ponovno zaposli takvo lice otpušteno u bilo kojem svojstvu;
- c) se vode odgovarajuće evidencije o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih lica za period od dvije godine;
- d) sa navedenim otpuštenim licima od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo kakve naknade u novcu, zamjeni novca ili u naturi.

Član 39.

Zaposlenik preduzeća može biti razriješen samo po okončanju provedenog disciplinskog postupka propisanom u odgovarajućem poslovniku osim ako je razriješen po skraćenom postupku.

XII TRAJANJE I PRESTANAK PREDUZEĆA

Član 40.

Preduzeće je osnovano na neodređeno vrijeme.

Član 41.

Preduzeće prestaje na način predviđen Zakonom o javnim preduzećima F BiH i Zakonom o privrednim društvima F BiH.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42.

Izmjene i dopune ove Odluke vrše se na način i u postupku u kojem je donešena ova Odluka, a sve u skladu sa Zakonom.

Član 43.

Troškove usklađivanja statusa preduzeća, donošenje ove Odluke i upisa u sudski registar promjena temeljom ove Odluke snosi preduzeće.

Član 44.

Na odnose koji nisu regulisani ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o javnim preduzećima F BiH i Zakona o privrednim društvima F BiH i drugi pozitivni pravni propisi koji se odnose na rad preduzeća, te odredbe Statuta preduzeća.

Član 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Sanski Most”.

Član 46.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o usklađivanju Odluke o osnivanju JP „Veterinarska stanica” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-1960 od 08.11.2006. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 04/05) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju Odluke o osnivanju JP „Veterinarska stanica” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-1895/07 od 26.09.2007. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 06/2006).

Broj:01-02-145/17
Datum:01.08.2017.god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
Desanka Miljević,s.r.

Na osnovu članova 304. stav 2. i 306. Zakona o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH”, broj: 81/15), članova 2. i 3. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 24. Statuta Općine Sanski Most (“Službeni glasnik općine Sanski Most”, broj 4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11), Općinsko vijeće Sanski Most na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine, donosi

O D L U K U

o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog preduzeća Radio televizija “Sana” d.o.o. Sanski Most u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima F BiH i Zakonom o privrednim društvima F BiH

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se usklađivanje Odluke o usklađivanju Odluke o osnivanju Javnog preduzeća “Radio Sana” d.o.o. Sanski Most, broj 07-02-1315/06 od 27.07.2006. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 06/2006) u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u F BiH („Službene novine F BiH”, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i Zakonom o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH”, broj: 81/15).

Član 2.

Ovom Odlukom uređuju se sljedeća pitanja: upravljanje i poslovanje u preduzeću, firma, sjedište i djelatnost preduzeća, iznos osnovnog — temeljnog kapitala, raspodjela dobiti i pokrivanje gubitka, organi preduzeća, unutrašnja organizacija, nedopuštene i ograničene aktivnosti, kazne i sankcije, imenovanje ovlaštenih lica za vodenje poslovanja i zastupanja preduzeća, te druga pitanja od značaja za poslovanje preduzeća.

Član 3.

Javno preduzeće „Radio Sana” d.o.o. Sanski Most, osnovano je Odlukom o organizovanju Javnog preduzeća „Radio Sana” d.o.o. Sanski Most br: 09-02-61/00 od 15.01.2000.godine, a Rješenjem Kantonalnog suda broj:U/I-1870/2000 Od 26.06.2000.godine upisano je u sudski registar I obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa.

Član 4.

Javno preduzeće „Radio Sana” d.o.o. Sanski Most Odlukom Općinskog vijeća Sanski Most o davanju saglasnosti na Odluku o promjeni firme i sjedišta društva broj:01-02-169/15 od 30.12.2015.godine, a po obavljenim promjenama u sudskom registru Rješenjem o izmjenama podataka Kantonalnog suda u Bihaću, broj 017-0-Reg-16-000014 od 12.01.2016. posluje pod firmom Javno preduzeće Radio televizija “Sana” d.o.o. Sanski Most (u daljem tekstu preduzeće).

II FIRMA I SJEDIŠTE PREDUZEĆA

Član 5

Preduzeće će poslovati pod firmom:

- Javno preduzeće Radio televizija „Sana” društvo sa ograničenom odgovornošću Sanski Most,
- Skraćeni naziv je JP RTV “Sana” d.o.o. Sanski Most,
- Sjedište firme je u Sanskom Mostu, Prijedorska bb.

Član 6.

Preduzeće ima svoj pečat i štambilj.

Pečat preduzeća je okruglog oblika uobičajene veličine u kojem je u koncentričnim krugovima ispisan naziv i sjedište firme, te evidencioni broj svakog primjerka pečata.

Preduzeće ima i štambilj četvrtastog oblika koji takođe sadrži naziv firme, a služi za ovjeru prijema akata.

III DJELATNOST PREDUZEĆA

Član 7.

Djelatnost preduzeća:

17.23	Proizvodnja kancelarijskog materijala od papira
18.11	Štampanje novina
18.12	Ostalo štampanje
18.13	Usluge pripreme za štampu i objavljivanje
18.14	Knjigoveške i srodne usluge
18.20	Umnožavanje snimljenih zapisa
32.99	Ostala prerađivačka industrija, d.n.
55.20	Odmaralište i slični objekti za kraći odmor
55.30	Kampovi i prostori za kampiranje
55.90	Ostali smještaj
56.10	Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu I usluživanje hrane
56.21	Djelatnosti kateringa
56.29	Ostale djelatnosti pripreme I usluživanja hrane
56.30	Djelatnosti pripreme I usluživanja pića
58.11	Izdavanje knjiga
58.12	Izdavanje imenika i popisa korisničkih adresa
58.13	Izdavanje novina
58.14	Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
58.19	Ostala izdavačka djelatnost
58.21	Izdavanje računarskih igara
58.29	Izdavanje ostalog softvera
59.11	Proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa

- 59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, videofilmova i televizijskog programa
- 59.13 Distribucija filmova, videofilmova I televizijskog programa
- 59.14 Djelatnost prikazivanja filmova
- 59.20 Djelatnost snimanja zvučnih zapisa i izdavanje glazbenih zapisa
- 60.10 Emitiranje radijskog programa
- 60.20 Emitiranje televizijskog programa
- 61.10 Djelatnost žičane telekomunikacije
- 61.20 Djelatnost bežične telekomunikacije
- 61.30 Djelatnost satelitske telekomunikacije
- 61.90 Ostale telekomunikacijske djelatnosti
- 62.01 Računarsko programiranje
- 62.03 Upravljanje računarskom opremom i sistemom
- 63.11 Obrada podataka, usluge hostinga i djelatnosti u vezi s njima
- 63.12 Internetski portali
- 63.91 Djelatnosti novinskih agencija
- 63.99 Ostale informacijske uslužne djelatnosti, d.n.
- 70.21 Odnosi s javnošću i djelatnosti saopćivanja
- 70.22 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 73.11 Agencije za promidžbu (reklamu i propagandu)
- 73.12 Oglašavanje preko medija
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- 74.10 Specijalizirane dizajnerske djelatnosti
- 74.20 Fotografske djelatnosti
- 74.90 Ostale stručne, naučne, tehničke djelatnosti, d.n.
- 77.40 Davanje u zakup (leasing) prava na upotrebu intelektualnog vlasništva i sličnih proizvoda, osim radova koji su zaštićeni autorskim pravom
- 79.90 Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti u vezi s njima
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 82.91 Djelatnosti agencija za prikupljanje i naplatu računa te kreditnih kancelarija
- 82.99 Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d.n.
- 85.51 Obrazovanje i poučavanje u području sporta i rekreacije
- 85.52 Obrazovanje i poučavanje u području kulture
- 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, d.n.
- 85.60 Pomoćne uslužne djelatnosti u obrazovanju
- 90.01 Izvođačka umjetnost
- 90.02 Pomoćne djelatnosti u izvođačkoj umjetnosti
- 90.03 Umjetničko stvaralaštvo
- 90.04 Rad umjetničkih objekata
- 91.04 Djelatnosti botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata
- 93.11 Rad sportskih objekata
- 93.12 Djelatnosti sportskih klubova
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 93.21 Djelatnosti zabavnih i tematskih parkova
- 93.29 Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti

Preduzeće može obavljati i druge poslove koje mu Osnivač povjeri posebnom odlukom.

Preduzeće obavlja i vanjsko-trgovinsko poslovanje u okviru registrirane djelatnosti. Način formiranja cijena proizvoda i usluga uredit će se posebnim aktom.

Član 8.

Preduzeće može, bez upisa u sudski registar, vršiti i druge poslove koji se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti navedene u članu 6. ove Odluke u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao iz redovnih djelatnosti.

IV SREDSTVA, IMOVINA I POSLOVNE KNJIGE PREDUZEĆA

Član 9.

Sredstva preduzeća čine stvari, prava i novac.

Član 10.

Imovinu preduzeća čine vlastita sredstva preduzeća, odnosno skup imovinskih prava koje preduzeće ima.

Član 11.

Osnovni kapital preduzeća je 37.000,00 KM.

Osnovni kapital obezbjeđuje osnivač koji istovremeno predstavlja i udio osnivača.

U koliko preduzeću pristupe novi članovi, njihov pojedinačni ulog ne može biti manji od 100,00 KM.

Osnovni kapital u novcu se uplaćuje na poseban način kod nadležne banke za platni promet, prije upisa u sudski registar.

Osnovni kapital preduzeća ulazi u imovinu preduzeća.

Član 12.

Preduzeće ima svojstvo pravnog lica.

Član 13.

Preduzeće u pravnom prometu neograničeno nastupa u svoje ime i za svoj račun.

Preduzeće odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom, potpuna odgovornost.

Osnivač za obaveze preduzeća odgovara do visine osnovnog kapitala preduzeća.

Za obaveze drugih preduzeća odgovara samo za one obaveze koje je preuzeo ugovorom.

Član 14.

Preduzeće vodi poslovne knjige.

Preduzeće sastavlja periodične i godišnje obračune i izvještaje u skladu sa Zakonom.

V ORGANI PREDUZEĆA

Član 15.

Organi preduzeća su:

1. Skupština
2. Nadzorni odbor
3. Uprava (menadžment) kao organi upravljanja i
4. Odbor za reviziju

Skupština preduzeća

Član 16.

U ime Osnivača prava i obaveze vrši Skupština preduzeća koja se bira putem Javnog konkursa.

Postupak i način imenovanja Skupštine utvrđuje se posebnim aktom.

Skupština se sastoji od predsjednika i 2 (dva) člana i imenuje na period od četiri godine.

Predsjedniku i članovima Skupštine pripada naknada za rad u Skupštini.

Aktom o imenovanju članova Skupštine utvrđuje se visina naknade za rad u Skupštini.

Sredstva za isplatu naknada obezbjeđuje se iz sredstava preduzeća.

Način rada i odlučivanja Skupštine preciziraće se Statutom preduzeća.

Član 17.

Članstvo u Skupštini prestaje istekom i prije isteka mandata.

Članstvo u Skupštini prije isteka mandata prestaje:

- a) opozivom ovlaštenja od strane Osnivača i
- b) na lični zahtjev (podnošenjem ostavke).

Prijedlog za opoziv ovlaštenja članstva u Skupštini može dati Osnivač i Općinski Načelnik.

Rješenje o prestanku članstva u Skupštini preduzeća donosi Osnivač.

Član 18.

Skupština preduzeća odlučuje o:

- Statutu preduzeća i njegovim izmjenama i dopunama
- povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- raspodjeli dobiti/dividende,
- načinu pokrića gubitka,
- promjeni oblika i podjeli preduzeća,
- spajanju, pripajanju sa drugim preduzećima,
- pristupanju drugog preduzeća,
- etičkom kodeksu na prijedlog Nadzornog odbora,
- planu poslovanja odnosno revidiranom planu poslovanja,
- poslovniku i poslovnici na prijedlog Nadzornog odbora,
- izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora pojedinačno,
- imenovanju Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora,
- naknadama za rad članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- drugim pitanjima u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima i Statutom preduzeća.

Član 19.

Skupština preduzeća podnosi Općinskom vijeću Sanski Most Izvještaj o radu i poslovanju preduzeća najmanje jednom godišnje.

Skupština Općinskom vijeću na saglasnost dostavlja sljedeće:

- Odluku o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka,
- Odluku o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- Odluku o promjeni oblika i podjeli preduzeća,
- Odluku o spajanju, pripajanju sa drugim preduzećima,
- Odluku o pristupanju drugog preduzeća,
- Plan poslovanja odnosno revidirani plan poslovanja u skladu sa članom 23. Zakona o javnom preduzeću,
- Izvještaj o radu preduzeća.

Nadzorni odbor

Član 20.

Nadzorni odbor preduzeća sastoji se od predsjednika i dva člana, koga imenuje i razrješava Skupština preduzeća u skladu sa postupkom utvrđenim u Statutu preduzeća.

Nadzorni odbor imenuje se na period od četiri godine.

Član 21.

Nadzorni odbor je nadležan da:

- priprema poslovnike i predlaže ih Skupštini,
- priprema etički kodeks i predlaže ga Skupštini preduzeća,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini preduzeća,
- razmatra provedeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje,
- daje mišljenje skupštini o prijedlogu direktora za raspodjelu dobiti,
- imenuje i razrješava direktora preduzeća u skladu sa Statutom preduzeća,
- daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene ovom Odlukom, Statutom i Zakonom,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- usvaja akte o disciplinskoj odgovornosti,
- daje upute direktoru za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom preduzeća, Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima.

Uprava preduzeća

Član 22.

Uprava preduzeća rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja preduzeće.

Upravu preduzeća čini direktor.

Statutom preduzeća se može odrediti da upravu čine jedan ili više izvršnih direktora.

Član 23.

Upravu preduzeća na osnovu javnog konkursa bira i imenuje Nadzorni odbor, većinom glasova u skladu sa postupkom utvrđenim u Statutu preduzeća.

Mandat uprave je 4 godine.

Član 24.

Direktor preduzeća je nadležan da:

- vodi poslovanje i preduzeće zastupa neograničeno u okviru upisane djelatnosti,
- organizuje i rukovodi procesom rada preduzeća,
- izvještava Nadzorni odbor na njegov zahtjev,
- osigurava provedbu etičkog kodeksa u preduzeću odnosno da osigura da sva lica postupaju u skladu sa etičkim kodeksom, tako što će protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak,
- izradu i realizaciju planova poslovanja,
- priprema prijedlog o raspodjeli dobiti,
- zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u Poslovniku ili Poslovnicima, te važećim Zakonima, te o drugim pravima zaposlenika po osnovu rada,
- odgovoran je za primjenu preporuka Odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi Odbor za reviziju,
- i druga pitanja utvrđena Zakonom, Kolektivnim ugovorom, ovom Odlukom i Statutom preduzeća.

Član 25.

Za zakonitost u radu preduzeća (provedba Zakona, Statuta, Pravilnika, Poslovnika, smjernica, preporuka) odgovara direktor preduzeća.

Preduzeće u pojedinim pravnim poslovima može zastupati i predstavljati i drugo lice na osnovu punomoći izdane od direktora preduzeća.

U spoljno trgovinskom prometu preduzeće zastupa i predstavlja direktor, a za pojedine vrste poslova direktor može ovlastiti drugo lice na osnovu posebne punomoći i u granicama mu datim u punomoći i u skladu sa zakonskim propisima.

Odbor za reviziju

Član 26.

Odbor za reviziju sastoji se od tri člana.

Izbor kandidata Odbora za reviziju preduzeća vrši Nadzorni odbor većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da se izbor vrši iz reda kandidata koji su najkvalifikovaniji za tu funkciju.

Nakon izbora kandidata Odbora za reviziju, Nadzorni odbor predlaže Skupštini sastav Odbora za reviziju za njegovo imenovanje.

Predsjednik i član odbora za reviziju ne može biti član Nadzornog odbora i uprave preduzeća, zaposlen niti imati direktni ili indirektni finansijski interes u preduzeću, izuzev novčane naknade po osnovu te funkcije.

Naknada i druga prava članova Odbora za reviziju uređuju se ugovorom na osnovu odluke Skupštine.

Član 27.

Odbor za reviziju dužan je:

- imenovati vanjskog revizora,
- razmotriti godišnju strategiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana,
- podnositi Nadzornom odboru mjesečne izvještaje o održanim sastancima.

VI UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Član 28.

U preduzeću se organizuju organizacione jedinice u zavisnosti od karaktera i procesa rada. Organizacione jedinice preduzeća nemaju svojstvo pravnog lica i ne upisuju se u sudski registar.

Zaposlenici u organizacionim jedinicama obavljaju poslove u skladu sa opisom poslova iz Pravilnika o radu odnosno sistematizaciji radnih mjesta u preduzeću i po nalogu direktora u skladu sa Zakonom.

Član 29.

Preduzeće ima Statut.

Statut donosi Skupština na prijedlog Nadzornog odbora preduzeća u roku od 60 od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Statutom se uređuju pitanja iz člana 310. Zakona o privrednim društvima.

VII RASPODJELA DOBITI

Član 30.

U svakoj finansijskoj godini direktor preduzeća na bazi utvrđenog iznosa neto dobiti izražene u svom revidiranom finansijskom izvještaju, pripremljenom u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine", predlaže iznos, ukoliko za to postoje uslovi, da se za datu finansijsku godinu raspodjeli kao profit ili privremena dividenda.

Član 31.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, direktor preduzeća će voditi računa o preporukama datim od Odbora za reviziju, te ukupnim finansijskim obavezama preduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog preduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz Plana poslovanja preduzeća kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast preduzeća.

Direktoru preduzeća nije dopušteno da izdvaja za rezerve iznose veće od jedne polovine neto dobiti raspoložive za rasprodaju.

Član 32.

Odluku o raspodjeli dobiti (dividende) donosi Skupština na obrazložen prijedlog direktora uz prethodno pribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog odbora preduzeća.

VIII NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI

Član 33.

Preduzeću je strogo zabranjeno obavljanje sljedećih aktivnosti:

- a) davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u javnom preduzeću ili trećim licima, ili pružanje garancija ili osiguranja za kredite osim u procesu prestrukturiranja kada preduzeće može izvršiti ulaganje ili dati pozajmicu privrednom društvu isključivo na osnovu odluke skupštine preduzeća;
- b) davanja putem donacija u suprotnosti sa odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava ili donacijama;
- c) isplata plaća zaposlenim na bilo kakvoj listi čekanja;
- d) isplata plaća zaposlenim bez uplate doprinosa i poreza u skladu sa važećim zakonskim propisima;
- e) učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo kojeg lica koje je pripremio poziv na tender;
- f) vršenje izmjena ili dopuna u bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršene u skladu sa važećim zakonima o nabavci;
- g) prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac, plaćanja u naturi, ili gotovinskom ekvivalentu;
- h) investiranje iz kratkoročnih izvora sredstava preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima koji regulišu tu oblast;
- i) zaključenje ugovora o raspolaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM, bez potpisa direktora i odgovornog člana uprave;
- j) obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama.

Član 34.

Preduzeće može poduzimati sljedeće aktivnosti, isključivo uz pismeno ovlaštenje Nadzornog odbora:

- a) izmirenje duga prema povjeriocu preduzeća plaćanjem trećem licu (ugovori o cesiji duga);
- b) prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik preduzeća (ugovori o prostoju kompenzaciji),
- c) učešće u aranžmanu višestrukog prebijanja dugova između više strana bilo daje isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj odnosno višestranom kompenzaciji);
- d) izmirenje duga prema preduzeću u slučaju da dužnik plaća povjeriocu preduzeća;
- e) otpis potraživanja;
- f) zaključivanje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnom preduzeću, pod povoljnijim uslovima, koje utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

IX POKRIVANJE GUBITKA

Član 35.

Gubitak preduzeća pokriva se na zakonom propisan način.
Preduzeće može pokriti gubitak iz vlastitih sredstava.
Bliže odredbe o načinu pokrivanja gubitka utvrđuju se Statutom preduzeća.

Član 36.

U slučaju poremećaja u poslovanju i nastanku gubitka preduzeća skupština donosi odluku o nastavku rada, prestanku ili likvidaciji preduzeća.

X KAZNE I SANKCIJE

Član 37.

Razlozi za razrješenje odgovornog lica u preduzeću po skraćenom postupku su:

- a) ne ispunjavanje odgovornosti u skladu sa važećim zakonom;
- b) dodjelu ugovora o nabavci u suprotnosti sa važećim zakonima;
- c) učešće u sukobu interesa;
- d) učešće u aktivnosti koja je zabranjena Zakonom;
- e) nepodnošenje zahtjeva za odgovarajuće odobrenje aktivnosti ograničenih Zakonom o javnim preduzećima;
- f) svjesno ili nesvjesno davanje ovlaštenja za obavljanje ograničene aktivnosti čija je posljedica materijalna šteta u preduzeću;
- g) izvršenje krivičnog ili drugog protivpravnog djela kojim se uzrokuje materijalna šteta po preduzeće.

Odgovorno lice u smislu Zakona o javnim preduzećima je svako lice kojem se Zakonom ili Statutom preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice kojem se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u opis njegovih poslova u preduzeću.

Član 38.

Direktor preduzeća ima dužnost i obavezu osigurati da:

- a) otpuštenom licu bude spriječen ulazak u službeni prostor u prostorije preduzeća, nakon prekida radnog odnosa;
- b) preduzeću bude zabranjeno da u periodu najmanje od dvije godine ponovno zaposli takvo lice otpušteno u bilo kojem svojstvu;
- c) se vode odgovarajuće evidencije o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih lica za period od dvije godine;
- d) sa navedenim otpuštenim licima od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo kakve naknade u novcu, zamjeni novca ili u naturi.

Član 39.

Zaposlenik preduzeća može biti razriješen samo po okončanju provedenog disciplinskog postupka propisanom u odgovarajućem poslovniku osim ako je razriješen po skraćenom postupku.

XII TRAJANJE I PRESTANAK PREDUZEĆA

Član 40.

Preduzeće je osnovano na neodređeno vrijeme.

Član 41.

Preduzeće prestaje na način predviđen Zakonom o javnim preduzećima F BiH i Zakonom o privrednim društvima F BiH.

XIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42.

Izmjene i dopune ove Odluke vrše se na način i u postupku u kojem je donešena ova Odluka, a sve u skladu sa Zakonom.

Član 43.

Troškove usklađivanja statusa preduzeća, donošenje ove Odluke i upisa u sudski registar promjena temeljom ove Odluke snosi preduzeće.

Član 44.

Na odnose koji nisu regulisani ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o javnim preduzećima F BiH i Zakona o privrednim društvima F BiH i drugi pozitivni pravni propisi koji se odnose na rad preduzeća, te odredbe Statuta preduzeća.

Član 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Sanski Most”.

Član 46.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o usklađivanju Odluke o organizovanju Javnog preduzeća “Radio Sana” Sanski Most, broj 07-02-1315/06 od 27.07.2006. godine (“Službeni glasnik Općine Sanski Most”, broj 06/2006).

Broj:01-02-146/17
Datum:01,08,2017,god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
Desanka Miljević,s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Sanski Most ("Sl.glasnik Općine Sanski Most" broj: 4/08, 5/08, 5/09, 2/10, 9/11) i člana 14.stav 4.Zakona o eksproprijaciji ("Sl.novine Federacije BiH" broj:70/07, 36/10, 25/12), rješavajući po zahtjevu JP Elektroprivrede BiH dd Sarajevo, podružnica Bihać za izgradnju elektroenergetskog objekta – kablovskog dalekovoda 20 (10) kV dionica TS "Krings" – TS "Došenovići 2" općina Sanski Most, Općinsko vijeće na 11.sjednici održanoj dana 31.07.2017.godine, d o n o s i :

O D L U K U

o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju- ustanovljenje prava služnosti za izgradnju elektroenergetskog objekta kablovskog dalekovoda 20 (10) kV dionica TS"Krings"- TS "Došenovići 2" općina Sanski Most

Član 1.

UTVRĐUJE SE DA JE OD JAVNOG INTERESA izgradnja elektroenergetskog objekta-kablovskog dalekovoda 20 (10) kV dionica TS "Krings" – TS "Došenovići 2" općina Sanski Most, te da se u tu svrhu može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji-ustanovljenje prava služnosti na zemljištu označenom kao :

dio k.č. broj :260/1, 239/1, 314, 1083, upisane u KO Sanski Most IV, a prema urbanističkoj saglasnosti broj:UP-1-03-23-1-117/17 od 31.05.2017. godine.
(Predmetne parcele se nalaze u naselju Pobriježje – Industrijska zona)

Član 2.

Utvrđuje se da je JP Elektroprivreda BiH dd Sarajevo, podružnica Bihać korisnik nepotpune eksproprijacije – ustanovljenje prava služnosti za izgradnju elektroenergetskog objekta-kablovskog dalekovoda 20 (10) kV dionica TS "Krings" – TS "Došenovići 2" općina Sanski Most.

Član 3.

Protiv ove odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja ove odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu.

Broj: 01-02-147/17
Datum: 31.07.2017.god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Desanka Miljević, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/08, 05/08 ,05/09, 02/10 i 09/11) i člana 114.,124. stav (1). tačka b). Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/17) , Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine donosi:

ZAKLJUČAK

o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU “Narodna biblioteka” Sanski Most o usvajanju Izmjena i dopuna Pravila JU “Narodna biblioteka” Sanski Most

Član 1.

Općinsko vijeće općine Sanski Most daje saglasnost na Odluku Upravnog odbora JU “Narodna biblioteka” Sanski Most o usvajanju Izmjena i dopuna Pravila JU “Narodna biblioteka” Sanski Most, broj:02/17 od 28.02.2017.godine.

Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku općine Sanski Most“

Broj: 01-02-148/17

Datum: 01. 08. 2017. godine

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Desanka Miljević, s.r.

Na osnovu člana 10. i 24. Pravila JU "Narodna biblioteka" Sanski Most („Službeni glasnik Općine Sanski Most, broj:01/12) Upravni odbor JU "Narodna biblioteka" Sanski Most, na 1 sjednici, održanoj dana 22.02. 2017.godine, donio je

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILA JAVNE USTANOVE
"NARODNA BIBLIOTEKA" SANSKI MOST**

Član 1.

U Pravilima JU "Narodna biblioteka" Sanski Most („Službeni glasnik Sanski Most, broj:01/12), **član 8. stav (2) mijenja se i glasi:** „Članove upravnog odbora imenuje osnivač (Općinsko vijeće) u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH.“

Član 2.

U članu 9. riječi "Općinski načelnik" mijenjaju se u riječ "Osnivač", ostatak teksta ostaje isti.

Član 3.

U članu 11. stav (2) mijenja se i glasi: "Predsjednik i članovi upravnog odbora, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine, trebaju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

- srednja, viša ili visoka stručna sprema,
- pet godina radnog iskustva za lica sa srednjom stručnom spremom, odnosno najmanje tri godine radnog iskustva za lica sa višom ili visokom stručnom spremom,
- da nije predsjednik ili član nadzornog ili upravnog odbora u drugom pravnom licu sa većinskim državnim kapitalom,
- komunikativne i kreativne sposobnosti za savjesno, odgovorno i odlučno vođenje upražnjene pozicije,
- sposobnost nepristranog donošenja odluke,
- prilagodljivost timskom radu,
- sposobnost tumačenja ekonomskih, tehnoloških i pravnih analiza i propisa,
- rezultati rada ostvareni tokom prethodnog radnog angažovanja,
- preporuke ranijih neposrednih rukovodilaca,
- poželjno poznavanje stranih jezika prema prirodi poslova koje treba obavljati.

Član 4.

U članu 11. stav (3) mijenja se i glasi: "Naknada za predsjednika i članove utvrđuje se aktima reguliranih organa".

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobivanja saglasnosti od strane osnivača (Općinskog vijeća) i ista će biti objavljena u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Broj: 02/17
Datum: 28.02. 2017.godine



PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA

Todorovic Senela

Na osnovu člana 5. stav 3 i člana 22. Zakona o koncesijama ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:10/03, 07/09, 19/13 i 9/17), člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine F BiH", broj:49/06), člana 12. i 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:8/11) i člana 24. Statuta općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj:4/08, 5/08, 5/09, 2/10 i 9/11) Općinsko vijeće općine Sanski Most na 11. sjednici, održanoj dana 31.07.2017.godine, donijelo je

O D L U K U
o davanju saglasnosti za pokretanje postupka dodjele koncesije
javnim pozivom – tenderom za istraživanje i eksploataciju boksita
na ležištu "Oštrelj" u općini Sanski Most

Član 1.

Daje se saglasnost Ministarstvu privrede Unsko-sanskog kantona, da u skladu sa Zakonom o koncesijama ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:10/03, 07/09, 19/13 i 9/17), provede postupak dodjele koncesije javnim pozivom – tenderom za istraživanje i eksploataciju boksita na ležištu "Oštrelj" u općini Sanski Most, za koncesiono dobro označeno u obuhvatu Prostornog plana općine Sanski Most ("Službeni glasnik općine Sanski Most", broj:1/98) kao nalazište boksita "Oštrelj", općina Sanski Most.

Član 2.

Koncesor, Ministarstvo privrede Unsko-sanskog kantona prije raspisivanja javnog poziva – tendera u obavezi je pribaviti Odluku Vlade Unsko-sanskog kantona kojom se odobrava pokretanje postupka dodjele koncesije javnim pozivom – tenderom za istraživanje i eksploataciju boksita na ležištu "Oštrelj" u općini Sanski Most.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku općine Sanski Most.

Broj: 01-02-149/17

Predsjedavajuća Općinskog Vijeća

Datum: 01.08.2017.godine

Miljević Desanka s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/08, 05/08 ,05/09, 02/10 i 09/11) i člana 114.,124. stav (1). tačka a). Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/17) , Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine donosi:

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvještaj o radu JP “Gradska dvorana” d.o.o. Sanski Most za 2016. godinu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku općine Sanski Most“.

Broj: 01-02-152/17

Datum: 01. 08. 2017. god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Desanka Miljević, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/08, 05/08 ,05/09, 02/10 i 09/11) i člana 114.,124. stav (1). tačka a). Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/17) , Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine donosi:

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvještaj o radu JP “Veterinarska stanica” d.o.o. Sanski Most za 2016. godinu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku općine Sanski Most“.

Broj: 01-02-150/17

Datum: 01. 08. 2017. god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Desanka Miljević, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/08, 05/08 ,05/09, 02/10 i 09/11) i člana 114.,124. stav (1). tačka a). Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/17) , Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine donosi:

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvještaj o radu JU “Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu” d.o.o. Sanski Most za 2016. godinu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku općine Sanski Most“.

Broj: 01-02-151/17

Datum: 01. 08. 2017. god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Desanka Miljević, s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/08, 05/08 ,05/09, 02/10 i 09/11) i člana 114.,124. stav (1). tačka a). Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/17) , Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine donosi:

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Informacije o stanju u mjesnim zajednicama na području općine Sanski Most za 2016 god.

I

Prihvata se Informacija o stanju u mjesnim zajednicama na području općine Sanski Most za 2016 god.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u “Službenom glasniku općine Sanski Most”.

Broj:01-02- 153 /17
Datum:01.08.2017.god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Desanka Miljević,s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/08, 05/08 ,05/09, 02/10 i 09/11) i člana 114.,124. stav (1). tačka a). Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/17) , Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine donosi:

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Informacije o stanju zdravstva na području općine Sanski Most

I

Prihvata se Informacija o stanju zdravstva na području općine Sanski Most.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u “Službenom glasniku općine Sanski Most”.

Broj:01-02- 154 /17
Datum:01.08.2017.god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća
Desanka Miljević,s.r.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/08, 05/08 ,05/09, 02/10 i 09/11) i člana 114.,124. stav (1). tačka a). Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Sanski Most („Sl.glasnik općine Sanski Most“, br. 04/17) , Općinsko vijeće na 11. sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine donosi:

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Informacije o radu Kantonalnog ministarstva za pitanje boraca I RVI-a, Odjeljenje Sanski Most za period od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine

I

Prihvata se Informacija o radu Kantonalnog ministarstva za pitanje boraca I RVI-a, Odjeljenje Sanski Most za period od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u “Službenom glasniku općine Sanski Most”.

Broj:01-02- 155 /17
Datum:01.08.2017.god.

Predsjedavajuća Općinskog vijeća

Desanka Miljević,s.r.